

Università	Università della VALLE D'AOSTA
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Nome del corso	Scienze dell'economia e della gestione aziendale <i>modifica di: Scienze dell'economia e della gestione aziendale (1314604)</i>
Nome inglese	Economics and Business Management
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Codice interno all'ateneo del corso	C05 <i>Modifica</i>
Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	25/05/2012
Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico	04/07/2012
Data di approvazione della struttura didattica	24/04/2012
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	03/05/2012
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	08/01/2010
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	20/11/2008 -
Modalità di svolgimento	convenzionale
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.univda.it/fac_context_with_sublink.jsp?ID_LINK=1933&area=180
Dipartimento di riferimento ai fini amministrativi	Scienze economiche e politiche
EX facoltà di riferimento ai fini amministrativi	
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 <i>Nota 1063 del 29/04/2011</i>
Numero del gruppo di affinità	1

Obiettivi formativi qualificanti della classe: L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale

I laureati nei corsi di laurea della classe devono:

- possedere conoscenze di metodiche di analisi e di interpretazione critica delle strutture e delle dinamiche di azienda, mediante l'acquisizione delle necessarie competenze in più aree disciplinari: economiche, aziendali, giuridiche e quantitative;
- possedere un'adeguata conoscenza delle discipline aziendali, che rappresentano il nucleo fondamentale, declinate sia per aree funzionali (la gestione, l'organizzazione, la rilevazione), sia per classi di aziende dei vari settori (manifatturiero, commerciale, dei servizi, della pubblica amministrazione);

Sbocchi occupazionali e attività professionali previsti dai corsi di laurea sono nelle aziende, dove potranno svolgere funzioni manageriali o imprenditoriali, nelle pubbliche amministrazioni e nelle libere professioni dell'area economica.

Ai fini indicati, i curricula dei corsi di laurea della classe:

- comprendono in ogni caso la necessaria acquisizione di conoscenze fondamentali nei vari campi dell'economia e della gestione delle aziende, nonché i metodi e le tecniche della matematica finanziaria e attuariale, della matematica per le applicazioni economiche e della statistica;
- comprendono in ogni caso l'acquisizione di conoscenze giuridiche di base e specialistiche negli ambiti della gestione delle aziende private o pubbliche;
- comprendono in ogni caso l'acquisizione di conoscenze specialistiche in tutti gli ambiti della gestione delle aziende pubbliche e private e delle amministrazioni pubbliche;
- possono prevedere la conoscenza in forma scritta e orale di almeno due lingue dell'Unione Europea, oltre l'italiano;
- prevedono, in relazione ad obiettivi specifici di formazione professionale ed agli sbocchi occupazionali, l'obbligo di attività esterne con tirocini formativi presso aziende e organizzazioni pubbliche e private nazionali e internazionali.

Criteri seguiti nella trasformazione del corso da ordinamento 509 a 270 (DM 31 ottobre 2007, n.544, allegato C)

La revisione del piano di studi valorizza le esperienze maturate e recepisce le tendenze in atto nel panorama formativo e nel più ampio contesto dei Corsi di Laurea in Economia presenti sul territorio nazionale. Tale revisione è stata ispirata da tre criteri. Innanzitutto la volontà di conservare il profilo di un Corso di Scienze dell'economia e della gestione aziendale con solide basi scientifiche e didattiche, funzionali sia all'immissione di risorse di valore nel mercato del lavoro sia a un efficace proseguimento degli studi nell'ambito di una Laurea di II livello. In secondo luogo l'obiettivo di mantenere elementi di risposta a problematiche formative diffuse sul territorio, avendo particolare riguardo al management delle aziende pubbliche, delle organizzazioni non profit e delle piccole e medie imprese operanti nel settore turistico. Da ultimo, il desiderio di stimolare gli studenti a vivere esperienze di internazionalizzazione e di stage presso aziende e istituzioni locali e non, rafforzando fra l'altro la formazione linguistica.

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Per quanto concerne la corretta progettazione della proposta, il Nucleo rileva che è avvenuta nel rispetto dell'iter previsto dalla vigente normativa e delle disposizioni interne in materia di istituzione e attivazione dei corsi di studio, adottate dal Consiglio dell'Università nel mese di febbraio 2009. Inoltre prende atto che sono state fornite tutte le informazioni richieste nel format predisposto dal CINECA per la presentazione della proposta di modifica degli ordinamenti didattici al MIUR.

Il Nucleo ritiene - conformemente a quanto richiesto dal CUN nel "documento di lavoro", trasmesso agli Atenei in data 28 ottobre 2008 per valutare gli ordinamenti proposti dalla Università - che debba essere inserito il nome del corso in lingua inglese e che debba corrispondere al nome italiano. Sottolinea, altresì, che la documentazione potrebbe essere arricchita con informazioni in merito all'analisi dei dati relativi all'attrattività dei corsi, alle tipologie di iscritti, all'entità degli abbandoni e alla progressione delle carriere, al numero di laureati ed al relativo andamento occupazionale, al livello di soddisfazione degli studenti.

Per quanto concerne la compatibilità della proposta con le risorse destinabili dall'Ateneo al riguardo, il Nucleo rileva che non emergono nuove esigenze a livello di strutture, in quanto si tratta della trasformazione di un corso già istituito ed attivato. A livello della docenza, l'attuazione della riforma prevede un incremento dei requisiti quantitativi, con il passaggio dalle 9 unità precedentemente richieste alle attuali 12. Il Nucleo rileva che ad oggi risultano incardinati presso la Facoltà 13 docenti (oltre a 4 procedure di valutazione comparativa già bandite) e che risulta quindi garantito il rispetto dei requisiti quantitativi.

Sintesi della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni

Il soggetto accademico che effettua l'attività di consultazione delle organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni è il Direttore di Dipartimento. La consultazione di tali organizzazioni ha periodicità biennale e si concretizza in incontri di confronto e aggiornamento preceduti da una lettera di invito. Nello specifico, le organizzazioni coinvolte in questi incontri sono:

- l'Amministrazione Regionale, e in particolare i Dipartimenti del Personale e Organizzazione, del Bilancio, Finanze, Programmazione e Partecipazioni Regionali, la Sovrintendenza agli Studi, l'Agenzia Regionale del Lavoro;
- CELVA (Consorzio degli Enti Locali della Valle d'Aosta);
- Finaosta (Finanziaria Regionale);
- Confindustria Valle d'Aosta e il Gruppo Giovani Imprenditori;
- Ordine dei Dottori Commercialisti;
- ADAVA (Associazione degli Albergatori della Valle d'Aosta);
- Camera di Commercio;
- Fédération des Coopératives Valdôtaines;
- Rappresentanze sindacali.

Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo

Il corso di Laurea persegue l'obiettivo di fornire allo studente una adeguata padronanza di metodi e di contenuti scientifici di carattere generale relativi alle logiche e ai meccanismi di funzionamento delle imprese e dei sistemi economici in cui si trovano a operare. All'interno di tale finalità rilevante, e in stretta integrazione con la stessa, il corso persegue anche l'obiettivo di trasferire agli studenti primi elementi di conoscenza in merito ad alcune tematiche rilevanti per l'economia locale, per la comprensione della sua struttura interna e delle sue logiche di sviluppo.

Il curriculum, di natura interdisciplinare, offre gli strumenti sia per conoscere le strutture e i profili di funzionamento delle aziende, sia per interpretare i grandi aggregati economici, i mercati finanziari, i contesti normativi.

Il percorso formativo prevede al primo anno gli insegnamenti che sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia, della rilevazione e della organizzazione aziendale, dell'economia politica, della matematica e statistica, del diritto privato e del diritto pubblico. Negli anni successivi al primo, il percorso di studi completa il quadro delle discipline economico-aziendali (strategia e programmazione); approfondisce i profili gestionali di alcune classi di aziende (le imprese e gli intermediari finanziari); sviluppa le competenze di statistica e di matematica finanziaria, dà continuità ai temi economico-politici mediante la macroeconomia e la scienza delle finanze. Il corso propone anche insegnamenti a carattere specifico, tali da consentire di sviluppare competenze particolari in materia di diritto tributario (anche in relazione alla convenzione con l'Ordine dei Commercialisti), di approfondire le realtà operative delle aziende pubbliche e dei mercati finanziari, di trattare le tematiche strutturali dell'economia, di affrontare le questioni inerenti all'etica degli affari.

Il percorso formativo è integrato fin dal primo anno con insegnamenti curriculari della lingua inglese mirati ad acquisire una buona padronanza della lingua veicolare degli affari internazionali, ed è prevista la conoscenza di una seconda lingua straniera fra quelle più diffuse nell'UE.

Il percorso formativo si completa offrendo agli studenti la possibilità di maturare esperienze di internazionalizzazione (programmi Erasmus) o di stage presso aziende e istituzioni in Italia e all'estero.

In sintesi, è possibile affermare che il percorso di studio è in grado di sviluppare conoscenze, capacità di comprensione e di applicazione riconducibili alle seguenti aree formative:

- Area Economica
- Area Aziendale
- Area Statistico-matematica
- Area Giuridica
- Area Linguistica

Gli studenti, da ultimo, sono chiamati ad applicare le conoscenze e le abilità acquisite nel corso degli studi nell'elaborazione della prova finale.

Al termine del corso di laurea in Scienze dell'economia e della gestione aziendale il laureato: possiede valide conoscenze di economia aziendale, di economia politica, di matematica e statistica, di diritto; conosce le logiche di funzionamento, i contesti decisionali, i linguaggi tipici delle aziende; sa acquisire ed elaborare i dati e le informazioni per interpretare i fenomeni che caratterizzano le imprese ed è in condizione di applicare modelli e strumenti che consentono di analizzare i problemi gestionali tipici e di identificare possibili soluzioni; interpreta, formalizza e comunica situazioni aziendali e di contesto economico sul piano sia dell'analisi sia della formulazione di possibili linee di intervento; è in grado di avvalersi delle principali tecniche di analisi dei dati e della strumentazione informatica; ha acquisito una base di conoscenze, di abilità e di competenze valorizzabili nel mercato del lavoro o efficacemente spendibili nel proseguimento del proprio percorso di studi.

Autonomia di giudizio (making judgements)

I laureati devono essere in grado sia di formulare delle ipotesi interpretative di una determinata situazione inerenti le tematiche analizzate nel corso di laurea (l'evoluzione strategica di un'azienda, un problema di natura funzionale, il quadro economico generale piuttosto che locale, il significato di determinati interventi normativi), sia di identificare le modalità di raccolta e di analisi dei dati e delle informazioni utili per il loro approfondimento. Potranno emergere, in termini di output, tanto stimoli critici di riflessione quanto strategie di soluzione dei problemi sollevati. L'autonomia di giudizio può essere apprezzata, in particolare, attraverso le modalità di esposizione in sede di esami di profitto e di preparazione e di discussione della prova finale. Allo sviluppo di una autonoma capacità di giudizio possono contribuire anche formati didattici (discussione di casi, confronto con esponenti del mondo del lavoro) che incentivano la partecipazione attiva e la "presa di posizione" degli studenti.

Abilità comunicative (communication skills)

I laureati devono maturare capacità di comunicazione tali da consentire una interazione efficace ed efficiente nei differenti contesti professionali in cui potrebbero trovarsi ad operare. Al fondo, si tratta di comunicare informazioni, di suggerire stimoli di riflessione, di far emergere problemi, di discutere e condividere possibili soluzioni. Un contributo esperienziale importante potrà derivare dalla partecipazione ai programmi Erasmus e dalla adesione agli stage aziendali. La verifica di tali abilità potrà essere accertata nell'ambito dello svolgimento dei corsi (mediante la partecipazione alla discussione di casi aziendali, la presentazione di lavori di gruppo, l'analisi di documenti elaborati da istituzioni economiche nazionali e internazionali), attraverso gli esami di profitto previsti in forma orale e durante la discussione della prova finale.

Capacità di apprendimento (learning skills)

I laureati devono aver sviluppato capacità di apprendimento che consentano una progressiva maturazione sia in termini di conoscenze disciplinari, sia sul piano delle abilità necessarie per affrontare il mercato del lavoro oppure il proseguimento degli studi. Si tratta di un percorso formativo insito nella natura stessa del corso di laurea, dei suoi obiettivi rilevanti, dei contenuti disciplinari proposti, delle modalità didattiche adottate. Le capacità di apprendimento si sviluppano attraverso le lezioni e le discussioni in aula, l'attività di studio, le eventuali esperienze Erasmus e di stage, le interazioni con la realtà economica esterna e si valutano, in ultima istanza, attraverso gli esami di profitto e la prova finale.

Conoscenze richieste per l'accesso (DM 270/04, art 6, comma 1 e 2)

Per essere ammessi al Corso di Laurea in Scienze dell'economia e della gestione aziendale è necessario aver conseguito un diploma del secondo ciclo della scuola secondaria o di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. L'ammissione richiede il possesso, all'atto della immatricolazione, di conoscenze e competenze adeguate per poter svolgere con profitto l'intero percorso formativo. Il regolamento didattico del Corso di Laurea disciplina le modalità di verifica delle conoscenze richieste e può prevedere, allo scopo di ovviare alle eventuali carenze di preparazione, l'attivazione di attività formative propedeutiche e integrative.

