



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

AVVISO DI ISTRUTTORIA PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA AUTONOMA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI COUNSELING, NELL'AMBITO DEL "PROGETTO COUNSELING" A VALERE SUL PIANO GIOVANI 2013/2015 - CODICE DIRAMM 06/2014. (CODICE PROGETTO: 14/04DC100000FOR, CUP B66D14000640003)

Art. 1 – Premessa

1. Il progetto "Counseling" dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, finanziato nell'ambito del Piano Giovani 2013/2015, è finalizzato a contrastare la dispersione scolastica e formativa, a sostenere l'apprendimento attraverso lo sviluppo di competenze trasversali relative all'autoregolazione nello studio e a consolidare le relazioni tra Università, Istituzioni e scuole secondarie di II grado, anche con l'obiettivo di individuare modelli di intervento che garantiscano la trasversalità e la continuità delle azioni di prevenzione.
2. Le attività del progetto di cui al precedente punto 1 sono state avviate nel corso dell'anno 2014 e termineranno entro il mese di dicembre 2015, salvo eventuali proroghe che potranno essere concesse dall'Autorità di gestione.

Art. 2 – Oggetto della prestazione

1. Ai sensi del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste", è indetta presso l'Università della Valle d'Aosta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 2 incarichi di collaborazione, nelle forme di lavoro autonomo compatibili con la natura dell'attività da svolgersi anche in ordine alla condizione professionale soggettiva dei concorrenti, per lo svolgimento di attività di counseling connesse alla realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto di cui al precedente articolo 1; nello specifico
 - a. n. 1 incarico per un esperto nel *counseling* con adulti in contesti formativi;
 - b. n. 1 incarico per un esperto nel *counseling* con adolescenti in contesti educativi e formativi.
2. Nel dettaglio, i collaboratori individuati nell'ambito del progetto dovranno promuovere ed erogare servizi di consulenza ed accompagnamento strutturati in:
 - profilo a – counseling con adulti in contesti formativi:
 - a. seminari, consulenze e lavori in gruppo rivolti a studenti universitari con l'obiettivo di sviluppare competenze nell'autoregolazione dell'attività di studio;
 - b. consulenze individuali a richiesta per studenti universitari con l'obiettivo di individuare situazioni di criticità nello studio e sviluppare piani di intervento personalizzato;
 - c. ricognizione del fenomeno oggetto di intervento e di aspetti ad esso correlati;





- profilo b - *counseling* con adolescenti in contesti educativi e formativi:
 - a. seminari, consulenze e lavori in gruppo rivolti a studenti della scuola secondaria di secondo grado con l'obiettivo di sviluppare competenze nell'autoregolazione dell'attività di studio;
 - b. eventuali consulenze individuali a richiesta per studenti di scuola secondaria di secondo grado con l'obiettivo di individuare situazioni di criticità nello studio e sviluppare piani di intervento personalizzato;
 - c. seminari di informazione e sensibilizzazione rivolti agli insegnanti delle scuole secondarie sui temi dell'autoregolazione nello studio e dell'accompagnamento rivolti agli studenti perché possano condividere la conoscenza di modelli di intervento;
 - d. ricognizione del fenomeno oggetto di intervento e di aspetti ad esso correlati.

I seminari dovranno essere strutturati a moduli che articolano il tema generale della promozione dell'autoregolazione nell'attività di studio. Sono previste lezioni interattive, analisi di casi, lavori in gruppo, simulazioni. Le consulenze individuali funzioneranno con un sistema a sportello, cui gli studenti potranno accedere tramite prenotazione.

Negli incontri di consulenza individuale, il servizio, nel caso individui situazioni di particolare disagio psicologico ed esistenziale o disturbi specifici dell'apprendimento, svolgerà un ruolo di orientamento indirizzando i destinatari del servizio ad altri servizi del territorio.

Art. 3 – Durata dell'incarico

1. L'incarico di collaborazione dell'esperto nel *counseling* con adulti in contesti formativi avrà una durata di n. 11 mesi, salvo quanto previsto al successivo comma 3 (indicativamente nel periodo gennaio 2015 – dicembre 2015) con decorrenza a far data dalla data di sottoscrizione del contratto.

Al collaboratore è richiesto di svolgere un totale di 520 ore di attività; le stesse dovranno essere rendicontate tramite la compilazione di apposite time sheets.

2. L'incarico di collaborazione dell'esperto *counseling* con adolescenti in contesti educativi e formativi avrà una durata di n. 11 mesi, salvo quanto previsto al successivo comma 3 (indicativamente nel periodo gennaio 2015 – dicembre 2015) con decorrenza a far data dalla data di sottoscrizione del contratto.

