



UNIVERSITÀ DELLA
VALLE D'AOSTA
UNIVERSITÉ DE LA
VALLÉE D'AOSTE

BANDO PER LA SELEZIONE DEL DESTINATARIO PER L'ATTIVAZIONE DI UN CONTRATTO DI APPRENDISTATO DI ALTA FORMAZIONE E RICERCA PRESSO LA SOCIETÀ TOUCHWARE S.R.L.

Art. 1 - Premesse

1. Nell'ambito del progetto Ri.P.A.R.O. – Rilevatori di Presenza in Aree alto Rischio, presentato dalla società Touchware S.r.l. nell'ambito del programma investimenti per la crescita e l'occupazione 2014/20 FESR – Asse 1 – OT 1 - Azione 1.1.3. “Bando a favore di imprese industriali per la realizzazione di progetti di ricerca e sviluppo negli ambiti della *Smart Specialisation Strategy* (S3) della Valle d'Aosta”, l'Università della Valle d'Aosta promuove l'iniziativa di apprendistato di alta formazione e ricerca nelle modalità previste dal Decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, finalizzato all'attivazione di un contratto di apprendistato presso la Società Touchware S.r.l. per attività di ricerca.
2. Il progetto prevede lo sviluppo di soluzioni HW e SW in grado di rilevare la presenza di persone in possesso di un telefono, all'interno di aree geografiche alpine, considerate ad alto rischio idrogeologico e di inviare segnali di allarme al verificarsi di eventi di allarme meteo e di rischio idrogeologico provenienti dalla rete di sensori ambientali già posizionati nei territori alpini ed oggi monitorati dagli organi competenti.
3. Il contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca sarà realizzato presso l'Università della Valle d'Aosta- Université de la Vallée d'Aoste (formazione esterna presso istituzione formativa) e presso la società Touchware (formazione interna presso datore di lavoro).
4. Lo studente vincitore del presente bando sarà assunto dalla società Touchware S.r.l. con contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca, ai sensi e per gli effetti degli artt. 42 e 45 del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 e del CCNL del settore di riferimento vigente al momento dell'assunzione.

Art. 2 – Progetto di Apprendistato per l'Alta formazione e la ricerca

1. L'apprendista si dovrà occupare di identificare e determinare i contenuti, gli algoritmi e i potenziali sensori da implementare allo scopo di produrre la soluzione HW e SW per la gestione di eventi meteo e idrogeologici a rischio. Alla fase di studio e progettazione, farà seguito lo sviluppo di un prototipo funzionante che verrà sperimentato sul campo, sia in ambienti interni per testarne le funzionalità, sia in ambienti esterni per testarne l'affidabilità.
2. L'avvio del contratto di apprendistato è subordinato alla sottoscrizione del Piano Formativo Individuale (PFI), che costituisce parte integrante del contratto di apprendistato, da parte dell'apprendista, del datore di lavoro e dell'istituzione formativa.



3. Il Piano Formativo Individuale, redatto dall'istituzione formativa con il coinvolgimento del datore di lavoro, stabilisce il contenuto e la durata della formazione del percorso di cui al comma 3 e contiene, altresì, i seguenti elementi:
- i dati relativi all'apprendista, al datore di lavoro, al tutor formativo e al tutor aziendale;
 - ove previsto, la qualificazione da acquisire al termine del percorso;
 - il livello di inquadramento contrattuale dell'apprendista;
 - la durata del contratto di apprendistato e l'orario di lavoro;
 - i risultati di apprendimento, in termini di competenze della formazione interna ed esterna, i criteri e le modalità della valutazione iniziale, intermedia e finale degli apprendimenti e, ove previsto, dei comportamenti, nonché le eventuali misure di riallineamento, sostegno e recupero, anche nei casi di sospensione del giudizio.

Art. 3 – Destinatari e requisiti

1. Per la partecipazione al percorso di apprendistato per attività di ricerca è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
- avere un'età massima di 29 anni (ovvero di età inferiore ai 30 anni al momento dell'assunzione);
 - avere il domicilio in Valle d'Aosta;
 - risultare inattivi o disoccupati per l'assunzione ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n. 81/2015;
 - essere in possesso di Laurea triennale o titoli superiori, o titolo equipollente di un altro Stato membro, coerenti con il progetto di ricerca presentato:
 - Ingegneria Informatica
 - Matematica
 - Fisica
 - Computer Science / Informatica
 - Scienze e Tecnologie geologiche e/o geofisiche
 - Geologia Applicata all'Ingegneria e all'Ambiente
 - Geoscienze, Georisorse e Geomateriali
 - Analisi e Gestione dei Rischi Naturali ed Antropici
 - Scienze della Terra
 - Biologia sperimentale e applicata
 - Biodiversità e evoluzione tecnologica

Art. 4 – Presentazione delle candidature

1. La candidatura, debitamente sottoscritta, deve essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste e dovrà pervenire presso la Direzione generale di Ateneo, Ufficio Protocollo e Gestione documentale (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00), Strada Cappuccini n. 2A - 11100 Aosta, anche se inoltrata a mezzo posta, improrogabilmente **entro le ore 12.00 del giorno 08 giugno 2018**. Faranno fede la data e l'ora indicate nella ricevuta rilasciata dal personale dell'Ateneo addetto alla ricezione. Sulla busta dovrà essere riportata, in modo ben visibile, la dicitura **“Domanda per percorso di apprendistato per attività di ricerca – progetto Ri.P.A.R.O.”**.
2. Per la presentazione della domanda si deve utilizzare il modulo di cui all'allegato A), che costituisce parte integrante del presente bando, disponibile anche sul sito web dell'Università (www.univda.it), nell'apposita sezione “Bandi, avvisi e appalti – bandi per l'ammissione degli studenti”, attenendosi alle istruzioni in esso contenute e fornendo tutte le informazioni richieste.



