



Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento del Direttore Generale

Decisione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 36/2023, tramite il portale Me.Pa. di Consip S.p.A., all'operatore economico LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, del servizio di erogazione di un corso di formazione dal titolo "Il contenzioso nelle Segreterie Studenti: casi pratici, giurisprudenza e possibili tutele" rivolto ad un dipendente dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste. CIG B63BAE1115 – Codice univoco UF2EU2. Autorizzazione alla spesa.

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Codice etico di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'Albo online, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*, nel testo vigente;

vista la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, recante *Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*, nel testo vigente, e in particolare l'articolo 4, relativo alle funzioni della direzione amministrativa;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 18, adottata nella seduta del 12 marzo 2024, concernente il rinnovo dell'incarico di Direttore generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste alla sottoscritta, per il periodo 10 giugno 2024 – 09 giugno 2029;

considerato che la formazione dei dipendenti costituisce una leva strategica per lo sviluppo organizzativo dell'amministrazione ed assume un rilevante ruolo in ordine alla valorizzazione delle risorse umane e alla qualificazione delle professionalità;

ritenuto che la formazione del personale costituisce, inoltre, uno strumento di fondamentale importanza per incrementare i livelli di competitività delle organizzazioni e, di conseguenza, della qualità dei servizi offerti all'utenza;

dato atto che la ditta LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, eroga un corso di formazione dal titolo *Il contenzioso nelle Segreterie Studenti: casi pratici, giurisprudenza e possibili tutele*, in modalità telematica;

rilevato che la partecipazione al suddetto corso di formazione rappresenta un'importante occasione di aggiornamento professionale del personale dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreteria studenti, tenuto conto del relativo programma, di seguito dettagliato:

- disamina delle conseguenze del mancato rispetto dei termini previsti nei procedimenti amministrativi avviati dalle Segreterie Studenti delle Università;
- disamina delle principali questioni relative all'accesso agli atti sulle carriere degli studenti e alla tutela della *privacy* nella gestione dei dati;
- disamina dei filoni di contenzioso storici ed emergenti sui procedimenti amministrativi avviati dalle Segreterie Studenti delle Università;
- individuazione delle soluzioni di prevenzione e deflazione del contenzioso e delle strategie di difesa che possono essere adottate dagli Atenei;
- studio di casi pratici;



ravvisata, alla luce di quanto sopra esposto, l'opportunità di prevedere la partecipazione di un dipendente dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreteria studenti al corso di formazione denominato *Il contenzioso nelle Segreterie Studenti: casi pratici, giurisprudenza e possibili tutele*, organizzato dalla ditta LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013;

atteso che il corso si svolgerà in data 17 aprile 2025, dalle ore 09:00 alle ore 13:00, in modalità telematica tramite la piattaforma Zoom;

considerato che il costo della quota di partecipazione individuale, per il corso sopracitato, ammonta ad euro 260,00 (duecentosessanta/00), comprensivo di tutti gli oneri e IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972;

visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*, nel testo vigente, ed in particolare:

- gli articoli 1 e 2, che prescrivono che le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo nonché la reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'Amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici;
- l'articolo 3, comma 1, il quale prescrive che le stazioni appaltanti favoriscono l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;
- l'articolo 17, comma 1, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 17, comma 2, che prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;
- l'articolo 50, comma 1, lettera b), il quale stabilisce che per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'articolo 62, comma 1, in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e possono altresì effettuare ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

visto il Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, del 30 luglio 2024;

considerato che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, l'Ateneo può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

considerato che l'operatore economico LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, è in possesso delle necessarie capacità, comprovate dell'esperienza pluriennale nel settore della formazione e dell'aggiornamento delle risorse umane che operano all'interno delle università e degli enti di ricerca, avvalendosi della collaborazione di docenti ed esperti tra i più autorevoli nei diversi campi;

constatato che, relativamente al servizio in argomento, alla data di predisposizione del presente atto, lo stesso risulta presente sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa.) di Consip S.p.A., al bando *Servizi*, nella categoria *Servizi di formazione*;



ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento del corso in oggetto tramite Ordinativo di Esecuzione Immediata, allegato al presente provvedimento, tramite il portale Me.Pa. di Consip S.p.A., nei confronti dell'operatore economico LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, per un importo complessivo pari a euro 260,00 (duecentosessanta/00), IVA esente ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. n. 633/1972;

ritenuto il prezzo di euro 260,00 (duecentosessanta/00), IVA esente ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. n. 633/1972, congruo, in quanto in linea con gli attuali prezzi di mercato per l'acquisizione di servizi analoghi;

accertata la disponibilità di un dipendente dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreteria studenti a partecipare al corso di formazione in argomento nella data sopraindicata;

precisato che, in conformità a quanto disposto dall'articolo 53, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento di cui trattasi, non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

