

Università della Valle d'Aosta
Université de la Vallée d'Aoste

Strada Cappuccini, 2 A – 11100 AOSTA
Tel. 0165/1875200 - Fax 0165/1875203

2 A, Chemin des Capucins – 11100 AOSTE
Tél. 0165/1875200 - Fax 0165/1875203

Codice fiscale n. 91041130070

Verbale della *Task Force* anticorruzione di Ateneo.

Aosta, 20 gennaio 2026

Oggi, 20 gennaio 2026, alle ore 15.00, si riunisce presso la sede dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, sita in Strada Cappuccini n. 2A, la *Task Force* anticorruzione di Ateneo, di seguito per brevità "T.F.A.C."

Sono presenti:

- Lucia Ravagli Ceroni, Direttore generale e Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (R.P.C.T.), in qualità di coordinatore;
- Federica De Luca, Dirigente dell'Area 1 - Affari generali e Risorse umane;
- Cristina Luboz, Dirigente dell'Area 2 - Didattica e Servizi agli studenti;
- Nadir Ducret, Dirigente dell'Area 3 - Ricerca, Finanze, Servizi patrimoniali e informatici;
- Valeria Vichi, Ufficio Personale docente e collaboratore, Area 1;
- Luca Trèves, Ufficio Patrimonio, Area 3.

Risultano assenti giustificati il dipendente Matteo Ganis dell'Ufficio Diritto allo Studio e Segreteria studenti dell'Area 2, e la dipendente Jennifer Maranzano, dell'Ufficio Affari generali dell'Area 1.

È stata invitata a prendere parte ai lavori della *Task Force* la Dott.ssa Elisabetta Conti, Funzionario dell'Ufficio Organi collegiali generali.

Viene chiamata a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Manuela Bardini, Funzionario dell'Ufficio Affari generali.

Il Direttore generale, in qualità di RPCT di Ateneo, presiede la riunione e comunica che, per l'anno 2026, sono state calendarizzate le seguenti riunioni della *Task Force* Anticorruzione:

- lunedì 25 maggio, ore 14.30, da confermare sulla base della delibera ANAC concernente l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente, riferiti all'annualità 2025;
- lunedì 26 ottobre, ore 14.30;
- lunedì 14 dicembre, ore 14.30.

La Dott.ssa Ravagli Ceroni ricorda, inoltre, che il mandato dell'attuale *Task Force* terminerà in data 19 aprile 2026. Sarà, pertanto, necessario procedere alla ricostituzione del gruppo di lavoro e, a tal fine, rammenta a tutti i Dirigenti che risulta necessario individuare i nominativi del personale appartenente alle diverse Strutture organizzative della Direzione generale, nel principio della massima rotazione possibile dei componenti.

Il Direttore generale introduce il primo punto all'ordine del giorno concernente la Relazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza per l'anno 2025.

Il RPCT illustra la propria relazione annuale punto per punto.

I componenti della *Task Force* prendono atto della relazione, condividendo le risposte fornite e le ulteriori informazioni specificate negli appositi campi, ove necessarie.

Con riferimento al registro degli accessi, di cui alla Sezione 4 – Trasparenza, la Dott.ssa De Luca evidenzia la necessità di svolgere un approfondimento istruttorio relativo all'effettiva necessità di pubblicazione delle richieste di accesso documentale, ai sensi della Legge n. 241/1990. Attualmente, infatti, il registro riporta tutte le richieste di accesso (documentale, civico semplice e civico generalizzato) ed è pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale di Ateneo, con aggiornamento semestrale.

Con riferimento al punto all'ordine del giorno concernente la presentazione della Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, il Direttore generale cede la parola alla Dott.ssa De Luca.

Il Dirigente dell'Area 1 - Affari generali e Risorse umane precisa che la suddetta sezione è stata elaborata in coerenza con il quadro normativo nazionale e con gli indirizzi più recenti forniti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, recependo, altresì, alcune indicazioni contenute nella bozza del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2025, approvato in via preliminare dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), e non ancora definitivamente adottato.

A tal proposito, la Dott.ssa Ravagli Ceroni evidenzia che, una volta perfezionato l'iter di adozione del PNA 2025 da parte dell'Anac, potranno rendersi necessari ulteriori adeguamenti della Sezione in argomento, da recepire nell'aggiornamento annuale del PIAO per il triennio 2027/2029.

La Dott.ssa De Luca precisa, infine, che l'ANAC procederà alla revisione dell'Albero della trasparenza e che sarà, pertanto, necessario apportare delle modifiche alla struttura del sito al fine di adeguarsi al nuovo schema.

A tal proposito, la Dott.ssa Ravagli Ceroni comunica che è in corso un intervento complessivo di aggiornamento del sito istituzionale di Ateneo e che tutti gli uffici della Direzione generale dovranno provvedere alla rimozione delle informazioni che hanno superato il periodo di pubblicazione previsto per legge, al fine di evitare dati ridondanti e duplicazioni sulla nuova versione del sito.

Alle ore 16.20 si conclude la riunione.

Il Segretario Verbalizzante

Manuela BARDINI
(Firmato digitalmente)

Il Responsabile della prevenzione della
corruzione e trasparenza

Lucia RAVAGLI CERONI
(Firmato digitalmente)

Allegati:

- Relazione del RPCT per l'anno 2025;
- Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028.