



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura di protocollo)

Provvedimento del Direttore generale

Procedura di acquisizione dei servizi di Responsabile della protezione dati (RPD/DPO) e di supporto all'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste all'adeguamento alla normativa europea sulla protezione dei dati personali, mediante affidamento diretto alla Società tra avvocati 42 Law Firm s.r.l. di Milano per il periodo 1° ottobre 2022 – 30 settembre 2024 – CIG ZDE37E5B2B.

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione di Ateneo, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante “*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*”, nel testo vigente;

visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito GDPR), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, che introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (di seguito, RPD/DPO) (artt. 37-39);

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46, adottata nella seduta del 30 maggio 2019, concernente il conferimento dell'incarico di Direttore generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni, per il periodo 10 giugno 2019 – 09 giugno 2024;

richiamato il precedente provvedimento del Direttore generale n. 114 , del 7 agosto 2020, avente ad oggetto “*Procedura di acquisizione dei servizi di Responsabile della protezione dati (RPD/DPO) e di supporto all'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste all'adeguamento alla normativa europea sulla protezione dei dati personali, mediante richiesta di formulazione di offerta sulla piattaforma telematica del MePA di Consip S.p.A ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – CIG Z602961022. Approvazione degli atti della Commissione giudicatrice e affidamento dei servizi all'operatore economico NB CONSULTING.*”;

considerato che il servizio di cui al punto precedente risulta in scadenza il 30 settembre 2022;

considerato che le disposizioni del regolamento europeo GDPR prevedono che il RPD/DPO può assolvere ai suoi compiti in base a un contratto di servizi e che deve essere individuato in funzione delle



qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e delle capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39 del GDPR;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94/2017 del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le prime procedure per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 1, comma 2, lettera a), decreto-legge 76/2020, convertito nella legge 120/2020, prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

considerato, inoltre, che ai sensi dell'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione degli inviti e degli affidamenti, di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, nonché dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale e del principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi;

considerato che i competenti uffici della direzione generale hanno svolto informale analisi di mercato e conseguente richiesta di preventivo con l'obiettivo di individuare RPD/DPO con conoscenza specialistica derivante dalle attività di trattamento dati in ambito universitario e conoscenza specialistica dei sistemi IT così come indicato nel Considerando 97 del GDPR;

vista l'offerta presentata dalla società 42 Law Firm S.r.l. assunta agli atti di Ateneo con prot. Univda n. 15000/X/04 del 23 settembre 2022 e in particolare le attività e gli incarichi della società in ambito data protection e IT, nonché le certificazioni dei partner della società e le esperienze acquisite nello specifico dall'Avvocato Antonio Perrini, indicato come diretto referente per l'incarico a RPD/DPO;

vista la dichiarazione della società 42 Law Firm S.r.l. di assenza di conflitti di interesse nell'acquisire l'incarico;

considerato che il compenso annuale per lo svolgimento del servizio è pari a 13.500,00 euro (tredicimilacinquecento/00 euro) esclusi oneri di legge (IVA e CPA);

dato atto che il precedente fornitore del servizio di Responsabile della protezione dati (RPD/DPO) e di supporto all'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste all'adeguamento alla normativa europea sulla protezione dei dati personali, ha offerto per un periodo di 24 mesi un importo complessivo annuale di 17.280,00 euro oltre all'IVA di legge;

ritenuta pertanto congrua l'offerta proposta dalla ditta 42 Law Firm S.r.l., e dando atto, inoltre, che la stessa società si occupa già di supporto specialistico GDPR e DPO in ambito universitario per altri Atenei sul territorio, avendo quindi conoscenza approfondita del funzionamento del sistema universitario e della normativa e delle procedure amministrative applicabili;

valutato di affidare il servizio per un periodo di 24 mesi a decorrere dal 1° ottobre 2022;

dato atto che per la ditta 42 Law Firm S.r.l.:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla società (prot. Univda n. 15163/X/04/2022);



- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale (prot. Univda n. 14748/X/04/2022);
- la società ha autocertificato che non alcuna posizione INAIL o INPS (prot. Univda n. 15163/X/04/2022);
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo (prot. univ. 14747/X/04/2022);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta consegna della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG ZDE37E5B2B;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia, nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo, il Dott. Alessandro Gentile, funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Statistica, della Direzione generale di Ateneo;

considerato che, altresì, la stipula del contratto per la fornitura dei beni in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:
 - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura per 24 mesi a partire dal 1° ottobre 2022 dei servizi di Responsabile della protezione dati (RPD/DPO) e di supporto all'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste all'adeguamento alla normativa europea sulla protezione dei dati personali per un importo di euro 27.000,00 (ventisettemila/00), oltre gli oneri di legge;
 - l'acquisizione del predetto servizio è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), del D. L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal D. L. 31 maggio 2021, n. 77;
 - la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50 del 2016;
2. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla società tra Avvocati 42 Law Firm S.r.l, Partita IVA 11424590963, la fornitura dei servizi di Responsabile della protezione dati (RPD/DPO) e di supporto all'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste all'adeguamento alla normativa europea sulla protezione dei dati personali per il periodo 1 ottobre 2022 – 30 settembre 2024 per un importo di euro 34.257,60 (trentaquattromiladuecentocinquantesette/60), comprensivi degli oneri di CPA al 4% e dell'Iva di legge al 22%;



3. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 2, la spesa complessiva di euro 4.282,20 (quattromiladuecentottantadue/20), comprensivi di tutti gli oneri di CPA al 4% e dell'Iva di legge al 22%, a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA. 04.02.04.01.10 "Altre spese per servizi" dell'unità analitica UA.VDA.DIG per l'anno 2022;
4. di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 2, per l'anno 2023 la spesa di euro 17.128,80 comprensiva di CPA al 4% e dell'Iva di legge al 22%, graverà sul Budget di previsione alla voce di costo del piano dei conti CA. 04.02.04.01.10 "Altre spese per servizi" dell'unità analitica UA.VDA.DIG;
5. di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 2, per l'anno 2024 la spesa di euro 12.846,60 comprensiva di CPA al 4% e dell'Iva di legge al 22% graverà sul Budget di previsione alla voce di costo del piano dei conti CA. 04.02.04.01.10 "Altre spese per servizi" dell'unità analitica UA.VDA.DIG;
6. di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo il Dott. Alessandro Gentile, funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Statistica, della Direzione generale di Ateneo;
7. di allegare il preventivo della società tra Avvocati 42 Law Firm S.r.l, Partita IVA 11424590963;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
9. di allegare la scrittura contabile relativa all'autorizzazione di cui al precedente punto 3 per l'esercizio 2022;
10. di dare atto che la liquidazione delle fatture elettroniche avverrà previo esito positivo della regolarità delle forniture e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
11. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per 30 giorni;
12. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.

Aosta, lì (vedere segnatura di protocollo)

Il Direttore generale
Lucia Ravagli Ceroni
(firmato digitalmente)