



Prot. n. (vedere segnatūra)

Provvedimento Funzionario con Posizione di Particolare Responsabilità (PPR)

Rinnovo dei servizi VoIP e traffico telefonico erogati presso le sedi territoriali dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, per il periodo dal 01° dicembre 2025 al 31 dicembre 2027, con la società in house IN.VA. S.p.A., P.IVA 00521690073. CIG B8BD75E42D. Autorizzazione alla spesa.

IL FUNZIONARIO INCARICATO DELLA PPR DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA
SERVIZI PATRIMONIALI E INFORMATICI

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Codice etico di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'Albo online, nel testo vigente;

vista la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, recante *Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 37, del 31 maggio 2024, relativa all'approvazione della revisione della struttura organizzativa della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 38, del 31 maggio 2024, avente ad oggetto *Individuazione delle Posizioni di Particolare Responsabilità (PPR) nell'ambito della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste ed approvazione dei criteri e delle modalità per il conferimento degli incarichi, ai sensi dell'articolo 5, comma 5, della Legge regionale n. 22/2010*;

richiamato l'atto di conferimento di incarico di Posizione di Particolare Responsabilità (PPR) al dott. Alessandro Gentile, prot. Univda n. 14829/2024, relativo all'Unità organizzativa "Servizi patrimoniali e informatici", nell'ambito della struttura dirigenziale denominata "Area 3 – Ricerca, Finanze, Servizi patrimoniali e informatici" della Direzione generale di Ateneo, a decorrere dal 01 ottobre 2024 fino al 30 settembre 2027;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*, nel testo vigente, ed in particolare:

- l'articolo 7, comma 2, il quale prevede che *Le stazioni appaltanti possano affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 mediante provvedimento motivato in cui diano conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse externalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici*;



- gli articoli 1 e 2, che prescrivono che le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo nonché la reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'Amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici;
- l'articolo 3, comma 1, il quale prescrive che le stazioni appaltanti favoriscono l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;
- l'articolo 17, comma 1, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 17, comma 2, che prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

visto il Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, del 30 luglio 2024;

considerato che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, l'Ateneo può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

richiamata la delibera del Consiglio dell'Università, n. 35, del 27 aprile 2015 recante *Approvazione dell'adesione alla società IN.VA. S.p.A.*, società in house della Regione Autonoma Valle d'Aosta, del Comune di Aosta, dell'Azienda USL della Valle d'Aosta e degli enti locali territoriali partecipanti, mediante l'acquisto di n. 500 azioni ordinarie dal valore nominale di 1,00 euro cadauna;

richiamato l'articolo 3, comma 1, lettera a), della Legge Regionale 17 agosto 1987, n. 81, nel testo vigente, il quale stabilisce che la società IN.VA. S.p.A. ha come oggetto sociale la realizzazione e la gestione del sistema informativo dei soci;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 111, del 20 dicembre 2024, recante *Adesione alla convenzione con la società in house IN.VA. S.p.A. per la fornitura dei servizi di connettività, di assistenza hardware, di assistenza tecnica nonché del servizio housing dei server dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste presso il Data Center Unico Regionale per il periodo 01 gennaio 2025 – 31 dicembre 2027*;

consultato il catalogo dei servizi della società IN.VA. S.p.A. che offre tra i suoi servizi anche servizi di comunicazione integrata VoIP & Unified Collaboration in cloud;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 114, del 04 settembre 2019, concernente l'adesione alla convenzione in materia di servizi VoIP e traffico telefonico erogati presso le sedi territoriali dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste per gli anni 2019 - 2025 con la società in house IN.VA. S.p.A.;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 84, del 10 luglio 2020, concernente l'affidamento alla società in house IN.VA. S.p.A., del servizio di attivazione e manutenzione di postazioni telefoniche VoIP in modalità "softphone" per postazioni locali o in smartworking fino al 31 dicembre 2020;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 2, del 15 gennaio 2021, concernente l'affidamento alla società in house IN.VA. S.p.A., del mantenimento del servizio di gestione e manutenzione di postazioni telefoniche VoIP in modalità "softphone" per tutta la durata della convenzione in materia di servizi VoIP per gli anni 2019 – 2025;

considerato che, in data 30 novembre 2025, sono in scadenza i servizi sopraindicati;

considerato, pertanto, che si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento dei servizi sopra menzionati in ordine a:



