

**BANDO DI SELEZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI UNO STAGE  
INTERNAZIONALE PRESSO IL SEGRETARIATO PERMANENTE DELLA  
CONVENZIONE DELLE ALPI – BOLZANO/INNSBRUCK  
Anno 2018**

**ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ**

Il presente bando è destinato alla selezione di uno studente dell'Università della Valle d'Aosta- Université de la Vallée d'Aoste per l'attivazione di uno stage internazionale, della durata di 4 mesi con orario a tempo pieno, da svolgersi indicativamente a partire dal mese di settembre 2018 presso la sede di Bolzano/Innsbruck del Segretariato Permanente della Convenzione delle Alpi.

**ART. 2 - REQUISITI DI ACCESSO**

Per la partecipazione alla selezione di cui al precedente punto 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione ad uno dei corsi attivati dall'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;
- b) conoscenza della lingua francese e della lingua inglese.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

**ART. 3 – CONTRIBUTO PER LO STAGE**

A fronte dello svolgimento dello stage, l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste provvederà ad erogare un contributo complessivo pari ad **€ 2.760,00 € lordo percipiente**. Lo studente che percepirà un contributo da parte dell'ente ospitante, a fronte dello svolgimento del periodo di stage, riceverà dall'Università una borsa pari alla differenza tra l'importo totale stabilito dall'Università e l'importo totale erogato a titolo di contributo dall'ente ospitante stesso. A tal fine, prima della corresponsione del saldo dell'importo della borsa di mobilità, lo studente dovrà comunicare all'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste l'importo dell'eventuale contributo percepito.

Sarà, in ogni caso, cura dello studente organizzare autonomamente la trasferta e il proprio soggiorno a Bolzano/Innsbruck.

Il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- entro 45 giorni dall'avvio dello stage, il beneficiario riceverà un pre-finanziamento pari al 50% del contributo;
- il versamento del restante 50% sarà subordinato alla consegna della documentazione conclusiva (relazione di stage, attestato di svolgimento dello stesso, questionario di valutazione compilato da parte del referente aziendale, questionario di autovalutazione dello studente) entro 30 giorni dalla data di conclusione dello stage, previa valutazione positiva del responsabile universitario, sulla base della relazione del beneficiario e della valutazione espressa dall'ente ospitante.

## ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli studenti interessati dovranno presentare domanda di adesione utilizzando l'apposito modulo, allegato (allegato A) al presente bando, disponibile sul sito internet [www.univda.it](http://www.univda.it).

Alla domanda di adesione, debitamente sottoscritta, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a. curriculum vitae, redatto possibilmente in formato europeo (scaricabile, ad esempio, dal sito <http://europass.cedefop.europa.eu/>) e in italiano.

La domanda, corredata dalla documentazione prevista, deve essere presentata **improrogabilmente entro le ore 12.00 del 9 luglio 2018** secondo le seguenti modalità:

invio tramite posta elettronica semplice, dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale (dominio @univda.it) all'indirizzo [u-protocollo@univda.it](mailto:u-protocollo@univda.it), della domanda debitamente sottoscritta su formato cartaceo e successivamente scansionata, in formato pdf, indicando come oggetto "Selezione per Bando Conv. Alpi 2018". I file allegati non dovranno avere dimensione superiore a 15 MB cadauno e le mail inviate non dovranno avere dimensione superiore a 25 MB totali. L'Ateneo provvederà ad inviare all'indirizzo di posta elettronica del mittente la conferma dell'avvenuta ricezione della domanda.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine e con modalità diversa da quella sopra indicata.

L'Università non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito mail da parte del candidato.

## ART. 5 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La procedura di valutazione delle domande presentate sarà operata dalla Commissione Giudicatrice, nominata con il Decreto Rettorale di emanazione del presente bando, composta da tre docenti. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da uno dei tre suddetti componenti.

## ART. 6 – OPERAZIONI DI SELEZIONE

La selezione è per titoli e colloquio.

La valutazione della Commissione è determinata, ai fini dell'attribuzione del punteggio globale, espresso in centesimi, nel modo seguente:

- a) 40 punti per i titoli, così ripartiti:
  - fino a 30 punti, in base a criteri di merito accademico maturato alla data del 24 febbraio 2018 (media ponderata dei voti degli esami registrati sul libretto universitario e numero di crediti formativi universitari acquisiti rispetto al massimo numero acquisibile);
  - fino a 10 punti, per la valutazione del curriculum vitae, con particolare apprezzamento per la conoscenza della lingua tedesca;
- b) 60 punti per il colloquio, volto a valutare le motivazioni del candidato e ad accertare la conoscenza della lingua francese e della lingua inglese.

La Commissione si riserva di escludere i candidati che non raggiungono una valutazione minima di 60 punti su 100.

Il colloquio si svolgerà in data **19 luglio 2018 alle ore 15.30** presso la sede dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste in Loc. Grand Chemin 73/75, 11020 Saint-Christophe (AO). Il presente bando costituisce comunicazione della data di svolgimento del colloquio.

Eventuali modifiche a tale data verranno comunicate ai candidati ammessi mediante affissione delle stesse modifiche all'Albo on line di Ateneo.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento.

Non saranno ammessi a partecipare al colloquio i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento.

#### **ART. 7 – GRADUATORIA**

Al termine delle operazioni di cui all'art. 6, la Commissione redigerà un verbale contenente i giudizi assegnati a ciascun candidato e predisporrà la graduatoria.

A parità di merito, precede in graduatoria il candidato più giovane di età.

Gli atti relativi alla procedura di valutazione, ivi compresa la graduatoria, saranno approvati con Decreto Rettorale.

Tale graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo on line di Ateneo.

#### **ART. 8 – ADEMPIMENTI**

Il candidato risultante vincitore dalla procedura di valutazione dovrà presentarsi per la sottoscrizione di un preaccordo di accettazione presso l'Ufficio Diritto allo Studio e Mobilità, entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. Scaduto tale termine, il vincitore che non avrà ottemperato a quanto sopra sarà considerato rinunciatario e perderà ogni diritto all'attribuzione del contributo. In caso di rinuncia e/o decadenza, risulterà vincitore il candidato risultato idoneo secondo l'ordine in graduatoria. Quest'ultimo dovrà, in ogni caso, sottoscrivere la medesima documentazione nei cinque giorni successivi alla predetta comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Diritto allo Studio e Mobilità (tel. 0165/066704-28, e-mail: [u-mobilita@univda.it](mailto:u-mobilita@univda.it)), Loc. Grand Chemin 73/75, 11020 Saint-Christophe (AO).

Responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90 e s.m. e i.: Dott.ssa Silvia Cheillon, Ufficio Diritto allo studio e Mobilità dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste.

#### **ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice della Privacy), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università, per le finalità di gestione del presente procedimento. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'Università tratterà i dati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra, fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.

L'interessato gode dei diritti di cui alla predetta normativa, tra i quali figurano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge o di richiedere la limitazione del trattamento, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università. L'interessato ha, inoltre, diritto di proporre reclamo alle competenti autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento è l'Università della Valle d'Aosta - Strada Cappuccini 2/A – 11100 Aosta – u-protocollo@univda.it – protocollo@pec.univda.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è contattabile all'indirizzo: rpd@univda.it

IL RETTORE  
Prof. Fabrizio CASSELLA

Allegati: n. 1