



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Prot. n. (vedere segnatura di protocollo)

#### Provvedimento dirigenziale

**Affidamento alla società in house INVVA S.p.A., del servizio di attivazione e manutenzione di postazioni telefoniche VoIP in modalità “softphone” per postazioni locali o in smartworking fino al 31 dicembre 2020. Integrazione autorizzazione alla spesa.**

#### IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, nel testo vigente;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”, nel testo vigente;

richiamate le Linee Guida n. 4, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla Legge 14 giugno n. 55 di conversione del Decreto-legge 18 aprile 2019 n. 32, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636, del 10 luglio 2019;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 46 del 30 maggio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 146, adottata nella seduta del 20 dicembre 2019, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'anno 2020, il bilancio unico di previsione triennale 2020/2022 in contabilità economico-patrimoniale, nonché i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali;

richiamata la delibera del Consiglio dell'Università, n. 35, del 27 aprile 2015 recante “Approvazione dell'adesione alla società INVVA S.p.A.”, società in house providing della Regione Autonoma Valle d'Aosta, del Comune di Aosta, dell'Azienda USL della Valle d'Aosta e degli enti locali territoriali partecipanti, mediante l'acquisto di n. 500 azioni ordinarie dal valore nominale di 1,00 euro cadauna;

vista la domanda di iscrizione all'Elenco di cui all'articolo 192 del d.lgs. 50/2016, presentata all'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 23 gennaio 2018 (prot. 6774) dalla Regione Valle d'Aosta anche per conto degli Enti consorziati, in relazione agli affidamenti alla Società INVVA Spa;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 114, del 04 settembre 2019, concernente l'adesione alla convenzione in materia di servizi VoIP e traffico telefonico erogati presso le sedi territoriali dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste per gli anni 2019 - 2025 con la società in house INVA S.p.A.;

atteso che, in data 12 giugno 2020, l'Ateneo ha presentato a mezzo PEC, prot. Univda n. 7737/X/07, richiesta di integrazione della sopra citata istanza presentata dalla Regione Valle d'Aosta per l'iscrizione nell'Elenco di cui all'articolo 192 del d.lgs. 50/2016, in relazione agli affidamenti alla Società INVA Spa;

considerato che, come previsto dall'art. 192, comma 1 del d.lgs. 50/2016, la domanda di iscrizione consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori sotto la propria responsabilità, di effettuare affidamenti diretti dei contratti all'ente strumentale;

richiamato il proprio provvedimento n. 84, rif. prot. univda n. 9106, del 10 luglio 2020, di affidamento alla società in house INVA S.p.A., del servizio del servizio di attivazione e manutenzione di postazioni telefoniche VoIP in modalità "softphone" per postazioni locali o in smartworking fino al 31 dicembre 2020;

considerato che il costo di gestione e manutenzione del servizio è stato attivato a partire dal 01 luglio 2020 e non dal 13 luglio 2020 e che pertanto la quota per l'anno 2020 ammonta ad euro 619,50, iva esclusa, e non di euro 580,46, iva esclusa, come erroneamente indicato nel provvedimento sopra indicato;

ravvisata, pertanto, la necessità di procedere ad un'integrazione dell'autorizzazione di spesa pari ad euro 39,04, per un importo complessivo di euro 619,50, iva esclusa;

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento, il dott. Gianni Marra, funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Statistica, della Direzione generale di Ateneo;

#### DECIDE

1. di integrare l'autorizzazione alla spesa relativa al servizio di attivazione e manutenzione di postazioni telefoniche VoIP in modalità "softphone" per postazioni locali o in smartworking fino al 31 dicembre 2020, di cui al proprio precedente provvedimento n. 84/2020, prot. n. 9106/X/04 del 10 luglio 2020, includendo il periodo 01/07/2020 – 12/07/2020 nel costo di gestione per un importo complessivo pari ad euro 47,63 (quarantasette/63), comprensivo dell'Iva di legge;
2. di autorizzare l'imputazione del costo di euro 47,63 (quarantasette/63), comprensivo dell'Iva di legge, a valere sulla voce di conto della contabilità analitica UA.VDA. CA.04.02.04.02.03 "*Canoni per telefonia e reti di trasmissioni*" per l'anno 2020 nell'ambito del progetto denominato "*Utile 2019*", appositamente creato per l'emergenza sanitaria;
3. di nominare quale responsabile del procedimento il dott. Gianni Marra, funzionario dell'Ufficio Sistemi Informatici e Statistica, della Direzione generale di Ateneo;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
5. di allegare la scrittura contabile relativa all'autorizzazione di cui al punto precedente;
6. di dare atto che la liquidazione delle fatture elettroniche avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.

7. di pubblicare il presente provvedimento sul profilo del committente nella sezione Amministrazione trasparente, in conformità alle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in formato open-data.
8. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

Aosta, li (vedere segnatura di protocollo)

Il Dirigente dell'Area Affari Generali  
Lucia Ravagli Ceroni  
(firmato digitalmente)

*Allegati:*

*1 – Scrittura Contabile*