UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento Funzionario con Posizione di Particolare Responsabilità (PPR)

Decisione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 36/2023, tramite il portale Me.Pa. di Consip S.p.A., all'operatore economico Converge S.r.l., P.IVA 04472901000, mediante adesione alla convenzione Consip *Apparecchiature multifunzione in noleggio (ID 2897) - Lotto 5 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni*, del servizio di noleggio per un periodo di 60 mesi di n. 2 multifunzione A3 da destinare all'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste. CIG BD9C725E69. Autorizzazione alla spesa.

IL FUNZIONARIO INCARICATO DELLA PPR DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA
SERVIZI PATRIMONIALI E INFORMATICI

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

visto il Codice etico di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'Albo online, nel testo vigente;

vista la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, recante *Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 38, del 31 maggio 2024, avente ad oggetto *Individuazione delle Posizioni di Particolare Responsabilità (PPR) nell'ambito della Direzione generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste ed approvazione dei criteri e delle modalità per il conferimento degli incarichi, ai sensi dell'articolo 5, comma 5, della Legge regionale n. 22/2010*;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, nel testo vigente;

richiamato l'atto di conferimento di incarico di Posizione di Particolare Responsabilità (PPR) al Dott. Alessandro Gentile, prot. Univda n. 14829/2024, relativo all'Unità organizzativa "Servizi patrimoniali e informatici" nell'ambito della struttura dirigenziale denominata "Area 3 – Ricerca, Finanze, Servizi patrimoniali e informatici" della Direzione generale di Ateneo, a decorrere dal 01 ottobre 2024 fino al 30 settembre 2027;

richiamato il provvedimento del Dirigente Ricerca Finanze Servizi Patrimoniali e Informatici n. 7, del 15 novembre 2024, recante *Decisione di contrarre e contestuale affidamento diretto, tramite il portale Me.Pa. di Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. di Milano, P.IVA 02973040963, del servizio di noleggio full service di n. 2 fotocopiatori multifunzione Kyocera destinati all'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste. CIG B370D42176 – Codice univoco UF2EU2. Autorizzazione alla spesa*;

considerato che il periodo di noleggio delle due multifunzioni di cui al punto precedente si è concluso in data 12 ottobre 2026;

ravvisata la necessità di provvedere al noleggio di due multifunzione a colori, al fine di consentire l'espletamento del regolare svolgimento delle attività degli uffici del personale tecnico-amministrativo e docente, avente le seguenti caratteristiche:

- A3 a colori;
- Modello WorkForce Pro EM-C8101 BA;

- Con servizio di stampa gestita;
- Con finitore;
- Produttività D (5.000 b/n – 10.000 clr);
- Durata 60 mesi;

visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*, nel testo vigente, ed in particolare:

- gli articoli 1 e 2, che prescrivono che le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo nonché la reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'Amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici;
- l'articolo 3, comma 1, il quale prescrive che le stazioni appaltanti favoriscono l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;
- l'articolo 17, comma 1, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 17, comma 2, che prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;
- l'articolo 50, comma 1, lettera b), il quale stabilisce che per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'articolo 62, comma 1, in base al quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e possono altresì effettuare ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

visto il Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, del 30 luglio 2024;

considerato che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, l'Ateneo può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

visto il Decreto legislativo 07 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla Legge 07 agosto 2012, n. 135, recante disposizioni urgenti per la realizzazione della spesa pubblica, che disciplina, tra l'altro, all'articolo 1, la trasparenza delle procedure di approvvigionamento dei beni e servizi e stabilisce che la mancata adesione alle Convenzioni Consip, qualora disponibili, comporta la nullità del contratto stipulato in violazione della normativa vigente e costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa per conseguente danno all'erario;

verificato che, alla data di adozione del presente provvedimento, risulta attiva su Consip la Convenzione denominata *Apparecchiature multifunzione in noleggio (ID 2897) – Lotto 5 – Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni*, che propone a noleggio apparecchi multifunzione marca Epson modello WorkForce Pro EM-C8101 BA;

