

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

DUCRET NADIR

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Novembre 2001 – in corso

Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste
Strada Cappuccini 2A - 11100 Aosta

Università - Istruzione

Istruttore contabile con incarico di particolare posizione organizzativa per il periodo 01/12/2006 – 31/12/2017, nell'ambito dei servizi contabili e finanziari.

- Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento dei servizi finanziari e contabili dell'Ateneo.

Organizzazione e supervisione delle attività lavorative del personale assegnato ai servizi Contabili e Finanziari e Patrimoniali.

Monitoraggio e gestione del passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico patrimoniale.

Controllo dei budget e predisposizione variazioni.

Coadiuvante Direttore generale nella predisposizione dei budget e dei bilanci.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

maggio – giugno 2009

Regione Autonoma Valle d'Aosta – Ufficio Concorsi
Loc. Grand Chemin n. 20.

Regione

Commissario esperto contabile per concorso per l'assunzione a tempo determinato di collaboratori (categoria C – posizione C2) nel profilo di assistente amministrativo – contabile, nell'ambito degli organici dell'amministrazione regionale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Settembre – ottobre 2007

Regione Autonoma Valle d'Aosta – Ufficio Concorsi
Loc- Grand Chemin n. 20.

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Regione

Commissario esperto contabile per concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore (categoria C – posizione C2), nel profilo di assistente amministrativo – contabile da assegnare al

dipartimento bilancio, finanze, programmazione e partecipazioni regionali.

- Date (da – a) Marzo 2011 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Membro del Comitato Tecnico Paritetico per il monitoraggio della convenzione tra Regione Autonoma Valle d’Aosta, Politecnico di Torino e Università della Valle d’Aosta – Université de la Vallée d’Aoste per la creazione di un polo di servizi formativi, di ricerca scientifica e innovazione tecnologica nell’edificio denominato “ex cotonificio Brambilla”, in Comune di Verrès.*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 29-30 maggio 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Presso la Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca del Politecnico di Milano corso “L’introduzione della contabilità economico-patrimoniale: i decreti attuativi”*
- Date (da – a) 7-8 novembre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Presso la Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca del Politecnico di Milano corso “Verso il bilancio unico d’ateneo”*
- Date (da – a) 15 -16 dicembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Presso il “Centre Européen d’Etude et de Recherche et Nouvelles Technologies” frequentato il “Corso di alta specializzazione e aggiornamento per il personale amministrativo e docente degli atenei e centri di ricerca su gestione e rendicontazione dei progetti europei”*
- Date (da – a) 13-14 maggio 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Corso di formazione “Comportamenti organizzativi : il ruolo del leader nella gestione dell’organizzazione”*
- Date (da – a) 22-23 febbraio 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Corso di formazione “Gli strumenti di lavoro: la riunione ed il colloquio di feedback”*
- Date (da – a) 24-25 febbraio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Presso la Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca del Politecnico di Milano corso sull’“Inquadramento civilistico e fiscale delle università e degli enti di ricerca”*
- Date (da – a) 16-17 maggio 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Corso ETA3 “Imposta di bollo e di registro sugli atti e sui contratti delle università e dei dipartimenti”*
- Date (da – a) Novembre 1995 – Luglio 2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Economia e Commercio

Laurea in Economia e Commercio

Laurea (V.O., durata legale 4 anni)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONA

BUONA

BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

B1

B1

B1

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buone capacità di ascolto ed orientato al problem solving. Capace di gestire un contesto in continua evoluzione con criticità di risorse.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza del pacchetto Office.

PATENTE

In possesso della patente di guida di tipo B.