

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	6751125
Descrizione Ordine	Fornitura di carta per stampanti, materiale di cancelleria e materiale igienico-sanitario
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z5735CD7F5
CUP	non inserito
Bando	BENI
Categoria(Lotto)	Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro
Data Creazione Ordine	
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	UNIVERSITA' DELLA VALLE D'AOSTA
Codice Fiscale Ente	91041130070
Nome Ufficio	UFFICIO CONTABILITÀ BILANCIO E RICERCA
Indirizzo Ufficio	VIA DUCA DEGLI ABRUZZI, 4, 11100 - AOSTA (AO)
Telefono / FAX ufficio	01651875320/null
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UF2EU2
Punto Ordinante	NADIR DUCRET / CF: [REDACTED]
Email Punto Ordinante	ECONOMATO@UNIVDA.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	01040890079
Ordine istruito da	NADIR DUCRET
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	LB OFFICE
Partita IVA Impresa	11075620010
Codice Fiscale Impresa	11075620010
Indirizzo Sede Legale	VIA FILADELFIA 114 - 10137 - TORINO(TO)
Telefono / Fax	0117808356/011357801
PEC Registro Imprese	LBOFFICE@RIZZOPEC.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	TO-1185798
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	06/02/2014
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	TO
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	
INPS: Matricola aziendale	
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	LBOFFICE@RIZZOPEC.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / COMMERCIO ALL'INGROSSO

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

BENI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT72Y0306901004100000067705
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Pasquale Blandi [REDACTED]

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del presente Ordinativo di Fornitura

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Scheda tecnica: Materiale vario per restauro

Marca: VARIE - Codice articolo fornitore: UNIVDA - Codice articolo produttore: UNIVDA - Nome commerciale: MATERIALE DI CANCELLERIA - Descrizione tecnica: Adesivo per restauro. Opere in legno - Tipologia: Adesivo - Prezzo: 2022,08 - Unità di vendita: Confezione - Contenuto della confezione: 1 - Unità del contenuto della confezione: Pezzo - Prezzo unitario: 2022,0800 - Tipo contratto: Acquisto - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Disponibilità minima garantita: 50000 - Area di consegna: ITALIA - Garanzia: SI - Acquisti verdi: NO - Note: CODICE PER UNIVERSITA' DELLA VALLE D'AOSTA - Campo di uso: Opere in legno

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
MEPA - Termini di pagamento per fornitura di prodotti	30 GG Data Ricevimento Fattura

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	MATERIALE DI CANCELLERIA	2022,08	1 (Confezione)	2022,08 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	2022,08
IVA €	444,86
Totale Ordine (IVA inclusa) €	2466,94

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	STRADA CAPPUCCINI 2/A - 11100 - AOSTA - (AO)
Indirizzo di Fatturazione	STRADA CAPPUCCINI 2/A - 11100 - AOSTA - (AO)
Intestatario Fattura	UNIVERSITA' DELLA VALLE D'AOSTA
Codice Fiscale Intestatario Fattura	91041130070
Partita IVA da Fatturare	01040890079
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Allegato 1.PREVENTIVO CON MATERIALE DETTAGLIATO PREVENTIVO LB OFFICE.PDF - dim. 582.41 Kb

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE