



Prot. n. (vedere segnatura)

Spett.le Ditta

Invio tramite Trattativa diretta n. 3351971 di Mepa - Consip S.p.A.

OGGETTO: fornitura di carta per stampanti, materiale di cancelleria e materiale igienico-sanitario per l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste – CIG ZA038F75E6.

Con la presente si richiede cortesemente l'invio, **entro le ore 12.00 di venerdì 16 dicembre 2022**, della Vostra migliore offerta concernente la fornitura dei seguenti prodotti:

Materiale igienico sanitario

- n. 20 taniche da 5 lt di detergente liquido mani Marsiglia;
- n. 10 pacchi 150 asciugamani piegati a V goffrato a onda Papernet;
- n. 8 confezioni carta igienica Maxi Jumbo mt.360 - Eco Lucart;
- n. 7 Pacco 224 strappi Carta Igienica interfogliata Papernet conf. 40 pacchetti.

Materiale di cancelleria

- n. 70 risme di carta per fotocopie formato A4 risma da 500 fogli;
- n. 15 pacchi fogli protocollo a righe uso bollo da 200 fogli 60 gr;
- n. 10 pacchi fogli protocollo a quadretti mm. 4 da 200 fogli 60 gr;
- n. 3 etichette adesive bianche 100 fg A4 70X37 mm (24et/fg) Starline;
- n. 2 confezioni di 10 Buste forate c/soffietto 22X30 in PVC Leitz;
- n. 10 correttori a pennello Pritt fluid 1620 20ml;
- n. 4 confezioni da 50 buste forate 22X30 Buccia Light Starline;
- n. 10 correttori a nastro 5mm x 8mt Starline;
- n. 3 scatole da 12 matite Temagraph HB grafite Lyra;
- n. 10 nastri adesivi carta MSK 6143 19mmx50mt termosingolo;
- n. 5 nastri adesivi 50x66 Trasparente PP36NN termosingolo Eurocel;
- n. 10 forbici 21cm lama in acciaio impugnatura nera Starline;
- n. 10 evidenziatori Stabilo boss Giallo 70/24;
- n. 10 evidenziatori Stabilo boss Verde 70/33;
- n. 10 evidenziatori Stabilo boss Blu 70/31;
- n. 10 evidenziatori Stabilo boss Arancio 70/54;
- n. 10 evidenziatori Stabilo boss Rosa 70/56;
- n. 2 scatole da 50 penne sfera Cristal medio 1,0mm Blu BIC;
- n. 2 scatole da 50 penne sfera Cristal medio 1,0mm Nera BIC;
- n. 60 Blocco Tartan 7676 Giallo 76x76mm 100 Fg 63gr;
- n. 8 Blister 3 gomme bianche per matita Starline.



Importo a base d'asta

L'importo stimato soggetto a ribasso è di euro 1.500 (millecinquecento/00), Iva di legge esclusa.

Modalità e tempi di consegna

La fornitura dovrà essere consegnata **entro e non oltre venerdì 13 gennaio 2023**, secondo le indicazioni sottoindicate:

1) STRADA CAPPUCINI 2/A, 11100 AOSTA (AO):

- n. 10 taniche da 5 lt di detergente liquido mani Marsiglia;
- n. 5 pacchi 150 asciugamani piegati a V goffrato a onda Papernet;
- n. 8 confezioni carta igienica Maxi Jumbo mt.360 - Eco Lucart;
- n. 7 Pacco 224 strappi Carta Igienica interfogliata Papernet conf. 40 pacchetti;
- n. 40 risme di carta per fotocopie formato A4 risma da 500 fogli;
- n. 10 pacchi fogli protocollo a righe uso bollo da 200 fogli 60 gr;
- n. 7 pacchi fogli protocollo a quadretti mm. 4 da 200 fogli 60 gr;
- n. 3 etichette adesive bianche 100 fg A4 70X37 mm (24et/fg) Starline;
- n. 2 confezioni di 10 Buste forate c/soffietto 22X30 in PVC Leitz;
- n. 10 correttori a pennello Pritt fluid 1620 20ml;
- n. 2 confezioni da 50 buste forate 22X30 Buccia Light Starline;
- n. 10 correttori a nastro 5mm x 8mt Starline;
- n. 3 scatole da 12 matite Temagraph HB grafite Lyra;
- n. 10 nastri adesivi carta MSK 6143 19mmx50mt termosingolo;
- n. 5 nastri adesivi 50x66 Trasparente PP36NN termosingolo Eurocel;
- n. 10 forbici 21 cm lama in acciaio impugnatura nera Starline;
- n. 10 evidenziatori Stabilo boss Giallo 70/24;
- n. 10 evidenziatori Stabilo boss Verde 70/33;
- n. 10 evidenziatori Stabilo boss Blu 70/31;
- n. 10 evidenziatori Stabilo boss Arancio 70/54;
- n. 10 evidenziatori Stabilo boss Rosa 70/56;
- n. 2 scatole da 50 penne sfera Cristal medio 1,0mm Blu BIC;
- n. 2 scatole da 50 penne sfera Cristal medio 1,0mm Nera BIC;
- n. 60 Blocco Tartan 7676 Giallo 76x76mm 100 Fg 63gr;
- n. 8 Blister 3 gomme bianche per matita Starline.

