UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento Funzionario con Posizione di Particolare Responsabilità (PPR)

Decisione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023, tramite il portale Me.PA di Consip S.p.A., all'operatore economico REKOffice S.r.l., P.IVA 01587570050, della fornitura di un Upgrade PaperCut MF e Intuitive per n. 2 embedded Epson. CIG BDB4F65055. Autorizzazione alla spesa.

IL FUNZIONARIO INCARICATO DELLA PPR DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA
SERVIZI PATRIMONIALI E INFORMATICI

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Codice etico di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, nel testo vigente;

visto il Provvedimento legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nel testo vigente;

vista la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, recante Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale, nel testo vigente, ed in particolare l'articolo 4, relativo alle funzioni della direzione amministrativa;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 38, del 31 maggio 2024, avente ad oggetto Individuazione delle Posizioni di Particolare Responsabilità (PPR) nell'ambito della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste ed approvazione dei criteri e delle modalità per il conferimento degli incarichi, ai sensi dell'articolo 5, comma 5, della Legge regionale n. 22/2010;

richiamato l'atto di conferimento di incarico di Posizione di Particolare Responsabilità (PPR) al sottoscritto, prot. Univda n. 14829/2024, relativo all'Unità organizzativa "Servizi patrimoniali e informatici", nell'ambito della struttura dirigenziale denominata "Area 3 – Ricerca, Finanze, Servizi patrimoniali e informatici" della Direzione generale di Ateneo, a decorrere dal 01 ottobre 2024 fino al 30 settembre 2027;

richiamato il provvedimento del Dirigente Ricerca Finanze Servizi Patrimoniali e Informatici n. 7, del 15 novembre 2024, recante *Decisione di contrarre e contestuale affidamento diretto, tramite il portale Me.Pa. di Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. di Milano, P.IVA 02973040963, del servizio di noleggio full service di n. 2 fotocopiatori multifunzione Kyocera destinati all'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste. CIG B370D42176 – Codice univoco UF2EU2. Autorizzazione alla spesa*;

considerato che il periodo di noleggio delle due multifunzioni di cui al punto precedente si è concluso in data 12 ottobre 2026 rendendo pertanto necessario procedere al noleggio di due nuove multifunzioni mediante adesione a convenzione CONSIP, al fine di garantire il corretto funzionamento delle attività amministrative;

verificato che, alla data di adozione del presente provvedimento, risulta attiva su Consip la convenzione denominata *Apparecchiature multifunzione in noleggio (ID 2897) – Lotto 5 – Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni*, che propone a noleggio apparecchi multifunzione marca Epson modello WorkForce Pro EM-C8101 BA;

valutato che il modello della multifunzione offerto nella convenzione di cui al punto precedente è rispondente alle esigenze dell'Ateneo;

richiamato il provvedimento del Direttore Generale n. 38, del 21 febbraio 2024, recante *Decisione di contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi degli articoli 17, comma 1, e 50, comma 1, lettera b, del D.lgs. n. 36/2023, alla ditta REKOffice S.r.l., P. IVA 01587570050, della fornitura del software PaperCut MF for Educational per l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste. CIG B05E0F3E05. Autorizzazione alla spesa;* mediante il quale l'Ateneo si è dotato di una soluzione per il monitoraggio centralizzato dei processi di stampa;

considerato, pertanto, che si rende necessario procedere all'upgrade di n. 2 embedded per il software PaperCut MF da installare su le multifunzione Epson modello WorkForce Pro EM-C8101 BA da noleggiare tramite la Convenzione Consip soprarichiamata, al fine di garantire un corretto e funzionale espletamento del regolare svolgimento delle attività amministrative degli uffici e del personale docente nonché il corretto conteggio del numero delle stampe effettuate dagli studenti;

visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*, nel testo vigente, ed in particolare:

