

Università della Valle d'Aosta Université de la Vallée d'Aoste

Strada Cappuccini, 2A – 11100 AOSTA
Tel. 0165.306711 – Fax 0165.306749
Codice Fiscale 91041130070

2A, Chemin des Capucins – 11100 AOSTE
Tél. 0165.306711 – Fax 0165.306749

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE FORTE DI BARD, P.IVA 01087120075, DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE LOGISTICA E ACCOGLIENZA PER IL PROGETTO "RISING STAR – VALORIZZAZIONE DELL'ECCELLENZA TRA GLI STUDENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE VALDOSTANE" – CIG Z0F2413887.

IL DIRIGENTE DELL'AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

VISTO lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

VISTA la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*", nel testo vigente;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "*Codice dei contratti pubblici*", nel testo vigente;

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206, del 01 marzo 2018, ed in particolare il punto 4.1.3, il quale prevede che "*Nel caso di affidamento diretto si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del Codice dei contratti pubblici.*";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 82, adottata nella seduta del 22 dicembre 2017 (nonché i successivi atti di variazione), con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2018 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 92, adottata nella seduta del 19 dicembre 2016, concernente la nomina della Commissione Orientamento dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

PRESO ATTO che alla Commissione Orientamento è attribuito il compito di seguire le attività di orientamento in ingresso, itinere e uscita, relative ai differenti corsi di studio attivati dall'Ateneo;

RICHIAMATE le decisioni assunte dalla Commissione Orientamento di Ateneo nella seduta del 5 settembre 2017 e, in particolare, la previsione di sperimentare un'ulteriore attività con finalità di orientamento, inizialmente denominata "Rising star" – La Valle d'Aosta del futuro. Week end di studio e lavoro destinato a studenti meritevoli delle scuole valdostane;

DATO ATTO che sono stati nominati quali referenti scientifici per il progetto di cui al punto precedente il Prof. Marco Alderighi, delegato rettorale per l'Orientamento e il placement, e la Prof.ssa Chiara Mauri, membro della Commissione Orientamento di Ateneo;

CONSIDERATO che i referenti scientifici dell'iniziativa hanno ritenuto opportuno coinvolgere il marchio Nilox del gruppo Esprinet S.p.A., al fine di garantire nell'ambito dell'iniziativa un'interessante attività di studio e lavoro su un caso aziendale reale, con temi di potenziale interesse per le fasce di età più giovani;

CONSIDERATO altresì che i referenti scientifici hanno individuato, quale sede ai fini di un'adeguata organizzazione logistica dell'evento, il Forte di Bard, in modo tale da poter fruire dei servizi utili allo svolgimento dell'iniziativa all'interno di un sito di particolare rilievo nell'ambito del patrimonio storico, culturale e artistico della Regione;

CONSIDERATO che al fine di individuare i partecipanti al progetto "Rising star, che saranno impegnati in due giornate di lavoro e ricerca in forma residenziale, l'Università, con nota prot. Univda n. 6614 del 04 giugno 2018, ha richiesto agli istituti di istruzione superiore valdostani di segnalare dieci/dodici studenti particolarmente meritevoli delle classi IV;

PRESO ATTO che le predette Istituzioni hanno comunicato complessivamente i nominativi di nove studenti/studentesse;

CONSIDERATO che, per gli alunni partecipanti e su richiesta delle Istituzioni scolastiche coinvolte, l'Università si è resa disponibile ad adottare tutti gli atti necessari ai fini della valorizzazione del progetto nell'ambito dell'alternanza scuola-lavoro;

CONSIDERATO che, a seguito dell'adesione da parte degli alunni delle Istituzioni scolastiche superiori, residuavano posti disponibili e che, al fine di migliorare l'efficacia del lavoro in team, i referenti scientifici hanno ritenuto opportuno integrare i gruppi di lavoro con alcuni studenti universitari;

PRESO ATTO che, a seguito di invito inoltrato a tutti gli iscritti dell'Ateneo tramite posta elettronica in data 13 giugno 2018, quattro studenti hanno presentato la propria candidatura per partecipare al progetto;

CONSIDERATO che, a seguito di esame dei curricula, i referenti scientifici del progetto hanno valutato opportuno accogliere tutte le candidature presentate;

PRESO ATTO che al fine di garantire il regolare svolgimento dell'iniziativa i referenti scientifici hanno valutato opportuna la propria partecipazione alle due giornate di lavoro e ricerca, oltre alla partecipazione di due assegnisti di ricerca dell'Ateneo, in qualità di tutor per i team di lavoro, nonché di un funzionario dell'Ufficio Orientamento e placement della Direzione generale di Ateneo;

CONSIDERATO che si rende pertanto necessario provvedere all'acquisizione della fornitura del servizio di organizzazione logistica e accoglienza per il progetto "Rising Star – Valorizzazione dell'eccellenza tra gli studenti delle Istituzioni scolastiche valdostane" e, in particolare, a pernottamento (per 18 persone) e ristorazione per massimo 20 partecipanti (due pranzi e una cena cadauno), welcome coffee e coffee break (per 20 persone), affitto sala attrezzata e service tecnico per lo svolgimento delle attività d'aula, nonché altri servizi previsti nell'ambito del programma dell'iniziativa, allegato al presente provvedimento;

