

Consip S.p.A.	Ordine d'acquisto II parte BUONI PASTO ed. 11	Modulo Allegato A del Capitolato
---------------	--	-------------------------------------

Nel caso in cui l'Amministrazione Contraente autorizzi le Unità Approvvigionanti a richiedere la fornitura dei buoni pasto mediante l'Accordo Quadro di cui sopra, sempre nel rispetto dell'Importo della fornitura di cui all'Ordine d'acquisto, è necessario che indichi le persone/uffici delegati ad emettere le successive Richieste di Approvvigionamento. In caso contrario le successive Richieste di Approvvigionamento dovranno essere inviate dalle Unità Ordinanti.

Unità Approvvigionanti (Direzione / Dipartimento / altro)	Referente dell'Unità Approvvigionante autorizzato alla Richiesta di approvvigionamento	Località / Provincia	E-mail
Ufficio Personale tecnico amministrativo	Alessandro Olianias	Aosta	personaleta@univda.it

Nota: inserire altri fogli se il presente non è sufficiente

Avendo preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali di cui al regolamento UE 2016/679 contenute nell'Accordo Quadro, l'Amministrazione Contraente, aderendo al medesimo Accordo Quadro con l'emissione dell'ordine d'acquisto (I e II parte), autorizza il Fornitore nonché la Consip al trattamento dei propri dati personali.

per l'Amministrazione Contraente
Il Direttore generale
Lucia Ravagli Ceroni

(sottoscritto digitalmente)

**(Il presente documento non ha validità se
non riporta la sottoscrizione con firma digitale)**

Rev. 0	Ordine d'acquisto II parte - Accordo Quadro per la fornitura di Buoni pasto, ed. 11 - ID 2806 Classificazione Consip Public	pag. 1 di 1
--------	---	-------------