

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER GLI STUDENTI ISCRITTI E PER I POTENZIALI IMMATRICOLATI

1. Premessa

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" (di seguito anche "GDPR"), Le forniamo le informazioni richieste sul trattamento dei dati personali che La riguardano ("Dati") effettuato dall'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste (di seguito anche "Università").

2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei Dati è l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, con sede legale in strada Cappuccini n. 2/A, 11100 Aosta, tel. (+39) 0165/306700.

3. Categorie di dati personali

Tra i Dati che l'Università tratta rientrano:

- dati comuni: dati anagrafici, dati di contatto, estremi dei documenti identificativi, dati relativi alla carriera scolastica, universitaria e professionale ai fini della valutazione dei requisiti di accesso ai corsi e del riconoscimento di crediti formativi, dati relativi alla situazione reddituale, fotografia in formato digitale;
- categorie particolari di dati personali di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR (es. dati relativi allo stato di salute, dati relativi a condanne penali e reati).

4. Finalità del trattamento e base giuridica

I Dati da Lei forniti potranno essere trattati per le seguenti finalità:

- a) partecipazione alle iniziative di orientamento, partecipazione alle prove di accesso ai corsi e alle procedure per la valutazione della preparazione iniziale, effettuazione del processo di immatricolazione e realizzazione degli adempimenti connessi alla posizione di studente/utente delle diverse iniziative, gestione della carriera universitaria e conseguimento del titolo di studio, partecipazione alle iniziative di mobilità internazionale e svolgimento di tirocini, fruizione di prestazioni o servizi aggiuntivi (es. borse di studio e contributi, posto alloggio presso lo Studentato);
- b) invio di comunicazioni e materiale informativo, con modalità di contatto automatizzate e non automatizzate, relativi all'offerta formativa e ai servizi connessi, alla partecipazione a corsi, seminari, eventi di orientamento (es. Open day) e di promozione socio-culturale, all'erogazione di borse di studio nonché ai fini della valutazione del grado di soddisfazione in merito ai servizi fruiti;
- c) riscontro a richieste di informazioni da Lei inoltrate all'Università;
- d) espletamento di attività amministrative, contabili, fiscali e patrimoniali;
- e) rilascio e gestione degli strumenti di identificazione messi a disposizione di studenti e/o utenti al fine di garantire il controllo degli accessi fisici ad aule, laboratori e spazi dell'Università;

f) finalità di sicurezza e tutela del patrimonio aziendale.

I Dati da Lei forniti vengono trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento dei compiti istituzionali di pubblico interesse di cui è investito l'Ateneo.

Il conferimento dei Dati è obbligatorio per la partecipazione alle iniziative di orientamento e per l'iscrizione ai corsi di studio, per le attività didattiche e amministrative connesse alla posizione di studente/utente e per l'osservanza degli obblighi di legge. Il conferimento dei Dati relativi alla situazione reddituale è necessario ai soli fini della fruizione di benefici economici; l'Ateneo provvederà alla verifica del valore ISEE-U da Lei comunicato direttamente dalla banca dati INPS. In situazione specifiche, è richiesto, su istanza dell'interessato, il conferimento di particolari categorie di Dati quali, a titolo esemplificativo:

- stato di salute (per utenti/studenti disabili o con disturbi specifici di apprendimento, ai fini della fruizione di servizi di supporto e/o benefici economici aggiuntivi; in caso di stato di gravidanza per sospensione degli studi o dell'attività di tirocinio);
- dati giudiziari (per utenti/studenti detenuti).

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti.

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto dei principi di correttezza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità indicate al punto 4, nonché nel rispetto del principio di trasparenza.

6. Periodo di conservazione dei dati

L'Università tratterà i Dati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra, fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.

7. Categorie di soggetti cui possono essere comunicati i Dati

I Suoi Dati potranno essere comunicati a Enti pubblici e privati o Autorità competenti, al fine di adempiere ad obblighi di legge o regolamenti interni all'Università, nonché di consentire l'erogazione del servizio e/o la fruizione della prestazione da Lei richiesta.

I soggetti appartenenti alle categorie alle quali i dati devono o possono essere comunicati effettueranno il trattamento dei dati medesimi e li utilizzeranno, a seconda dei casi, in qualità di Responsabili del trattamento espressamente nominati da parte del Titolare ai sensi della legge o in qualità di autonomi Titolari.

L'elenco dei Responsabili del trattamento designati è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede dell'Università.

8. Trasferimento di dati personali extra – UE

I dati personali potranno essere trasferiti in Paesi extra - UE, in particolare nel caso di servizi che siano ubicati al di fuori del territorio dell'Unione Europea (es. cloud storage). In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, ad esempio previa stipula delle clausole contrattuali standard adottate dall'Unione Europea.

9. Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer, D.P.O.*)

L'Università ha nominato il Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer, D.P.O.*), nella persona del dirigente dell'Area 3 della Direzione generale: e-mail rpd@univda.it.

10. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha il diritto di:

- a. chiedere al Titolare l'accesso ai Dati, la loro cancellazione, la rettifica dei Dati inesatti, l'integrazione dei Dati incompleti, nonché la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR;
- b. opporsi, in qualsiasi momento, in tutto od in parte, al trattamento dei Dati necessario per il perseguimento legittimo dell'interesse del Titolare;
- c. Proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Tali diritti possono essere esercitati, a mezzo posta raccomandata, indirizzata a Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, Direzione generale – Ufficio protocollo e gestione documentale, Strada Cappuccini n. 2/A, via e – mail all'indirizzo rpd@univda.it oppure via pec: protocollo@pec.univda.it.