- mantenere i servizi di fonia fissa per l'Ateneo mediante protocollo Voip mantenendo lo stesso piano di numerazione;
- mantenere la possibilità per i colleghi che operano in smartworking di fruire dei servizi di fonia dell'Ateneo mediante l'utilizzo di postazioni telefoniche VoIP in modalità "softphone";
- mantenere una tariffa flat per il traffico di fonia vantaggiosa;

vista la proposta tecnico economica della società in house IN.VA. S.p.A., prot. univ. n. 18461, del 15 ottobre 2025, ad oggetto "PTE n. 145-2025_20.286-Offerta per servizi di comunicazione integrata VOIP e Unified collaboration in cloud - Rinnovo servizi 2025-2027" la quale prevede i seguenti costi:

Servizi VoIP/UC a listino – Servizi Base					
Descrizione servizio	Unità di misura	Q.tà	Canone unitario mensile	Canone totale mensile	Canone totale annuo
SVOIP_UC_PBX - SERVIZIO DI CENTRALINO IN CLOUD E UNIFIED COLLABORATION					
Utente Profilo Phone	€/utente/mese	30	7,50 €	225,00 €	2.700,00 €
Utente Profilo Collaboration	€/utente/mese	75	9,70 €	727,50 €	8.730,00 €
SVOIP_UC_TER_NL – SERVIZIO DI NOLEGGIO DEI TERMINALI TELEFONICI					
Telefono medio	€/dispositivo/mese	101	2,02 €	204,02 €	2.448,24 €
Telefono Evoluto	€/dispositivo/mese	4	4,53 €	18,12 €	217,44 €
Tastierino espansione per telefono evoluto per posto operatore	€/dispositivo/mese	4	4,00 €	16,00 €	192,00 €
Totale canone annuo IVA esclusa					14.287,68 €
IVA (22%)					3.143,29 €
Totale canone annuo IVA inclusa					17.430,97 €

Servizi VoIP/UC a listino – Servizi PSTN					
Descrizione servizio	Unità di misura	Q.tà	Canone unitario mensile	Canone totale mensile	Canone totale annuo
Number Management (SVOIP PSTN_NM)	€/numero/mese	200	0,30 €	60,00 €	720,00 €
Sip Trunking (SVOIP PSTN_TT)	€/canale/mese	24	4,00 €	96,00 €	1.152,00 €
Terminazione del traffico telefonico (SVOIP PSTN_OUT)	€/mese	Flat	60,00 €	60,00 €	720,00 €
Totale canone annuo IVA esclusa					2.592,00 €
IVA (22%)					570,24 €
Totale canone annuo IVA inclusa					3.162,24 €

dato atto che:

- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione dell'operatore economico IN.VA. S.p.A., P.IVA 00521690073, per la verifica dei requisiti di ordine generale (Prot. Univda n. 18697 del 17 ottobre 2025);
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico IN.VA. S.p.A., P.IVA 00521690073, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – Protocollo INAIL_50932061 (Prot. Univda n. 17 ottobre 2025);
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio dell'operatore economico IN.VA. S.p.A., P.IVA 00521690073, tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo (Prot. Univda n. 18699 del 17 ottobre 2025);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta consegna della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ateneo;



- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata “*Normativa*”;

dato atto che il Funzionario incaricato della PPR dell'Unità organizzativa “Servizi Patrimoniali e Informatici”, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241 del 1990, e Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023, con il presente provvedimento, attesta l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi dell'articolo 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'articolo 16 del D.lgs. n. 36/2023;

ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento in house alla società IN.VA. S.p.A., P.IVA 00521690073, con sede in Loc. L'Île-Blonde, 11020 Brissogne (AO), del rinnovo del servizio di gestione e manutenzione di un sistema telefonico VoIP e noleggio degli apparati, nonché della fornitura del traffico telefonico per il periodo 01° dicembre 2025 – 31 dicembre 2027, per un importo complessivo pari ad euro 35.166,00 (trentacinquemilacentosessantasei/00), oltre l'IVA di legge al 22%.