valutato che il modello della multifunzione offerto nella Convenzione di cui al punto precedente è rispondente alle esigenze dell'Ateneo;

atteso che tale Convenzione stabilisce i canoni di noleggio a un costo a trimestre di euro 140,39 (centoquaranta/39), IVA di legge esclusa, oltre al servizio di stampa gestita a un costo a trimestre di euro 0,13 (zero/13), IVA di legge esclusa, nonché al servizio di finitore a un costo a trimestre di euro 10,74 (dieci/74), IVA di legge esclusa;

considerato che risulta opportuno e conveniente acquistare anche il servizio di stampa gestita, al fine di sgravare gli uffici amministrativi dall'onere dell'ordine del toner mediante modulo cartaceo;

valutato opportuno e prudenziale, ai fini della programmazione della spesa per l'intera durata del noleggio, stimare un fabbisogno di copie eccedenti pari al 20% (venti per cento) dei quantitativi inclusi nei canoni trimestrali delle due apparecchiature, distintamente per le copie in bianco e nero e per quelle a colori, per un onere aggiuntivo presunto di euro 573,77 (cinquecentosettantatre/77), IVA di legge al 22% esclusa, determinato applicando le tariffe unitarie previste dalla convenzione;

considerato, altresì, che il costo complessivo per il noleggio in oggetto, comprensivo dei servizi sopra descritti, ammonta pertanto a euro 6.624,17 (seimilaseicentoventiquattro/17), comprensivo di oneri e IVA di legge al 22% esclusa, di cui 6.050,40 (seimilacinquanta/40) per canoni di noleggio e servizi accessori, ed euro 573,77 (cinquecentosettantatre/77) per eventuali copie eccedenti, e che i corrispettivi relativi a queste ultime saranno dovuti esclusivamente in relazione alle eccedenze effettivamente maturate e contabilizzate secondo le condizioni della convenzione;

accertato che le verifiche relative al possesso dei requisiti previsti dagli articoli 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 non sono necessarie, essendo stato l'operatore economico individuato tramite convenzione stipulata dalla Consip S.p.A. a fronte di procedura aperta a evidenza pubblica;

dato atto che:

- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione dell'operatore economico Converge S.r.l., P.IVA 04472901000, per la verifica dei requisiti di ordine generale (Prot. Univda n. 20211 del 30 ottobre 2026);
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico Converge S.r.l., P.IVA 04472901000, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) – Protocollo INAIL_55801541 (Prot. Univda n. 20208 del 30 ottobre 2026);
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio dell'operatore Converge S.r.l., P.IVA 04472901000, tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo (Prot. Univda n. 20209 del 30 ottobre 2026);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'articolo 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG BD9C725E69;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia, nelle apposite sottosezioni della pagina *Amministrazione trasparente* del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata *Normativa*;

considerato che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante il portale https://acquistinretepa.it di Consip S.p.A.;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura del servizio in oggetto;

atteso, inoltre, che il responsabile dell'istruttoria amministrativa è il funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Gestione documentale della Direzione Generale di Ateneo, Dott. Gianni Marra;

dato atto che il Funzionario incaricato della PPR dell'Unità organizzativa "Servizi Patrimoniali e Informatici", Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della Legge n. 241 del 1990, e Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023, con il presente provvedimento, attesta l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi dell'articolo 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'articolo 16 del D.lgs. n. 36/2023;

ritenuto, pertanto, sulla scorta delle valutazioni sopraindicate, di affidare, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. n. 36/2023, il servizio di noleggio per un periodo di 60 mesi di n. 2 multifunzione A3 a colori da destinare all'Università della Valle d'Aosta, mediante adesione alla convenzione Consip *Apparecchiature multifunzione in noleggio (ID 2897) - Lotto 5 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni*, all'operatore economico Converge S.r.l., P.IVA 04472901000, con sede legale in Via Pio Emanuelli, 1 – 00143 Roma (RM), per un importo complessivo di euro 6.050,40 (seimilacinquanta/40), oneri inclusi e IVA di legge al 22% esclusa;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 95, adottata nella seduta del 19 dicembre 2025, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2026, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2026/2028 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria, nonché i successivi atti di variazione;

