



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento del Direttore generale

OGGETTO: Affidamento alla ditta S.I.L. S.r.l.s. a socio unico – Studio Di Vona dell'erogazione di un corso di formazione ed informazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori rivolto ad una dipendente dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, ai sensi del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dell'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 n. 221/CSR. Autorizzazione alla spesa. CIG n. ZEC33642AD.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, concernente le disposizioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, nel testo vigente, e, in particolare, gli articoli 36 e 37;

visto l'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, n. 221/CSR, concernente la formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del Decreto Legislativo n. 81/2008;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46, del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore generale alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 159, del 20 dicembre 2019, concernente l'approvazione del conferimento degli incarichi dirigenziali di secondo livello in attuazione della revisione della struttura organizzativa della Direzione generale di Ateneo, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 139, del 27 novembre 2019;

vista la nota prot. n. 16524/VII/04, del 15 ottobre 2021, con la quale la Dott.ssa Federica De Luca, Dirigente dell'Area Affari generali e Risorse umane dell'Ateneo, è stata delegata a firmare tutti gli atti di ordinaria amministrazione di competenza del Direttore generale, per il periodo di assenza dello stesso;

richiamato il proprio provvedimento n. 48, del 22 marzo 2021, concernente l'approvazione del Piano di formazione per il personale tecnico amministrativo dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per l'anno 2021;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 26, del 06 aprile 2021, concernente l'assunzione a tempo indeterminato della Sig.ra Daniela Elena Ascioffa, con profilo professionale/qualifica di Coadiutore amministrativo (Categoria B – Posizione B2) nell'ambito della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

considerato che la dipendente in questione non ha mai frequentato un corso di formazione ed informazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori, come acclarato dal competente Ufficio del personale tecnico-amministrativo della Direzione generale di Ateneo;

ravvisata, pertanto, la necessità di organizzare un corso di formazione ed informazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori per la Sig.ra Daniela Elena Ascioffa, così come previsto dagli articoli 36 e 37 del D.Lgs. n. 81/2008 e dal punto 9 dell'Accordo Stato Regioni;

preso atto del preventivo formulato dalla Ditta S.I.L. S.r.l.s. a socio unico – Studio Di Vona, agli atti di Ateneo prot. univda n. 15424/X/04, del 30 settembre 2021, dal quale risulta il costo a partecipante di euro 90,00 (novanta/00) + I.V.A. di legge, per un corso di formazione ed informazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori ai sensi delle disposizioni sopra citate;

valutato congruo, sulla base dei costi sostenuti in precedenza per analoghe iniziative formative, il costo a partecipante di euro 90,00 (novanta/00) comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72;

preso atto della disponibilità della Ditta sopra citata a svolgere il corso nella giornata di lunedì 15 novembre 2021, dalle ore 08.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 presso la sede di Confcommercio Imprese per l'Italia - Regione Valle d'Aosta, sita in Piazza Arco d'Augusto n. 10, ad Aosta;

preso atto, altresì, che l'importo complessivo relativo alla sessione del corso di cui all'oggetto è pari ad euro 90,00 (novanta/00) comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72;

accertata la disponibilità della dipendente sopra citata a partecipare al corso di cui all'oggetto;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742/X/04, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività, oltre che per la specificità che caratterizza l'attività di formazione in oggetto;

constatato che, alla data di predisposizione del presente atto, la tipologia di servizio alle medesime condizioni, non è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ovvero sul Mercato elettronico Valle d'Aosta (Me.Va.);

ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto alla Ditta S.I.L. S.r.l.s. a socio unico – Studio Di Vona, della realizzazione di un corso denominato “*Corso di formazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori*”, con procedura semplificata per ragioni di efficacia e tempestività e che sussistono le condizioni per poter considerare la tariffa congrua ed affidabile;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta sopra citata;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale, prot. n. 16305/X/04, del 13 ottobre 2021;
- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta S.I.L. S.r.l.s. a socio unico – Studio Di Vona – Via Torino, n. 27 – 11100 Aosta - P.IVA 01200600078, come da attestazione agli atti di Ateneo prot. n. 16219/X/04, del 12 ottobre 2021;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo, prot. n. 16306/X/04, del 13 ottobre 2021;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice: CIG n° ZEC33642AD;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina “*Amministrazione trasparente*” del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata “*Normativa*”;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento, il Sig. Alessandro Olianas, collaboratore dell'Ufficio Personale tecnico amministrativo della Direzione generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento del servizio in oggetto;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 97, del 21 dicembre 2020, avente ad oggetto “*Approvazione del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2021, del bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2021/2023 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria*”, nonché i successivi atti di variazione;

DECIDE

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:

- l'oggetto del contratto riguarda l'erogazione di un corso di formazione ed informazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori, ai sensi del Decreto Legislativo 09 aprile 2008, n. 81, e del punto 9 dell'Accordo Stato-Regioni n. 221/CSR, del 21 dicembre 2011, rivolto ad una dipendente dell'Università della Valle d'Aosta, CIG n. ZEC33642AD, e che l'attività di formazione in presenza sarà effettuata da un esperto formatore nella giornata del 15 novembre 2021, dalle ore 08.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00, per un totale di 8 ore, presso la sede di Confcommercio Imprese per l'Italia - Regione Valle d'Aosta, sita in Piazza Arco d'Augusto n. 10, ad Aosta;
- l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016;

- ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016.
2. Di nominare quale responsabile del procedimento il Sig. Alessandro Olinas, collaboratore dell'Ufficio Personale tecnico amministrativo della Direzione generale di Ateneo.
 3. Di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla Ditta S.I.L. S.r.l.s. – Studio Di Vona, Via Torino 27 – 11100 Aosta – P.IVA n. 01200600078, l'erogazione del corso di cui al precedente punto 1 per un importo di euro 90,00 (novanta/00) comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72, rivolto ad una dipendente dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste.
 4. Di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 90,00 (novanta/00) comprensiva di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72, a valere sui fondi di Ateneo, sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA CA.04.02.06.04.01 *“Formazione del personale non docente”* che presenta la necessaria disponibilità.
 5. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile relativa all'autorizzazione di cui al punto precedente.
 6. Di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
 7. Di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata *“Amministrazione trasparente”* il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione.
 8. Di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.

PER IL DIRETTORE GENERALE
Lucia RAVAGLI CERONI

Federica De Luca
Dirigente dell'Area Affari generali e Risorse umane
(firmato digitalmente)

All.to: scrittura COAN