- gli articoli 1 e 2, che prescrivono che le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo nonché la reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'Amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici;
- l'articolo 3, comma 1, il quale prescrive che le stazioni appaltanti favoriscono l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;
- l'articolo 17, comma 1, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 17, comma 2, che prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;
- l'articolo 50, comma 1, lettera b), il quale stabilisce che per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'articolo 62, comma 1, in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e possono altresì effettuare ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

visto il Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, del 30 luglio 2024;

considerato che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, l'Ateneo può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

accertato che, per il servizio in oggetto, non sono né attive né in corso di attivazione convenzioni Consip stipulate ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge Finanziaria), ma che tale servizio è presente nell'ambito del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) di Consip S.p.A.;

dato atto che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'articolo 48, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023;

ritenuto sussistere i presupposti per il ricorso all'affidamento diretto, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, in considerazione dell'entità e della specificità della spesa in questione e tenuto conto, altresì, che l'attivazione delle procedure ordinarie ad evidenza pubblica risulterebbe antieconomica sia per i tempi di

acquisizione più prolungati sia per i costi di istruttoria e di pubblicità sproporzionati rispetto all'importo dell'acquisizione in questione;

dato atto che, tramite il portale Me.PA. di Consip S.p.A., in data 30 ottobre 2026, si è provveduto ad avviare la Trattativa Diretta n. 6707617 all'operatore economico REKOffice S.r.l., P.IVA 01587570050, per la fornitura in argomento;

atteso che, entro il termine stabilito, l'operatore economico REKOffice S.r.l., P.IVA 0158757005, ha presentato un'offerta economica pari a euro 2.495,00 (duemilaquattrocentonovantacinque/00), oneri inclusi e IVA di legge esclusa;

ritenuto che il prezzo offerto risulta congruo in quanto in linea con gli attuali prezzi di mercato per l'acquisizione di servizi analoghi;

precisato che, in conformità a quanto disposto dall'articolo 53, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento di cui trattasi, non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

precisato, altresì, che, in conformità a quanto disposto dall'articolo 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere le garanzie definitive per l'esecuzione del servizio in oggetto, in considerazione del modico valore dell'affidamento e dell'affidabilità ed esperienza dell'operatore economico nel settore;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli articoli 94 e 95, del D.lgs. n. 36/2023, è stato autocertificato dall'operatore economico REKOffice S.r.l., P.IVA 0158757005 (Prot. Univda n. 20755/X/04, del 6 novembre 2026);
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione dell'operatore economico REKOffice S.r.l., P.IVA 0158757005, per la verifica dei requisiti di ordine generale (Prot. Univda n. 20754/X/04, del 6 novembre 2026);
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico REKOffice S.r.l., P.IVA 10324241008, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – Protocollo INPS_51787597 (Prot. Univda n. 20753/X/04, del 6 novembre 2026);
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio dell'operatore economico REKOffice S.r.l., P.IVA 0158757005, tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo (Prot. Univda n. 20752/X/04, del 6 novembre 2026);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'articolo 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente servizio è stato attribuito il seguente codice CIG BDB4F65055;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia, nelle apposite sottosezioni della pagina *Amministrazione trasparente* del sito web dell'Ateneo;
- al presente servizio si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata *Normativa*;

considerato che, ai sensi dell'articolo 52, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, la suddetta procedura di affidamento, di importo inferiore a euro 40.000, è soggetta alla verifica delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese dall'operatore economico affidatario, concernenti il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

considerato che, in caso di esito negativo del controllo, si applicheranno le sanzioni previste dall'articolo 52, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per il servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante il portale https://acquistinretepa.it di Consip S.p.A.;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento del servizio in oggetto;

dato atto che il Funzionario incaricato della PPR dell'Unità organizzativa "Servizi Patrimoniali e Informatici", Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241 del 1990, e Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023, con il presente provvedimento, attesta l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi dell'articolo 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'articolo 16 del D.lgs. n. 36/2023;