Caratteristiche della prova finale

(DM 270/04, art 11, comma 3-d)

La prova finale per il conseguimento della Laurea intende accertare il raggiungimento da parte dello studente degli obiettivi formativi che caratterizzano il corso di Laurea. La prova finale verte sulla discussione di una relazione scritta, relativa a un argomento/progetto applicativo che consente di riprendere e approfondire, sotto la guida di un relatore, contenuti teorici che sono stati proposti nell'ambito del percorso formativo. L'elaborato potrà essere redatto in lingua straniera, previo accordo con il relatore. La discussione, in seduta pubblica, ha luogo di fronte a una commissione e può avvalersi di eventuali supporti multimediali. La commissione approva la relazione e la discussione e formula la valutazione conseguita attraverso l'intero curriculum formativo.

Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Manager di aziende private e di aziende pubbliche e imprenditori. Previ idonei tirocini e superamento di appositi esami di Stato, la laurea triennale consente l'iscrizione agli albi di: esperto contabile, agrotecnico laureato, perito agrario laureato.

funzione in un contesto di lavoro:

Il carattere multidisciplinare del Corso di Laurea offre ai laureati sbocchi in numerosi settori dell'impresa e della pubblica amministrazione. Il laureato è in grado di assumere il ruolo di impiegato o di quadro nei reparti amministrativi e di controllo, commerciali, organizzativi di qualsivoglia tipologia e dimensione di impresa. In questi ambiti, il laureato potrà assumere un ruolo di supporto, di affiancamento, di servizio di responsabili di funzione e gradualmente sarà egli stesso in grado di ricoprire posizioni di responsabilità.

competenze associate alla funzione:

I laureati devono essere in grado di applicare le competenze analitiche e diagnostiche acquisite nei diversi contesti economici in cui potrebbero trovarsi ad operare. L'obiettivo è quello di sviluppare le "capacità di applicazione" ovvero un circuito virtuoso tra teoria e applicazione.

sbocchi professionali:

Le caratteristiche del Corso di Laurea permettono agli studenti di trovare sbocco in qualsivoglia settore industriale o di servizi a livello di quadri e impiegati.

Le specificità del territorio in cui si trova l'Università della Valle d'Aosta offrono, tuttavia, come sbocchi occupazionali privilegiati la pubblica amministrazione e il settore dei servizi (in particolare, servizi connessi al turismo).

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

- Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
- Contabili - (3.3.1.2.1)
- Economisti e tesoriere - (3.3.1.2.2)
- Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
- Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
- Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
- Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
- Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
- Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)
- Tecnici delle attività ricettive e professioni assimilate - (3.4.1.1.0)

Il corso consente di conseguire l'abilitazione alle seguenti professioni regolamentate:

- agrotecnico laureato
- esperto contabile
- perito agrario laureato

Risultati di apprendimento attesi - Conoscenza e comprensione - Capacità di applicare conoscenza e comprensione**Area Economica****Conoscenza e comprensione**

L'Area Economica sviluppa le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- conoscenza e comprensione dei comportamenti individuali degli agenti economici (consumatori e imprese);
- conoscenza e comprensione del funzionamento dei mercati caratterizzati da diverse strutture concorrenziali;
- conoscenza e comprensione del sistema economico nella sua dimensione aggregata,
- conoscenza e comprensione della dinamica di variabili macroeconomiche (PIL, inflazione, disoccupazione ecc...).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso lo svolgimento di esercizi, la lettura di documenti attuali, la consultazione di siti specializzati, gli studenti acquisiscono la capacità di applicare conoscenze e comprensione nell'Area Economica.

Area Aziendale**Conoscenza e comprensione**

L'Area Aziendale sviluppa le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- conoscenza e comprensione del funzionamento dell'azienda privata e dell'azienda pubblica;
- conoscenza e comprensione delle diverse funzioni e aree di responsabilità dell'azienda (strategia, organizzazione, programmazione e controllo, marketing, finanza)

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Oltre che attraverso la didattica frontale, gli studenti apprendono la capacità di applicare conoscenza e comprensione nell'Area Aziendale mediante la discussione di casi aziendali reali, la visita ad aziende, la testimonianza di imprenditori e manager e lo svolgimento di esercizi e business projects.

Area Statistico-matematica**Conoscenza e comprensione**

L'Area Statistico-matematica sviluppa le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- conoscenza e comprensione degli strumenti matematici di base per analizzare i più importanti modelli economici;
- conoscenza e capacità per organizzare ed analizzare insieme e assimilare i fondamentali principi del ragionamento statistico;
- conoscenza e capacità di comprensione dei principali strumenti matematici e statistici per l'analisi dei mercati finanziari e la valutazione dei contratti e degli strumenti finanziari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Oltre che attraverso la didattica frontale, gli studenti apprendono la capacità di applicare conoscenza e comprensione nell'Area Statistico-matematica mediante lo svolgimento guidato di esercizi e l'applicazione di strumenti matematici e statistici per la valutazione delle operazioni finanziarie.

