

DA MARTEDÌ, 26 OTTOBRE 2021 09:00 A GIOVEDÌ, 28 OTTOBRE 2021 18:00

Modalità di erogazione: e-learning blended

La didattica frontale si svolge tramite videolezioni e altre risorse didattiche messe a disposizione dei partecipanti sulla piattaforma learn.cineca.it per tutto il periodo di erogazione del corso. **I partecipanti fruiranno in autonomia delle risorse disponibili**, secondo il calendario suggerito sul corso.

Il docente sarà disponibile per **domande e approfondimenti durante delle sessioni in diretta** della durata di massimo 2 ore ciascuna. Numero e calendario degli incontri in diretta con il docente sono espressi per ogni singolo corso. [Qui ulteriori dettagli e la risposta a domande frequenti.](#)

Chiusura iscrizioni: Mercoledì, 20 Ottobre 2021 alle 09:00

Gli incontri in diretta con i docenti si svolgeranno su piattaforma Microsoft Teams nelle seguenti date e orari:

- Sessione di Apertura corso: Martedì 26 Ottobre ore 10:00 - 11:00
- Sessione di Chiusura corso: Giovedì 28 Ottobre ore 10:00 - 12:00

Consigliamo di scaricare la [scheda didattica](#) disponibile più sotto per avere un'idea più precisa di come si svolgerà il corso e di come pianificare le proprie attività.

La data di chiusura iscrizioni si intende salvo esaurimento posti.

Gli iscritti riceveranno istruzioni per l'accesso nei giorni immediatamente precedenti l'avvio del corso.

Al termine del corso sarà somministrato un test di valutazione finale il cui superamento è vincolante per l'ottenimento dell'Open Badge.

Tutti i partecipanti, previa verifica della fruizione delle risorse, riceveranno l'attestato di partecipazione.

Docenti: Rosario Falconeri

Obiettivi formativi: l'obiettivo del corso è quello di fornire le indicazioni per estrarre i dati giuridici da CSA.

Destinatari: Operatori degli uffici dell'Amministrazione Centrale che effettuano estrazioni da CSA.

Argomenti:

- Elenchi del personale
- Utilizzo dei filtri e creazione modelli
- Alcuni esempi di elenchi del personale

Codice: CSA_19

Scheda didattica:  [csa_19_scheda_didattica.pdf](#)

Rivolto a: Università

Area: Risorse Umane - Gestione Carriera

Durata: 0,5g in presenza o 3gg online

Tempo stimato per la fruizione in modalità e-learning: 6h

Tipologia: base

Costo per partecipante: 150