



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento del Direttore generale

Affidamento alla ditta HEXTRA SRL della fornitura dei servizi di manutenzione evolutiva del sito web www.univda.it per il periodo 20 luglio 2020 – 30 settembre 2021. CIG: Z6A2DA7614

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 146, adottata nella seduta del 20 dicembre 2019 con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2020 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali e alle strutture didattiche e di ricerca;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46 del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale di Ateneo;

richiamato il provvedimento dirigenziale n. 118 in data 9 ottobre 2018 (prot. Univda n. 11361) di “Affidamento alla ditta Hextra S.r.l., con sede in Pont Saint Martin (AO), Codice fiscale e Partita IVA 01121870073, della fornitura concernente la progettazione, la realizzazione e la manutenzione ordinaria del portale istituzionale di Ateneo, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – CIG Z6C248929A”;

richiamata la stipula del contratto di affidamento del servizio alla ditta Hextra S.r.l., prot. Univda n. 11428 del 10 ottobre 2018;

considerato che, con riferimento alle esigenze di ordine tecnologico, organizzativo e comunicativo, anche alla luce del periodo di emergenza sanitaria dovuta al diffondersi del Covid-19, si rende necessario realizzare, con la massima tempestività, un consolidamento dell'utilizzo degli strumenti e delle piattaforme on line per il supporto all'offerta formativa erogata on line dall'Ateneo, attraverso modalità di interazione sincrona e multimedialità, per lo sviluppo di attività di collaborazione on line per la ricerca e la formazione tra Università, Scuole, Aziende, Enti pubblici del territorio Valdostano, nonché per la veicolazione delle informazioni e la realizzazione delle attività di comunicazione e orientamento a beneficio dei futuri studenti;

considerato che la costante evoluzione delle tecnologie e dei servizi ad esse correlati impongono a tutti i soggetti, in particolare a quelli che svolgono attività di pubblico interesse, di mantenere adeguati livelli di innovazione e di qualità dei servizi resi all'utenza, anche al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse pubbliche a disposizione e incrementare l'efficienza e l'efficacia delle attività istituzionali;

considerato che sono state sviluppate apposite linee guida da parte dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) finalizzate a fornire criteri e modalità per la fruizione delle tecnologie della pubblica amministrazione, in particolare per quanto concerne i portali istituzionali e le correlate esigenze di usabilità e utilizzabilità;

atteso che il sito internet di Ateneo risulta essere il principale strumento strategico di comunicazione e di informazione dell'Università che permette di raggiungere capillarmente tutti gli utenti che gravitano intorno alle istituzioni universitarie;

considerato che il corretto e funzionale mantenimento di un sito web di nuova generazione è fondamentale ed essenziale per diffondere una buona immagine dell'Università e dei servizi da essa erogati e per permettere agli utenti di accedere in modo semplice, rapido e chiaro alle informazioni;

attesa, in particolare, l'importanza di poter disporre della possibilità di implementare nuove funzionalità che permettano di migliorare la user experience e di comunicare in modo diretto e coinvolgente con tutti gli utenti del sito web di Ateneo;

atteso che, anche una volta conclusa la fase di emergenza sanitaria da Covid-19, non si potrà prescindere dall'utilizzo di nuove e innovative modalità per la comunicazione online dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste;

considerato pertanto che, per l'implementazione migliorativa del nuovo sito internet di Ateneo, si ritiene necessario dotare l'Ateneo di un servizio di manutenzione evolutiva;

accertato inoltre che poter disporre di un unico fornitore che segua in modo coordinato e continuativo le attività di manutenzione ordinaria ed evolutiva sul sito internet di Ateneo garantisca una maggiore efficienza, efficacia, economicità dell'azione amministrativa;

accertato che l'Ateneo non dispone delle risorse interne e della strumentazione tecnica necessarie per provvedere autonomamente alla realizzazione di tale servizio;

