



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento del Direttore generale

Affidamento alla Ditta DM Cultura Srl di Roma dei servizi di hosting, manutenzione ed assistenza ordinaria per la fruizione in modalità SaaS dei servizi della suite Sebina (SebinaNEXT, SebinaYOU, ReteINDACO), per la gestione informatizzata dei servizi della Biblioteca di Ateneo, per il biennio 2022-2023. CIG: Z8E33B01A2.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

viste le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate alla Legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione del Decreto-legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Decreto Semplificazioni), recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*”, nel testo vigente;

vista la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 159 del 20 dicembre 2019, concernente l'approvazione del conferimento degli incarichi dirigenziali di secondo livello in attuazione della revisione della struttura organizzativa della Direzione generale di Ateneo, approvata con deliberazione del Consiglio dell'Università n. 139, del 27 novembre 2019;

vista la nota prot. n. 18487/VII/04 del 18 novembre 2021, con la quale la Dott.ssa Federica De Luca, Dirigente dell'Area Affari generali e risorse umane dell'Ateneo, è stata delegata a firmare tutti gli atti di ordinaria amministrazione di competenza del Direttore generale, per il periodo di assenza dello stesso;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 97, adottata nella seduta del 21 dicembre 2020, (nonché i successivi atti di variazione), con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione

annuale autorizzatorio per l'anno 2021, il bilancio unico di previsione triennale 2021/2023 in contabilità economico-patrimoniale ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali e alle strutture di ricerca;

considerato che la Biblioteca di Ateneo utilizza i prodotti della suite Sebina (SebinaNEXT, SebinaYOU, ReteINDACO) per l'erogazione dei propri servizi all'utenza, ed in particolare per la catalogazione del proprio patrimonio e la consultazione del catalogo online da parte degli utenti, la gestione delle acquisizioni di nuovi documenti, dei servizi di prestito e consultazione e la messa a disposizione degli utenti dei servizi di front office per la gestione autonoma di prenotazioni, proroghe, liste di lettura e salvataggio delle proprie ricerche, nonché per l'accesso alle risorse digitali di ReteINDACO, compreso il prestito di ebook commerciali;

ritenuto opportuno confermare la fruizione della suite Sebina in modalità SaaS al fine di garantire l'erogazione dei sopra citati servizi agli utenti della Biblioteca dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

richiamato il proprio provvedimento n. 189, prot. univ. n. 19963/X/04, del 24 dicembre 2019, concernente l'affidamento alla Ditta DM Cultura Srl, P. Iva 14530051003, dell'aggiornamento del software professionale per la gestione dei servizi della Biblioteca di Ateneo e del relativo OPAC (passaggio da Sebina OpenLibrary a SebinaNEXT e dall'attuale OPAC al portale SebinaYOU) nonché l'affidamento biennale dei servizi di hosting, manutenzione ed assistenza ordinaria dello stesso - CIG Z142B24564 (aggiornamento software). CIG ZF02B245DC (hosting e manutenzione);

considerato che il servizio di manutenzione ed assistenza ordinaria comprende l'aggiornamento periodico dei software con nuove releases, nonché l'assistenza e la consulenza, telefonica e telematica, in relazione a problematiche di tipo tecnico/funzionale inerenti i programmi stessi;

dato atto che il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022 ha confermato il Modello "Cloud della PA", che descrive l'insieme di infrastrutture IT e servizi cloud qualificati da AGID a disposizione della PA, nonché il principio "cloud first", in base al quale le PA devono, in via prioritaria, adottare il paradigma cloud (in particolare i servizi SaaS) per la progettazione dei propri servizi;

dato atto, altresì, che secondo quanto previsto dalle Circolari AGID n. 2 e 3 del 9 aprile 2018, a decorrere dal 1° aprile 2019, le Amministrazioni Pubbliche possono acquisire esclusivamente servizi IaaS, PaaS e SaaS qualificati da AgID e pubblicati nel Cloud Marketplace, che garantiscono il rispetto di criteri stringenti in materia di sicurezza e protezione dei dati;

atteso che l'attuale contratto di hosting, manutenzione ed assistenza ordinaria con la Ditta DM Cultura Srl risulta in scadenza al 31 dicembre 2021;

preso atto che la Ditta DM Cultura Srl è presente sul Cloud Marketplace AgID per i prodotti della suite Sebina sopra richiamati;

considerato, altresì, che la Ditta DM Cultura Srl risulta essere il produttore e distributore esclusivo della suite Sebina;

