**ALLEGATO A)**

Modulo presentazione domanda

Codice: **Codice UNIVDA/WTECH/02/2019**

Al Direttore del Dipartimento di Scienze umane e sociali

Università della Valle d’Aosta

Université de la Vallée d’Aoste

UFFICIO PROTOCOLLO E GESTIONE DOCUMENTALE

Strada dei Cappuccini n. 2/A

11100 AOSTA

……l..…sottoscritt………….………………………………………………………………….

*(nome e cognome)*

**PRESENTA**

domanda di partecipazione al bando di selezione, per titoli e colloquio, per l’attribuzione di una borsa di studio per la collaborazione ad attività di ricerca nell’ambito della Convenzione tra l’Università della Valle d’Aosta – Université de la Vallée d’Aoste e la Regione Autonoma Valle D’Aosta – Assessorato Sanità, Salute e Politiche Sociali per lo svolgimento di prestazioni comprese nel progetto “Un welfare comunitario e tecnologico per la popolazione anziana vulnerabile – Welcomtech”, nell'ambito del programma di cooperazione territoriale transfrontaliera Italia – Svizzera 2014/2020 (FESR).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate agli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.:

**DICHIARA DI ESSERE**

nat……a ………………………………………………………..………….. Prov………………,

Stato …………………………………………………………….., il ..……/……..…/…………..

e residente nel Comune di ……………………..…………………………………………………….,

 C.A.P. ………..……..., Via …………………………………..…………………………………….,

codice fiscale……………………………………., partita IVA n.…………………………………..;

Tel. ……………………………………………. ; e-mail……………………………………………,

\* In caso di cittadino/a extracomunitario:

dichiara di essere in possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno in Italia.

**RECAPITO ELETTO AI FINI DI COMUNICAZIONI DELL’UNIVERSITA’ E PER L’EVENTUALE COLLOQUIO:**

Via ………………………………………………………………………………………...…….………….,

Località……………………………………………………………………………Prov………..………….,

Stato……………………………………………………………………………………….…….…………..

Tel. ………………………………………………………………………………………….……………. ;

 *(indicare anche recapiti di telefonia cellulare)*

e-mail…………………………………………………………………………...……………………………,

**DICHIARA INOLTRE**

1. di essere a completa conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel bando di selezione e di accettarle integralmente in caso di conferimento dell’incarico;
2. di essere consapevole che la presente domanda non costituisce istanza volta a partecipare ad una selezione nell’ambito di una procedura di concorso pubblico;
3. di essere consapevole che il curriculum fornito ai fini del presente bando di selezione, in caso di conferimento della borsa, verrà pubblicato sul sito dell’Università della Valle d’Aosta – Université de la Vallée, nella sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi della vigente normativa in materia di Trasparenza;
4. di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all’articolo 6 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di borse di studio per la collaborazione ad attività di ricerca dell’Università della Valle d’Aosta – Université de la Vallée d’Aoste, di seguito riportato:

***Art. 6 - Divieto di cumulo, incompatibilità, aspettativa e interruzioni***

*1. La borsa non può essere cumulata con assegni di ricerca o altre borse a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili a integrare, con soggiorni fuori sede all’estero, l’attività di ricerca dei titolari. In particolare, la borsa non è cumulabile con le borse di studio per la frequenza a corsi di dottorato di ricerca.*

*2. La borsa è individuale. I beneficiari non possono cumularla con i proventi derivanti da rapporti di lavoro subordinato, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni.*

*3. La borsa non è cumulabile con corrispettivi derivanti dallo svolgimento di incarichi di lavoro autonomo conferiti dall’Università.*

*4. Il borsista può svolgere attività di lavoro autonomo, previa comunicazione scritta al Dipartimento ed a condizione che tale attività sia dichiarata dal Dipartimento compatibile con lo svolgimento dell’attività di ricerca, non comporti conflitto di interesse con l’attività svolta e non rechi pregiudizi all’Ateneo.*

*5. I borsisti che intendono svolgere, ovvero continuare a svolgere, un’attività lavorativa comportante prestazioni rese a titolo gratuito presso associazioni di volontariato o cooperative a carattere socio-assistenziale senza scopo di lucro, possono espletare tale attività senza bisogno di preventiva autorizzazione della Struttura di afferenza, fermo restando, in ogni caso, l’integrale assolvimento dei propri compiti di ricerca.*

*6. Non possono essere titolari di borse, restando pertanto automaticamente esclusi dalla partecipazione alle relative selezioni, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che richiede l’attivazione della procedura comparativa ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio dell’Università, un componente del Senato Accademico o un componente del Nucleo di Valutazione.*

*7. In caso di impedimento temporaneo, sopravvenuto per qualunque motivo documentato, la borsa può essere sospesa con provvedimento del Direttore di Dipartimento, previo parere favorevole del Responsabile scientifico. Nel caso di maternità o gravi motivi di salute la sospensione è disposta a semplice richiesta del borsista.*

*8. Il borsista che intenda rinunciare prima della scadenza è tenuto a dare immediata comunicazione scritta al Responsabile scientifico e al Direttore del Dipartimento. Sono fatti salvi i compensi corrisposti per il periodo di fruizione della borsa fino alla data di rinuncia.*

**ALLEGA**

1. fotocopia (fronte e retro), non autenticata, di un documento di identità in corso di validità;
2. *curriculum vitae et studiorum* in formato Europass contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione in relazione al profilo professionale richiesto;
3. dichiarazione sostitutiva di insussistenza di conflitti di interesse.

Luogo e data………………………….

 Firma del dichiarante

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_