



Provvedimento del Direttore generale

**Affidamento alla ditta Raso Roberto di Gressan (AO), P.IVA 00666520077, dei servizi di noleggio pullmino con conducente per transfer da/per gli aeroporti di Torino e Milano e trasporto locale dei partecipanti al *Transnational meeting* che si svolgerà in data 12 e 13 giugno 2019 presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste nell'ambito del progetto Erasmus+, Azione KA2 dal titolo ECBS – *European Cross Border Skills* (CUP B66D17000160006, CIG Z4A28C599E).**

Il Direttore generale

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

viste le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206, del 01 marzo 2018;

visto l'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, concernente il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e il bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Università n. 8, adottata nella seduta del 28 febbraio 2019 con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2019 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali e alle strutture didattiche e di ricerca;

visto il Decreto del Presidente del Consiglio dell'Università n. 13, prot. n. 8389/III/13, del 3 ottobre 2017, concernente l'approvazione definitiva della partecipazione dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, in qualità di Partner, al progetto “*Les compétences transfrontalières européennes/European Cross-Border Skills*” (ECBS), presentato nell'ambito del programma Erasmus+ Azione KA2 – Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone pratiche - Partenariati strategici e la relativa variazione al budget autorizzatorio per l'anno 2017;

considerato che nell'ambito progetto ECBS è prevista, per ciascun Partner, l'organizzazione di un meeting transnazionale al quale partecipano i soggetti appartenenti alle Università Partner del progetto;

considerato che l'Ateneo valdostano ospiterà il meeting transnazionale in data 12 e 13 giugno 2019, al quale parteciperanno 15 rappresentanti delle Università partner;





ravvisata la necessità di offrire ai partecipanti all'evento un servizio di transfer da e per gli aeroporti di Torino e Milano nei giorni 11 e 14 giugno, nonché un servizio di trasporto per le visite ai castelli di Fénis/Issogne e cena sociale, previste in data 12 giugno, per i seguenti itinerari dettagliati nella richiesta di preventivo allegata al presente provvedimento:

- servizio n. 1 - noleggio pullmino con conducente, per servizio transfer da/per aeroporti di Milano per 7 persone, da effettuarsi nelle giornate dell'11 e 14 giugno 2019:
  - itinerario dell'11 giugno 2019 – tratta Milano Linate - Milano Malpensa - Aosta;
  - itinerario del 14 giugno 2019 – tratta Aosta - Milano Linate - Milano Malpensa;
  
- servizio n. 2 - noleggio pullmino con conducente, per servizio transfer da/per aeroporto di Torino Caselle per 2/3 persone, da effettuarsi nelle giornate dell'11 e 14 giugno 2019:
  - Itinerario dell'11 giugno 2019 – tratta Torino Caselle - Aosta;
  - Itinerario del 14 giugno 2019 – tratta Aosta - Torino Caselle;
  
- servizio n. 3 - noleggio pullmino con conducente, per servizio di trasporto per 17 persone, da effettuarsi nella giornata del 12 giugno 2019:  
Itinerario: Aosta - Fénis -Issogne - Nus - Aosta;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univ. n. 5742, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;

atteso che ai sensi dell'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, è stato innalzato da 1.000 a 5.000 euro l'importo oltre il quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi;

dato atto che, in data 3 giugno 2019, si è provveduto, nel rispetto del principio di rotazione, all'invio di numero 3 richieste di formulazione di offerta a mezzo posta elettronica per i predetti servizi, prot. univ. 7933/III/13 del 03 giugno 2019, ai seguenti operatori economici:

- Raso Roberto, Via Benaz, n. 24, 11020 Gressan (AO), P.IVA 00666520077;
- S.V.A.P. Società Cooperativa – Società Valdostana Autoservizi Pubblici, Fraz. Plan Félinaz, n. 5, 11020 Charvensod (AO), P.IVA 00040460073;





- V.I.T.A. S.p.A. – Valdostana Impresa Trasporti Automobilistici, Via Nazionale n. 10, 11020 Arnad (AO), P.IVA 00035670074;

rilevato che, entro il termine stabilito per la presentazione della migliore offerta per la fornitura dei servizi di noleggio pullmino con conducente sopra citati, sono pervenuti n. 2 preventivi da parte delle ditte Raso Roberto di Gressan (AO) e V.I.T.A. S.p.A. di Arnad (AO) per i seguenti importi:

