



Prot. n. (vedere segnatura)

*Provvedimento del Direttore generale*

**Affidamento diretto per la fornitura di materiale stampato di vario tipo per l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste nell'ambito dell'Accordo quadro concluso con la Tipografia Pesando, P.IVA 00466260072. Contratto attuativo n. 1 con contestuale ordinativo di fornitura. Autorizzazione alla spesa. CIG master BB5BE965B3 – CIG derivato BBDAE4C4A7.**

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Codice etico di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'Albo online, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, nel testo vigente;

vista la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, recante *Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 18, adottata nella seduta del 12 marzo 2024, concernente il rinnovo dell'incarico di Direttore generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste alla sottoscritta, per il periodo 10 giugno 2024 – 09 giugno 2029;

visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*, nel testo vigente,

richiamato il proprio provvedimento n. 52, del 24 aprile 2026, con il quale è stato affidato, ai sensi degli articoli 50, comma 1, lettera b), e 59 del d.lgs. n. 36/2023, un accordo quadro quadriennale (2026-2030) per la fornitura di materiale stampato di vario tipo all'operatore economico Tipografia Pesando snc, P.IVA 00466260072, CIG BB5BE965B3;

dato atto che, ai sensi dell'articolo 59 del d.lgs. n. 36/2023, l'accordo quadro è attuato mediante contratti applicativi costituiti da singoli ordini di fornitura;

ravvisata la necessità di procedere all'attivazione di un contratto attuativo relativo alla fornitura di agende, calendari e planning per l'anno 2027, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo e la promozione della relativa immagine;

preso atto delle esigenze funzionali e della stima dei fabbisogni trasmesse dagli uffici competenti, come di seguito riepilogate:

<i>Tipologia</i>	<i>Quantità</i>
Agenda 16 mesi settimanale ad anelli 17x24 cm	15
Agenda 16 mesi settimanale 17x24 cm	12
Agenda 12 mesi settimanale ad anelli 17x24 cm	15
Agenda 12 mesi settimanale 17x24 cm	25
Agenda 12 mesi giornaliera ad anelli 15x21 cm	25
Agenda 12 mesi giornaliera 15x21 cm	30



Agenda settimanale tascabile 8x15 cm	30
Calendario da muro 100x70 cm	35
Calendario da tavolo	50
Planning da tavolo settimanale	50
Agenda giornaliera 21x30 cm	1

dato atto che la fornitura di agende, calendari e planning, rientrando tra le prestazioni già previste e regolamentate dall'Accordo quadro in essere, è pari ad euro 2.499,50, oltre IVA di legge al 22%;

considerata, altresì, la necessità di procedere, nell'ambito del medesimo Accordo quadro, alla fornitura di etichette adesive personalizzate per la numerazione inventariale dei beni mobili dell'Ateneo, al fine di garantire il corretto svolgimento delle attività di inventariazione e gestione patrimoniale;

accertato che, secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio Patrimonio, le etichette dovranno riportare i numeri di inventario progressivi a partire dal n. 7501, in coerenza con la numerazione inventariale in uso presso l'Ateneo;

considerato che, a seguito di valutazione delle opzioni presenti nel preventivo trasmesso dall'operatore economico, si è ritenuto di optare per etichette stampate con fondo nero su supporto adesivo polimerico ad alta adesività, in quanto perfettamente idonee a garantire durabilità, leggibilità e adeguata adesione anche su superfici eterogenee e nel tempo;

dato atto che la fornitura delle suddette etichette, rientrando tra le prestazioni già previste e regolamentate dall'Accordo quadro in essere, prevede la realizzazione di n. 5.000 etichette, al costo unitario di euro 0,25, per un importo complessivo pari a euro 1.250,00, oltre IVA di legge;

tenuto conto che le specifiche tecniche delle forniture sono già state definite all'interno dell'Accordo quadro e che il preventivo formulato, in relazione alle realizzazioni a stampa richieste, ammonta ad euro 3.749,50 (tremilasettecentoquarantanove/50), Iva di legge al 22% esclusa;

considerato che le condizioni economiche applicabili sono quelle stabilite nell'accordo quadro di cui sopra;

ritenuto necessario ribadire che, per esigenze organizzative dell'Ateneo, la consegna delle agende e dei calendari dovrà tassativamente avvenire entro la metà del mese di agosto dell'anno precedente rispetto a quello di riferimento, e quindi entro il 15 agosto 2026, trattandosi di termine essenziale ai fini dell'utilizzo dei materiali;

