

**Università della Valle d'Aosta**  
**Université de la Vallée d'Aoste**

Strada Cappuccini, 2A – 11100 AOSTA  
Tel. 0165.306711 – Fax 0165.306749  
Codice Fiscale 91041130070

2A, Chemin des Capucins – 11100 AOSTE  
Tél. 0165.306711 – Fax 0165.306749

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

N.            in data

N. prot.

OGGETTO: PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO RELATIVO AL SERVIZIO DI RECEPTION/PORTIERATO DA EFFETTUARSI PRESSO LE SEDI DELL'UNIVERSITA' DI STRADA CAPPUCINI 2/A IN AOSTA E LOCALITA' GRAND CHEMIN 73/75 A SAINT CHRISTOPHE PER IL PERIODO 01/04/2017 – 30/04/2017, NELLE MORE DELLA CONCLUSIONE DELL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA DI CUI AL PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. 2 / 2017. CIG 5385684707

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

VISTA la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, nel testo vigente;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*, nel testo vigente;

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio dell'Università n. 87, adottata nella seduta del 19 dicembre 2016, con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2017 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali;

**RICHIAMATO** il proprio provvedimento dirigenziale n. 2 del 16 gennaio 2017 avente ad oggetto l'approvazione della "Procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del Decreto Legislativo n. 50/2016 previa indagine di mercato per l'affidamento del servizio di reception/portierato da effettuarsi presso gli edifici in uso dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste nel periodo 1 aprile 2017 – 31 marzo 2019";

**PRESO ATTO** che la Centrale Unica di Committenza (CUC) della Valle d'Aosta, incaricata dall'Ateneo per lo svolgimento della procedura sopra indicata, ha invitato, in data 15/02/2017, tramite la piattaforma informatica, gli operatori economici individuati dall'Università, a presentare offerta per la gara per il servizio in oggetto, entro il 10 marzo 2017;

**RILEVATO** che la seduta pubblica per l'apertura delle offerte è stata espletata il giorno 16 marzo 2017, come risulta dal verbale trasmesso all'Ateneo, agli atti del protocollo n. 2595 del 24/03/2017;

**VISTA**, inoltre, la nota con la quale la Centrale Unica di Committenza (CUC), agli atti di Ateneo prot. n. 2391 del 17/03/2017, ha richiesto, alla ditta aggiudicataria in via provvisoria, l'attivazione delle procedure di verifica dei prezzi e congruità dell'offerta, così come previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, da trasmettere entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta e pertanto entro il 31 marzo 2017, ritenendo il ribasso potenzialmente anomalo;

**PRESO ATTO**, altresì, che i tempi tecnici per addivenire all'aggiudicazione definitiva del servizio in questione, riguardano anche la valutazione e verifica di quanto previsto dal bando, tra cui le verifiche sui requisiti generali e morali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti di idoneità professionale, economico-finanziaria e tecnico professionale ai sensi dell'art. 83 del medesimo decreto;

**CONSIDERATO** quindi che, nelle more delle procedure di controllo e verifica sopra citate, l'attivazione del nuovo servizio di reception/portierato non potrà avvenire a far data dal 01 aprile p.v.;

**RILEVATA**, pertanto, la necessità di modificare conseguentemente i termini di decorrenza del nuovo affidamento biennale, prevedendo lo slittamento dal biennio 01/04/2017 – 31/03/2019 al biennio 01/05/2017 – 30/04/2019;

**ATTESO** che il contratto per il servizio di reception/portierato, affidato alla ditta Compagnie Valdotaïne des Services s.r.l. con sede legale in Regione Borgnalle, 10/b – 11100 Aosta, P.I. 01139100075, risulta in scadenza in data 31/03/2017 ed è pertanto necessario garantire la continuità del servizio in oggetto, nelle more della conclusione dell'espletamento della procedura di gara, come da comunicazione inviata il 28/03/2017 dal RUP;

**CONSIDERATO** che si è provveduto a richiedere alla ditta Compagnie Valdotaïne des Services s.r.l., attuale erogatrice del servizio, la disponibilità a espletare il servizio stesso per il periodo 01/04/2017 – 30/04/2017 alle medesime condizioni economiche stabilite in sede di appalto, con un prezzo orario pari a € 11,95 (IVA esclusa);

