

### **Art. 11 – Stage e tirocinio**

1. Lo stage e il tirocinio sono esperienze pratiche finalizzate a realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito di processi formativi e ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.
2. Il corso di laurea magistrale in Scienze della Formazione Primaria prevede 600 ore di tirocinio a partire dal secondo anno di corso, corrispondenti a 24 CFU.
3. Le attività di tirocinio dirette e indirette sono organizzate e coordinate da Docenti tutor, ai sensi del Decreto Ministeriale 10 settembre 2010, n. 249. Esse consistono in attività di tirocinio diretto (nelle scuole dell'infanzia e primaria convenzionate con l'Ateneo) e di tirocinio indiretto (incontri di confronto e di riflessione all'interno del gruppo di studenti di tirocinio) condotte dai tutor coordinatori (insegnanti distaccati presso l'Università).
4. In relazione alle particolarità della realtà sociolinguistica della Regione autonoma Valle d'Aosta, nell'ambito delle attività di tirocinio/stage, 3 CFU sono destinati allo svolgimento di uno stage obbligatorio professionalizzante presso istituzioni scolastiche, formative o culturali situate in Paesi francofoni, previa la stipula di opportune convenzioni con le Istituzioni ospitanti.
5. Ulteriori indicazioni possono essere contenute in apposite deliberazioni del Consiglio di Dipartimento.
6. Ciascuno studente viene affidato ad un Docente tutor di riferimento, con il quale costruisce il proprio piano di tirocinio da effettuarsi nell'arco degli anni di corso di studi. Il Docente tutor di riferimento assicura che il piano sia equilibrato in termini di discipline affrontate, ordinamenti interessati, metodologie e strategie didattiche applicate, organizzazione e tempistica.
7. Lo studente è tenuto a presentare, a conclusione di ogni progetto di tirocinio, una relazione conclusiva, che inserisce nel proprio Portfolio di tirocinio e consegna in copia al docente tutor di riferimento.
8. È istituita una Commissione di Tirocinio la cui composizione è individuata dal Consiglio di Dipartimento. Essa è preposta all'accreditamento annuale dei tirocini degli studenti, sovrintende al lavoro dei docenti tutor e concorre alla loro valutazione, supervisiona i piani annuali di tirocinio curandone l'implementazione all'interno del curriculum del corso di studio.