

IMPORTANTI NOVITÀ

nella gestione sia del ciclo attivo che passivo di fatturazione dell'ente

Corso di Formazione

Fattura Elettronica PagoPA e PCC

Come gestire il ciclo attivo e passivo di fatturazione integrato con PagoPA e la Piattaforma certificazione dei crediti e relativi obblighi di conservazione di natura fiscale e civilistica
Aggiornamenti Legge di Bilancio 2022 e Decreti Mef



Corso in Modalità Webinar



25 maggio 2022



MATTINA: 9.15 - 13.00
POMERIGGIO: 14.00 - 16.30

CODICE MEPA "FORMAMMINISTRATIVA1"

— Destinatari

— Obiettivi & Programma

Il corso ha l'obiettivo di:

- **descrivere il nuovo tracciato e-fattura** in vigore dal 1 gennaio 2021 indicare gli obblighi e le opportunità operative nella **gestione del ciclo passivo delle fatture** con particolare riferimento alla corretta applicazione **dell'esito committente e cause di rifiuto**, delle **annotazioni di operazioni in reverse charge** e di gestione **dell'Esterometro per l'anno 2022** secondo le indicazioni del Provvedimento ADE 374242 del 23 dicembre 2021
- definire gli aspetti di **responsabilità solidale in materia di imposta di bollo** previste dall'art 22 DPR n. 642/72 dopo i controlli automatici introdotti dal DM MEF 4 dicembre 2020 a partire **dal 1 gennaio 2021**
- descrivere la gestione del ciclo passivo e la **tenuta della PCC** al fine di garantire il **corretto calcolo dell'indice di ritardo e dello stock del debito**
- **descrivere la gestione del ciclo attivo** di fatturazione e le possibili **integrazioni con pagoPA** al fine di automatizzare i processi di riscossione e fatturazione e **evitare la fatturazione anticipata**
- illustrare le modalità della **conservazione a norma dell'archivio fiscale** nel rispetto dell'art 3 DM 17 giugno 2014 e delle regole tecniche in materia di conservazione digitale.

— Argomenti

• **Il nuovo tracciato e-fattura**

- quadro normativo di riferimento e decreti attuativi
- fattura elettronica e la corretta riorganizzazione dei processi in ottica digitale

- i nuovi codici "tipo documento" utili all'ente per le annotazioni delle operazioni in reverse charge interno
- l'utilizzo dei nuovi codici "tipo documento" per la comunicazione dei dati delle fatture estere
- le novità della legge di bilancio e l'invio dati delle operazioni transfrontaliere a partire dal 1 gennaio 2022
- la descrizione del dettaglio della natura delle operazioni nel nuovo tracciato
- la gestione dell'esterometro per l'anno 2022
- l'applicazione delle indicazioni operative del Provvedimento ADE ADE 374242 del 23 dicembre 2021

• **La gestione del ciclo passivo, esito committente e imposta di bollo**

- esito committente e cause di rifiuto
- la corretta valorizzazione del CIG e CUP e della determina di impegno in fattura
- l'utilizzo della nota di credito
- imposta di bollo e-fattura: ambito soggettivo e oggettivo
- imposta di bollo e-fattura: i nuovi controlli automatici di SdI e la responsabilità solidale dell'ente secondo l'art 22 DPR n 642/72
- il nuovo DM MEF 4 dicembre 2020 in materia dell'imposta di bollo

• **La gestione del ciclo passivo, tempi di pagamento e gestione PCC**

- o i tempi di pagamento secondo il Dlgs n 231/02
- le cause di sospensione dei tempi di pagamenti e rifiuto della fattura
- la corretta tenuta della PCC
- il calcolo e la tenuta degli indici di pagamento, ritardo e tempestività
- le misure di garanzia

• **La gestione del ciclo attivo e l'integrazione con PagoPA**

- emissione fattura e momento dell'effettuazione dell'operazione secondo l'art 6 e 21 del DPR n.633/72
- le annotazioni nella e-fattura per finalità fiscali, gestionali e l'annullo dei documenti oggetto di finanziamento
- La gestione del ciclo attivo integrato con pagoPA
- PagoPA e la gestione della posizione debitoria del cittadino/impresa
- PagoPA e il processo di fatturazione, rendicontazione e riconciliazione