ritenuto, pertanto, sulla scorta delle valutazioni sopraindicate, di affidare, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. lgs. n. 36/2023, la fornitura di un Upgrade PaperCut MF e Intuitive per n. 2 multifunzione dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, all'operatore economico REKOffice S.r.l., P.IVA 0158757005, con sede in Lungo Dora Pietro Colletta n. 67 – 10153 Torino (TO), per un importo complessivo di euro 3.043,90 (tremilaquarantatre/90), oneri e IVA di legge inclusi;

atteso che, per la fornitura di cui trattasi, non occorre versare il contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, come da deliberazione dell'Autorità n. 598, in data 30 dicembre 2024, avente ad oggetto *Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025*, in quanto l'importo dell'affidamento è inferiore a euro 40.000,00;

ritenuto di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa il funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Gestione documentale della Direzione Generale di Ateneo, Dott. Gianni Marra;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 95, adottata nella seduta del 19 dicembre 2025, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2026, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2026/2028 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria, nonché i successivi atti di variazione;

accertata la copertura finanziaria nell'ambito del budget autorizzatorio per l'anno 2026, per un importo di euro 2.495,00 (duemilaquattrocentonovantacinque/00), oltre IVA di legge al 22% pari a 548,90 (cinquecentoquarantotto/90), per una spesa complessiva pari ad euro 3.043,90 (tremilaquarantatre/90), comprensiva di oneri e dell'IVA di legge, a valere sulla voce di costo del piano dei conti di contabilità analitica *CA.04.02.05.01.04 - Licenze software*, dell'Unità analitica UA.VDA.RDIF.PPR, per la competenza dell'anno 2026;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
   - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di un Upgrade PaperCut MF e Intuitive per n. 2 embedded Epson dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;
   - l'acquisizione del predetto servizio è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023, tramite il portale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) di Consip S.p.A.;
   - ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante il portale https://acquistinretepa.it di Consip S.p.A.

2. Di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa il Dott. Gianni Marra, funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Gestione documentale della Direzione Generale di Ateneo.

3. Di dare atto che il Funzionario incaricato della PPR dell'Unità organizzativa "Servizi patrimoniali e informatici", Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241 del 1990 e Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'all'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023, con il presente provvedimento attesta anche l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interessi, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi degli articoli 6bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e 16 del D.lgs. n. 36/2023.

4. Di affidare, per le ragioni esposte nelle premesse del presente provvedimento, alla ditta REKOffice S.r.l., P.IVA 0158757005, con sede in Lungo Dora Pietro Colletta n. 67 – 10153 Torino (TO), il servizio di cui al precedente

punto 1, per un importo complessivo di euro 3.043,90 (tremilaquarantatre/90), comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%.

5. Di autorizzare la spesa complessiva di euro 3.043,90 (tremilaquarantatre/90), comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%, a valere sulla voce del piano dei conti di contabilità analitica *CA.04.02.05.01.04 – Licenze software*, dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF.PPR del budget autorizzatorio per l'esercizio 2026.

6. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di cui al precedente punto 5.

7. Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione è prevista entro il 31 dicembre 2026.

8. Di allegare al presente provvedimento il Documento di Offerta economica n. 5487240 della ditta REKOffice S.r.l., P.IVA 0158757005.

9. Di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire all'Ateneo tutti gli elementi identificativi richiesti dalla Legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge è causa di risoluzione immediata del contratto.

10. Di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.

11. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 28, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, le informazioni contenute nel presente provvedimento vengono pubblicate nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (Link).

12. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per 30 giorni naturali e consecutivi.

13. Di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nell'ambito della sezione denominata *Amministrazione trasparente*.

14. Di informare che, avverso tale provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione, di cui al precedente punto 12.

Aosta, lì (vedere segnatura di protocollo)

Il Funzionario incaricato della PPR
dell'Unità organizzativa
Servizi patrimoniali e informatici

Alessandro Gentile
(sottoscritto digitalmente)

Allegati:
1. Documento di Offerta economica di cui alla Trattativa dirette n. 6707617;
2. Scrittura contabile.