atteso che la ditta Hextra S.r.l., per quanto riguarda le attività di costruzione e di manutenzione ordinaria del sito, così come esplicitate in fase di aggiudicazione, sta procedendo garantendo esecuzioni a regola d'arte, qualità delle prestazioni nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, professionalità, competenza, spirito di iniziativa e capacità di problem solving;

atteso che la ditta Hextra S.r.l. oltre all'assicurazione del servizio di manutenzione ordinaria del sito web così come previsto nel contratto di gara e che si concluderà il 9 ottobre 2021, si è resa disponibile all'attività complementare relativa alla manutenzione evolutiva delle funzionalità dell'attuale sito web al nuovo sito web www.univda.it;

vista la nota prot. univda n. 9187/X/01 del 14 luglio 2020 della ditta Hextra S.r.l. che riporta le modalità di espletamento e i costi del servizio offerto;

considerato che il costo del servizio di manutenzione evolutiva per un totale complessivo di n. 115 ore – ammontare orario considerato necessario rispetto alle attività da implementare - da utilizzarsi entro 30 settembre 2021 è pari ad euro 4.025,00 iva esclusa;

valutato congruo il costo orario pari a euro 35,00 iva esclusa per il servizio di manutenzione evolutiva, anche in riferimento ai costi sostenuti negli anni precedenti per servizio analogo;

valutato opportuno e urgente affidare alla ditta Hextra S.r.l. il servizio di manutenzione evolutiva del sito web www.univda.it per un importo di euro 4.025,00 (quattromilaventicinque/00) comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva al 22% esclusa;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univ. n. 5742/X/04, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le modifiche alle procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, alla luce del D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, nonché i relativi allegati;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza; ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità, nonché di tempestività, oltre che per la specificità che caratterizza le attività in oggetto;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta sopra citata;
- è stato consultato il casellario dell'autorità nazionale anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta HEXTRA S.r.l., tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INPS_19837950;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta consegna della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG: Z6A2DA7614;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "*Amministrazione trasparente*" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "*Normativa*";

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo, la dott.ssa Federica Rollandin, funzionario dell'Ufficio Comunicazione e orientamento della Direzione generale di Ateneo;

considerato che, altresì, la stipula del contratto per la fornitura del prodotto in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016; ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:

- l'oggetto del contratto riguarda la fornitura del servizio di manutenzione evolutiva del sito internet di ateneo www.univda.it, da effettuarsi a consuntivazione oraria entro il 30 settembre 2021, per un importo di euro 4.025,00, calcolato sulla base del fabbisogno di un monte orario complessivo di n. 115 ore al fine di effettuare le implementazioni necessarie, oltre all'Iva al 22%;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016;
 - la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs n. 50 del 2016;
2. di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo, la dott.ssa Federica Rollandin, funzionario dell'Ufficio Comunicazione e orientamento della Direzione generale di Ateneo;
 3. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta HEXTRA S.r.l. il servizio di manutenzione straordinaria per il sito internet di ateneo per un importo complessivo di euro 4.025,00 (quattromilaventicinque/00) oltre all'Iva di legge, come sopra descritto;
 4. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 4.910,50 (quattromilanovecentodieci/50), comprensiva dell'Iva di legge, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIG "Affari generali" CA. 01.01.01.05.01 "Altre immobilizzazioni immateriali" per l'anno 2020;
 5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di spesa di cui al precedente punto 4;
 6. di allegare al presente provvedimento, quale parte integrante, la nota della ditta HEXTRA S.r.l., agli atti di Ateneo protocollo n. 9187/X/01 del 14 luglio 2020;
 7. di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici, nel limite dell'importo autorizzato;
 8. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e DI INFORMARE che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.
 9. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
Lucia Ravagli Ceroni
(sottoscritto digitalmente)

All. n. 2: scrittura contabile, nota Hextra prot. Univda n. 9187/X/01 del 14 luglio 2020.