



Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento del Direttore generale

OGGETTO: Fornitura di soluzione HPE Greenlake Services alle condizioni previste dalla sottoscrizione dell'accordo CRUI – Conferenza dei Rettori delle Università Italiane e l'Università della Valle d'Aosta per l'adesione alle trattative di acquisto di beni e servizi informatici per il triennio 2024 – 2026. CIG 9314717BA0. Autorizzazione alla spesa.

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'albo online, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”, nel testo vigente, ed in particolare:

- gli articoli 1 e 2, che prescrivono che le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo nonché la reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'Amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici;
- l'articolo 3, comma 1, il quale prescrive che le stazioni appaltanti favoriscono l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;
- l'articolo 17, comma 1, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 17, comma 2, che prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'articolo 50, comma 1, lettera b), il quale stabilisce che per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46, del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore generale alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni;



richiamato il proprio provvedimento n. 230/2023, Prot. Univda n. 20209/2023 recante “*Sottoscrizione dell'accordo CRUI – Conferenza dei Rettori delle Università Italiane e l'Università della Valle d'Aosta per l'adesione alle trattative di acquisto di beni e servizi informatici per il triennio 2024 – 2026. Autorizzazione alla spesa*”;

atteso che la CRUI, nell'interesse del Sistema universitario, della ricerca, delle aziende ospedaliere universitarie e delle accademie, del quale l'Ente fa parte, ha condotto e concluso una lunga trattativa con HPE per pervenire ad un contratto che prevedesse una molteplicità di servizi e soluzioni HPE GREENLAKE, suddiviso per moduli come di seguito riassunti:

1. Modulo HPC;
2. Modulo AI/MLOps & Big Data Analytics;
3. Modulo Virtualizzazione & Container;
4. Modulo Iperconvergente Simplivity;
5. Modulo Protezione dati;
6. Modulo Archiviazione dati multiprotocollo;
7. Modulo Memorizzazione dati;
8. Modulo Iperconvergente Nutanix;
9. Modulo Iperconvergente Azure;
10. Modulo servizi professionali con meccanismo a crediti;
11. Modulo servizi/bundle manutenzione;

considerato che l'Ateneo dispone, in housing presso il DCUR in INVA S.p.A., di hardware HPE per il quale è necessario mantenere attivo un servizio di manutenzione al fine di garantire il corretto funzionamento dell'apparecchiatura nonché il costante aggiornamento del firmware della stessa;

atteso che in data 08 novembre 2023 sono stati trasmessi a CRUI i documenti per l'adesione alla Convenzione CRUI – HPE al fine di accedere ai servizi e alle soluzioni HPE GREENLAKE SERVICES a condizioni dedicate, utilizzabili in esclusiva tramite CRUI;

atteso che in data 23 novembre 2023 mediante portale dedicato (<https://cruimaticmind.it/group/crui>) è stata trasmessa richiesta per la fornitura della soluzione HPE Tech Care a listino HPE alle condizioni dedicate in convenzione CRUI, al fine di disporre di un servizio di supporto/manutenzione per l'hardware HP di proprietà dell'Ateneo e presente c/o il DCUR in INVA S.p.A.;

considerato che in data 14 dicembre 2023, sempre mediante portale dedicato di cui al punto precedente, la richiesta è stata confermata per un importo annuale, alle condizioni di convenzione CRUI, di euro 8.320,00 (ottomilatrecentoventi/00), oltre all'IVA di legge al 22%;

considerato che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, l'Ateneo può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

dato atto che il costo annuale per la fornitura della soluzione HPE Tech Care, alle condizioni di listino previste dalla Convenzione CRUI è pari a euro 8.320,00 (ottomilatrecentoventi/00), IVA di legge esclusa, e che in questa sede si intende autorizzare la spesa;

ritenuto, pertanto, di procedere alla richiesta alla Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI), C.F. 97476030586, del servizio in oggetto per un importo pari ad euro 10.150,40 (diecimilacentocinquanta/40), IVA compresa;



dato atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI), C.F. 97476030586, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – Protocollo INAIL_36529481 (Prot. Univda 3426 del 28/02/2024);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG **9314717BA0**;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia, nelle apposite sottosezioni della pagina “*Amministrazione trasparente*” del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata “*Normativa*”;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento del servizio in oggetto;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023;

ritenuto di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa, il dipendente Alessandro Gentile, funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Statistica della Direzione generale di Ateneo;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 89, adottata nella seduta del 27 dicembre 2023, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2024, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2024/2026 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria;

accertata la copertura finanziaria nell'ambito del budget autorizzatorio per una spesa complessiva di euro 10.150,40 (diecimilacentocinquanta/40), comprensiva dell'Iva di legge, per l'acquisto della fornitura in oggetto, a valere sulla voce di costo del piano dei conti di contabilità analitica UA.VDA.DIG CA.04.02.04.01.07 – “*Assistenza informatica e manutenzione hardware e software*”, per l'anno 2024;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
 - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura della soluzione HPE Tech Care mediante adesione alla Convenzione CRUI – HPE attraverso la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI), C.F. 97476030586, per un importo di euro 8.320,00 (ottomilatrecentoventi/00), oltre all'IVA di legge al 22%;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023;



- ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- 2. di nominare, quale responsabile dell'istruttoria amministrativa, il dipendente Alessandro Gentile, funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Statistica della Direzione generale di Ateneo;
- 3. di nominare, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), di cui all'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, il Direttore Generale;
- 4. di affidare, per le ragioni esposte nelle premesse del presente provvedimento, alla Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI), C.F. 97476030586, con sede legale sita in Piazza Rondanini n. 48 – 00186 Roma (RM), il servizio di cui al precedente punto 1, per un importo complessivo di euro 10.150,40 (diecimilacentocinquanta/40), comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva di legge al 22%;
- 5. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 10.150,40 (diecimilacentocinquanta/40), comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva di legge al 22%, a valere sulla voce di costo UA.VDA.DIG CA.04.02.04.01.07 – “Assistenza informatica e manutenzione hardware e software”, per l'anno 2024;
- 6. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è, pertanto, tenuto a fornire all'Ateneo tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
- 7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di cui al precedente punto 5;
- 8. di dare atto che la liquidazione della nota di debito avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
- 9. di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata “Amministrazione trasparente”;
- 10. di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione;
- 11. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per 30 giorni naturali e consecutivi.

Aosta li (vedere segnatura protocollo)

IL DIRETTORE GENERALE
Lucia Ravagli Ceroni
(sottoscritto digitalmente)

Allegati:

- Scrittura contabile.