

CONVENZIONE TRA LA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA/VALLÉE D'AOSTE E L'UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA - UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE PER L'ORGANIZZAZIONE DI UN CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE DI BASE PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE E DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA AI SENSI DEL D.LGS. 502/1992, DEL DPR 484/1997 E DEL DOCUMENTO APPROVATO DALLA CONFERENZA DEI PRESIDENTI DELLE REGIONI E DELLE PROVINCE AUTONOME IN DATA 10 LUGLIO 2003.

Tra

la Regione autonoma Valle d'Aoste/Vallée d'Aoste, codice fiscale n. 800022700074, con sede in Aosta, Piazza Deffeyes 1, di seguito denominata Regione, rappresentata dall'Assessore alla sanità, salute e politiche sociali Carlo Marzi, in esecuzione del provvedimento dirigenziale n. 1059 in data 27 febbraio 2026

e

l'Università della Valle d'Aosta-Université de la Vallée d'Aoste, codice fiscale 91041130070, con sede in Aosta, Strada Cappuccini 2/A, di seguito denominata Università, rappresentata dalla Rettrice pro tempore Prof.ssa Manuela Ceretta, a ciò autorizzata con delibera della Giunta esecutiva n. 12 in data 26 febbraio 2026

Premesso che

- il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421) agli articoli 15 e 16-*quinquies* prevede il conseguimento da parte dei direttori di struttura complessa e dei dirigenti sanitari con incarico quinquennale del certificato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d) del DPR 10 dicembre 1997, n. 484, rilasciato a seguito della partecipazione ad appositi corsi programmati dalla Regione. La formazione manageriale è definito requisito necessario per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione sanitaria aziendale e per la direzione di strutture complesse sanitarie per le categorie dei *medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi*. Tale formazione si consegue, entro un anno dall'assunzione dell'incarico, con la frequenza e il superamento dei relativi corsi;
- l'art. 7 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, concernente la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale, detta un'articolata disciplina riguardante i corsi di formazione manageriale;
- il documento sulla formazione manageriale dei dirigenti sanitari, approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome in data 10 luglio 2003, definisce i contenuti formativi dei corsi di formazione manageriale e i criteri necessari a garanzia del riconoscimento reciproco tra Regioni del certificato di formazione manageriale;
- la Regione intende attivare un corso di formazione manageriale di base per l'esercizio delle funzioni di direzione sanitaria e di direzione di struttura complessa ai sensi del decreto legislativo 502/1992, del DPR 484/1997 e del documento approvato dalla conferenza dei presidenti delle regioni e delle province autonome in data 10 luglio 2003;
- l'Università, in attuazione dei suoi fini istituzionali, come individuati all'articolo 2 dello Statuto di Ateneo, concorre, nella propria autonomia, all'individuazione e al

perseguimento degli obiettivi di crescita culturale e dello sviluppo socio-economico del territorio;

- nell'ambito degli indirizzi generali di sviluppo dell'Università il rafforzamento della presenza della stessa nel contesto socio-economico regionale, anche mediante l'incremento di forme di collaborazione con i soggetti istituzionali regionali e gli enti locali, rappresenta un obiettivo strategico di prioritaria importanza;
- con deliberazione della Giunta regionale n. 1226, in data 17 ottobre 2022, è stata approvata una bozza di convenzione quinquennale tra la Regione autonoma Valle d'Aosta - Assessorato sanità, salute e politiche sociali e l'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste per lo sviluppo e la realizzazione di attività scientifico-didattiche di interesse congiunto, che prevede lo svolgimento di progetti di ricerca e formazione, di corsi e di seminari negli ambiti disciplinari sanitario, socio-sanitario ed educativo, sottoscritta in data 7 novembre 2022;
- con deliberazione della Giunta regionale n. 1125, in data 16 settembre 2024, è stata approvata l'attivazione di un corso di formazione manageriale di base per l'esercizio delle funzioni di direzione sanitaria aziendale e di direzione di struttura complessa, destinati al personale dirigente del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Regionale e Nazionale, ai sensi del d.lgs. 502/1992, del D.P.R. 484/1997 e del documento sulla formazione manageriale dei dirigenti sanitari approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome in data 10 luglio 2003

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1

Attivazione del corso

1. L'Università si impegna ad attivare un corso di formazione manageriale di base per l'esercizio delle funzioni di direzione sanitaria aziendale e di direzione di struttura complessa rivolto al personale dirigente del ruolo sanitario (*medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi*) con l'avvio di una prima edizione nell'anno 2026, prevedendo la possibilità di attivare una seconda edizione qualora se ne ravvisi la necessità nel rispetto delle disposizioni di cui alla presente convenzione.
2. Per tali finalità, l'Università provvede a:
 - predisporre il bando di ammissione dei partecipanti e gestire le procedure di iscrizione;
 - istituire il Comitato di Direzione del Corso composto:
 - a. da due professori e/o ricercatori dell'Università, tra i quali sarà individuato il Direttore del Corso;
 - b. dal Coordinatore del Dipartimento sanità, salute e politiche sociali della Regione.
3. Alle sedute del Comitato di Direzione del Corso partecipa un dirigente o un funzionario dell'Università.

