



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento dirigenziale

Affidamento alla ditta Jysk Italia Srl, P. IVA 06316060968, della fornitura di materassi e guanciali da sostituire presso lo Studentato dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste. CIG Z4229E9183

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante *“Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Codice dei contratti pubblici”*, nel testo vigente;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 8, adottata nella seduta del 28 febbraio 2019, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2019, il bilancio unico di previsione triennale 2019/2021 in contabilità economico-patrimoniale, nonché i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali;

preso atto che all'atto della prima consegna delle camere due studenti hanno segnalato allergie agli acari richiedendo un materasso e un guanciaie nuovi antiacaro;

preso atto comunque della necessità di sostituire alcuni materassi e guanciali logori presso lo studentato di Ateneo;

verificato che, con riferimento ai beni in oggetto, alla data di predisposizione del presente atto, non risultano convenzioni CONSIP attive né in fase di attivazione, stipulate ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), e che tali tipologie di beni (marca e

modello) non sono presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione della Valle d'Aosta (MEVA);

considerato che si rende, quindi, necessario ed urgente provvedere all'acquisto del materiale sopra indicato (due materassi e cinque guanciali);

visto il preventivo della ditta Jysk Italia s.r.l. che dispone del materiale richiesto ad un prezzo congruo e conveniente e che il ritiro potrà avvenire in loco senza eventuale sovrapprezzo per la spedizione garantendo così immediatezza nella risposta dell'Ateneo alle richieste degli studenti;

atteso che il costo complessivo della fornitura ammonta ad euro 368,85 (trecentosessantotto/85), oltre all'Iva di legge al 22%;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univ. n. 6909/X/04, del 15 settembre 2016, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura sopra citata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività;

ritenuto, pertanto, di procedere all'acquisto del sopracitato materiale a servizio dello Studentato di Ateneo dalla ditta Jysk Italia s.r.l., per un importo complessivo pari ad euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00), comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva al 22%;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta sopra citata, in fase di aggiudicazione del servizio di manutenzione;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Jysk Italia s.r.l., tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – Protocollo INAIL n. 13968;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo, in fase di aggiudicazione del servizio di manutenzione;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'effettiva riparazione del servizio igienico e della sostituzione dei boiler, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente servizio è stato attribuito il seguente codice CIG Z4229E9183;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina “Amministrazione trasparente” del sito web dell’Ateneo;
- al presente servizio si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell’Università della Valle d’Aosta, pubblicato sul sito dell’Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata “*Normativa*”;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento, il Dott. Daniel Blanc, dell’ufficio Economato e Patrimonio della Direzione generale di Ateneo;

considerato che, altresì, la stipula del contratto per gli interventi in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante lo scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;

D E C I D E

- 1) di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
 - l’oggetto del contratto riguarda la fornitura di n. 2 materassi e n. 5 guanciali, da utilizzare presso lo Studentato di Ateneo;
 - l’acquisizione dei predetti interventi è effettuata mediante l’affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a) del D.lgs n. 50 del 2016;
 - ai sensi dell’articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;
- 2) di nominare quale responsabile del procedimento il Dott. Daniel Blanc, dell’ufficio Economato e Patrimonio della Direzione generale di Ateneo;
- 3) di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta Jysk Italia s.r.l. con sede in Milano, P.IVA 06316060968, la fornitura di materassi e guanciali a servizio dello Studentato di Ateneo, per un totale di euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00) comprensivi di tutti gli oneri e dell’Iva al 22% inclusa;
- 4) di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 3, la spesa complessiva di euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00) comprensiva dell’Iva di legge, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIG CA.01.01.02.04.01 “Mobili, arredi e macchine da ufficio”, per l’anno 2019;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
- 6) di allegare la scrittura contabile relativa all’autorizzazione di cui al punto precedente;
- 7) di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall’articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
- 8) di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Università, nell’ambito della sezione denominata “*Amministrazione trasparente*”;

9) di informare che avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni.

IL DIRETTORE GENERALE

Lucia Ravagli Ceroni

(firmato digitalmente)

All. 1:

- Scrittura Coan
- Preventivo ditta