



Provvedimento dirigenziale

Affidamento alla ditta Eurosportello Confesercenti di Firenze, P.IVA 02146090481, a seguito di RDO sul MePA, dell'erogazione di un corso di formazione in materia di gestione e rendicontazione dei progetti Interreg Italia-Francia e Italia -Svizzera, rivolto al personale non docente dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste - CIG n. Z5529F83E8.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, nel testo vigente;

viste le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206, del 01 marzo 2018;

visto l'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, concernente il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e il bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Università n. 8, adottata nella seduta del 28 febbraio 2019 con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2019 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali e alle strutture didattiche e di ricerca;

ravvisata l'esigenza di organizzare in house un corso di formazione sulla gestione e rendicontazione dei progetti finanziati con fondi Interreg Italia-Francia e Italia-Svizzera rivolto al personale non docente dell'Ateneo coinvolto nella gestione e rendicontazione dei progetti europei, al fine di fornire adeguato supporto al corpo docente per le attività di ricerca;

atteso che il costo stimato della fornitura del servizio da acquisire ammonta ad euro 2.500,00 (IVA esente);

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univ. n. 6909/X/04, del 15 settembre 2016, con il quale sono state approvate le prime procedure per l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività, oltre che per la specificità che caratterizza l'attività di formazione in oggetto;

atteso che la tipologia del servizio in oggetto è ricompresa nel Bando "Servizi", categoria "Servizi di formazione" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A.;

dato atto che, tramite la piattaforma MePA, si è provveduto, nel rispetto del principio di rotazione, alla trasmissione di richiesta di offerta (RDO n. 2401528) per la fornitura di un corso di formazione in house in materia di gestione e rendicontazione dei progetti Interreg Italia-Francia e Italia -Svizzera, rivolto ad un massimo di 10 dipendenti dell'Ateneo, alle seguenti ditte:

- C.E.I.D.A – Centro Italiano di Direzione Aziendale S.r.l. di Roma, C.F. 85002540582, P.IVA 02145541005;
- Eurosportello Confesercenti di Firenze, P.IVA 02146090481;

rilevato che, entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte per la fornitura del corso di formazione in oggetto, sono pervenute le seguenti offerte, come risulta dal "Riepilogo delle attività di Esame delle Offerte ricevute", allegato al presente provvedimento, da parte delle ditte invitate:

- C.E.I.D.A – Centro Italiano di Direzione Aziendale S.r.l. di Roma, Via Palestro n. 24, C.F. 85002540582, P.IVA 02145541005, per un valore pari ad euro 2.800,00 (IVA esente);
- Eurosportello Confesercenti di Firenze, Via Pistoiese n. 155, P.IVA 02146090481, per un valore pari ad euro 2.200,00 (IVA esente);

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto alla ditta Eurosportello Confesercenti di Firenze, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. n. 50/2016, per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività;

dato atto che l'offerta presentata dalla ditta Eurosportello Confesercenti rispetta le specifiche tecniche richieste, risulta essere la migliore sotto il profilo del prezzo e che, pertanto, sussistono le condizioni per poter considerare l'offerta congrua e affidabile;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dalla ditta Eurosportello Confesercenti;
- è stato verificato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Eurosportello Confesercenti, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL_17388490;

- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica del servizio in oggetto, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura del servizio è stato attribuito il seguente codice: CIG n. Z5529F83E8;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento, la Dott.ssa Francesca Randazzo, funzionario dell'Ufficio Progetti e relazioni internazionali della Direzione generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante il portale www.acquistinretepa.it di Consip S.p.A.;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento del servizio in oggetto alla ditta Eurosportello Confesercenti, per un importo di euro 2.200,00 comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
 - l'oggetto del contratto riguarda l'erogazione di un corso di formazione in house sulla gestione e rendicontazione dei progetti finanziati da Fondi Interreg Italia – Francia e Italia – Svizzera rivolta a personale non docente dell'Università della Valle d'Aosta-Université de la Vallée d'Aoste (per un massimo di 10 unità), per un importo complessivo di euro 2.200,00 Iva esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972;
 - l'acquisizione del predetto servizio è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs n. 50/2016, tramite RDO sul Mercato elettronico di Consip S.p.A., applicando il criterio del prezzo più basso;
 - ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante il portale www.acquistinretepa.it di Consip S.p.A.;
2. di nominare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Francesca Randazzo, funzionario dell'Ufficio Progetti e relazioni internazionali della Direzione generale di Ateneo;
3. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta Eurosportello Confesercenti, con sede in via Pistoiese n. 155, Firenze, P.IVA 02146090481, l'erogazione del corso di cui al precedente punto 1 per un importo di euro 2.200,00 comprensivi di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972;

4. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 2.200,00 (duemiladuecento/00), esente IVA, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA CA.04.02.06.04.01 “Formazione del personale non docente” del budget UA.VDA.DIG per l’anno 2019 che presenta la necessaria disponibilità;
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all’autorizzazione di spesa di cui al precedente punto 4;
6. di allegare alla presente il “Riepilogo delle attività di Esame delle Offerte ricevute” e l’offerta presentata dalla ditta Eurosportello Confesercenti;
7. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall’articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
8. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Università, nell’ambito della sezione denominata “Amministrazione trasparente” il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d’Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;
9. di pubblicare il presente provvedimento all’Albo online di Ateneo.

Il Direttore generale
Lucia Ravagli Ceroni
(sottoscritto digitalmente)

All. n. 3