ATTESO che il costo complessivamente stimato per l'attività in oggetto, all'atto della formulazione della richiesta di budget della Commissione Orientamento per il corrente anno, comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva di legge, è pari ad euro 3.500,00;

RICHIAMATO l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite

determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

RICHIAMATO il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univ. n. 5742/X/04, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le modifiche alle procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, alla luce del D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, nonché i relativi allegati;

PRESO ATTO che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VERIFICATO che, alla data di adozione del presente provvedimento, la tipologia di servizio richiesto, così come precedentemente descritto:

- non rientra nell'ambito delle categorie merceologiche oggetto di convenzioni attivate dalla Consip e /o dall'IN.VA S.p.A;
- non è presente né all'interno del catalogo del Me.Pa. della Consip S.p.A. né all'interno del catalogo del Me.va. dell'INVA S.p.A.;

RITENUTO, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività;

ATTESO che, in base all'unicità e specificità del servizio richiesto, si è proceduto a richiedere all'Associazione Forte di Bard, con sede Forte di Bard, 11020 Bard (AO), P.IVA 01087120075, la formulazione di un preventivo per la fornitura del servizio in questione;

VISTA l'offerta presentata dall'Associazione Forte di Bard, agli atti di Ateneo al protocollo n. 7210 del 20 giugno 2018, per un importo pari ad euro 3.038,40 comprensivo degli oneri e dell'IVA di legge ove dovuta, così come dettagliato nel documento allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che l'offerta di cui sopra rispetta tutte le specifiche tecniche richieste e che il prezzo della stessa è valutato conveniente in rapporto ai prezzi di mercato per servizi di pernottamento, ristorazione e altri servizi affini, anche tenuto conto della gratuità di alcuni servizi inclusi nella fornitura, e che pertanto sussistono le condizioni per poter considerare l'offerta congrua ed affidabile;

DATO ATTO che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta sopra citata (rif. prot. 2360/2018);
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale (rif. prot. 7055/2018);
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'Associazione Forte di Bard, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL_11193010;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo (rif. prot. 2439/2018);
- i servizi in oggetto non rientrano all'interno delle attività di cui all'art. 1 comma 52 della Legge n. 190/2012;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta consegna della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG Z0F2413887;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata “*Normativa*”;

RITENUTO di nominare quale responsabile del procedimento Francesca Veronesi, funzionario dell'Ufficio Orientamento e placement, della Direzione generale di Ateneo;

CONSIDERATO che, altresì, la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

RITENUTO che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto all'Associazione Forte di Bard, per un importo di euro 3.038,40 comprensivo degli oneri e dell'IVA di legge ove dovuta;

DECIDE

1. DI APPROVARE la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
 - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura del servizio di organizzazione logistica e accoglienza per il progetto “Rising Star – Valorizzazione dell'eccellenza tra gli studenti delle Istituzioni scolastiche valdostane”, che avrà luogo nelle giornate del 28 e 29 giugno 2018, per un importo di euro 3.038,40 comprensivo degli oneri e dell'IVA di legge ove dovuta;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50/2016;
 - la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016;
2. DI NOMINARE quale responsabile del procedimento Francesca Veronesi, funzionario dell'Ufficio Orientamento e placement, della Direzione generale di Ateneo;
3. DI AFFIDARE, per le ragioni sopraesposte, all'Associazione Forte di Bard, con sede Forte di Bard, 11020 Bard (AO), P.IVA 01087120075, la fornitura del servizio di organizzazione logistica e accoglienza per il progetto “Rising Star – Valorizzazione dell'eccellenza tra gli studenti delle Istituzioni scolastiche valdostane”, per un totale di euro 3.038,40 comprensivo degli oneri e dell'IVA di legge ove dovuta;
4. DI AUTORIZZARE, per le finalità di cui al precedente punto 3, la spesa complessiva di euro 3.038,40 (tremilatrentotto/40), comprensiva dell'IVA di legge, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DID CA.04.01.07.03.04 “Organizzazione di manifestazioni e convegni”, del progetto Orientamento (codice “ORIENT2018”), per l'anno 2018;
5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
6. DI ALLEGARE la scrittura contabile relativa all'autorizzazione di cui al punto precedente;
7. DI DARE ATTO che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
8. DI PUBBLICARE, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito

della sezione denominata “*Amministrazione trasparente*” il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e DI INFORMARE che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d’Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento
Francesca VERONESI

Il Dirigente dell’Area Didattica e
Servizi agli Studenti
Cristina LUBOZ
(firmato digitalmente)

Allegati:

- programma del progetto Rising star;
- offerta presentata dall’Associazione Forte di Bard;
- scrittura contabile relativa all’autorizzazione.