2) LOC. GRAND CHEMIN 181, 11020 SAINT-CHRISTOPHE (AO):

- n. 10 taniche da 5 lt di detergente liquido mani Marsiglia;
- n. 5 pacchi 150 asciugamani piegati a V goffrato a onda Papernet;
- n. 30 risme di carta per fotocopie formato A4 risma da 500 fogli;
- n. 5 pacchi fogli protocollo a righe uso bollo da 200 fogli 60 gr;
- n. 3 pacchi fogli protocollo a quadretti mm. 4 da 200 fogli 60 gr;
- n. 2 confezioni da 50 buste forate 22X30 Buccia Light Starline;



Procedura di affidamento

Contratti sottosoglia mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1. Comma 2, lettera a), del decreto-legge 76/2020, convertito nella Legge 120/2020.

Modalità fatturazione

Il pagamento della fornitura, dedotte le eventuali penali, avverrà con presentazione di regolare fattura entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione, a seguito di esito positivo dei controlli sul fornitore previsti dalla normativa vigente e sulla conformità dei prodotti.

L'Università della Valle d'Aosta è soggetta agli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica, ai sensi della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007. Si comunica, inoltre, che l'Ateneo è assoggettato alle disposizioni sullo split payment, stabilite dall'art. 17-ter comma 1 della legge di stabilità 2015 che prevede che l'ente pubblico, per le fatture datate a partire dal 1° gennaio 2015 riguardanti le cessioni di beni e/o le prestazioni di servizi, debba pagare al fornitore il solo importo imponibile mentre l'imposta dovrà essere versata direttamente all'Erario.

Modalità di espletamento della procedura

La presente procedura viene espletata avvalendosi della procedura telematica disponibile sulla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, che, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera bbbb), del D.lgs. n. 50/2016 è "strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica".

Gli operatori economici dovranno, pertanto, attenersi alla procedura telematica prevista nonché alle indicazioni di cui alla presente richiesta e dei relativi allegati.

Le comunicazioni relative alla procedura avverranno applicando gli strumenti previsti dalla piattaforma. Eventuali chiarimenti relativi alla presente procedura potranno essere richiesti **entro e non oltre le ore 18.00 di giovedì 15 dicembre 2022**, tramite l'apposita sezione prevista sulla piattaforma del mercato elettronico.

Si precisa che l'Università non si ritiene vincolata dall'offerta presentata e si riserva, a suo insindacabile giudizio, di:

- verificare la composizione della stessa, richiedendo giustificazione e chiarimenti in merito;
- non procedere all'affidamento della fornitura, senza che la Ditta partecipante possa pretendere compensi o indennizzi di qualsiasi genere.

Stipula del contratto

Ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lettera b) del D.lgs. n. 50/2016, è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

Il documento di stipula verrà prodotto automaticamente dalla piattaforma MePA, una volta gestiti i dati e i documenti richiesti per il perfezionamento del contratto.

La stipula del contratto per la fornitura e la consegna in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante il portale <https://www.acquistinretepa.it> di Consip S.p.A.

L'Ateneo è soggetto a fatturazione elettronica e l'eventuale conferma della fornitura sarà subordinata al contratto previsto, da parte dell'Amministrazione, della regolarità contributiva attestata dal DURC (Documento Unico di regolarità Contributiva).



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Penali

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto alle tempistiche previste dalla presente lettera di invito, l'Università applicherà una penale dell'1 per mille per ogni giorno di ritardo sulla consegna dei prodotti richiesti, come previsto dall'art. 113-bis, co. 4 del codice contratti, modificato dall'art. 5 della legge europea 37/2019 e dall'art. 8 comma 4 del Decreto-legge n. 76/2020. L'Università invierà alla ditta formale contestazione scritta assegnandole un congruo tempo, non inferiore a 5 giorni, per poter presentare le proprie controdeduzioni. L'importo delle penali sarà dedotto dal pagamento della fattura. L'applicazione delle penali non esclude la richiesta del maggior danno subito a causa del disservizio verificatosi.

Trattamento dei dati e privacy

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e nel Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto. Il titolare del trattamento è l'Università della Valle d'Aosta. Il responsabile della protezione dei dati dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste è contattabile ai seguenti indirizzi e-mail: rdp@univda.it – PEC: protocollo@pec.univda.it con una comunicazione avente ad oggetto: "*All'attenzione del DPO dell'Università della Valle d'Aosta*".

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Aosta, lì (vedere segnatura di protocollo)

Ufficio Acquisti e Patrimonio
Daniel Blanc
(Sottoscritto digitalmente)