



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento del Direttore generale

**Affidamento alla Ditta DM Cultura Srl, P. Iva 14530051003, dell'aggiornamento del software professionale per la gestione dei servizi della Biblioteca di Ateneo e del relativo OPAC (passaggio da Sebina OpenLibrary a SebinaNEXT e dall'attuale OPAC al portale SebinaYOU) ed affidamento biennale dei servizi di hosting, manutenzione ed assistenza ordinaria dello stesso - CIG Z142B24564 (aggiornamento software). CIG ZF02B245DC (hosting e manutenzione).**

#### IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 8, adottata nella seduta del 28 febbraio 2019 (nonché i successivi atti di variazione), con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2019, il bilancio unico di previsione triennale 2019/2021 in contabilità economico-patrimoniale, nonché i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali;

dato atto che la Ditta DM Cultura Srl, produttore e distributore unico del software Sebina per la gestione dei servizi bibliotecari, non prevede più il rilascio di aggiornamenti ed evoluzioni migliorative per la versione del software attualmente in utilizzo presso la Biblioteca di Ateneo (Sebina OpenLibrary, acquisita nel 2012), in quanto obsoleta e non più rispondente alle nuove esigenze dei servizi;

ravvisata pertanto la necessità di provvedere all'aggiornamento del software professionale per la gestione dei servizi bibliotecari (catalogazione, gestione dati utenti, circolazione dei documenti), nonché

dell'OPAC (catalogo online), non più pienamente rispondente alle attuali modalità di ricerca da parte degli utenti;

considerato che la naturale evoluzione del software attualmente in uso, Sebina OpenLibrary, prodotto e distribuito dalla Ditta DM Cultura Srl, è rappresentata dal software SebinaNEXT, prodotto e distribuito in esclusiva dalla stessa Ditta;

considerato, altresì, che la medesima Ditta DM Cultura Srl propone la piattaforma SebinaYOU per la realizzazione di un portale della biblioteca, che unisce alle tradizionali funzioni di ricerca del catalogo nuove funzionalità, nonché la possibilità di visualizzare in un'unica pagina tutti i servizi offerti dalla biblioteca, con un'interfaccia *responsive*, che risponde quindi all'esigenza degli utenti di poter fruire agevolmente dei servizi anche mediante l'utilizzo di dispositivi *mobile*, e con una migliore rispondenza ai criteri di accessibilità, come individuati dalle Web Content Accessibility Guidelines – WCAG 2.0 e 2.1 e dalle linee guida di Accessibilità dettate dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4, aggiornata dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 106;

preso atto che tramite il suddetto portale SebinaYOU è inoltre possibile offrire l'accesso alla piattaforma ReteINDACO per la fruizione di contenuti digitali (ebook, riviste, audiolibri, film, musica, corsi di lingua...), ricercabili tramite la medesima interfaccia del catalogo;

ritenuto pertanto opportuno provvedere all'acquisizione di tali nuovi prodotti, al fine di semplificare e velocizzare il lavoro svolto dal personale della Biblioteca di Ateneo, implementando inoltre nuove funzionalità che permettano di rispondere più adeguatamente alle esigenze del servizio, nonché al fine di proporre agli utenti una migliore fruibilità dei contenuti e dei servizi messi a disposizione dalla stessa Biblioteca;

dato atto che i Piani Triennali per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2017-2019 e 2019-2021 hanno introdotto e confermato il Modello "Cloud della PA", che descrive l'insieme di infrastrutture IT e servizi cloud qualificati da AGID a disposizione della PA, ed hanno enunciato il principio "cloud first", in base al quale le PA devono, in via prioritaria, adottare il paradigma cloud (in particolare i servizi SaaS) per la progettazione di nuovi servizi;

dato atto, altresì, che secondo quanto previsto dalle Circolari AGID n. 2 e 3 del 9 aprile 2018, a decorrere dal 1° aprile 2019 le Amministrazioni Pubbliche possono acquisire esclusivamente servizi IaaS, PaaS e SaaS qualificati da AgID e pubblicati nel Cloud Marketplace, che garantiscono il rispetto di criteri stringenti in materia di sicurezza e protezione dei dati;

preso atto che la Ditta DM Cultura Srl è presente sul Cloud Marketplace AgID per i prodotti della suite Sebina sopra richiamati;

ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisizione dei nuovi prodotti in modalità SaaS, con migrazione dei software e dei dati in essi contenuti sui server della Ditta DM Cultura Srl;

esaminate, a seguito di un incontro con i rappresentanti della Ditta DM Cultura Srl Luca Morini e Diletta Capuano, alla presenza della Dottoressa Chiara Frezet, responsabile della Biblioteca di Ateneo, della dottoressa Federica Vielmi, titolare di PPO in relazione all'Ufficio Biblioteca, e del Dottor Alessandro Gentile, responsabile dei Servizi Informativi di Ateneo, le opportunità offerte dall'evoluzione della suite Sebina e dall'attivazione del portale SebinaYOU, tra le quali si segnalano in particolare:

- per la componente di back-office SebinaNEXT, l'attivazione delle funzionalità di gestione dei prestiti interbibliotecari, di gestione dei fascicoli di periodici, di personalizzazione delle statistiche, nonché l'adeguamento dei modelli di dati e delle descrizioni bibliografiche alle linee guida più aggiornate, quali FRBR (Functional Requirements for Bibliographic Records), RDA (Resource Description and Access) e BIBFRAME (Bibliographic Framework);
- per la componente di front-office SebinaYOU, la possibilità di offrire agli utenti un'interfaccia di ricerca più moderna ed amichevole, uno spazio personale dalla gestione più intuitiva, possibilità di interazione con i principali social network, accesso a liste di lettura create dai bibliotecari, gestione di avvisi ed eventi relativi alla biblioteca, visualizzazione dei risultati di ricerca in ordine di rilevanza, con possibilità di filtrare i risultati in modo più semplice attraverso le "faccette" (elementi descrittivi che compaiono a lato dell'elenco);
- attivazione dell'accesso alla piattaforma ReteINDACO per la fruizione di contenuti digitali di varia natura (ebook, riviste online, audiolibri, musica, video, corsi di lingue...), molti dei quali accessibili gratuitamente, senza costi ulteriori per la biblioteca;
- grafica completamente *responsive* per ottimizzare la fruizione, ormai prevalente, da *smartphone* e *tablet*, nonché rispondenza ai criteri di accessibilità richiesti dalla normativa in vigore;

visto il preventivo n. 1009 del 22/10/2019, prot. univda. n. 15460/X/04 del 23/10/2019, presentato dalla Ditta DM Cultura Srl di Roma e allegato al presente provvedimento, per l'evoluzione della suite Sebina (passaggio da Sebina OpenLibrary a SebinaNEXT), la progettazione e realizzazione del portale SebinaYOU, l'attivazione dell'accesso alle risorse di ReteINDACO, la migrazione dei dati presso i server di DM Cultura Srl, la formazione del personale (sei giornate di formazione, di cui cinque dedicate ad altrettanti moduli specifici, da erogarsi in modalità webinar), per un ammontare pari ad € 14.815,00 (quattordicimilaottocentoquindici/00), iva 22% esclusa;

dato atto che nel sopracitato preventivo la Ditta DM Cultura Srl si impegna, in caso di accettazione dell'offerta da parte dell'Ateneo, quale condizione di maggior favore, a bloccare il costo del canone annuale per i servizi di hosting, manutenzione ed assistenza ordinaria per il biennio 2020-2021 all'importo annuo di € 7.000,00 (settemila/00), iva 22% esclusa;

dato atto, altresì, che nel sopracitato preventivo la Ditta DM Cultura Srl ha assorbito i costi specifici per la migrazione dei dati presso i propri server nella quotazione dell'evoluzione alla nuova versione del software, e che ha invece quantificato in € 2.250,00 (duemiladuecentocinquanta/00), iva 22% esclusa, la quota-parte dovuta per i costi di hosting, assistenza ordinaria e manutenzione per i mesi di luglio-settembre 2020, a integrazione della quota di € 1.900,00 (millenovecento/00), iva 22% esclusa, già prevista nel contratto in essere per il solo servizio di manutenzione e assistenza ordinaria per gli anni 2019 e 2020 sulle versioni del software attualmente in utilizzo;

atteso che il costo della fornitura ammonta ad euro 18.074,30 (diciottomilasettantaquattro/30), comprensivi di tutti gli oneri e dell'iva di legge al 22%;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742/X/04 del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

dato atto che la Ditta DM Cultura Srl risulta essere il produttore e distributore esclusivo dei software SebinaNEXT e SebinaYOU sopra citati;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura dei beni sopra citati ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività;

dato atto che l'offerta presentata dalla Ditta DM Cultura Srl, di cui al prot. univda n. 15460/X/04 del 23/10/2019, rispetta le specifiche tecniche richieste e che pertanto sussistono le condizioni per poterla considerare congrua ed affidabile, anche in relazione all'importo pagato nel 2012 per l'evoluzione della sola componente di back-office e la realizzazione di una APP per l'utilizzo dei servizi online (Euro 14.500,00, iva esclusa, come da offerta prot. univda n. 1892/J/03 del 01/03/2012);