Area Giuridica**Conoscenza e comprensione**

L'Area Giuridica sviluppa le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- conoscenza e comprensione delle nozioni e dei principi fondamentali della parte dell'ordinamento giuridico destinata a regolare i rapporti tra i privati;
- conoscenza e comprensione delle nozioni fondamentali sull'ordinamento costituzionale italiano;
- conoscenza e comprensione degli organi dello Stato (Parlamento, Governo);
- conoscenza e comprensione della disciplina dell'impresa nei suoi vari aspetti e forme e nei suoi rapporti con il mercato.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Oltre che attraverso la didattica frontale, lo studente acquisisce la capacità di applicare conoscenza e comprensione attraverso lo svolgimento di test di natura giuridica.

Area Linguistica**Conoscenza e comprensione**

Nell'Area Linguistica, lo studente sviluppa le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- conoscenza e capacità di comprensione e di scrittura di due lingue straniere;
- conoscenza e capacità di comprensione di articoli di stampa internazionale in materia economica.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente acquisisce la capacità di applicare conoscenza e comprensione nell'Area Linguistica attraverso lo svolgimento di esercizi, la simulazione di conversazioni, la scrittura di brevi testi.

Il rettore dichiara che nella stesura dei regolamenti didattici dei corsi di studio il presente corso ed i suoi eventuali curricula differiranno di almeno 40 crediti dagli altri corsi e curriculum della medesima classe, ai sensi del DM 16/3/2007, art. 1 §2.

Attività di base

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/12 Storia economica	18	18	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	12	12	8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	6	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	12	12	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		-		

Totale Attività di Base	48 - 48
--------------------------------	---------

Attività caratterizzanti

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/10 Organizzazione aziendale SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	42	42	32
Economico	SECS-P/03 Scienza delle finanze SECS-P/06 Economia applicata	18	18	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	18	18	10
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/12 Diritto tributario	12	12	12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:		-		

Totale Attività Caratterizzanti	90 - 90
--	---------

Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	INF/01 - Informatica IUS/10 - Diritto amministrativo L-LIN/04 - Lingua e traduzione - lingua francese L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese L-LIN/14 - Lingua e traduzione - lingua tedesca MAT/06 - Probabilità e statistica matematica SECS-P/07 - Economia aziendale	18	18	18

Totale Attività Affini	18 - 18
-------------------------------	---------

Altre attività

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		16	16
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4	4
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	4	4
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	-
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		24 - 24	

Riepilogo CFU

CFU totali per il conseguimento del titolo	180
Range CFU totali del corso	180 - 180

Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

(SECS-P/07)

L'insegnamento del settore SECS-P/07 qui collocato costituisce una novità per la nostra offerta formativa. Esso intende prendere in considerazione elementi di carattere antropologico, sociale e filosofico inerenti all'etica degli affari, alla responsabilità sociale dell'impresa, al ruolo del terzo settore, allo sviluppo di scambi non riconducibili alla classica dicotomia gerarchia-mercato. In tal senso, l'insegnamento intende avvalersi di competenze che non afferiscono esclusivamente al campo dell'economia aziendale, ma anche a quello della filosofia, in particolare dell'etica, della antropologia e della sociologia, così da risultare connotato in modo distinto dagli altri insegnamenti istituzionali del settore in questione

Note relative alle altre attività

Fra le altre attività e, precisamente, fra le attività a scelta dello studente, non sono solo previsti CFU acquisibili mediante la frequenza di insegnamenti a scelta dello studente. Qui è infatti anche compresa la possibilità di optare per stage presso aziende e istituzioni, in Italia o all'estero, della durata minima di quattro mesi. Le opzioni "a scelta dello studente" sono collocate al secondo semestre del terzo anno: durante tale periodo lo studente ha facoltà di optare fra insegnamenti a sua scelta per 16CFU, recarsi in Erasmus all'estero e conseguire CFU secondo il learning agreement (che può includere gli insegnamenti a scelta, ma anche altri insegnamenti previsti dal piano degli studi), effettuare uno stage di almeno quattro mesi presso aziende o enti pubblici o privati, a fronte del quale, una volta completato e verificata la corrispondenza con quanto previsto dalla convenzione e dal "Progetto formativo e di orientamento", sono riconosciuti 16CFU.

Note relative alle attività di base

Note relative alle attività caratterizzanti

RAD chiuso il 14/06/2013