Art. 2

Requisiti di ammissione e contingente

1. Al corso sono ammessi al massimo 30 partecipanti per ogni singola edizione e ogni edizione viene attivata esclusivamente a fronte di un numero minimo di partecipanti pari a 20.
2. I posti disponibili, nel limite massimo di 30 partecipanti per ogni singola edizione, saranno assegnati nel modo seguente:

- a. prioritariamente ai dirigenti sanitari incaricati in qualità di direttore sanitario aziendale o di direttore di struttura complessa presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta, individuati dalla stessa in quanto soggetti obbligati, ai sensi della normativa vigente, al conseguimento di tale formazione;
 - b. ai dirigenti sanitari in servizio presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta che, pur non avendo incarichi di direzione di struttura complessa, abbiano un'anzianità di servizio nel ruolo di dirigente sanitario di almeno cinque anni (art. 7, comma 2, del DPR 484/1997);
 - c. ai dirigenti sanitari incaricati di direzione di struttura complessa provenienti da altre Regioni.
3. Se le richieste saranno superiori ai posti disponibili sarà stilata - per ogni singola edizione - un'apposita graduatoria sulla base dei seguenti titoli di carriera:

possesso del diploma di specializzazione	10 punti
ulteriore specializzazione oltre alla prima	2 punti per specializzazione
possesso di pregressa idoneità primaria nazionale (max 2 idoneità)	2 punti per idoneità
titolare delle funzioni di direttore di struttura complessa (primario)	5 punti per anno
incarico di facente funzione di direttore di struttura complessa (primario)	2,5 punti per anno
titolare delle funzioni di responsabile di struttura semplice / incarico di alta professionalità	1,5 punti per anno
incarico di facente funzioni di dirigente di struttura semplice	0,75 punti per anno
funzioni di aiuto/assistente e equiparati	0,50 punti per anno

4. Nel caso di *ex aequo* in graduatoria, avrà diritto di preferenza il candidato che presenta una maggiore anzianità di servizio e qualora si verificasse un'ulteriore situazione di parità precede il candidato anagraficamente più giovane di età.
5. La verifica del possesso dei requisiti per l'ammissione al corso e la predisposizione della graduatoria saranno effettuate dal Comitato di Direzione del Corso.
6. I requisiti di cui ai precedenti commi 2 e 3 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di iscrizione al corso.
7. Il Comitato di Direzione del Corso potrà consentire la partecipazione al corso, in qualità di uditori, a soggetti individuati dall'Assessorato sanità, salute e politiche sociali, sino ad un massimo di sei soggetti per ciascun modulo.

Art. 3

Durata del corso e contenuti formativi

1. La durata complessiva del corso è pari a 125 ore da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio articolate in:
 - a. lezioni frontali, con supporto di materiali visivi e cartacei;
 - b. analisi e discussione di casi didattici, incident, role playing, simulazioni e griglie di analisi;
 - c. testimonianze, sessioni organizzate in forma di tavole rotonde/piccoli seminari, anche eventualmente aperti ad altri soggetti individuati dai sottoscrittori della presente convenzione;
 - d. attività individuali e di gruppo finalizzate alla predisposizione del project work.

2. Il percorso formativo può prevedere sessioni a distanza fino ad un massimo del 20% delle ore di durata del corso.
3. Il corso di formazione ha lo scopo di fornire strumenti e tecniche propri del processo manageriale e quindi riferiti prioritariamente alle aree di:
 - a. organizzazione e gestione dei servizi sanitari;
 - b. indicatori di qualità dei servizi - sanità pubblica;
 - c. gestione delle risorse umane;
 - d. criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo.
4. Il programma formativo del corso sarà approvato dal Comitato di Direzione del Corso prima dell'inizio delle lezioni e dettagliato nell'apposito bando di ammissione pubblicato dall'Università.
5. L'Università per l'organizzazione del corso si avvale di docenti esperti nelle tematiche indicate al comma 3 e garantisce, per alcuni degli argomenti che saranno selezionati dal Comitato di Direzione del Corso, approfondimenti di contestualizzazione rispetto al Servizio Sanitario Regionale e/o di applicazione empirica in aziende sanitarie locali e/o organizzazioni territoriali comparabili con quella della Valle d'Aosta.

Art. 4

Frequenza del corso

1. La frequenza al corso è obbligatoria per almeno l'80% delle ore di attività previste. Qualora le assenze superino il 20%, pari a 25 ore di assenza, il partecipante non sarà ammesso a sostenere l'esame finale per il rilascio del certificato.
2. La partecipazione all'attività formativa esonera dall'acquisizione dei crediti ECM per l'anno nel quale viene svolta l'attività didattica prevalente.

