



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento dirigenziale

Affidamento della fornitura di 23 IFLA vouchers alla International Federation of Library Associations and Institutions (IFLA), P. IVA NL002870836B01 – CIG ZBC25EC36E

IL DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 84, del 22 dicembre 2017;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

viste le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206, del 01 marzo 2018;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 82, adottata nella seduta del 22 dicembre 2017, con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2018 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali (nonché i successivi atti di variazione);

considerato che, per semplificare il pagamento dei rimborsi spese legati alle attività di interscambio di documenti tra biblioteche (servizi di prestito interbibliotecario e document delivery), in particolare negli scambi internazionali, la International Federation of Library Associations and Institutions (IFLA) ha implementato già da molti anni il cosiddetto IFLA voucher scheme, ovvero l'emissione di coupon prepagati del valore standard di 8,00 Euro (Full voucher) o 4,00 Euro (Half voucher), che le biblioteche di tutto il mondo accettano come corrispettivo per le spese di fornitura dei documenti richiesti da altre biblioteche (volumi o copie di articoli) e possono successivamente riutilizzare per pagare a loro volta rimborsi ad altre biblioteche;

dato atto che la Biblioteca di Ateneo utilizza da molti anni i voucher IFLA, con evidente vantaggio in termini di semplificazione del pagamento dei rimborsi spese, e che per assicurare la continuità dei servizi

interbibliotecari si rende necessario procedere all'acquisizione di nuovi voucher, in particolare di 17 Full IFLA voucher e di 6 Half IFLA voucher, per un valore complessivo di 160 Euro;

preso atto che per l'acquisto dei voucher è applicato, per le biblioteche non membri dell'IFLA, un supplemento nella misura del 10% del valore totale dei voucher stessi, e che è inoltre previsto un costo fisso di Euro 18,00 per la gestione della pratica e la spedizione dei voucher;

atteso dunque che il costo complessivo della fornitura ammonta ad Euro 194,00, comprensivi di tutti gli oneri;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742/X/04 del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

verificato che, alla data di adozione del presente provvedimento, la tipologia di bene richiesto:

- 1) non rientra nell'ambito delle categorie merceologiche oggetto di convenzioni attivate dalla Consip/IN.VA. S.p.A.;
- 2) non è presente né all'interno del catalogo del Me.Pa della Consip S.p.A. né all'interno del catalogo del Me.va. dell'INVA S.p.A.;

dato atto, altresì, che l'IFLA è l'unico soggetto abilitato alla fornitura degli IFLA voucher;

ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto della fornitura di n. 17 Full IFLA voucher e di n. 6 Half IFLA voucher all'IFLA – International Federation of Library Associations and Institutions, con sede presso la Koninklijke Bibliotheek, Prins Willem-Alexanderhof 5, 2595 BE The Hague (Den Haag), Netherlands, recapito postale P.O. Box 95312, 2509 CH Den Haag, Netherlands, P. IVA NL002870836B01, per un importo complessivo di euro 194,00, comprensivo di tutti gli oneri, con procedura semplificata per ragioni di efficacia, economicità e tempestività e che sussistono pertanto le condizioni per poter considerare l'importo richiesto congruo e affidabile;

dato atto che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica della regolare fornitura del bene in oggetto, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale indicato dalla Ditta;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG: ZBC25EC36E;

- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento la dottoressa Chiara Frezet, funzionario dell'Ufficio Biblioteca della Direzione Generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del prodotto in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto all'IFLA – International Federation of Library Associations and Institutions, con sede presso la Koninklijke Bibliotheek, Prins Willem-Alexanderhof 5, 2595 BE The Hague (Den Haag), Netherlands, recapito postale P.O. Box 95312, 2509 CH Den Haag, Netherlands., P. IVA NL002870836B01, per un importo complessivo di euro 194,00, comprensivo di tutti gli oneri;

preso atto che il presente Provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;

DECIDE

1. È approvata la procedura di affidamento descritta in premessa ed è stabilito che:
 - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di n. 17 Full IFLA voucher e di n. 6 Half IFLA voucher, per un importo di euro 194,96 (centonovantaquattro/00);
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016;
 - la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs n. 50 del 2016.
2. È nominata quale responsabile del procedimento la dottoressa Chiara Frezet, funzionario dell'Ufficio Biblioteca della Direzione Generale di Ateneo.
3. È affidata, per le ragioni sopraesposte, la fornitura di n. 17 Full IFLA voucher e di n. 6 Half IFLA voucher all'IFLA – International Federation of Library Associations and Institutions, con sede presso la Koninklijke Bibliotheek, Prins Willem-Alexanderhof 5, 2595 BE The Hague (Den Haag), Netherlands, recapito postale P.O. Box 95312, 2509 CH Den Haag, Netherlands, P. IVA NL002870836B01, per un importo complessivo di euro 194,00, comprensivo di tutti gli oneri.
4. È autorizzata, per le finalità di cui al precedente punto 3, la spesa complessiva di euro 194,00 (centonovantaquattro/00), comprensiva di tutti gli oneri, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIG. CA.04.02.04.01.15 "Spese per servizi di catalogazione e prestiti interbibliotecari" per l'anno 2018.
5. È dato atto che il presente Provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e si allega al presente Provvedimento la scrittura contabile connessa alla autorizzazione di spesa di cui al precedente punto 4.

6. È dato atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
7. Sono pubblicati, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata “*Amministrazione trasparente*” il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione ed è data informazione che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.
8. Il presente Provvedimento è pubblicato all'albo online di Ateneo.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Franco Vietti
sottoscritto digitalmente

All. 1 – Scrittura contabile