Allegato A - Modulo presentazione domanda

Codice: **DIRAMM/02/2019**

Chiar.mo Direttore

Centro transfrontaliero sul Turismo e l’Economia di montagna (CT-TEM)

Università della Valle d’Aosta

Université de la Vallée d’Aoste

Ufficio Protocollo e Gestione documentale

Strada Cappuccini, n. 2/A

11100 AOSTA

protocollo@pec.univda.it

u-protocollo@univda.it

**OGGETTO:** domanda di partecipazione all’istruttoria per il conferimento di un incarico di prestazione d’opera autonoma per lo svolgimento di attività di consolidamento del legame università-impresa nell’ambito del progetto “FEAST – Formation, éducation et aménagement des synergies territoriales”, attivato nell’ambito del programma Interreg V-A Francia-Italia (Alcotra) 2014-2020 (codice DIRAMM/02/2019).

……l..… sottoscritt………….………………………………………………………….

*(cognome e nome)*

**PRESENTA**

domanda di partecipazione all’istruttoria per il conferimento di un incarico di prestazione d’opera autonoma per lo svolgimento di attività di consolidamento del legame università-impresa nell’ambito del progetto “FEAST – Formation, éducation et aménagement des synergies territoriales”, attivato nell’ambito del programma Interreg V-A Francia-Italia (Alcotra) 2014-2020

*A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s. m. e i. e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate agli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.:*

**DICHIARA DI ESSERE**

Nat\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Stato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e residente nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel. abitazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\* In caso di cittadino/a extracomunitario/a:

dichiara di essere in possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno in Italia.

RECAPITO ELETTO PER EVENTUALI COMUNICAZIONI DELL’UNIVERSITÀ (compilare solo de diverso dalla residenza):

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**DICHIARA INOLTRE**

1. di essere a completa conoscenza di tutte le disposizioni contenute nell’avviso di istruttoria (codice: DIRAMM/02/2019) e di accettarle integralmente in caso di conferimento dell’incarico;
2. di essere consapevole che il curriculum fornito ai fini della presente istruttoria, nonché la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in caso di conferimento dell’incarico, verranno pubblicati sul sito dell’Università della Valle d’Aosta – Université de la Vallée d’Aoste, nella sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi della vigente normativa in materia di Trasparenza;
3. di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 5 dell’avviso di istruttoria;
4. di aver conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il diploma di laurea / la laurea / la laurea specialistica / la laurea magistrale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (art. 4, comma 1, dell’avviso di istruttoria), presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con la votazione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. di essere in possesso delle seguenti esperienze professionali in attività di orientamento, formazione e gestione di rapporti con le imprese:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(aggiungere altre righe se necessario)*

1. di essere in possesso delle seguenti conoscenze linguistiche:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(aggiungere altre righe se necessario)*

1. di essere in possesso delle seguenti conoscenze informatiche:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(aggiungere altre righe se necessario)*

1. di ricoprire attualmente il seguente impiego (specificare qualifica ed ente di appartenenza completo di indirizzo):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(aggiungere altre righe se necessario)*

1. di essere a conoscenza che il colloquio si svolgerà il 17 aprile 2019, alle ore 12.00 presso la sede dell’Università di Loc. Le Grand Chemin n. 73/75 – Saint Christophe (AO).

**ALLEGA**

* allegato B, concernente il Curriculum vitae, debitamente sottoscritto, contenente dettagliata descrizione in merito agli studi e alle esperienze professionali maturate, nonché contenente ogni altra informazione o notizia utile ai fini della valutazione in relazione al profilo professionale richiesto;
* allegato C, concernente la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in riferimento all’insussistenza di una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;
* fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data…………………………. Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_