tenuto conto, altresì, della richiesta formulata dalla Biblioteca di Ateneo di dotarsi di etichette prestampate da apporre sul dorso dei volumi, al fine di consentire la corretta indicazione delle segnature di collocazione e dei numeri di inventario;

atteso che i suddetti beni sono riconducibili alla categoria merceologica oggetto dell'Accordo quadro, pur non dettagliati nel primo elenco delle forniture;

dato atto che, ai sensi dell'articolo 6, comma 4, dell'Accordo quadro, l'attivazione di forniture non puntualmente previste è subordinata alla previa acquisizione di specifico preventivo e alla valutazione della congruità economica da parte dell'Amministrazione;

considerato che il preventivo formulato dalla Tipografia Pesando, P. IVA 00466260072, in relazione alla fornitura aggiuntiva, acquisito agli atti di Ateneo al prot. n. 9810/X/04, del 28 maggio 2026, a seguito di positiva istruttoria effettuata dai competenti uffici della Direzione generale, pari a euro 620,00, oltre Iva di legge al 22%, è stato ritenuto congruo, sulla base di acquisizioni analoghe;

dato atto che al presente contratto attuativo è attribuito il seguente CIG derivato BBDAE4C4A7, collegato al CIG master BB5BE965B3;

tenuto conto che, nel provvedimento di approvazione dell'Accordo quadro, sono stati attestati, con esito positivo, i controlli sull'operatore economico Tipografia Pesando, P. IVA 00466260072 previsti dalla normativa vigente, che si intendono qui integralmente richiamati e fatti salvi in quanto recenti e non superati da elementi intervenuti successivamente;



dato atto che il Direttore generale, Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della Legge n. 241 del 1990, e Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2003, con il presente provvedimento, attesta l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi dell'articolo 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'articolo 16 del D.lgs. n. 36/2023;

atteso che, per la fornitura di cui trattasi, non occorre versare il contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, come da deliberazione dell'Autorità n. 610, in data 19 dicembre 2023, avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024", in quanto l'importo dell'affidamento è inferiore ad euro 40.000,00;

rilevato, altresì, che il valore della fornitura del presente provvedimento è inferiore all'importo di euro 40.000 e che, pertanto, ai sensi dell'articolo 18, comma 10, del d.lgs. n. 36/2023, nel testo vigente, e dell'articolo 1, comma 2, dell'Allegato I.4, si rende applicabile l'esenzione del pagamento delle imposte di bollo;

ritenuto di nominare quale responsabile dell'istruttoria amministrativa Manuela Bardini, Funzionario dell'Ufficio Acquisti della Direzione generale di Ateneo;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 95, adottata nella seduta del 19 dicembre 2025, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2026, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2026/2028 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria, nonché i successivi atti di variazione;

accertata la copertura finanziaria nell'ambito del budget autorizzatorio per l'anno 2026, per un importo di euro 4.369,50 (quattromilatrecentosessantanove/50), comprensivi di oneri, oltre a IVA del 22% pari ad euro 961,29 (novecentosessantuno/29), per una spesa complessiva pari a euro 5.330,79 (cinquemilatrecentotrenta/79), comprensiva di oneri e dell'IVA di legge, così suddivisa:

- euro 2.499,50 (duemilaquattrocentonovantanove/50), comprensivi di oneri, oltre a IVA del 22% pari a euro 549,89 (cinquecentoquarantanove/89), per un importo complessivo di euro 3.049,39 (tremilaquarantanove/39), comprensiva di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%, in relazione alla fornitura di agende, calendari e planning per l'anno 2027, a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.02.01.01 – "Cancelleria", per l'anno 2026, dell'unità analitica UA.VDA.RDIF.PPR;
- euro 1.250,00 (milleduecentocinquanta/00), comprensivi di oneri, oltre a IVA del 22% pari a euro 275,00 (duecentosettantacinque/00), per un importo complessivo di euro 1.525,00 (millecinquecentoventicinque/00), comprensiva di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%, in relazione alla fornitura di etichette adesive per la numerazione inventariale dei beni mobili dell'Ateneo, a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.02.01.15 – "Altri materiali di consumo", per l'anno 2026, dell'unità analitica UA.VDA.RDIF.PPR;
- euro 620,00 (seicentoventi/00), comprensivi di oneri, oltre a IVA del 22% pari a euro 136,40 (centotrentesei/40), per un importo complessivo di euro 756,40 (settecentocinquantasei/40), comprensiva di tutti gli oneri e dell'IVA di legge al 22%, in relazione alla fornitura di n. 2 (due) rotoli di etichette prestampate per la Biblioteca di Ateneo, da 1.000 (mille) etichette ciascuno, a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.02.01.15 – "Altri materiali di consumo", per l'anno 2026, dell'unità analitica UA.VDA.DID.PPR;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

