



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento del Direttore generale

Affidamento al Gruppo Maggioli S.p.A., P.IVA 02066400405, dell'erogazione di un corso di formazione online denominato “*La prevenzione della corruzione – Il codice di comportamento dell’Università della Valle d’Aosta*”, rivolto al personale tecnico amministrativo dell’Università della Valle d’Aosta - Université de la Vallée d’Aoste. CIG ZAD3886775.

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Decreto Semplificazioni), recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali*”, nel testo vigente;

vista la Legge 29 luglio 2021, n. 108 recante “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”, nel testo vigente;

visto il Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021, recante “*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l’attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*” e successiva rettifica del 23 novembre 2021;

vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, nel testo vigente;

visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l’organizzazione e la gestione dell’Albo online, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell’Università n. 46, del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore generale alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni;

richiamato il proprio provvedimento n. 73, prot. n. 7910/VII/14, del 18 maggio 2022, concernente l'approvazione del Piano di formazione per il personale tecnico amministrativo della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per l'anno 2022;

vista la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 102, del 23 dicembre 2020, concernente la nomina del Direttore generale in qualità di Responsabile per la trasparenza;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 27, del 29 aprile 2022, concernente l'approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT) dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste - triennio 2022/2024;

atteso che l'attuazione del sopracitato Piano prevede l'erogazione di appositi interventi informativi e formativi destinati al personale, contrattualizzato e non contrattualizzato di Ateneo;

ritenuto, pertanto, opportuno organizzare un corso di formazione specifico per il personale tecnico amministrativo di Ateneo sul tema dell'Anticorruzione e Trasparenza;

vista l'offerta relativa al corso di aggiornamento on line dal titolo *“La prevenzione della corruzione. Il Codice di comportamento dell'Università della Valle d'Aosta”*, organizzato dal Gruppo Maggioli S.p.A., con sede legale ed amministrativa in Via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), P.I. 02066400405, di cui si allega copia al presente provvedimento;

atteso che il corso di formazione di cui al punto precedente, soddisfa pienamente le esigenze dell'Ateneo, che si svolgerà in modalità telematica, per un numero massimo di 50 partecipanti, il giorno 1° dicembre 2022, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e sarà tenuto dall'Avv. Cristiana Bonaduce, esperta, formatrice senior ed autrice di pubblicazioni in materia di anticorruzione e trasparenza;

atteso che il costo della quota di partecipazione al corso di formazione sopracitato ammonta ad euro 900,00 (novecento/00), comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72;

atteso che, a seguito di comparazione del prezzo con servizi analoghi acquistati in precedenza, la fornitura risulta essere conveniente sotto l'aspetto comparato dell'economicità di spesa e delle caratteristiche qualitative;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

viste le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

visto l'articolo 1, comma 2, lett. a) delle Legge n. 120 del 2020 e s.m. che consente, per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
constatato che, alla data di predisposizione del presente atto, tale tipologia di servizio non è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ovvero sul Mercato elettronico della Valle d'Aosta (Me.Va.);

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), delle Legge n. 120, del 2020 e s.m., per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità, nonché di tempestività, oltre che per la specificità che caratterizza l'attività di formazione in oggetto;

ritenuto, pertanto, riscontrata la congruità del prezzo sulla base di quanto speso in precedenza per servizi analoghi e dei contenuti dei corsi di formazione rispetto alle attività dell'Ateneo, di procedere all'affidamento diretto al Gruppo Maggioli S.p.A., con sede legale ed amministrativa in Via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.I. 02066400405, del corso sopra citato ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), delle Legge n. 120 del 2020 per un importo complessivo pari ad euro 900,00 (novecento/00), comprensivo di tutti gli oneri ed Iva esente;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 è stato autocertificato dalla ditta sopracitata;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale (prot. univda n. 14276/2022);
- è stata verificata la regolarità contributiva dal Gruppo Maggioli S.p.A., tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INPS_ 32962468 del 4 ottobre 2022;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo (prot. univda n. 14277/2022);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa fornitura del servizio in oggetto, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura del servizio è stato attribuito il seguente codice CIG n. ZAD3886775;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "*Amministrazione trasparente*" del sito web dell'Ateneo;

ritenuto di nominare, quale responsabile del procedimento amministrativo, il Sig. Alessandro Olianas, collaboratore amministrativo dell'Ufficio Personale tecnico amministrativo, della Direzione generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 94, del 21 dicembre 2021, avente ad oggetto "*Approvazione del bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2022, del bilancio unico di previsione*

triennale non autorizzatorio 2022/2024 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e del bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria”, nonché i successivi atti di variazione;

accertata la copertura finanziaria nell’ambito del budget autorizzatorio per una spesa complessiva di euro 900,00 (novecento), Iva esente, per l’acquisto del corso di formazione suddetto, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIG CA.04.02.06.04.01 “*Formazione del personale non docente*”, dell’anno 2022, che presenta la necessaria disponibilità.

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
 - l’oggetto del contratto riguarda l’erogazione di un corso di formazione dal titolo “*La prevenzione della corruzione – Il Codice di comportamento dell’Università della Valle d’Aosta*”, organizzato dal Gruppo Maggioli S.p.A., con sede legale ed amministrativa in Via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), P.I. 02066400405, previsto per il 1° dicembre 2022 dalle ore 10.00 alle ore 12.00, in modalità telematica, per un importo complessivo di euro 900,00 (novecento/00), IVA esente, ai sensi dell’art. 10 del D.P.R. n. 633/72, e successive modificazioni;
 - l’acquisizione del predetto servizio è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 1, comma 2, lettera a), delle Legge n. 120 del 2020 e s.m.;
 - ai sensi dell’articolo 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio.
2. Di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo il Sig. Alessandro Olianas, collaboratore amministrativo dell’Ufficio Personale tecnico amministrativo, della Direzione generale di Ateneo.
3. Di affidare, per le ragioni sopraesposte, al Gruppo Maggioli S.p.A., con sede in via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RM), P.IVA 02066400405, l’erogazione del corso di cui al precedente punto 1, per un importo totale di euro 900,00 (novecento/00), comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell’art. 10 del D.P.R. n. 633/72, e successive modificazioni.
4. Di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 900,00 (novecento/00), comprensiva di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell’art. 10 del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i., a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIG CA.04.02.06.04.01 “*Formazione del personale non docente*”, dell’anno 2022, che presenta la necessaria disponibilità.
5. Di allegare al presente provvedimento l’offerta relativa al corso di formazione sopra esposto.
6. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile.
7. Di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall’articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
8. Di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Università, nell’ambito della sezione denominata “*Amministrazione trasparente*” il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso

giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.

9. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo per 30 giorni.

Aosta, li (vedere segnatura di protocollo)

IL DIRETTORE GENERALE

Lucia Ravagli Ceroni

(sottoscritto digitalmente)

All. 2:

- *Offerta relativa al corso "La prevenzione della corruzione - Il Codice di comportamento dell'Università di Aosta"*
- *Scrittura contabile*