**VISTA** la nota della ditta Compagnie Valdotaïne des Services s.r.l., prot. 2653 del 27/03/2017, con la quale la stessa si è resa disponibile ad una proroga tecnica del contratto per il servizio in oggetto per il periodo 01/04/2017 – 30/04/2017, alle medesime condizioni contrattuali, e garantendo pertanto un prezzo orario pari a € 11,95 (IVA esclusa);

**ATTESO** che la ditta Compagnie Valdotaïne des Services s.r.l. ha finora eseguito il servizio con precisione e professionalità e nel rispetto delle condizioni previste dal contratto;

**RITENUTO** pertanto, di procedere alla proroga tecnica del contratto per il servizio di reception/portierato, Prot Univda n. 1668 del 27/02/2014, alla ditta Compagnie Valdotaïne des Services s.r.l. con sede legale in Regione Borgnalle, 10/b – 11100 Aosta, P.I. 01139100075, per un importo stimato di euro 4.780,00

(quattromilasettecentottanta/00), oltre all'Iva di legge al 22%, pari ad un totale di 400 ore di servizio, per il periodo 01/04/2017 – 30/04/2017;

DATO ATTO che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Compagnie Valdotaïne des Services s.r.l., tramite la piattaforma dedicata (DURC online) - Protocollo INAIL\_6072401;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica della corretta esecuzione del servizio, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente servizio è stato attribuito il seguente codice CIG 5385684707;
- che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dalla normativa vigente in materia nelle apposite sottosezioni della pagina "*Amministrazione trasparente*" del sito web dell'Ateneo;
- al presente servizio si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università della Valle d'Aosta, pubblicato sul sito dell'Ateneo, [www.univda.it](http://www.univda.it), nella sezione denominata "*Normativa*";

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è il Dott. Gianluca Franco, funzionario dell'Ufficio Economato e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;

CONSIDERATO che, altresì, la proroga tecnica del contratto di cui al Prot Univda n. 1668 del 27/02/2014, è disposta in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016;

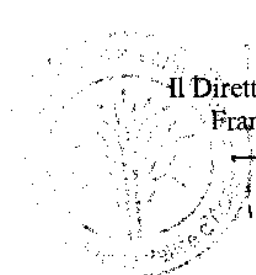
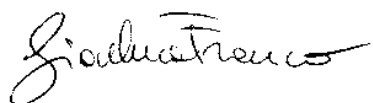
RITENUTO che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento del servizio in oggetto;

## **DECIDE**

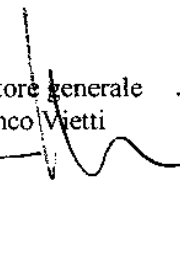
1. DI POSTICIPARE i termini di decorrenza e di scadenza del nuovo affidamento del servizio di reception/portierato dal biennio 01/04/2017 – 31/03/2019 al biennio 01/05/2017 – 30/04/2019, nelle more della conclusione dello svolgimento delle procedure di gara;
2. DI PROROGARE, per le ragioni sopraesposte, il contratto per il servizio di reception/portierato, di cui al Prot. Univda n. 1668 del 27/02/2014, da effettuarsi presso gli edifici in uso all'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, alla ditta Compagnie Valdotaïne des Services s.r.l. con sede legale in Regione Borgnalle, 10/b – 11100 Aosta, P.I. 01139100075, nel periodo 01/04/2017 - 30/04/2017;
3. DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento è il Dott. Gianluca Franco, funzionario dell'Ufficio Economato e Patrimonio, della Direzione generale di Ateneo;
4. DI AUTORIZZARE, per le finalità di cui al precedente punto 1, la spesa complessiva di euro 5.831,60 (cinquemilaottocentotrentuno/60), Iva al 22% inclusa, a valere sulla voce di costo del PDC.COAN UA.VDA.DIA al conto CA.04.02.04.01.09 "Spese per i servizi di reception/guardiania e vigilanza", per l'anno 2017;
5. DI ALLEGARE al presente provvedimento, quale parte integrante, la nota della ditta Compagnie Valdotaïne des Services s.r.l., agli atti di Ateneo protocollo n. 2653 del 27/03/2017;
6. DI DARE ATTO che la liquidazione della fattura elettronica avverrà previo esito positivo della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte degli enti pubblici;

7. DI PUBBLICARE il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università, nell'ambito della sezione denominata "*Amministrazione trasparente*";
8. DI INFORMARE che avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Valle d'Aosta entro 30 giorni.