Al collaboratore è richiesto di svolgere un totale di 520 ore di attività; le stesse dovranno essere rendicontate tramite la compilazione di apposite time sheets.

3. In caso di proroghe del progetto “Counseling”, concesse dall'Autorità di gestione, gli incarichi potranno, eventualmente, a loro volta essere prorogati, al solo fine di completare gli incarichi stessi e per ritardi non imputabili ai collaboratori, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.
4. Le attività oggetto della prestazione saranno svolte, seppur senza alcun vincolo di subordinazione, con il coordinamento della Prof.ssa Elena Cattelino, coordinatrice del Progetto Counseling, con la quale saranno concordate le modalità di collaborazione.
5. L'attività verrà svolta prevalentemente:

- profilo a - *counseling* con adulti in contesti formativi: presso le sedi dell'Università della Valle d'Aosta-Université de la Vallée d'Aoste, site ad Aosta, Strada Cappuccini n. 2A e



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Via Duca degli Abruzzi n. 4, ed a Saint-Christophe, Loc. Grand-Chemin n. 73/75, o in altre sedi ritenute idonee allo svolgimento del servizio, preventivamente individuate;

- profilo b - counseling con adolescenti in contesti educativi e formativi: presso le sedi dell'Università della Valle d'Aosta-Université de la Vallée d'Aoste, site ad Aosta, Strada Cappuccini n. 2A e Via Duca degli Abruzzi n. 4, ed a Saint-Christophe, Loc. Grand-Chemin n. 73/75, presso le scuole secondarie superiori coinvolte, o in altre sedi ritenute idonee allo svolgimento del servizio, preventivamente individuate.
6. In caso di esigenze organizzative, gli incarichi oggetto del presente avviso potranno prevedere lo svolgimento di trasferte, in Italia e all'estero.

Art. 4 – Requisiti soggettivi di partecipazione

1. I requisiti soggettivi richiesti, a pena di esclusione, consistono nel possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - a) diploma di laurea (vecchio ordinamento) in materie psicologiche o pedagogiche;
 - b) laurea (L) ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera a) del decreto ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999 e dell'art. 3, comma 1, lettera a) del decreto ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 in materie psicologiche o pedagogiche;
 - c) laurea specialistica (LS) ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera b) del decreto ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999 in materie psicologiche o pedagogiche;
 - d) laurea magistrale (LM) ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera b) del decreto ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 in materie psicologiche o pedagogiche.
2. Unitamente al possesso dei titoli di studio di cui al precedente comma 1, si richiede il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà valutata in sede di colloquio) e di un *curriculum* professionale inerente l'incarico, come di seguito dettagliato:
 - profilo a - counseling con adulti in contesti formativi:
 - a) conoscenze (derivanti da dottorati, corsi di specializzazione, master, altri corsi...) documentate nel CV relative ad attività di *counseling* e formazione con particolare riferimento a temi inerenti la dispersione scolastica e formativa, l'autoregolazione nello studio e la promozione di un metodo di studio efficace, rivolte a studenti universitari o ad adulti inseriti in attività formative;
 - b) esperienze professionali documentate nel CV relative ad attività di *counseling* e formazione con particolare riferimento a temi inerenti la dispersione scolastica e formativa, l'autoregolazione nello studio e la promozione di un metodo di studio efficace, rivolte a studenti universitari o ad adulti inseriti in attività formative;
 - c) conoscenze o esperienze professionali documentate nel CV da cui emerge la capacità di orientamento e di indirizzo dei destinatari ad altri servizi nel caso si verifichi l'individuazione di situazioni di particolare disagio psicologico ed esistenziale o di disturbi specifici dell'apprendimento;
 - d) abilità comunicative e relazionali;