ritenuto di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa il funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Gestione documentale della Direzione Generale di Ateneo, Dott. Gianni Marra;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 108, adottata nella seduta del 20 dicembre 2024, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2025, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2025/2027 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria;

accertata la disponibilità di risorse nell'ambito del budget autorizzatorio per l'esercizio 2025 a valere sulle voci di costo del piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.04.02.01– *Utenze e consumi per telefonia fissa* e CA.04.02.04.02.03 – *Canoni per telefonia e reti di trasmissioni*, dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF.PPR;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
 - l'oggetto del contratto riguarda l'affidamento in house alla società IN.VA. S.p.A., P.IVA 00521690073, con sede in Loc. L'Île-Blonde, 11020 Brissogne (AO), del rinnovo del servizio di gestione e manutenzione di un sistema telefonico VoIP e noleggio degli apparati, nonché della fornitura del traffico telefonico per il periodo 01° dicembre 2025 – 31 dicembre 2027;
 - l'acquisizione del predetto servizio è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023.
2. Di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa il Dott. Gianni Marra, funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Gestione documentale della Direzione Generale di Ateneo.
3. Di dare atto che il Funzionario incaricato della PPR dell'Unità organizzativa “Servizi patrimoniali e informatici”, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241 del 1990 e Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023, con il presente provvedimento attesta anche l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interessi, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi degli articoli 6bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e 16 del D.lgs. n. 36/2023.
4. Di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla società IN.VA. S.p.A., P.IVA 00521690073, con sede in Loc. L'Île-Blonde, 11020 Brissogne (AO), il servizio di cui al precedente punto 1, per un importo complessivo di euro 42.902,52 (quarantaduemilanovecentodue/52), IVA di legge inclusa.



5. Di autorizzare l'imputazione del costo di euro 1.452,58 (millequattrocentocinquantadue/58), IVA inclusa, quale quota parte 2025 (mese di dicembre) del canone annuale per il servizio telefonico VoIP e noleggio degli apparati a valere sulla voce del piano dei conti di contabilità analitica *CA.04.02.04.02.03 - Canoni per telefonia e reti di trasmissioni*, dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF.PPR del budget autorizzatorio per l'esercizio 2025.
6. Di autorizzare l'imputazione del costo di euro 263,52 (duecentosessantatre/52), IVA inclusa, quale quota parte 2025 (mese di dicembre) del canone annuale per il traffico fonia, tariffa flat, a valere sulla voce del piano dei conti di contabilità analitica *CA.04.02.04.02.01 - Utenze e consumi per telefonia fissa*, dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF.PPR del budget autorizzatorio per l'esercizio 2025.
7. Di stabilire che il canone annuale per il servizio telefonico VoIP e noleggio degli apparati, pari ad euro 17.430,97 (diciassettemilaquattrocentotrenta/97), IVA inclusa, per gli anni 2026 e 2027, graveranno sulla voce del piano dei conti di contabilità analitica *CA.04.02.04.02.03 - Canoni per telefonia e reti di trasmissioni*, dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF.PPR dei rispettivi budget autorizzatori.
8. Di stabilire che il canone annuale per il traffico fonia, tariffa flat, pari ad euro 3.162,24 (tremilacentosessantadue/24), IVA inclusa, per gli anni 2026 e 2027 graveranno sulla voce del piano dei conti di contabilità analitica *CA.04.02.04.02.01 - Utenze e consumi per telefonia fissa*, dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF.PPR dei rispettivi budget autorizzatori.
9. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile relativa all'autorizzazione di cui al precedente punto 5.
10. Di dare atto che la liquidazione delle fatture elettroniche avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3, della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
11. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo per un totale di 30 giorni naturali e consecutivi.
12. Di pubblicare, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata *Amministrazione trasparente*.
13. Di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione di cui al precedente punto 11.

Aosta, lì (vedere *segnatura protocollo*)

Il Funzionario incaricato
della PPR dell'unità organizzativa
Servizi patrimoniali e informatici

Alessandro Gentile
(sottoscritto digitalmente)

Allegato:

1. *Scrittura contabile.*