accertata la copertura finanziaria nell'ambito del budget autorizzatorio per l'anno 2026 a valere sulla voce di costo del piano dei conti di contabilità analitica *CA.04.02.05.01.02 – Noleggi e spese accessorie*, dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF.PPR, per la competenza dell'anno 2026;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
   - l'oggetto del contratto riguarda l'adesione alla convenzione Consip *Apparecchiature multifunzione in noleggio (ID 2897) - Lotto 5 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni*, concernente il servizio di noleggio, per un periodo di 60 mesi, di n. 2 multifunzione A3 a colori da destinare all'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;
   - l'acquisizione del predetto servizio è effettuata mediante adesione alla convenzione Consip sopra richiamata.;
   - ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante il portale https://acquistinretepa.it di Consip S.p.A.

2. Di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa il Dott. Gianni Marra, funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Gestione documentale della Direzione Generale di Ateneo.

3. Di dare atto che il Funzionario incaricato della PPR dell'Unità organizzativa "Servizi patrimoniali e informatici", Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241 del 1990 e Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'all'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023, con il presente provvedimento attesta anche l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interessi, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi degli articoli 6bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e 16 del D.lgs. n. 36/2023.

4. Di affidare, per le ragioni esposte nelle premesse del presente provvedimento, all'operatore economico Converge S.r.l., P.IVA 04472901000, con sede legale in Via Pio Emanuelli, 1– 00143 Roma (RM), il servizio di noleggio di cui al precedente punto 1, per un importo complessivo di euro 7.381,49 (settemilatrecentoottantuno/49), comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%.

5. Di prevedere una quota aggiuntiva presunta di euro 700,00 (settecento/00), comprensivo dell'IVA di legge, per copie eccedenti, stimata nella misura del 20% in eccesso dei quantitativi inclusi nei canoni trimestrali.

6. Di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 190,09 (centonovanta/09), comprensiva di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%, a valere sulla voce del piano dei conti di contabilità analitica *CA.04.02.05.01.02 – Noleggi e spese accessorie*, dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF.PPR del budget autorizzatorio per l'esercizio 2026.

7. Di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 1.476,30 (millequattrocentosettantasei/30), comprensiva di oneri e dell'IVA di legge al 22%, graverà sulla voce del piano

dei conti di contabilità analitica *CA.04.02.05.01.02 – Noleggi e spese accessorie*, dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF.PPR, per gli anni 2027, 2028, 2029 e 2030.

8. Di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 1.986,20 (millenovecentottantasei/20), comprensiva di oneri e dell'IVA di legge al 22%, di cui 1.286,20 (milleduecentottantasei/20) per canoni di noleggio e servizi accessori ed euro 700,00 (settecento/00) per eventuali copie eccedenti, graverà sull'esercizio 2031 sulla voce del piano dei conti di contabilità analitica *CA.04.02.05.01.02 – Noleggi e spese accessorie*, dell'Unità Analitica UA.VDA.RDIF.PPR

9. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di cui al precedente punto 6.

10. Di allegare al presente provvedimento l'Ordinativo di Esecuzione Immediata n. 9250690 dell'operatore economico Converge S.r.l., P.IVA 04472901000.

11. Di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire all'Ateneo tutti gli elementi identificativi richiesti dalla Legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge è causa di risoluzione immediata del contratto.

12. Di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.

13. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 28, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, le informazioni contenute nel presente provvedimento vengono pubblicate nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (Link).

14. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per 30 giorni naturali e consecutivi.

15. Di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nell'ambito della sezione denominata *Amministrazione trasparente*.

16. Di informare che, avverso tale provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione, di cui al precedente punto 14.

Aosta, lì (vedere segnatura di protocollo)

Il Funzionario incaricato della PPR
dell'Unità organizzativa
Servizi patrimoniali e informatici

Alessandro Gentile
(sottoscritto digitalmente)

Allegati:
1. Ordinativo di esecuzione Immediata n. 9250690;
2. Scrittura contabile.