ravvisata, quindi, la necessità di procedere all'affidamento del contratto di hosting, manutenzione ed assistenza e consulenza ordinaria per la fruizione in modalità SaaS dei servizi della suite Sebina, per il biennio 2022-2023;

atteso che il costo complessivo della fornitura per il biennio sopra citato ammonta ad Euro 20.130,00, comprensivi di tutti gli oneri e dell'IVA al 22%, da corrispondersi in rate semestrali posticipate pari ad Euro 5.032,50, Iva al 22% inclusa;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742/X/04 del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura dei servizi sopra citati ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività;

atteso che, alla luce di quanto sopra esposto, si è proceduto a richiedere alla ditta DM Cultura Srl di Roma, con sede in Piazza di Sant'Andrea della Valle 6, 00186 Roma, P. IVA 14530051003, la formulazione di un preventivo per la fornitura dei servizi in questione;

vista l'offerta presentata dalla ditta DM Cultura Srl di Roma, con sede in Piazza di Sant'Andrea della Valle 6, 00186 Roma, P. IVA 14530051003, agli atti di Ateneo al protocollo n. 15116/X/04 del 24 settembre 2021 ed allegata al presente provvedimento, per un importo pari ad euro 16.500,00 oltre all'Iva al 22% e dato atto che rispetta le specifiche tecniche richieste e che, pertanto, sussistono le condizioni per poter considerare l'offerta congrua ed affidabile;

ritenuto, in particolare, congruo l'aumento rispetto al biennio precedente, in ragione del notevole incremento dei record gestiti, in particolare a seguito dell'inserimento a catalogo di quasi 150.000 risorse digitali accessibili tramite ReteINDACO;

ritenuto pertanto, riscontrata la congruità del prezzo ed il rispetto delle specifiche tecniche richieste, di procedere all'affidamento alla Ditta DM Cultura Srl di Roma, con sede in Piazza di Sant'Andrea della Valle 6, 00186 Roma, P. IVA 14530051003, del servizio di hosting, manutenzione ed ordinaria per la fruizione in modalità SaaS dei servizi della suite Sebina per il biennio 2022-2023, per un importo complessivo di euro 20.130,00, comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva al 22% inclusa;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta sopra citata (prot. n. 15122/X/04 del 24 settembre 2021);
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale (prot. N. 15148/X/04 del 24 settembre 2021);
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta DM Cultura Srl tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL_28856212;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo (Prot. n. 15149/X/04 del 24 settembre 2021);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica della regolare fornitura del bene in oggetto, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG: Z8E33B01A2;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento la dottoressa Chiara Frezet, funzionario dell'Ufficio Biblioteca della Direzione Generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura dei servizi in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;

DECIDE

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
 - l'oggetto del contratto riguarda i servizi di hosting, manutenzione ed assistenza ordinaria sulla suite Sebina (SebinaNEXT, SebinaYOU, ReteINDACO) per il biennio 2022-2023, per un importo complessivo di euro 20.130,00, comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva al 22% inclusa;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50 del 2016.;
 - ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016.

2. Di nominare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Chiara Frezet, funzionario dell'Ufficio Biblioteca della Direzione Generale di Ateneo.
3. Di affidare, per le ragioni sopra esposte, alla ditta DM Cultura Srl, Piazza di Sant'Andrea della Valle 6, 00186 Roma, P. Iva e Cod. Fisc. 14530051003 i servizi di hosting, manutenzione ed assistenza ordinaria sulla suite Sebina (SebinaNEXT, SebinaYOU, ReteINDACO) per il biennio 2022-2023, per un importo complessivo di euro 20.130,00, comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva al 22% inclusa.
4. Di stabilire che gli oneri connessi al contratto di cui al punto 1, pari ad euro 10.065,00 (diecimilasessantacinque/00) annui Iva 22% inclusa, graveranno per gli esercizi 2022 e 2023 sulla voce COAN 04.02.05.01.04 "Licenze software", unità analitica UA.VDA.DIG, dei rispettivi budget autorizzatori.
5. Di dare atto che il presente Provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile.
6. Di allegare al presente provvedimento l'offerta presentata dalla Ditta DM Cultura Srl.
7. Di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
8. Di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "*Amministrazione trasparente*" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.
9. Di pubblicare il presente Provvedimento all'albo online di Ateneo.

PER IL DIRETTORE GENERALE
IL DIRIGENTE DELL'AREA
AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
Federica De Luca
sottoscritto digitalmente

All.:

1 – Offerta Ditta DM Cultura