



Prot. n. (vedere segnatura)

Provvedimento dirigenziale

Affidamento diretto alla ditta LineAtenei s.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023, della fornitura del servizio per la partecipazione di due dipendenti dell'Ufficio Offerta formativa e Qualità dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, in modalità online, al 2° Forum nazionale Comenio Didattica & Management e al 2° Seminario nazionale Punto Organi - CIG Z303CA93A4. Autorizzazione alla spesa.

IL DIRIGENTE DELL'AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e Gestione, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'organizzazione e la gestione dell'albo online, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, nel testo vigente;

richiamato l'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

richiamato l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, il quale prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti la capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 22, del 28 febbraio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti nell'ambito della Direzione Generale di Ateneo alla dott.ssa Cristina Luboz;

dato atto che la società LineAtenei s.a.s. di Patrizia Isaija, P.Iva 12398000013, con sede legale sita in Via Roma n. 366, 10121 Torino (TO), organizza il 2° Forum nazionale Comenio Didattica & Management, e il 2° Seminario nazionale Punto Organi, in presenza con possibilità di partecipazione in modalità telematica;



ritenuto il programma del 2° Forum nazionale Comenio Didattica & Management rispondente alle esigenze formative del personale dell'Ufficio Offerta formativa e Qualità in quanto incentrato sulle modifiche della normativa di riferimento a seguito della recente introduzione del sistema denominato "AVA3";

ritenuto il programma del 2° Seminario nazionale Punto Organi rispondente alle esigenze formative del personale dell'Ufficio Offerta formativa e Qualità in quanto incentrato sulle attività deliberative degli Organi collegiali degli Atenei;

ravvisata, pertanto, l'opportunità di partecipare in modalità telematica al 2° Forum nazionale Comenio Didattica & Management e al 2° Seminario nazionale Punto Organi, a supporto della formazione di due dipendenti dell'Ufficio Offerta formativa e Qualità, dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università;

atteso che il 2° Forum nazionale Comenio Didattica & Management si svolgerà in diretta streaming nella giornata di venerdì 20 ottobre 2023, dalle ore 09:30 alle ore 13:00, e dalle ore 14:00 alle ore 17:00;

atteso che il 2° Seminario nazionale Punto Organi si svolgerà in diretta streaming nella giornata di venerdì 10 novembre 2023, dalle ore 09:30 alle ore 13:00, e dalle ore 14:30 alle ore 16:30;

considerato che il costo della quota di partecipazione ai due seminari sopracitati, per le giornate del 20 ottobre e del 10 novembre 2023, ammonta a euro 200,00 (duecento/00) ciascuno, comprensivo di tutti gli oneri e IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72;

accertata la disponibilità della Dott.ssa Alessia Sandi, dipendente dell'Ufficio Offerta formativa e Qualità, a partecipare al 2° Forum nazionale Comenio Didattica & Management, erogato in modalità telematica, dalla società LineAtenei s.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, nella giornata di venerdì 20 ottobre 2023;

accertata la disponibilità del Dott. Matteo Rigo, dipendente dell'Ufficio Offerta formativa e Qualità, a partecipare al 2° Seminario nazionale Punto Organi, erogato in modalità telematica, dalla società LineAtenei s.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, nella giornata di venerdì 10 novembre 2023;

considerato che, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, l'Ateneo può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento del corso in oggetto nei confronti della ditta LineAtenei s.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, per un importo complessivo pari a euro 400,00 (quattrocento/00), IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95, del D.lgs. n. 36 del 2023, è stato autocertificato dalla ditta sopracitata;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e



precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG **Z303CA93A4**;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia, nelle apposite sottosezioni della pagina “*Amministrazione trasparente*” del sito web dell’Ateneo;
- alla presente fornitura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell’Università della Valle d’Aosta, pubblicato sul sito dell’Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata “*Normativa*”;

considerato che ai sensi dell’art. 52 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 la suddetta procedura di affidamento, di importo inferiore a euro 40.000, è soggetta alla verifica delle dichiarazioni del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione restituiti della ditta affidataria;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza, secondo l’uso del commercio ai sensi dell’art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l’affidamento del servizio in oggetto;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell’Università n. 106, adottata nella seduta del 20 dicembre 2022, con la quale sono stati approvati il bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l’anno 2023, il bilancio unico di previsione triennale non autorizzatorio 2023/2025 in contabilità economico-patrimoniale (COEP) e il bilancio unico di previsione non autorizzatorio in contabilità finanziaria;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;

DECIDE

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa dando atto che:
 - l’oggetto del contratto riguarda la fornitura del servizio per la partecipazione di due dipendenti dell’Ufficio Offerta formativa e Qualità, dell’Area Didattica e Servizi agli Studenti, dell’Università della Valle d’Aosta – Université de la Vallée d’Aoste, al 2° Forum nazionale Comenio Didattica & Management e al 2° Seminario nazionale Punto Organi, erogati in modalità telematica dalla società LineAtenei s.a.s. di Patrizia Isaija, P.Iva 12398000013, con sede legale sita in Via Roma n. 366, 10121 Torino (TO), nelle giornate del 20 ottobre, dalle ore 09:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00, e del 10 novembre 2023, dalle ore 09:30 alle ore 13:00 e dalle 14:30 alle 16:30;
 - l’acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023;
 - ai sensi dell’articolo 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza, secondo l’uso del commercio;
2. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) di cui all’art. 15 del D.lgs. 36/2023 è il dirigente dell’Area Didattica e Servizi agli Studenti;
3. di affidare, per le ragioni sopraesposte, alla ditta LineAtenei s.a.s. di Patrizia Isaija, P.IVA 12398000013, con sede legale sita in Via Roma n. 366, 10121 Torino (TO), la fornitura del servizio



per la partecipazione ai seminari di cui al precedente punto 1, per un importo complessivo di euro 400,00 (quattrocento/00), comprensivi di tutti gli oneri e IVA di legge esente, ai sensi dell'articolo 10, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 633, del 26 ottobre 1972;

4. di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 400,00 (quattrocento/00), comprensiva di tutti gli oneri e IVA esente ai sensi del DPR n. 633/1972, a valere sulla voce del piano dei conti di contabilità analitica CA.04.02.06.04.01 - "*Formazione del personale non docente*" dell'Unità Analitica UA.VDA.DID del budget autorizzatorio per l'anno 2023, che presenta la necessaria disponibilità;
5. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire all'Ateneo tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile e di allegare la scrittura contabile connessa all'autorizzazione di cui al precedente punto 4;
7. di allegare al presente provvedimento i programmi del 2° Forum nazionale Comenio Didattica & Management e del 2° Seminario nazionale Punto Organi;
8. di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;
9. di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "*Amministrazione trasparente*" il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione;
10. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo online di Ateneo per 30 giorni naturali e consecutivi.

Aosta li (vedere segnatura protocollo)

IL DIRIGENTE DELL'AREA
DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
Cristina Luboz
(sottoscritto digitalmente)

Allegati:

1. *Scrittura contabile;*
2. *Programma 2° Forum nazionale Comenio Didattica & Management;*
3. *Programma 2° Seminario nazionale Punto Organi.*