

INFORMATIVA GENERALE RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Premessa

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla “protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali” (di seguito anche “GDPR”), Le forniamo le informazioni richieste sul trattamento dei dati personali che La riguardano ("Dati") effettuato dall'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste (di seguito anche l'“Università”).

2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati che La riguardano è l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, con sede legale in strada Cappuccini n. 2/A, 11100 Aosta, tel. (+39) 0165/306700.

3. Categorie di dati personali

Tra i dati che l'Università tratta rientrano dati anagrafici e dati di contatto a Lei riferiti, nonché dati relativi alla sua carriera professionale indicate nel curriculum vitae.

4. Finalità del trattamento e base giuridica

I dati da Lei forniti potranno essere trattati per le seguenti finalità:

- a. valutazione dei titoli indicati nel curriculum vitae da parte della Commissione incaricata di valutare le candidature alla selezione in questione.
- b. trattamento dei dati da parte dell'Ufficio risorse umane per gli adempimenti fiscali e previdenziali di competenza nel caso di vincita della procedura di valutazione comparativa.

La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dal Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste emanato con Decreto Rettorale n. 7 del 27 aprile 2007 e s.m.e i.

Il conferimento dei dati non è obbligatorio, ma l'eventuale rifiuto di fornire i Suoi Dati comporterà l'oggettiva impossibilità di partecipare alla selezione in questione.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti.

6. Periodo di conservazione dei dati

L'Università tratterà i dati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra, fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.

7. Categorie di soggetti cui possono essere comunicati i Dati

I Suoi dati potranno essere comunicati a Enti pubblici e privati o Autorità competenti, al fine di adempiere ad obblighi di legge o regolamenti interni all'Università, nonché di consentire lo svolgimento dell'erogazione della prestazione da Lei richiesta;

I soggetti appartenenti alle categorie alle quali i dati possono essere comunicati effettueranno il trattamento dei dati medesimi e li utilizzeranno, a seconda dei casi, in qualità di Responsabili del trattamento espressamente nominati da parte del Titolare ai sensi della legge, o piuttosto in qualità di autonomi Titolari.

L'elenco dei Responsabili del trattamento designati è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede dell'Università.

8. Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer, D.P.O.*)

L'Università ha nominato il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer, D.P.O.), nel dirigente dell'Area 3 della Direzione generale: e-mail rpd@univda.it.

9. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha il diritto di:

- c. chiedere al Titolare l'accesso ai dati, la loro cancellazione, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione dei dati incompleti, nonché la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR;
- d. opporsi, in qualsiasi momento, in tutto od in parte, al trattamento dei Dati necessario per il perseguimento legittimo dell'interesse del Titolare;
- e. proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Tali diritti possono essere esercitati, a mezzo posta raccomandata, indirizzata a Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, Direzione generale – Ufficio protocollo e gestione documentale, Strada Cappuccini n. 2/A, o via e – mail all'indirizzo rpd@univda.it; oppure via pec: protocollo@pec.univda.it