• **La conservazione**

- obblighi di conservazione di natura fiscale e civilistica
- la conservazione della fattura e l'archivio fiscale
- la conservazione digitale dei registri con rilevanza fiscale e civile
- Tempistica e modalità per l'invio in conservazione
- il servizio di conservazione dell'AdE

• **FAQ e discussione di casi pratici delle principali criticità riscontrate dagli enti**

— Docente



Ciabatti Cesare

Consulente e Formatore in materia di e-government e informatizzazione di flussi documentali; esperto qualificato nel trattamento dei documenti analogici ed informatici

— Quota di Iscrizione

Enti Pubblici / Aziende / privati

400,00€

Ente abbonato al portale Paefficace / Enti che hanno aderito ai corsi Valore PA tenuti da Formel.
(Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~)

340,00€

Abbonato attività formativa

(prezzo stabilito in fase di abbonamento)

Sono previsti vantaggi e agevolazioni per adesioni multiple

[Maggiori informazioni >>](#)

Agevolazioni Enti piccole dimensioni

[Maggiori informazioni >>](#)

I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. **Bollo € 2,00** (ex art.1196 c.c.) ed **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

— Note organizzative

L'adesione al corso in webinar comprende: accesso tramite piattaforma ZOOM, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club. Durante la diretta, sarà possibile porre quesiti al Docente. Il webinar verrà registrato, e sarà visualizzabile più volte.

Il pagamento della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) o prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla scheda di adesione).

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via fax o email almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.

La mancata comunicazione comporterà l'integrale fatturazione della quota di partecipazione.

E' possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento.

La conferma della tenuta del corso sarà comunicata due giorni prima la data stabilita.

Formel garantisce il rimborso integrale della quota di partecipazione in caso di annullamento del corso dovuto al non raggiungimento del numero minimo dei partecipanti oppure a cause di forza maggiore.

Formel da la possibilità di utilizzare la quota di partecipazione per altre iniziative formative in programmazione.

Al termine del webinar oltre all'attestato di frequenza sarà possibile ottenere un attestato con profitto che certifichi il processo di apprendimento, previa compilazione dell'apposito test di valutazione.

Codice Corso: 2022C106/G

VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

Sarà possibile rivedere la registrazione più volte senza limiti di tempo

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà così fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula



Quesiti e pareri

Sarà possibile intervenire in diretta ponendo domande al docente tramite sistema di messaggistica interno (chat), oppure utilizzando il microfono attivo sul proprio computer. Successivamente si potranno porre altri quesiti tramite la piattaforma club.formel.it.



Documentazione

Tutti i corsi sono correlati di documentazione didattica in formato file. La documentazione sarà condivisibile con i colleghi dello stesso Ente.



Attestato con Profitto

Sarà possibile ottenere e stampare l'attestato con profitto, previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.



Il seminario sarà interamente registrato e reso disponibile per la visione differita sulla nostra piattaforma club.formel.it



Al servizio degli Enti Pubblici

Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

TITOLO DEL CORSO: Fattura Elettronica PagoPA e PCC

SEDE: Corso in modalità Webinar, **Data:** 25 maggio 2022, **Codice Corso:** 2022C106/G

INTESTAZIONE ENTE:

Ente Pubblico Società/Altro Privato

TIPO CLIENTE:

Quota di adesione a prezzo fisso (L'adesione a questo corso è al prezzo di 400,00€)

Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)

Ente abbonato al portale Paefficace / Enti che hanno aderito ai corsi Valore PA tenuti da Formel. (Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~ a 340,00€)

La quota di adesione è riferita al singolo partecipante. I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Bollo € 2,00 (ex art.1196 c.c.) ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.

SCEGLI MODALITA':

Parteciperò in diretta (riceverà email per la partecipazione in diretta e credenziali di accesso alla nostra piattaforma club.formel.it)

Visualizzerò il webinar in differita (riceverà email con le credenziali di accesso alla nostra piattaforma club.formel.it)

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **E-mail** _____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **E-mail** _____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **E-mail** _____

INTESTARE FATTURA A Ente:

Indirizzo _____

C.A.P. _____ **Località** _____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____ / _____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ Importo complessivo € _____

Impegno di spesa n° _____ Importo complessivo € _____

CIG: _____ Codice univoco: _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

SI - (si esprime consenso) NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____