



Preventivo di spesa

Roma, 13 novembre 2025

Titolo del percorso formativo	AQ di Ateneo – AVA3 <i>Modalità partecipazione: mista</i>
Soggetto erogatore	Fondazione CRUI
Ateneo	Università della Valle d'Aosta
Programma, date e orari	<i>13 gennaio 2026, dalle 9:00 alle 13:00 (telematica)</i> Strategia e performance in AVA 3 • La strategia di Ateneo • Il collegamento con il ciclo delle performance • I sistemi di monitoraggio • L'assetto organizzativo e le strutture periferiche • Il collegamento con la strategia e il monitoraggio dipartimentale • Il sistema di governo • Riesame del funzionamento del Sistema di Governo • Suggerimenti operativi per affrontare la visita di accreditamento periodico: l'autovalutazione • Domande e dibattito <i>14 gennaio 2026, dalle 9:00 alle 13:00 (telematica)</i> Gestione delle risorse in AVA 3 • Il collegamento tra gestione risorse e piano strategico • La gestione delle risorse umane • Risorse finanziarie e il collegamento con la relazione del Nucleo di valutazione • Pianificazione, gestione e adeguatezza delle Strutture • Pianificazione, gestione e adeguatezza delle Attrezzature e Tecnologie • Gestione delle informazioni e della conoscenza: come orientarsi • Il collegamento con la gestione delle risorse a livello dipartimentale • Le verifiche di Ateneo sui processi di distribuzione delle risorse all'interno dei dipartimenti • Il collegamento con il PIAO • Suggerimenti operativi per affrontare la visita di accreditamento periodico: gli indicatori • Domande e dibattito

	<i>16 gennaio 2026, dalle 9:30 alle 13:30 (in presenza)</i> Il sistema di AQ di Ateneo • Il collegamento tra strategia e didattica • La responsabilità di Ateneo sui processi di AQ dei cds, phd e dei dipartimenti • Attori e Organi dell'AQ a livello di Ateneo • Riesame del funzionamento del sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo • Suggerimenti operativi per affrontare la visita di accreditamento periodico: i punti di attenzione più critici e l'approccio Plan- Do-Check-Act • Domande e dibattito Si specifica che le tre giornate del percorso formativo sono collegate tra loro ed è necessario seguire tutto il programma dall'inizio alla fine per una ottimale formazione. Durante gli incontri sono previste delle pause caffè. Al termine del percorso formativo, sarà reso disponibile ai partecipanti un test finale di apprendimento online. Il link al test verrà inviato ai partecipanti tramite email e andrà sostenuto entro 24 ore, al termine delle quali verrà chiuso e saranno inviati gli attestati di partecipazione. Chi supererà il test di apprendimento riceverà l'attestato di partecipazione con specificato il superamento del test mentre chi non lo supererà (o non lo sosterrà) riceverà il solo attestato di partecipazione. Attenzione: una volta chiuso il test non potrà essere riaperto.
Partecipanti	Va considerato che maggiore è il numero dei partecipanti, minore è la possibilità di interazione con il Docente. Per salvaguardare la qualità del Corso si consiglia, quindi, di non superare i 50/60 partecipanti. L'Ateneo dovrà inviare l'elenco dei partecipanti (con specificato nominativo, qualifica, ruolo in Ateneo e indirizzo email) una settimana prima dell'inizio del percorso formativo. L'Ateneo, inoltre, dovrà inviare il registro presenze della terza giornata del Corso che si svolgerà in presenza.
Docente	Prof. Matteo Turri, Università degli Studi di Milano Ordinario di economia aziendale presso il Dipartimento di Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università degli Studi di Milano. È Coordinatore del CONPAQ (Coordinamento Nazionale dei Presidi di Qualità) e Presidente del Presidio della Qualità dell'Università degli Studi di Milano. È esperto di sistema per ANVUR per il quale ha condotto diverse visite di accreditamento periodico. È Presidente del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Padova e di quella di Pavia.

Piattaforma e Sede	Per il collegamento in modalità telematica verrà utilizzata la piattaforma Microsoft Teams. La terza giornata, che si svolgerà in presenza, si terrà presso l'Università della Valle d'Aosta. Si precisa che è fatto divieto assoluto di effettuare qualsiasi tipo di registrazione del Corso, sonora, fotografica o filmica, ivi incluse registrazioni digitali e registrazioni con cellulari, tablets e smartphones o altro strumento. In caso di violazione dei prescritti obblighi la Fondazione CRUI potrà agire giudizialmente a tutela dei propri diritti.
Documentazione rilasciata	- materiale didattico (in formato elettronico); - attestati di partecipazione (che verranno inviati in formato elettronico sulla base del registro delle presenze e dei risultati del test di apprendimento finale).
Costo	Euro 19.000 (+ IVA se dovuta). Oneri bancari e bolli su ordinativi a carico del committente.
Modalità di pagamento	Bonifico bancario 30 giorni d.f. intestato a: PIU' S.r.l - UNICREDIT Banca - Roma Clodio IBAN IT58Q0200805108000010585308 P.IVA 08857861002 L'eventuale buono d'ordine dovrà essere intestato a: PIU' S.r.l. - Via Montello 30 - 00195 Roma P. IVA e C.F. 08857861002

Il modulo amministrativo allegato è parte integrante del preventivo di spesa e, in caso di accettazione, va restituito compilato.

Per accettazione

Università della Valle d'Aosta

PIU' Srl

Amministratore Unico

Il presente preventivo ha una validità di 30 giorni dalla data di emissione.