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta sopra citata (prot. n. 18258/X/04 del 04/12/2019);
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta DM Cultura Srl, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL\_19437085;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo (prot. n. 18309/X/04 del 04/12/2019);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta consegna della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura sono stati attribuiti i seguenti codici CIG: CIG Z142B24564 (aggiornamento software), CIG ZF02B245DC (servizi di hosting e manutenzione);
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, [www.univda.it](http://www.univda.it), nella sezione denominata "*Normativa*";

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento la dottoressa Chiara Frezet, funzionario dell'Ufficio Biblioteca della Direzione generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura dei prodotti in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto alla ditta DM Cultura Srl, per un importo di euro 18.074,30 (diciottomilasettantaquattro/30), comprensivo di tutti gli oneri e dell'iva al 22%;

preso atto che il presente Provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;

## DECIDE

1. È approvata la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
  - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura dei servizi di evoluzione della suite Sebina (passaggio dall'attuale software Sebina OpenLibrary alla versione SebinaNEXT, evoluzione dell'OPAC attuale attraverso la progettazione e l'implementazione del portale della Biblioteca sulla piattaforma SebinaYOU, attivazione dell'accesso a ReteINDACO per la fruizione di contenuti digitali), nonché di sei giornate di formazione in modalità webinar per l'utilizzo delle varie componenti del software, per un importo totale di euro 18.074,30 (diciottomilasettantaquattro/30), comprensivo di tutti gli oneri e dell'iva al 22%;
  - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016;
  - la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs n. 50 del 2016.
2. È nominata quale responsabile del procedimento la dottoressa Chiara Frezet, funzionario dell'Ufficio Biblioteca della Direzione generale di Ateneo.
3. È affidata, per le ragioni sopraesposte, alla ditta DM Cultura Srl, con sede in Piazza di Sant'Andrea della Valle 6, 00186 Roma, P. Iva 14530051003, la fornitura dei servizi di evoluzione della suite Sebina (passaggio a SebinaNEXT, realizzazione del portale SebinaYOU, attivazione dell'accesso a ReteINDACO), nonché di sei giornate di formazione in modalità webinar per l'utilizzo delle varie componenti del software, per un importo di euro 18.074,30 (diciottomilasettantaquattro/30), comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva al 22%.
4. È autorizzata, per le finalità di cui al precedente punto 3, la spesa complessiva di euro 18.074,30 (diciottomilasettantaquattro/30), comprensivo di tutti gli oneri e dell'iva al 22%, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIG CA.04.02.05.01.04 – Licenze software.
5. È dato atto che l'importo da corrispondere a titolo di canone annuo per i servizi di hosting, manutenzione e assistenza ordinaria, pari ad euro 2.250,00, iva 22% esclusa, per i mesi di luglio-dicembre 2020 e ad euro 7.000,00, iva 22% esclusa, per l'intero anno 2021, graverà sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIG CA.04.02.05.01.04 – Licenze software dei rispettivi Budget per gli anni 2020 e 2021.

6. È dato atto che il presente Provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e si allega al presente Provvedimento la scrittura contabile connessa alla autorizzazione di spesa di cui al precedente punto 4 (allegato 1).
7. È allegato al presente provvedimento, quale parte integrante, il preventivo della ditta DM Cultura Srl, agli atti di Ateneo con il protocollo n. 15460/X/04 del 23/10/2019 (allegato 2).
8. È dato atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
9. Sono pubblicati, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata “*Amministrazione trasparente*” il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione ed è data informazione che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.
10. Il presente Provvedimento è pubblicato all'albo online di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE

Lucia Ravagli Ceroni

*sottoscritto digitalmente*

All.: 1 – Scrittura contabile

2 – Preventivo