- Raso Roberto, P.IVA 00666520077, agli atti dell'Ateneo al prot. univ. 8005/III/13 del 05 giugno 2019:
  - servizio n. 1 – importo di 270,00 euro a tratta, oltre all'IVA di legge al 10%;
  - servizio n. 2 – importo di 150,00 euro a tratta, oltre all'IVA di legge al 10%;
  - servizio n. 3 – importo di 250,00 euro, oltre all'IVA di legge al 10%;
- V.I.T.A. S.p.A, P.IVA 00035670074, agli atti dell'Ateneo al prot. univ. 8118/III/13 del 06 giugno 2019:
  - servizio n. 1 – importo di 500,00 euro a tratta, oltre all'IVA di legge al 10%;
  - servizio n. 2 – importo di 200,00 euro a tratta, oltre all'IVA di legge al 10%;
  - servizio n. 3 – importo di 450,00 euro, oltre all'IVA di legge al 10%;

dato atto che il preventivo presentato dalla ditta Raso Roberto di Gressan, P.IVA 00666520077, risulta il più economico per tutti i servizi richiesti, per un importo complessivo pari a € 1.090,00, oltre all'Iva di legge al 10 % e può essere considerato congruo e affidabile in relazione alle attuali condizioni di mercato;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura dei servizi sopra citati ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dal fornitore, prot. univ. 8005/III/13 del 5 giugno 2019;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Raso Roberto, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL\_16263489;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta consegna della fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG Z4A28C599E;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, [www.univda.it](http://www.univda.it), nella sezione denominata "Normativa";

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento, la Dott.ssa Francesca Randazzo, funzionario dell'Ufficio progetti e relazioni internazionali della Direzione generale di Ateneo;

considerato che, altresì, la stipula del rinnovo del contratto in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;





ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento dei servizi di noleggio pullmino con conducente in oggetto;

### DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
  - l'oggetto del contratto riguarda servizi di noleggio pullmino con conducente per transfer da/per gli aeroporti di Torino e Milano e trasporto locale per le visite dei castelli di Fénis/Issogne e cena sociale, previste in occasione del *Transnational meeting* che si svolgerà in data 12 e 13 giugno 2019, presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, nell'ambito del progetto Erasmus+, Azione KA2 dal titolo ECBS – *European Cross Border Skills*, come da lettera di richiesta preventivo, allegata al presente provvedimento, inviata alle ditte partecipanti a mezzo posta elettronica prot. univ. 7933/III/13 del 3 giugno 2019;
  - il preventivo migliore per tutti i singoli servizi di noleggio pullmino con conducente (transfer da/per gli aeroporti di Torino e Milano e trasporto locale per le visite dei castelli di Fénis/Issogne e cena sociale), per un importo complessivo pari ad a € 1.090,00 oltre all'Iva di legge al 10 % è stata ricevuta dalla ditta Raso Roberto di Gressan (AO), P.IVA 00666520077;
  - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016;
  - ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;
2. di nominare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Francesca Randazzo, funzionario dell'Ufficio progetti e relazioni internazionali della Direzione generale di Ateneo;
3. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta Raso Roberto P.IVA 00666520077, il servizio di transfer da e per gli aeroporti di Torino e Milano da effettuarsi in data 11 e 14 giugno e il servizio trasporto persone per le visite ai castelli di Fénis/Issogne e cena sociale, da effettuarsi in data 12 giugno, previste in occasione del *Transnational meeting* che si svolgerà in data 12 e 13 giugno 2019 presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste nell'ambito del progetto Erasmus+ ECBS – *European Cross Border Skills*, per un importo complessivo di euro 1.199,00 (millecentonovantanove/00), comprensivi di tutti gli oneri e dell'Iva di legge al 10%;
4. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 1.199,00 (millecentonovantanove/00), comprensiva di tutti gli oneri e dell'Iva di legge al 10%, a valere sulla voce CA 04.01.07.03.04 "Spese connesse all'organizzazione di manifestazioni e convegni (coffee break, hostess, servizi audio)" dell'Unità analitica UA.VDA.DIG del budget 2019, che presenta la necessaria disponibilità;
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
6. di allegare al presente provvedimento la richiesta di preventivo trasmessa alle ditte, l'offerta economica presentata dalla ditta affidataria e la scrittura contabile relativa all'autorizzazione di spesa di cui al precedente punto 4;
7. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;





UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

8. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.

Il Direttore generale  
Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni  
(firmato digitalmente)

Allegati n. 3: - richiesta di preventivo  
preventivo della ditta affidataria  
scrittura contabile



Erasmus+

