



UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

Provvedimento del Direttore generale

**Approvazione dell'aggiornamento del programma biennale, 2019-2020, degli acquisti di beni e servizi dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, ai sensi dell'articolo 21, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.**

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo, nel testo vigente;

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nel testo vigente;

visto il Manuale di Contabilità e gestione, nel testo vigente;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Università n. 8, adottata nella seduta del 28 febbraio 2019 con la quale sono stati approvati il budget autorizzatorio per l'anno 2019 ed i relativi budget assegnati alle aree dirigenziali e alle strutture didattiche e di ricerca;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n° 161/2018, prot. univ. 15024 del 20 dicembre 2018 con il quale è stato approvato il programma biennale 2019-2020 degli acquisti di beni e servizi dell'Università della Valle d'Aosta, il quale prevede la possibilità di apportare modifiche e aggiornamenti nel corso del biennio a fronte di nuove esigenze sopravvenute, anche collegate al ciclo della programmazione;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici", nel testo vigente, ed, in particolare, l'articolo 21, concernente il programma degli acquisti e la programmazione dei lavori pubblici;

atteso che l'articolo 21 del Decreto legislativo n. 50/2016 stabilisce:

- al comma 1 che *"Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio (...);"*
- al comma 6 che *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro (...)"*;
- al comma 7 che *"Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4"*;
- al comma 8 che *"Con decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata, sono definiti:*
  - a) *le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*

- b) *i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere ad un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
- c) *i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
- d) *i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per la tipologia e classe di importo;*
- e) *gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
- f) *le modalità di raccordo con la pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.”*

considerato che è stato adottato il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamento annuali;

considerate le costanti esigenze di aggiornamento delle infrastrutture tecnologiche di Ateneo, da cui dipendono l'efficienza delle operazioni e la soddisfazione dell'utenza fruitrice dei servizi tecnologici erogati dall'Ateneo;

considerato che i risparmi ottenuti nel corso dell'anno 2019 e la contestuale disponibilità di strumenti di acquisto adeguati alle attuali esigenze rendono possibile procedere ad un'acquisizione di pc portatili per un importo superiore ad euro 40.000.00;

tenuto conto che, sulla base delle considerazioni di cui ai punti precedenti, è stata predisposta una versione aggiornata degli allegati seguenti:

- allegato II – Scheda A: programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- allegato II – Scheda B: programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 – elenco degli acquisiti del programma

visto inoltre l'art. 6, comma 13, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, il quale stabilisce che *“le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi”* e che la Direzione generale è la struttura dell'Ateneo preposta alla gestione delle procedure in argomento;

considerato, altresì, che il programma biennale sopra citato ed i relativi aggiornamenti devono essere pubblicati sul sito internet dell'Università, nonché sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del predetto decreto, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome;

ritenuto, per tutto quanto sopra esposto ed evidenziato, di approvare l'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020 dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste;

preso atto che il presente provvedimento è soggetto a visto di regolarità contabile;

## DECIDE

1. di approvare l'aggiornamento del programma biennale, 2019-2020, degli acquisti di beni e servizi dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, ai sensi dell'articolo 21 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, tradotto negli allegati al presente provvedimento, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale:
  - allegato II – Scheda A: programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
  - allegato II – Scheda B: programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 – elenco degli acquisiti del programma;
2. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto al visto di regolarità contabile;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento a tutti i Responsabili dei vari uffici della Direzione generale di Ateneo, per quanto di propria competenza, nonché di pubblicare l'aggiornamento del programma biennale di cui al precedente punto 1 ai sensi di quanto disposto dall'articolo 21, comma 7, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Consiglio dell'Università per la necessaria presa d'atto;
5. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE

Lucia Ravagli Ceroni

*(sottoscritto digitalmente)*

All.2

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE UNIVERSITA DELLA VALLE D'AOSTA - UNIVERSITE DE LA VALLEE D'AOSTE**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	-	-	-
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuc	-	-	-
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-
stanziamenti di bilancio	156.208,33	140.791,67	297.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	-	-	-
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	-	-	-
altro	-	-	-
<b>totale</b>	<b>156.208,33</b>	<b>140.791,67</b>	<b>297.000,00</b>

Il referente del programma  
(Lucia Ravagli Ceroni)

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE UNIVERSITA DELLA VALLE D'AOSTA - UNIVERSITE DE LA VALLEE D'AOSTE

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S91041130070201800004	2019	-	1	-	si	ITC20	servizi	90900000-6	servizio di pulizia e disinfezione degli edifici utilizzati dall'Università	1	Gianni Marra	24	si	30.000,00	40.000,00	10.000,00	80.000,00	-	-	0000226120	Consip S.p.A.	-
S91041130070201800005	2019	-	1	-	si	ITC20	servizi	55900000-9	concessione del servizio di somministrazione di bevande calde, fredde ed alimenti solidi preconfezionati a mezzo di distributori automatici e semiautomatici presso le sedi nell'Università	1	Gianni Marra	36	si	15.000,00	20.000,00	25.000,00	60.000,00	-	-	0000226120	Consip S.p.A.	-
S91041130070201800006	2019	-	1	-	si	ITC20	servizi	98341120-2	servizio di reception/portierato da effettuarsi presso gli edifici in uso all'Università	1	Gianni Marra	24	si	20.000,00	30.000,00	10.000,00	60.000,00	-	-	0000226120	Consip S.p.A.	-
S91041130070201900001	2019	-	1	-	si	ITC20	servizi	63712300-6	servizio di cassa dell'Università	1	Ducret	40	si	500,00	1.500,00	3.000,00	5.000,00	-	-	0000163144	In.Va. S.p.A.	-
S91041130070201900002	2019	-	1	-	si	ITC20	servizi	55510000-8	Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici, per il personale tecnico-amministrativo dell'Università	1	Giacomini	24	si	41.708,33	49.291,67	0,00	91.000,00	-	-	0000226120	Consip S.p.A.	3
S91041130070201900003	2019	-	1	-	si	ITC20	beni	30213100-6	Pc portatili e relativi accessori	1	Trèves	-	no	49.000,00	-	-	49.000,00	-	-	0000226120	Consip S.p.A.	2
														156.208,33	140.791,67	48.000,00	345.000,00	0,00				

Note

- Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma
- Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 9)
- Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma  
(Lucia Ravagli Ceroni)

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)

Responsabile del procedimento				codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto						
Tipologia di risorse						
	primo anno	anno	annualità successive			
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo			
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo			
finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo			
Altra tipologia	importo	importo	importo			

Tabella B.1

- priorità massima
- priorità media
- priorità minima

Tabella B.2

- modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- modifica ex art.7 comma 9