



Provvedimento del Direttore generale

Affidamento alla ditta Grafiche Itla di Costa Caviglione Valeria & C. SNC, P.IVA 01046150072 del servizio di impaginazione e stampa di biglietti da visita – CIG Z462941CEE.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", nel testo vigente;

richiamate le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206, del 01 marzo 2018;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 8, adottata nella seduta del 28 febbraio 2019, con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2019 ed i relativi budget assegnati alle strutture;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 42, adottata nella seduta del 13 maggio 2019, con la quale è stata nominata Rettore dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste la prof.ssa Maria Grazia Monaci, per il quadriennio 2019/2020 – 2022/2023, a far data dal 1° novembre 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46, adottata nella seduta del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste alla Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni;

ritenuto fondamentale, ai fini della visibilità e notorietà dell'Ateneo, dotare il nuovo Direttore generale e il nuovo Rettore di biglietto da visita con logo di Ateneo e layout grafico omogeneo;

atteso che si rende pertanto necessario stampare i biglietti da visita dato l'ingresso in ruolo nel corso dell'anno 2019 delle figure sopra menzionate;

atteso che il costo massimo stimato per la fornitura dei beni in oggetto ammonta, presuntivamente, a 80,00 euro, oltre all'IVA di legge al 22%;

richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univ. n. 5742/X/04, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

preso atto che l'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;

preso atto che l'articolo 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, tra l'altro, all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

atteso che la tipologia di bene richiesto è presente sul Sistema telematico di Acquisto CUC-VDA di IN.VA. SpA, a catalogo nella Categoria "Servizi e Forniture Uso Ufficio e Didattico >Servizi Uso Ufficio e Didattico >Servizi Stampa e Progettazione Grafica> Biglietti visita" del Mercato Valdostano (Me.Va.);

rilevato che, per l'acquisto della suddetta fornitura sul Mercato Valdostano (Me.Va.), i beni che risultano essere più convenienti sotto l'aspetto comparato dell'economicità di spesa e delle caratteristiche qualitative risultano essere quelli offerti dalla ditta Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc, con sede in via Monte Solarolo 15, 11100 Aosta (AO), P. IVA 01046150072, che offre la fornitura del materiale tipografico di cui all'oggetto, ad un prezzo unitario di euro 0,40, per una fornitura di almeno 100 pezzi, oltre all'IVA di legge al 22%; ritenuto pertanto, riscontrati la congruità del prezzo e il rispetto delle specifiche tecniche richieste, di procedere, nel rispetto del principio di rotazione, all'acquisto dei beni indicati nell'ordine diretto di acquisto, allegato al presente provvedimento, tramite Mercato Valdostano (Me.Va.), dalla ditta Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc, con sede in via Monte Solarolo 15, 11100 Aosta (AO), P. IVA 01046150072, per un importo complessivo di euro 97,60 comprensivo dell'Iva di legge al 22%;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. lgs. n. 50 del 2016 è stato autocertificato dal fornitore in sede di domanda di abilitazione al bando;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale della ditta Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc tramite la piattaforma dedicata (DURC on line) – protocollo INAIL_17393632;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio della Ditta Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc, tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica del corretto svolgimento del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG Z462941CEE;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Federica Rollandin, funzionario dell'Ufficio Comunicazione e Infoweb della Direzione generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del materiale in oggetto, è disposta in modalità elettronica mediante il Sistema telematico di Acquisto CUC-VDA di IN.VA. SpA, sul Mercato Valdostano (Me.Va.);

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura in oggetto;

preso atto che il presente Provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;

DECIDE

1. È approvata la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
 - l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di n. 200 biglietti da visita, per un importo complessivo pari a 80,00 euro, oltre all'Iva di legge al 22%, ed in particolare:
 - 2 diversi nominativi (stesso impianto grafico fornito dall'Ateneo, ma variazione di nominativi e recapiti);
 - stampa 2+2 su carta Fedrigoni Splendorgel Extra White 270 g/mq;
 - 100 copie per ogni nominativo;
 - formato biglietto 8,5 x 5,5 cm;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016, tramite ordine diretto di acquisto (ODA 001946) nell'ambito del Sistema telematico di Acquisto CUC-VDA di IN.VA. SpA, sul Mercato Valdostano (Me.Va.);
 - ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante il portale del Mercato Valdostano (Me.Va.).
2. È nominata quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Federica Rollandin, funzionario dell'Ufficio Comunicazione e Infoweb della Direzione generale di Ateneo.
3. È affidata, per le ragioni sopraesposte, alla ditta Grafiche ITLA di Costa Caviglione Valeria & C. snc, con sede in via Monte Solarolo 15, 11100 Aosta (AO), P. IVA 01046150072, la fornitura di n. 200 biglietti da visita per numero 2 differenti nominativi, per un importo totale pari a euro 80,00 oltre all'IVA di legge al 22%.
4. È autorizzata, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di 97,60 euro (novantasette/60), IVA inclusa, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIG CA.04.02.02.01.08 "Stampati e modulistica" per l'anno 2019.
5. È dato atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile.
6. È allegata al presente provvedimento la scrittura contabile relativa all'autorizzazione di cui al punto 4.
7. È allegato, altresì, al presente provvedimento, quale parte integrante, il documento d'ordine n. ODA 001946.
8. È dato atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
9. Sono pubblicati, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente Provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "Amministrazione trasparente" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione ed è data informazione che, avverso al presente Provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.
10. Il presente Provvedimento è pubblicato all'albo online di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE

Lucia Ravagli Ceroni

sottoscritto digitalmente

All. 2 (bozza ODA, scrittura contabile)