



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento dirigenziale

Affidamento al Consorzio Interuniversitario Cineca, P.IVA 00502591209, dell'erogazione di un corso di formazione denominato "DMA2 in CSA", rivolto ad alcuni dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aosta. CIG N° Z6B29D7476. Autorizzazione alla spesa.

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA E RISORSE UMANE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di contabilità e gestione, nel testo vigente;

vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", nel testo vigente;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 92, del 17 novembre 2014, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Finanza e risorse umane della Direzione generale di Ateneo;

richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 8, adottata nella seduta del 28 febbraio 2019 con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2019 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali e alle strutture didattiche e di ricerca;

considerato che le modalità di gestione e di compilazione della nuova Denuncia Mensile Analitica, mediante la quali l'Ateneo comunica mensilmente le informazioni contributive e retributive dei propri dipendenti, subiscono periodicamente importanti modifiche e aggiornamenti da parte dell'Inps;

ravvisata, pertanto, la necessità di svolgere un corso di formazione dal titolo "DMA2 in CSA" organizzato dal Consorzio Interuniversitario Cineca, con sede in Via Magnanelli, 6/3 – 40033 Casalecchio di Reno (Bo) - C.F. 00317740371 P. Iva 00502591209, previsto a Bologna per il giorno 1° ottobre 2019, dalle ore 10.00 alle ore 16.30, a supporto della formazione del Sig. Severino Avallone, dipendente dell'Ufficio Trattamento economico, di previdenza e di quiescenza, e della Sig.ra Valeria Vichi, dipendente dell'Ufficio Personale della Direzione generale di Ateneo;

atteso che il costo della quota di partecipazione individuale al corso sopra citato ammonta ad euro 250,00 (duecentocinquanta/00), comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72;

considerato che al corso in oggetto parteciperanno il Sig. Severino Avallone e la Sig. Valeria Vichi, per una spesa totale di euro 500,00 (cinquecento/00), comprensiva di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72;

accertata la disponibilità dei dipendenti sopra citati, assunti a tempo indeterminato presso l'Università della Valle d'Aosta, a partecipare al corso di formazione di cui all'oggetto;

richiamato l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 94, prot. univda n. 5742-X/04, del 7 luglio 2017, con il quale sono state approvate le procedure interne per l'acquisizione delle forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi allegati;

viste le Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4, di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206, del 01 marzo 2018 e da ultimo aggiornate al Decreto legge 18 aprile 2019, n. 32 con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

constatato che, relativamente al servizio in argomento, alla data di predisposizione del presente atto, non risultano convenzioni CONSIP attive né in fase di attivazione, stipulate ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), e che tale tipologia di servizio non è presente sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione della Valle d'Aosta (MEVA);

ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio sopra citato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità, nonché di tempestività, oltre che per la specificità che caratterizza l'attività di formazione in oggetto;

ritenuto, pertanto, riscontrata la congruità del prezzo sulla base di quanto speso in precedenza per servizi analoghi e dei contenuti del corso di formazione rispetto alle attività dell'Ateneo, di procedere all'affidamento diretto al Consorzio Interuniversitario CINECA, con sede in Via Magnanelli, 6/3 – 40033 Casalecchio di Reno (Bo), P. Iva 00502591209, per l'erogazione del corso sopra citato per ragioni di economicità, efficacia, proporzionalità nonché di tempestività, oltre che per la specificità che caratterizza l'attività di formazione in oggetto, in quanto mirata sul software attualmente in uso presso l'Università della Valle d'Aosta per la predisposizione, la gestione e l'invio della DMA2, per un importo complessivo pari ad euro 500,00 (cinquecento/00), comprensivo di tutti gli oneri ed Iva esente;

dato atto che:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 è stato autocertificato dalla ditta sopracitata;
- è stato consultato il casellario dell'Autorità Nazionale anticorruzione per la verifica dei requisiti di ordine generale;
- è stata verificata la regolarità contributiva del Consorzio Interuniversitario Cineca, tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL_16926030;
- è stata accertata l'iscrizione alla Camera di Commercio tramite apposita visura camerale acquisita agli atti di Ateneo;

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa fornitura del servizio in oggetto, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico alla presente fornitura del servizio è stato attribuito il seguente codice CIG n. Z6B29D7476;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ateneo;
- alla presente fornitura del servizio si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, www.univda.it, nella sezione denominata "Normativa";

ritenuto di nominare quale responsabile del procedimento, il Sig. Severino Avallone, Responsabile dell'Ufficio Trattamento economico, di previdenza e di quiescenza della Direzione generale di Ateneo;

considerato, altresì, che la stipula del contratto per la fornitura del servizio in oggetto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016;

ritenuto che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento per la fornitura del servizio in oggetto al Consorzio Interuniversitario Cineca, per un importo di euro 500,00, comprensivo di tutti gli oneri ed IVA esente, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile e accertata la copertura finanziaria;

DECIDE

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa stabilendo che:
 - l'oggetto del contratto riguarda l'erogazione di un corso di formazione denominato "DMA2 in CSA", organizzato nella giornata di martedì 1° ottobre 2019 dal Consorzio Interuniversitario Cineca, rivolto ai dipendenti Severino Avallone e Valeria Vichi, dipendenti assunti a tempo indeterminato dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste. CIG N° Z6B29D7476;
 - l'acquisizione della predetta fornitura è effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 2016;
 - ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016, la stipula del contratto è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio.
2. Di nominare quale responsabile del procedimento il Sig. Severino Avallone, Responsabile dell'Ufficio Trattamento economico, di previdenza e di quiescenza della Direzione generale di Ateneo.
3. Di affidare, per le ragioni sopraesposte, al Consorzio Interuniversitario Cineca, con sede in Via Magnanelli, 6/3 – 40033 Casalecchio di Reno (Bo) - C.F. 00317740371 P. Iva 00502591209, l'erogazione del corso di cui al precedente punto 1 per un totale a partecipante di euro 250,00 (duecentocinquanta/00) comprensivo di tutti gli oneri ed I.V.A. esente, ai sensi del l'articolo 10, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 633, del 26 ottobre 1972, che definisce le operazioni esenti dall'imposta.

4. Di autorizzare, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 500,00 (cinquecento/00) I.V.A. esente, a valere sui fondi di Ateneo, sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIA CA. 04.02.06.04.01 “Formazione del personale non docente” che presenta la necessaria disponibilità.
5. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile.
6. Di allegare la scrittura contabile relativa all’autorizzazione di cui al punto precedente.
7. Di dare atto che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall’articolo 3, della Legge n. 136/2010, nonché a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici.
8. Di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Università, nell’ambito della sezione denominata “Amministrazione trasparente” il primo giorno lavorativo successivo alla data di protocollazione e di informare che, avverso al presente provvedimento, è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d’Aosta entro 30 giorni decorrenti dalla sopra indicata data di pubblicazione.
9. Di pubblicare il presente provvedimento all’albo online di Ateneo.

IL DIRIGENTE DELL’AREA
FINANZA E RISORSE UMANE
Federica De Luca
(*sottoscritto digitalmente*)