Il Responsabile del Procedimento  
Gianluca Franco



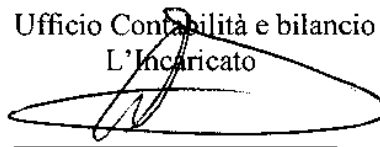
Il Direttore generale  
Franco Vietti



**UNIVERSITA' DELLA VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITE' DE LA VALLEE D'AOSTE**

VISTO per regolarità contabile in data \_\_\_\_\_

Ufficio Contabilità e bilancio  
L'Incaricato



VISTO per precontabilizzazione in data \_\_\_\_\_

Ufficio Contabilità e bilancio  
L'Incaricato

\_\_\_\_\_

Atto NON SOGGETTO a visto di regolarità contabile

Ufficio Contabilità e bilancio  
L'Incaricato

\_\_\_\_\_

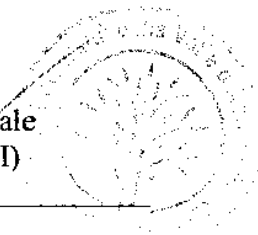
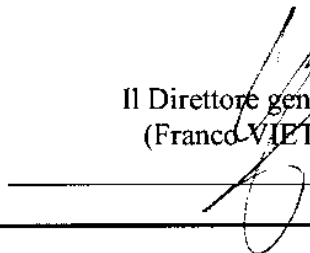
Aosta il

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto certifica che copia del presente provvedimento è in pubblicazione all'albo dell'Ateneo dal \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Aosta il

Il Direttore generale  
(Franco VIETTI)



Per copia conforme ad uso amministrativo degli uffici

Aosta il

L'Istruttore amministrativo della Segreteria  
dell'Ateneo

\_\_\_\_\_



Compagnie Valdôtaine des Services

Spett.le

Università della Valle d'Aosta

Strada Cappuccini, n. 2A

11100 AOSTA AO

Trasmessa via PEC a [protocollo@pec.univda.it](mailto:protocollo@pec.univda.it)

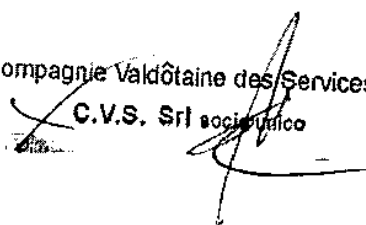
Oggetto: Vs. Richiesta di proroga servizio di reception/portierato da effettuarsi presso le sedi dell'Università della Valle d'Aosta – CIG.5385684707

In risposta alla Vs. richiesta, come già anticipato, Vi confermiamo ns. disponibilità a continuare il servizio in oggetto per il periodo 01/04/2017-30/04/2017, alle condizioni contrattuali ed economiche dell'attuale contratto e quindi al prezzo di € 11,95/h (I.V.A. esclusa) offerto in sede di gara.

Nel rimanere a disposizione si porgono distinti saluti.

Aosta, lì 24 Marzo 2017

Compagnie Valdôtaine des Services  
C.V.S. Srl soci. unico



# SCRITTURA COAN

Esercizio				UA budget				
2017				UA.VDA - Università' della Valle d' Aosta				
Tipo scrittura	Numero scrittura	Data Scrittura	Soggetto		Totale costi	Totale ricavi	Differenza	Quota aperta
Anticipata	797	28/03/2017	3373—COMPAGNIE VALDOTAINE DES SERVICES SRL		5.831,60	0,00	-5.831,60	5.831,60
Tipo Dg	Num DG	Data DG	UO Numerante	UO origine	Data Reg DG			
Descrizione								
Proroga tecnica del servizio di reception per le sedi dell'Università per il mese di aprile 2017								
Numero dettaglio	UA	Voce COAN	Progetto		Unità Lavoro	Ammontare	Quota aperta	Data fine
1	UA.VDA.DIA - Finanza e risorse umane	CA.04.02.04.01.09 - Spese per servizi di reception/guardiania e vigilanza				5.831,60	5.831,60	28/03/2017