## DECIDE

1. Di approvare il contratto attuativo n. 1 nell'ambito dell'Accordo quadro di cui al provvedimento n. 52, del 24 aprile 2026, concluso con l'operatore economico Tipografia Pesando snc, P.IVA 00466260072 e di inviare il relativo ordinativo di fornitura.



2. Di approvare la fornitura di agende, calendari e planning per l'anno 2027, di etichette adesive per la numerazione inventariale dei beni mobili dell'Ateneo, secondo le tipologie e le quantità indicate in premessa e nel rispetto delle specifiche tecniche e delle condizioni economiche dell'Accordo quadro.
3. Di approvare, altresì, la fornitura aggiuntiva, non prevista dall'Accordo quadro, di n. 2 (due) rotoli di etichette prestampate per la Biblioteca di Ateneo, da 1.000 (mille) etichette ciascuno.
4. Di stabilire che la consegna delle forniture dovrà avvenire tassativamente entro il 15 agosto 2026, quale termine essenziale del contratto attuativo.
5. Di dare atto che la sottoscritta, Direttore generale di Ateneo, Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023, con il presente provvedimento attesta anche l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interessi, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi degli articoli 6bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e 16 del D.lgs. n. 36/2023.
6. Di dare atto che è stata nominata quale responsabile dell'istruttoria amministrativa Manuela Bardini, Funzionario dell'Ufficio Acquisti della Direzione generale di Ateneo.
7. Di dare atto che alla presente fornitura è attribuito il seguente CIG derivato BBDAE4C4A7, collegato al CIG master BB5BE965B3.
8. Di autorizzare la spesa di euro 3.049,39 (tremilaquarantanove/39), IVA di legge inclusa, per la fornitura di agende, calendari e planning per l'anno 2027, a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.02.01.01 – “*Cancelleria*”, dell'Unità analitica UA.VDA.RDIF.PPR, del budget autorizzatorio per l'esercizio 2026.
9. Di autorizzare la spesa di euro 1.525,00 (millecinquecentoventicinque/00), IVA di legge inclusa, per la fornitura di etichette adesive per la numerazione inventariale dei beni mobili dell'Ateneo, a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.02.01.15 – “*Altri materiali di consumo*”, dell'Unità analitica UA.VDA.RDIF.PPR, del budget autorizzatorio per l'esercizio 2026.
10. Di autorizzare la spesa di euro 756,40 (settecentocinquantesi/40), IVA di legge inclusa, per la fornitura di n. 2 (due) rotoli di etichette prestampate per la Biblioteca di Ateneo, da 1.000 (mille) etichette ciascuno, a valere sulla voce di costo del Piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.02.01.15 – “*Altri materiali di consumo*”, dell'Unità analitica UA.VDA.DID.PPR, del budget autorizzatorio per l'esercizio 2026.
11. Di dare atto che il contratto attuativo è perfezionato mediante trasmissione del relativo Buono d'ordine, allegato al presente provvedimento, all'operatore economico affidatario, con acquisizione del CIG derivato tramite la piattaforma di e-procurement *PlaCE-VdA* della Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale.
12. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa alle autorizzazioni di cui ai precedenti punti 8, 9 e 10.
13. Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione è prevista entro il 31 dicembre 2026.
14. Di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire all'Ateneo tutti gli elementi identificativi richiesti dalla Legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge è causa di risoluzione immediata del contratto.
15. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 28, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, le informazioni contenute nel presente provvedimento vengono pubblicate nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici ([Link](#)).



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

16. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per 30 giorni naturali e consecutivi.
17. Di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nell'ambito della sezione denominata Amministrazione trasparente.
18. Di informare che, avverso tale provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione, di cui al precedente punto 16.

Aosta, lì (vedere segnatura di protocollo)

Il Direttore generale

Lucia Ravagli Ceroni  
*(sottoscritto digitalmente)*

*Allegati:*

1. *Scrittura contabile.*
2. *Buono d'ordine.*