



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

### Provvedimento dirigenziale

**Affidamento diretto al Consorzio Interuniversitario Cineca, P.IVA 00502591209 e C.F.00317740371, dell'erogazione di un corso di formazione denominato "ESSE3 Gestione Carriera", erogato in modalità telematica, rivolto a due dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste - Autorizzazione della spesa.**

#### IL DIRIGENTE DELL'AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", nel testo vigente;

visto l'articolo 5 del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", nel testo vigente;

richiamata la delibera del Consiglio dell'Università n. 129 del 27 novembre 2019 che ha approvato l'adesione al Consorzio interuniversitario CINECA;

vista la domanda di iscrizione all'Elenco di cui all'articolo 192 del D.lgs. 50/2016, presentata all'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 9 aprile 2018 (prot. 30801) dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca anche per conto degli Enti consorziati, in relazione agli affidamenti al CINECA CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO;

vista la delibera dell'ANAC n. 1172, del 19 dicembre 2018, concernente l'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca e degli Enti all'epoca consorziati;

vista la nota prot. Univda n. 8560/X/07, del 30 giugno 2020, relativa all'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, di cui agli articoli 5 e 192, comma 1, del d.lgs. 50/2016 s.m.i. - Integrazione dell'iscrizione disposta con Delibera ANAC n. 1172 del 19 dicembre 2018;

considerato che, come previsto dall'articolo 192, comma 1 del D.lgs. 50/2016, la domanda di iscrizione consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori, sotto la propria responsabilità, di effettuare affidamenti diretti dei contratti all'ente strumentale;

richiamato l'articolo 192, comma 2 del D.lgs. 50/2016, che prevede che, ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuino preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento, delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;

considerato che il consorzio interuniversitario CINECA è un consorzio pubblico senza scopo di lucro formato da atenei italiani che opera sotto il controllo del MIUR;

considerato che il consorzio di cui al punto precedente fornisce i servizi in oggetto a tutti gli atenei consorziati che ne facciano richiesta;

vista la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 23 del 28 febbraio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti nell'ambito della Direzione generale di Ateneo;

atteso che, nella settimana dal 19 al 23 ottobre 2020, il consorzio interuniversitario CINECA organizza un corso di formazione, in modalità e-learning, denominato "ESSE3 Gestione Carriera" rivolto al personale che utilizza l'applicativo di gestione ESSE3 e che ha come obiettivo formativo quello di illustrare le più importanti funzionalità di tale applicativo, come da programma allegato al presente atto;

ravvisata l'opportunità di consentire la partecipazione, da parte di due dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste afferenti all'Ufficio Diritto allo studio e Segreterie studenti, al corso di formazione sopra citato;

considerato che il costo da sostenere per la fruizione del corso di formazione "ESSE3 Gestione Carriera", ammonta ad euro 250,00 (duecentocinquanta/00) per ciascun partecipante, IVA esente, ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. n. 633/1972;

dato atto che la congruità economica delle offerte, come sopra formulate dal Consorzio interuniversitario CINECA, è stata valutata in relazione ai costi storici per attività similari, certificando l'ottima offerta sotto i profili di efficacia, economicità e qualità delle prestazioni;

considerata, inoltre, la specificità che caratterizza le attività di formazione in oggetto, in quanto mirate al miglioramento delle conoscenze nell'utilizzo dell'applicativo appositamente predisposto dal Consorzio Cineca per la gestione delle carriere degli studenti;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 146, adottata nella seduta del 20 dicembre 2019 (nonché i successivi atti di variazione), con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2020 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali e alle strutture didattiche e di ricerca;

considerato che al corso di formazione in questione parteciperanno, in modalità telematica, la sig.ra Chiara Marquis e il sig. Matteo Ganis, dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreterie studenti della Direzione generale di Ateneo;

accertata la disponibilità dei dipendenti sopra citati, assunti a tempo indeterminato presso l'Università della Valle d'Aosta, a partecipare al corso di formazione di cui all'oggetto;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento, il Dott. Stefano Borlini, funzionario dell'Ufficio Diritto allo studio e Segreterie studenti della Direzione generale di Ateneo;

accertata la disponibilità di budget della predetta somma sulla voce COAN UA.VDA.DID – CA. 04.02.06.04.01 “Formazione del personale non docente” per l’anno 2020;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;

### **DECIDE**

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
  - l’oggetto del contratto riguarda l’erogazione, da parte del Consorzio Interuniversitario CINECA, di un corso di formazione in modalità e-learning in materia di gestione dell’applicativo ESSE3, per un importo complessivo di euro 500,00 (cinquecento/00) comprensivo di tutti gli oneri e IVA esente, erogato in modalità telematica e previsto dal giorno 19 ottobre 2020 al giorno 23 ottobre, rivolto ai dipendenti sig.ra Chiara Marquis e sig. Matteo Ganis dell’Ufficio Diritto allo studio e Segreterie studenti della Direzione generale di Ateneo;
  - l’acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l’affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto degli articoli 5 e 192, del D. lgs n. 50/2016;
  - ai sensi dell’articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza, secondo l’uso del commercio.
2. Di affidare, per le ragioni sopraesposte, al Consorzio Interuniversitario CINECA, con sede in Via Magnanelli, 6/3 – 40033 Casalecchio di Reno (Bo) - P. Iva 00502591209 e C.F. 00317740371, l’erogazione del corso di formazione di cui al precedente punto 1, per un totale di euro 500,00 (cinquecento/00), comprensivo di tutti gli oneri e IVA esente.
3. Di allegare al presente provvedimento il programma del corso di formazione “ESSE3 Gestione Carriera”.
4. Di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 500,00 (cinquecento/00), comprensiva di tutti gli oneri e IVA esente, a valere sulla voce COAN UA.VDA.DID – CA. 04.02.06.04.01 “Formazione del personale non docente” per l’anno 2020.
5. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa alla autorizzazione di spesa di cui al precedente punto 4.
6. Di nominare quale responsabile del procedimento il Dott. Stefano Borlini, funzionario dell’Ufficio Diritto allo studio e Segreterie studenti della Direzione generale di Ateneo.
7. Di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.

8. Di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione.
9. Di dare atto che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.
10. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

IL DIRIGENTE DELL'AREA  
DIDATTICA E SERVIZI AGLI  
STUDENTI  
Cristina Luboz  
*(sottoscritto digitalmente)*

*All. 1 – Programma corso "ESSE3 Gestione carriera"*  
*All. 2 – Scrittura COAN*