precisato, altresì, che, in conformità a quanto disposto dall'articolo 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere le garanzie definitive per l'esecuzione del servizio in oggetto, in considerazione del modico valore dell'affidamento e dell'affidabilità ed esperienza dell'operatore economico nel settore;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli articoli 94 e 95, del D.lgs. n. 36/2023, è stato autocertificato dall'operatore economico LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013 (Prot. Univda n. 15256/X/04, del 02 ottobre 2024);
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione dell'operatore economico LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, per la verifica dei requisiti di ordine generale (Prot. Univda n. 15237/X/04, del 02 ottobre 2024);
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – Protocollo INAIL_47467226 (Prot. Univda n. 1726/X/04, del 31 gennaio 2025);
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio dell'operatore economico LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo (Prot. Univda n. 15238/X/04, del 02 ottobre 2024);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'articolo 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG B63BAE1115;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia, nelle apposite sottosezioni della pagina *Amministrazione trasparente* del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata *Normativa*;

considerato che ai sensi dell'articolo 52, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 la suddetta procedura di affidamento, di importo inferiore a euro 40.000, è soggetta alla verifica delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese dall'operatore economico affidatario, concernenti il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

considerato che, in caso di esito negativo del controllo, si applicheranno le sanzioni previste dall'articolo 52, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante il portale <https://acquistinretepa.it> di Consip S.p.A.;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura del servizio in oggetto;

dato atto che il Direttore Generale, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, e Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2003, con il presente provvedimento,



attesta l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi dell'articolo 6bis della legge n. 241/1990 e dell'articolo 16 del D.lgs. n. 36/2023;

ritenuto, pertanto, sulla scorta delle valutazioni sopraindicate, di affidare, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. lgs. n. 36/2023, la fornitura del servizio sopra descritto relativo all'erogazione di un corso dal titolo *Il contenzioso nelle Segreterie Studenti: casi pratici, giurisprudenza e possibili tutele*, rivolto a un dipendente dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreteria studenti della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta, all'operatore economico LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, con sede legale con sede legale sita in Via San Quintino n. 28 – 10121 Torino (TO), per un importo complessivo di euro 260,00 (duecentosessanta/00), comprensivo di oneri e IVA esente ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. n. 633/72;

ritenuto di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa il collaboratore amministrativo dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreteria studenti della Direzione generale di Ateneo, Matteo Ganis;

richiamati la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 108, adottata nella seduta del 20 dicembre 2024, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2025, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2025/2027 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria, nonché i successivi atti di variazione;

accertata la disponibilità di risorse nell'ambito del budget autorizzatorio per l'esercizio 2025, sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica *CA.04.02.06.04.01 – Formazione del personale non docente*, dell'unità analitica UA.VDA, progetto MISFORM_CATEGORIE2025;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
 - l'oggetto del contratto riguarda l'erogazione del corso di formazione denominato *Il contenzioso nelle Segreterie Studenti: casi pratici, giurisprudenza e possibili tutele*, erogato in modalità telematica, nella giornata di giovedì 17 aprile 2025, a supporto della formazione di un dipendente dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreteria studenti della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023, nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa) di Consip S.p.A.;
 - ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante il portale <https://acquistinretepa.it> di Consip S.p.A.
2. Di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa il collaboratore amministrativo dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreteria studenti della Direzione generale di Ateneo, Matteo Ganis.
3. Di dare atto che il Direttore Generale, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023, con il presente provvedimento attesta anche l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interessi, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi degli articoli 6bis della Legge n. 241/1990, e 16 del D.lgs. n. 36/2023.
4. Di affidare, per le ragioni esposte nelle premesse del presente provvedimento, alla ditta LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isaija, 12398000013, con sede legale in Via San Quintino n. 28 – 10121 Torino (TO), l'erogazione del corso di cui al precedente punto 1, per un importo complessivo di euro 260,00 (duecentosessanta/00) comprensivo di tutti gli oneri e IVA esente, ai sensi dell'articolo 10, del D.P.R. n. 633/1972.
5. Di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 260,00 (duecentosessanta/00), comprensiva di tutti gli oneri e IVA di legge esente ai sensi del DPR n. 633/1972, a valere sulla voce del piano dei conti di contabilità analitica *CA.04.02.06.04.01 - Formazione del personale non docente*,



dell'Unità Analitica UA.VDA del budget autorizzatorio per l'esercizio 2025 (progetto MISFORM_CATEGORIE2025).

6. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di cui al precedente punto 5.
7. Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione è prevista entro il 31 dicembre 2025.
8. Di allegare al presente provvedimento l'Ordinativo di Esecuzione Immediata n. 8458357 dell'operatore economico LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isajja, P.IVA 12398000013, nonché il programma del corso di cui trattasi.
9. Di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire all'Ateneo tutti gli elementi identificativi richiesti dalla Legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge è causa di risoluzione immediata del contratto.
10. Di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
11. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 28, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, le informazioni contenute nel presente provvedimento vengono pubblicate nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici ([Link](#)).
12. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per 30 giorni naturali e consecutivi.
13. Di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nell'ambito della sezione denominata *Amministrazione trasparente*.
14. Di informare che, avverso tale provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione, di cui al precedente punto 12.

Aosta, lì (vedere segnatura di protocollo)

IL DIRETTORE GENERALE

Lucia Ravagli Ceroni

(sottoscritto digitalmente)

Allegati:

1. *Ordinativo di Esecuzione Immediata n. 8458357;*
2. *Programma del corso;*
3. *Scrittura contabile.*