



Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento del Direttore generale

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE DELLE TRE SEDI DELL'UNIVERSITA' DELLA VALLE D'AOSTA E DI UNA PORZIONE DELL'EDIFICIO DENOMINATO "FOYER MONTFLEURY", STUDENTATO DELL'UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA, NELLE MORE DELL'ESPLETAMENTO DI UNA NUOVA PROCEDURA DI GARA. CIG. ZC52E3B3F7

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione di Ateneo, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*", nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", nel testo vigente, e il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*", nel testo vigente;

vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*", nel testo vigente;

visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "*Codice dei contratti pubblici*", nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46, del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Università della Valle d'Aosta;

richiamato il provvedimento del Dirigente dell'Area Finanza e Risorse umane n. 33, prot. univ. n. 16349, del 06 novembre 2019, con il quale sono stati affidati alla Ditta Grattacaso S.r.l., P.Iva 00965350093, i

servizi di pulizia e disinfezione degli edifici in uso all'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste per il periodo 01 dicembre 2019 – 30 novembre 2021, con la previsione di un'opzione di proroga di 6 mesi;

richiamato il provvedimento del Dirigente dell'Area Finanza, Ricerca e Patrimonio n. 23, prot. univ. n. 12068 dell'11 settembre 2020, con il quale l'Ateneo ha proceduto alla risoluzione del contratto relativo ai servizi di pulizia e disinfezione degli edifici in uso all'Università della Valle d'Aosta stipulato con la ditta Grattacaso S.r.l., P.Iva 00965350093;

richiamata la deliberazione del Consiglio dei Ministri, in data 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza sanitaria sul territorio nazionale in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

visti i Decreti della Presidenza del Consiglio dei ministri (DPCM) attualmente vigenti, recanti misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 47 adottata nella seduta del 03 luglio 2020, concernente la variazione di budget connessa all'utilizzo dell'utile derivante dall'esercizio 2019 per le finalità connesse all'emergenza Covid-19, con particolare riferimento alle attività di pulizia e sanificazione delle sedi di Ateneo;

considerata l'urgenza di procedere ad affidare il servizio di pulizia con decorrenza 14 settembre 2020 a ditta in possesso dei requisiti tecnici e morali per effettuare i servizi medesimi presso le sedi dell'Università della Valle d'Aosta anche al fine di garantire i protocolli minimi di sicurezza diramati dal Mur ripresi dal *"Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-COV-2 nelle scuole del sistema nazionale di istruzione"* di Ateneo;

considerato che è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del citato D. Lgs. 50/2016 e che la spesa di cui al presente provvedimento concerne contratti per i quali è possibile procedere con tale forma di negoziazione;

ritenuto opportuno e necessario procedere, nelle more dell'espletamento della gara per l'aggiudicazione del servizio in oggetto, all'affidamento dei servizi di pulizia, disinfezione e sanificazione nei limiti dell'importo di € 40.000 oltre all'iva di legge per il periodo 14.09.2020 – 31 marzo 2021 con trattativa diretta su MePA con la ditta Viérin Cesarina Srl che garantisce lo svolgimento dei servizi senza soluzione di continuità;

atteso, inoltre, che la ditta individuata conosce gli stabili dell'Ateneo in quanto ha già effettuato un sopralluogo delle sedi ed è altresì altamente referenziata sul territorio regionale, avendo dimostrato serietà e professionalità, soprattutto nel periodo di emergenza sanitaria, garantendo pulizie e sanificazioni presso le istituzioni scolastiche locali;

vista l'offerta presentata dalla Ditta Viérin Cesarina Srl, di cui al prot. n. 12050 dell'11 settembre 2020, per un importo complessivo pari ad euro 38.970,00 (trentottomilanovecentosettanta/00), oltre agli oneri di sicurezza e all'Iva di legge al 22%;

richiamata la nota prot. univ. n. 12085 dell'11 settembre 2020 con cui la ditta Viérin Cesarina Srl ha dettagliato gli importi relativi alle sedi di Ateneo e allo Studentato come richiesto dall'Ateneo con nota prot. univ. n. 12063/2020;