Art. 5

Inizio del corso e calendario delle lezioni

1. La prima edizione del corso si svolgerà indicativamente nel periodo da aprile a novembre 2026.
2. Il calendario e le comunicazioni circa l'avvio del corso saranno pubblicate sul sito dell'Università alla pagina relativa al corso.
3. Il calendario delle lezioni sarà definito dal Comitato di Direzione del Corso.
4. Il corso si svolgerà presso le sedi dell'Università nel Comune di Aosta o presso altra sede ritenuta a ciò idonea.

Art. 6

Domanda di ammissione e quota d'iscrizione

1. La domanda di ammissione al corso dovrà essere presentata all'Università secondo le modalità indicate nel bando di ammissione.
2. Il corso ha un costo di euro 2.500,00 da corrispondersi all'Università ed è interamente a carico del partecipante come previsto dall'art. 16-quinquies, comma 4, del d.lgs. 502/1992.
3. L'Università sosterrà le spese conseguenti all'organizzazione del corso tramite le quote di iscrizione versate dai partecipanti.

Art. 7

Esame finale e certificazione

1. Durante il corso sono previsti momenti di valutazione dell'apprendimento, anche attraverso la discussione di casi, il cui esito concorrerà, unitamente all'esame finale, a

determinare la valutazione complessiva.

2. L'ammissione all'esame finale è disposta dal Comitato di Direzione del Corso a fronte della frequenza di almeno l'80% delle ore di formazione previste e delle predette valutazioni in itinere.
3. L'esame finale consiste nell'espletamento di un colloquio finale, anche tramite la presentazione e la discussione di un project work, da svolgersi individualmente oppure in piccoli gruppi, finalizzato a mettere in pratica conoscenze, tecniche e strumenti appresi nella fase in aula focalizzandosi su temi di interesse delle strutture di appartenenza e/o su tematiche trasversali a più contesti (ospedale/territorio).
4. L'esame finale è condotto da una Commissione presieduta dal Direttore del Corso e composta da tre docenti del corso stesso nominati dall'Università e da un rappresentante della Regione individuato tra i dirigenti dell'Assessorato sanità, salute e politiche sociali.
5. L'Università si impegna a trasmettere alla Regione l'elenco dei partecipanti che avranno superato l'esame finale con evidenziata l'effettiva frequenza al corso nonché il raggiungimento degli obiettivi formativi.
6. Ai partecipanti che avranno superato l'esame finale sarà rilasciato, a cura della Regione, in copia unica, il certificato di formazione manageriale per i fini di cui all'art. 16-quinquies del d.lgs. 502/92 e del DPR 484/97, secondo il modello definito nell'allegato B) al documento approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome il 10 luglio 2003.
7. Verrà rilasciata la certificazione per le funzioni di Direzione Sanitaria contestualmente a quella per l'esercizio delle funzioni di Direzione di Struttura Complessa, solo ai dirigenti sanitari ammessi alla formazione manageriale di cui alla presente convenzione in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere medico;
 - b) con un'anzianità di servizio nella direzione tecnico-sanitaria di almeno 3 anni *oppure* con un'anzianità di servizio di almeno dieci anni.

Art. 8

Durata della convenzione

1. La presente convenzione ha validità a partire dalla data della stipula e fino alla conclusione del corso e al perfezionamento di tutti gli atti conseguenti.

Art. 9

Modifiche

1. Eventuali integrazioni e variazioni rispetto a quanto sopra indicato, dipendenti da circostanze non prevedibili al momento della stipula della presente convenzione e correlate anche al numero effettivo dei partecipanti, con particolare riferimento all'attivazione e alla tempistica dello svolgimento di una eventuale seconda edizione del corso di cui all'articolo 1, dovranno essere previamente concordate tra le Parti, mediante scambio di note.

Art. 10

Copertura assicurativa

1. L'Università si impegna a garantire la copertura assicurativa dei partecipanti nei locali e negli spazi di propria pertinenza.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" e dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, ove compatibili nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

Art. 12

Disposizioni finali

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Art. 13

Spese di bollo e registrazione

1. La presente convenzione è soggetta a imposta di bollo ai sensi dell'articolo 2 del d.P.R. 26 ottobre 1912, n. 642, Parte I, Allegato A, articolo 2 della Tariffa, ed è assolta in modo virtuale dall'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, autorizzazione Agenzia delle Entrate di Aosta n. 7051 del 22 settembre 2006.
2. La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi di quanto previsto dal d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, e le relative spese saranno a carico del richiedente.

Art. 14

Controversie

1. Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in dipendenza della presente convenzione, il Foro competente è quello di Aosta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Aosta, li _____

Università della Valle d'Aosta
Université de la Vallée d'Aoste

La Rettrice
Prof.ssa Manuela Ceretta
Documento firmato digitalmente

Assessorato sanità, salute e politiche sociali
della Regione Autonoma Valle d'Aosta

L'Assessore
Carlo Marzi
Documento firmato digitalmente