3. È ammesso l'invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC di Ateneo protocollo@pec.univda.it, come disposto dalla vigente normativa in materia. L'invio potrà essere effettuato esclusivamente dal proprio indirizzo PEC personale e dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **“Domanda per percorso di apprendistato per attività di ricerca – progetto Ri.P.A.R.O.”**.
4. È ammesso, altresì, l'invio telematico all'indirizzo e-mail u-protocollo@univda.it. L'invio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **“Domanda per percorso di apprendistato per attività di ricerca – progetto Ri.P.A.R.O.”** e la domanda dovrà essere, pena l'esclusione dalla selezione, debitamente sottoscritta (firma digitale o firma autografa e successiva scansione del modulo di domanda). L'Ateneo provvederà ad inviare all'indirizzo di posta elettronica semplice del mittente conferma dell'avvenuta ricezione della domanda presentata.
5. Per la presentazione delle domande per via telematica, i candidati dovranno attenersi alle seguenti indicazioni:
 - saranno accettati solo file in formato .pdf;
 - saranno accettati file di dimensioni massime di 15 MB cadauno;
 - saranno accettate mail di dimensioni complessive massime di 25 MB (indipendentemente dal numero di allegati);
 - non saranno accettati file caricati su piattaforme di condivisione documentale (es. Dropbox, Google drive, One drive, ecc.).
6. Il candidato è tenuto ad allegare alla domanda, pena l'esclusione dalla selezione, copia di un documento d'identità in corso di validità.
7. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'Università oltre il termine di cui al precedente punto 1.

Art. 5 – Modalità di selezione

1. La selezione delle candidature sarà effettuata da una commissione appositamente nominata con Decreto Rettorale composta da rappresentanti dell'istituzione formativa e del datore di lavoro.
2. La selezione è per titoli e colloquio.
3. La graduatoria per la partecipazione al percorso di apprendistato per attività di ricerca sarà predisposta, ai fini della determinazione del punteggio globale, espresso in cinquantenesimi, sulla base dei seguenti criteri:
 - a) fino a 10 punti per il curriculum vitae e la sua attinenza con il progetto di ricerca presentato;
 - b) fino a 5 punti per il voto di laurea triennale o titolo equipollente di un altro Stato membro, valutato come segue:

✓ voto da 95 a 100	punti 1;
✓ voto da 101 a 104	punti 2;
✓ voto da 105 a 109	punti 3;
✓ voto 110	punti 4;
✓ voto 110 e lode	punti 5;
 - c) fino a 5 punti per il possesso di titoli superiori alla laurea triennale in base all'attinenza con il progetto di ricerca presentato;
 - d) fino a 30 per il colloquio, finalizzato a individuare motivazioni e attitudini del candidato.
4. La valutazione dei titoli sarà effettuata prima del colloquio. Il colloquio si svolgerà in data **13 giugno 2018 alle ore 15.00** presso la sede dell'Università della Valle d'Aosta- Université de la Vallée d'Aoste, Strada Cappuccini n. 2/a, Aosta. Il presente bando costituisce comunicazione della data del colloquio.



5. Eventuali modifiche a tale data verranno comunicate ai candidati mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo.
6. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Non saranno ammessi a partecipare al colloquio i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento non in corso di validità.
7. La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo on line di Ateneo e pubblicazione sul sito internet dell'Università (www.univda.it).
8. A parità di merito precede il candidato più giovane d'età.

Art. 6 – Termini del contratto di apprendistato

1. L'apprendista sarà assunto con contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca da parte della ditta Touchware S.r.l. con sede legale in Torino (TO), C.so Turati 15/H; della durata di 24 mesi.

Art. 7 – Responsabilità dell'istituzione formativa e del datore di lavoro

1. È cura del datore di lavoro, in conformità alla normativa vigente, fornire all'apprendista informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro.
2. La frequenza della formazione esterna si svolge sotto la responsabilità della istituzione formativa, ivi compresi gli aspetti assicurativi e di tutela della salute e della sicurezza.
3. L'istituzione formativa e il datore di lavoro provvedono a individuare le figure del tutor formativo e del tutor aziendale ai sensi dell'art. 7 del decreto attuativo del 12 ottobre 2015; il tutor formativo è individuato nel Prof. Marco Alderighi, docente dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste e ha la funzione di indirizzare l'apprendista nello svolgimento del Piano Formativo Individuale, mentre il tutor aziendale individuato dalla Società Touchware S.r.l. è l'ing. Francesca PERFETTI e ha la funzione di affiancare l'apprendista nel corso dell'attività formativa in azienda.
4. L'istituzione formativa, anche avvalendosi del datore di lavoro per la parte di formazione interna, effettua il monitoraggio e la valutazione dei risultati.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m. e i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università, per le finalità di gestione della presente selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la possibile esclusione dalla procedura stessa. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del predetto Decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge e, non ultimo, il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste.
2. Il Responsabile del trattamento è l'Università della Valle d'Aosta, nella persona del Magnifico Rettore.



Art. 9 – Ulteriori informazioni

1. Ulteriori informazioni possono essere reperite contattando la Società Touchware S.r.l. oppure l'Ufficio progetti e relazioni internazionali dell'Ateneo. Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e s. m. e i.: Dott.ssa Francesca Randazzo, Ufficio progetti e relazioni internazionali (tel. 0165/306720 - mail: u-progetti@univda.it).

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Franco VIETTI

IL RETTORE

Prof. Fabrizio CASSELLA

Allegati:

A) Domanda di partecipazione