dato atto che il prezzo indicato nella negoziazione diretta risulta congruo in quanto ricompreso nella forcella dei prezzi rilevati attraverso un'indagine svolta dal RUP mediante l'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni pubbliche locali;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
 - l'oggetto del contratto riguarda il servizio di pulizia, disinfezione e sanificazione delle sedi dell'Ateneo e dello Studentato per un importo di euro 38.970,00 (trentottomilanovecentosettanta/00), oltre agli Oneri di Sicurezza, di euro 420,00, e all'Iva di legge al 22%, così ripartito: €35.460,00 (trentacinquemilaquattrocentosessanta/00) attribuiti alle tre sedi di Ateneo per l'intero periodo dal 14 settembre 2020 al 31 marzo 2021 e 3.510,00 (tremilacinquecentodieci/00) attribuiti allo Studentato per l'intero periodo dal 1° ottobre 2020 al 31 marzo 2021, secondo le disposizioni contenute nel capitolato tecnico allegato al presente provvedimento;
 - l'acquisizione del predetto servizio è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50 del 2016, tramite trattativa diretta (TD) nell'ambito del MePA di Consip S.p.A.;
 - stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante il portale www.acquistinretepa.it di Consip S.p.A.;
2. di nominare quale responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Dania Dimauro, funzionario dell'Ufficio Acquisti e Patrimonio della Direzione generale di Ateneo;
3. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta Vierin Srl., con sede in Aosta, P.Iva 00469370076, riguarda il servizio di pulizia, disinfezione e sanificazione delle sedi dell'Ateneo e dello studentato per un importo complessivo di euro 48.055,80 (quarantottomilacinquantacinque/80), comprensivo di tutti gli oneri e dell'Iva al 22%;
4. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 3 per le sedi dell'Ateneo per l'anno 2020, la spesa complessiva di euro 23.951,22 (ventitremilanovecentocinquantuno/22), comprensiva degli oneri della sicurezza e dell'Iva di legge, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA CA.04.02.04.03.01 "Pulizia" del budget autorizzatorio per l'anno 2020, nell'ambito del progetto denominato "Utile 2019", appositamente creato per l'emergenza sanitaria;
5. di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 3 per le sedi dell'Ateneo, per l'anno 2021, la spesa stimata di euro 19.776,11 (diciannovemilasettecentosettantasei/23), comprensiva degli oneri della sicurezza e dell'Iva di legge, graverà sulla voce di costo CA.04.02.04.03.01 "Pulizia" del budget autorizzatorio per l'anno 2021, nell'ambito del progetto denominato "Utile 2019", appositamente creato per l'emergenza sanitaria;
6. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 3 per lo Studentato per l'anno 2020, la spesa complessiva di euro 2.176,25 (duemilacentosettantasei/25), comprensiva degli oneri della sicurezza e dell'Iva di legge in regime di reverse charge, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA CA.04.02.04.03.01 "Pulizia" del budget autorizzatorio per l'anno 2020, nell'ambito del progetto denominato "Utile 2019", appositamente creato per l'emergenza sanitaria;
7. di stabilire che, per le finalità di cui al precedente punto 3 per lo Studentato, per l'anno 2021, la spesa stimata di euro 2.152,22 (duemilacentocinquantadue/22), comprensiva degli oneri della sicurezza e dell'Iva di legge in regime di reverse charge, graverà sulla voce di costo CA.04.02.04.03.01 "Pulizia" del budget autorizzatorio per l'anno 2021, nell'ambito del progetto denominato "Utile 2019", appositamente creato per l'emergenza sanitaria;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
9. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura, della posa in opera e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;

10. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "*Amministrazione trasparente*" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.

Aosta, li (vedere segnatura di protocollo)

Il Direttore Generale
Lucia RAVAGLI CERONI
(firmato digitalmente)

Allegati:

- *Scrittura COAN sedi di Ateneo*
- *Scrittura COAN Studentato*