



Provvedimento dirigenziale

OGGETTO: Affidamento al Gruppo Maggioli S.p.A., P.IVA 02066400405, dell'erogazione di due corsi di formazione denominati: "Le "nuove" collaborazioni autonome: dal conferimento alla liquidazione dei compensi - Decreti "Madia", Jobs Act autonomi e Anagrafe delle Prestazioni" e "La gestione dei contratti pubblici – Tutte le fasi della procedura: dalla programmazione all'approvazione delle graduatorie finali", rivolti alla dipendente Federica De Luca, Dirigente dell'Area Finanza e Risorse Umane dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aosta. CIG N° Z7829F9434. Autorizzazione alla spesa.

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", nel testo vigente;

richiamata la delibera del Consiglio dell'Università n. 46, del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 8, adottata nella seduta del 28 febbraio 2019 con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2019 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali e alle strutture didattiche e di ricerca;

considerato che il tema degli incarichi esterni è stato oggetto, di recente, di costante attenzione da parte del legislatore, in un'ottica di contenimento della spesa pubblica, anche alla luce del novellato articolo 7, del D. Lgs n. 165/2001 che stabilisce, tra l'altro, il divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;

considerato, altresì, che anche la materia dei concorsi pubblici è stata oggetto di interventi normativi finalizzati a promuovere, da un lato, alcune innovazioni procedurali e tecnologiche e, dall'altro, l'imparzialità delle attività comparative;

ravvisata, pertanto, la necessità di partecipare ai corsi di formazione denominati: "Le "nuove" collaborazioni autonome: dal conferimento alla liquidazione dei compensi - decreti "Madia", Jobs Act autonomi e anagrafe delle prestazioni" e "La gestione dei contratti pubblici – Tutte le fasi della procedura: dalla programmazione all'approvazione delle graduatorie finali", organizzati dalla ditta Gruppo Maggioli S.p.A., con sede legale ed amministrativa in

Via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - C.F. 06188330150 e P.I. 02066400405, a supporto della formazione della dipendente Federica De Luca, Dirigente dell'Area Finanza e Risorse umane della Direzione generale di Ateneo;

atteso che il corso denominato "*Le "nuove" collaborazioni autonome: dal conferimento alla liquidazione dei compensi - decreti "Madia", Jobs Act autonomi e anagrafe delle prestazioni*" si svolgerà a Torino, martedì 08 ottobre 2019, dalle ore 9.00 alle ore 16.30 ed il corso denominato "*La gestione dei contratti pubblici – Tutte le fasi della procedura: dalla programmazione all'approvazione delle graduatorie finali*" si svolgerà a Milano, giovedì 14 novembre 2019, dalle ore 9.00 alle ore 16.30

atteso che il costo della quota di partecipazione individuale per ognuno dei corsi sopra citati ammonta ad euro 380,00 (trecentottanta/00), comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72;

accertata la disponibilità della dipendente Federica De Luca a partecipare ai corsi di formazione di cui all'oggetto;

richiamato l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742-X/04, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

viste le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206, del 01 marzo 2018;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità, nonché di tempestività, oltre che per la specificità che caratterizza l'attività di formazione in oggetto;

constatato che, relativamente al servizio in argomento, alla data di predisposizione del presente atto, non risultano convenzioni CONSIP attive né in fase di attivazione, stipulate ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), e che tale tipologia di servizio non è presente sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione della Valle d'Aosta (MEVA);

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità, nonché di tempestività, oltre che per la specificità che caratterizza l'attività di formazione in oggetto;

ritenuto, pertanto, riscontrata la congruità del prezzo sulla base di quanto speso in precedenza per servizi analoghi e dei contenuti dei corsi di formazione rispetto alle attività dell'Ateneo, di procedere all'affidamento diretto al Gruppo Maggioli S.p.A., con sede legale ed amministrativa in Via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - C.F. 06188330150 e P.I. 02066400405, del servizio per l'erogazione dei corsi sopra citati per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività, oltre che per la specificità che caratterizza le attività di formazione in oggetto, per un importo complessivo pari ad euro 760,00 (settecentosessanta/00), comprensivo di tutti gli oneri ed Iva esente;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80, del D.lgs. n. 50/2016 è stato autocertificato dalla ditta sopracitata;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Gruppo Maggioli S.p.A., tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – prot. Univda n. 13945/X/04, del 30 settembre 2019;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa fornitura del servizio in oggetto, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura del servizio è stato attribuito il seguente codice CIG n. Z7829F9434;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina “*Amministrazione trasparente*” del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura del servizio si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata “*Normativa*”;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento, il Sig. Alessandro Olianas, Collaboratore dell'Ufficio Personale della Direzione generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento per la fornitura del servizio in oggetto alla ditta Gruppo Maggioli S.p.A., per un importo di euro 760,00 (settecentosessanta/00), comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente ai sensi dell'art. 10, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 633, del 26 ottobre 1972;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile ed accertata la copertura finanziaria;

DECIDE

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:

- l'oggetto del contratto riguarda l'erogazione di due corsi di formazione denominati: “*Le “nuove” collaborazioni autonome: dal conferimento alla liquidazione dei compensi - decreti “Madia”, Jobs Act autonomi e anagrafe delle prestazioni*” e “*La gestione dei contratti pubblici – Tutte le fasi della procedura: dalla*

programmazione all'approvazione delle graduatorie finali”, organizzati dal Gruppo Maggioli S.p.A., rivolti alla dipendente di Ateneo Federica De Luca, Dirigente dell’Area Finanza e Risorse umane della Direzione generale di Ateneo. CIG N° Z7829F9434;

- il corso denominato “Le “nuove” collaborazioni autonome: dal conferimento alla liquidazione dei compensi - decreti “Madia”, Jobs Act autonomi e anagrafe delle prestazioni” si svolgerà a Torino, martedì 08 ottobre 2019, dalle ore 9.00 alle ore 16.30 ed il corso denominato “La gestione dei contratti pubblici – Tutte le fasi della procedura: dalla programmazione all’approvazione delle graduatorie finali” si svolgerà a Milano, giovedì 14 novembre 2019, dalle ore 9.00 alle ore 16.30;
- l’acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l’affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a), del D. lgs n. 50 del 2016;
- ai sensi dell’articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio ai sensi dell’articolo 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016.

2. Di nominare quale responsabile del procedimento il Sig. Alessandro Olianas, Collaboratore dell’Ufficio Personale della Direzione generale di Ateneo.
3. Di affidare, per le ragioni sopraesposte, al Gruppo Maggioli S.p.A., con sede legale ed amministrativa in Via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)- C.F. 06188330150 e P.I. 02066400405, l’erogazione dei corsi di cui al precedente punto 1 per un totale di euro 760,00 (settecentosessanta/00) comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente ai sensi del l’articolo 10, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 633, del 26 ottobre 1972, che definisce le operazioni esenti dall’imposta.
4. Di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 760,00 (settecentosessanta/00) comprensiva di tutti gli oneri ed IVA esente, a valere sui fondi di Ateneo, sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIA CA. 04.02.06.04.01 “*Formazione del personale non docente*” che presenta la necessaria disponibilità.
5. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile.
6. Di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall’articolo 3, della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
7. Di allegare la scrittura contabile relativa alle autorizzazioni di cui ai punti precedenti.
8. Di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Università, nell’ambito della sezione denominata “*Amministrazione trasparente*” il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d’Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.
9. Di pubblicare il presente provvedimento all’Albo online di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
Lucia Ravagli Ceroni
(sottoscritto digitalmente)

All.to: 1