- profilo b - *counseling* con adolescenti in contesti educativi e formativi:
 - a) conoscenze (derivanti da dottorati, corsi di specializzazione, master, altri corsi...) documentate nel CV relative ad attività di *counseling* e formazione con particolare riferimento a temi inerenti la dispersione scolastica e formativa, l'autoregolazione nello studio e la promozione di un metodo di studio efficace con adolescenti in contesti scolastici o altri contesti educativi e formativi;
 - b) esperienze professionali documentate nel CV relative ad attività di *counseling* e formazione con particolare riferimento a temi inerenti la dispersione scolastica e formativa, l'autoregolazione nello studio e la promozione di un metodo di studio efficace con adolescenti in contesti scolastici o altri contesti educativi e formativi;
 - c) conoscenze o esperienze professionali documentate nel CV da cui emerga la capacità di orientamento e di indirizzo dei destinatari ad altri servizi nel caso si verifichi l'individuazione di situazioni di particolare disagio psicologico ed esistenziale o di disturbi specifici dell'apprendimento;
 - d) esperienze professionali documentate nel CV relative ad attività di formazione con particolare riferimento a temi inerenti la dispersione scolastica e formativa, l'autoregolazione nello studio e la promozione di un metodo di studio efficace con docenti della scuola primaria e secondaria;
 - e) conoscenze o esperienze professionali documentate nel CV relative alle dinamiche relazionali nei contesti familiare e scolastico;
 - f) abilità comunicative e relazionali.
- 3. I requisiti di cui ai precedenti punti 1 e 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente istruttoria.

Art. 5 – Incompatibilità

1. Non possono essere titolari di un contratto di lavoro autonomo, restando pertanto automaticamente esclusi dalla partecipazione alle relative selezioni pubbliche, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che richiede l'attivazione della procedura comparativa ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio dell'Università, un componente del Senato Accademico o un componente del Nucleo di valutazione.
2. Qualora l'incarico sia affidato ad un dipendente di un'amministrazione pubblica soggetta al regime di autorizzazione di cui all'articolo 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, deve essere previamente acquisita l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza.
3. Alle persone fisiche la cui prestazione richiesta ai sensi del Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste non sia condizionata all'iscrizione in apposito Albo, Elenco o Ruolo e ai dipendenti pubblici o provati non potrà essere conferito dall'Ateneo un incarico di prestazione d'opera autonoma, se non sono decorsi almeno 30 giorni dal termine di qualsiasi precedente rapporto con l'Ateneo anche se di diversa natura od oggetto, ad esclusione dei contratti per attività didattiche. In ogni caso ai medesimi soggetti non potranno essere conferiti nell'arco di un anno solare più di due incarichi nell'ambito del Regolamento sopra citato.



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

4. Non possono essere titolari di contratto di lavoro autonomo con l'Università della Valle d'Aosta, per cinque anni dalla data di cessazione, gli ex dipendenti dell'Ateneo in pensione di anzianità.

Art. 6 – Domanda e termine di presentazione

1. La domanda di partecipazione all'istruttoria, redatta in carta semplice, sottoscritta e indirizzata all'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, Ufficio Protocollo, Pubblicazioni e Archivio (orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00), Strada Cappuccini 2/A, 11100 Aosta, deve essere compilata secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A) e fatta pervenire, anche se inoltrata a mezzo posta, inderogabilmente entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 8 gennaio 2015**. È consentito l'inoltro via fax al numero 0165/306749 e la trasmissione tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.univda.it ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. In caso di trasmissione a mezzo posta, non farà fede la data di spedizione, ma la data di ricezione della documentazione presso l'Ateneo. La data di ricezione della documentazione presso l'Ateneo è comprovata:
 - a) nel caso di consegna a mano, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di Ateneo addetto alla ricezione;
 - b) nel caso di spedizione, dalla data di ricezione apposta nella ricevuta di ritorno dal personale dell'Ateneo addetto alla ricezione.
2. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
3. Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine e con modalità diverse da quelli indicati al precedente comma 1.
4. Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità quanto riportato nello schema allegato al presente avviso.
5. La domanda, a pena di esclusione, deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - a) fotocopia (fronte e retro), non autenticata, di un documento di identità in corso di validità;
 - b) *curriculum vitae et studiorum* attestante il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e le esperienze professionali maturate e contenente altresì ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione in relazione al profilo professionale richiesto.
6. La domanda e il *curriculum* devono essere datati e sottoscritti dal candidato.
7. L'Ateneo si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi della vigente normativa in materia.
8. La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Art. 7 – Criteri e modalità di valutazione, Commissione giudicatrice, individuazione del vincitore

1. Un'apposita Commissione, nominata con provvedimento del Direttore Generale, composta da almeno tre soggetti, individuerà, previa valutazione comparativa dei curricula presentati e colloquio, i candidati con le competenze maggiormente attinenti ai profili richiesti sulla base dei requisiti specificati all'art. 4, comma 2.





