

## **PROPOSTA DI DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI GESTIONE DEGLI STAGE PER GLI STUDENTI ISCRITTI AL CORSO DI CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN LINGUE, CULTURE E COMUNICAZIONE PER IL TURISMO MONTANO**

Sulla base di quanto disposto dall'art. 11 del regolamento didattico del Corso di laurea magistrale in Lingue, culture e comunicazione per il turismo montano, di seguito si propongono alcune indicazioni di carattere operativo concernenti l'esperienza denominata "stage".

### **STAGE CURRICOLARE CON ATTRIBUZIONE DI 8 CFU: stage svolto dagli studenti iscritti al 2° anno di corso, in Italia o all'estero**

PROCEDURE:

- in caso di stage curricolare che preveda l'attribuzione di CFU, per poter avviare le pratiche connesse all'organizzazione dello stage è necessario che lo studente prenda contatto con il docente individuato dal Consiglio di Dipartimento quale responsabile per gli stage a seguito di tale contatto, lo studente e/o il Docente responsabile segnaleranno all'Ufficio Ufficio Diritto allo studio e mobilità la necessità di procedere con l'attivazione dello stage;
- nella richiesta di attivazione dello stage lo studente potrà segnalare la richiesta di anticipare il periodo di svolgimento dello stesso, tale richiesta dovrà essere approvata, anche tramite posta elettronica, dal responsabile degli stage;
- il responsabile degli stage svolgerà la funzione di tutor o, eventualmente, individuerà, sulla base delle aree disciplinari e previa verifica della disponibilità, un tutor diverso;
- la durata minima dello stage curricolare con attribuzione di CFU è pari a 2 mesi e 200 ore minimo. Sulla base della disponibilità delle imprese ospitanti e/o, su motivata richiesta degli studenti presentata prima dello svolgimento dello stage, il docente tutor può autorizzare durate inferiori, fermo restando il limite delle 200 ore;
- il valore formativo dello stage sarà riconosciuto solo se questo si è svolto nel rispetto delle procedure e in ottemperanza alla normativa sui tirocini;
- ogni esperienza di stage, debitamente documentata ed approvata da parte del tutor didattico, sarà segnalata alla Commissione di laurea, tramite inserimento, da parte dell'Ufficio Segreteria studenti, della documentazione attestante lo svolgimento dello stage nel fascicolo personale dello studente.

### **STAGE EXTRA-CURRICOLARE SENZA ATTRIBUZIONE DI CFU: stage svolto dagli studenti presso enti e imprese ovunque situati, quale attività facoltativa**

PROCEDURE:

- in caso di stage curricolare che non preveda l'attribuzione di CFU, per poter avviare le pratiche connesse all'organizzazione dello stage è necessario che lo studente prenda contatto con il docente individuato dal Consiglio di Dipartimento quale responsabile per gli stage a seguito di tale contatto, lo studente e/o il Docente responsabile segnaleranno all'Ufficio Ufficio Diritto allo studio e mobilità la necessità di procedere con l'attivazione dello stage;
- il responsabile degli stage svolgerà la funzione di tutor o, eventualmente, individuerà, sulla base delle aree disciplinari e previa verifica della disponibilità, un tutor diverso;
- la durata minima dello stage extra-curricolare senza attribuzione di CFU è pari a 1 mese e 100 ore minimo. Sulla base della disponibilità delle imprese ospitanti e/o, su motivata richiesta degli studenti presentata prima dello svolgimento dello stage, il docente tutor può autorizzare durate inferiori, fermo restando il limite delle 100 ore;
- il valore formativo dello stage sarà riconosciuto solo se questo si è svolto nel rispetto delle procedure e in ottemperanza alla normativa sui tirocini;
- in caso di svolgimento di uno stage curricolare senza attribuzione di CFU, nel rispetto dei requisiti minimi richiesti, la Commissione di laurea potrà valutare l'attribuzione di 2 punti nell'ambito dei 10 previsti.

**Le presenti disposizioni si applicano a tutti gli immatricolati a partire dall'anno accademico 2016/2017.**