2. La Commissione attribuirà fino ad un massimo di 70 punti per la valutazione del *curriculum vitae* e fino ad un massimo di 30 punti in relazione all'esito del colloquio.
3. La valutazione della Commissione è determinata, ai fini dell'attribuzione del punteggio globale, nel modo seguente:
 - a) 70 punti per i titoli, così ripartiti:
 - fino a 5 punti per il voto di laurea, da rapportare a 110/110, se espresso diversamente;
 - 20 punti per l'iscrizione all'Albo Nazionale degli Psicologi Sezione A o 10 punti per l'iscrizione all'Albo Nazionale degli Psicologi Sezione B;
 - fino a 45 punti per le conoscenze e le esperienze professionali di cui all'art.4, "profilo a" e "profilo b", di cui fino a 15 punti per il titolo di dottore di ricerca in materie psicologiche o pedagogiche attinenti all'oggetto dell'incarico;
 - b) 30 punti per il colloquio.Il colloquio verterà sulla discussione dei titoli presentati e su argomenti connessi all'oggetto della prestazione. Durante il colloquio verranno altresì verificati il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana e la presenza di efficaci abilità comunicative e relazionali.
4. I colloqui avranno inizio il giorno 14 gennaio 2015, presso la sede dell'Ateneo di Strada Cappuccini 2A, nel Comune di Aosta, a partire dalle ore 9.30. In presenza di un elevato numero di candidati, i colloqui potranno proseguire nei giorni successivi. Il presente avviso costituisce comunicazione della data dei colloqui.
5. Al termine della valutazione, la Commissione provvederà a redigere apposito verbale e ad individuare il candidato con le competenze maggiormente attinenti ad ognuno dei profili richiesti.
6. Gli esiti dei lavori della Commissione sono approvati con provvedimento del Direttore Generale con il quale viene disposto il conferimento degli incarichi.
7. Gli esiti sono affissi all'Albo on line dell'Università nonché nell'apposita sezione del sito web dell'Ateneo.
8. La sottoscrizione del contratto sarà subordinata al buon esito dei controlli di legittimità previsti dalla legge.
9. Le presenti procedure saranno ritenute valide anche in presenza di una sola domanda per profilo, purché idonea.
10. I contratti in nessun caso costituiscono rapporto di lavoro subordinato. Per l'Università, i contratti sono sottoscritti dal Direttore Generale.
11. Le presenti istruttorie non sono vincolanti per l'Università, che si riserva di non procedere al conferimento degli incarichi con motivazione espressa.

Art. 8 - Compensi

1. Il compenso lordo per l'incarico di collaborazione per l'individuazione di un esperto nel profilo di esperto di *counseling* con adulti in contesti formativi è pari a 16.000,00 € (sedecimila/00), esclusi gli oneri a carico dell'Ente.
2. Il compenso lordo per l'incarico di collaborazione per l'individuazione di un esperto nel profilo di esperto di *counseling* con adolescenti in contesti educativi e formativi è pari a euro 16.000,00 € (sedecimila/00), esclusi gli oneri a carico dell'Ente.
3. I compensi saranno corrisposti mensilmente in via posticipata, sulla base delle ore di attività effettivamente svolte, indicate nelle apposite *time sheets* che dovranno essere viste dal coordinatore del progetto, Prof.ssa Elena Cattelino.



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

4. I compensi previsti per gli incarichi in oggetto graveranno sui fondi del “Progetto Counseling”, finanziato nell’ambito del Piano Giovani 2013/2015, che presentano la necessaria copertura.
5. I compensi di cui ai precedenti punti 1 e 2 sono da ritenersi comprensivi delle eventuali spese di trasferta connesse all’assolvimento della prestazione, che dovranno essere autorizzate dal coordinatore del progetto; ad essi saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali di legge.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

1. Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 e s.m. e i.: Dott.ssa Federica Vielmi, Ufficio Orientamento e Placement dell’Ateneo (mail u-orientamento@univda.it).

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell’art. 13, comma 1, del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s. m. e i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Università, per le finalità di gestione della presente selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la possibile esclusione dalla procedura stessa.
2. L’interessato gode dei diritti di cui all’art. 7 del predetto Decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge e, non ultimo, il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell’Università della Valle d’Aosta - Université de la Vallée d’Aoste.
3. Il Responsabile del trattamento dei dati è l’Università della Valle d’Aosta nella persona del Magnifico Rettore.

Art. 11 – Disposizioni di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso debbono intendersi applicabili le disposizioni normative vigenti in materia contrattuale, nonché le ulteriori disposizioni di Ateneo in materia di conferimento incarichi.

Aosta,

Il Direttore Generale
Franco Vietti

All. A): modulo presentazione domanda

