



Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste

Strada Cappuccini 2/a – Aosta, 11100 Tel: 0165 1875200 - Fax: 0165 1875203

Dipartimento di Scienze umane e sociali

Département des Sciences Humaines et Sociales

**PROGETTO DI TIROCINIO PROFESSIONALIZZANTE POST LAUREAM
per l'accesso alla sezione A dell'Albo degli Psicologi**

1° SEMESTRE

2° SEMESTRE

Nominativo del tirocinante

nato a il

residente inTel

codice fiscale.....e-mail:.....

Azienda ospitante.....

Sede/i del tirocinio (stabilimento/sede/reparto/ufficio):

Vian.

C.A.PCittà Prov.

TelFaxe-mail/pec.....

Codice Fiscale o Partita IVA:

Tempi previsti di accesso ai locali aziendali (giorni e orari indicativi)

.....

.....

Periodo di tirocinio: n. mesi.....dalal

Tutor (iscritto all'Albo A degli Psicologi da almeno 3 anni): nome, cognome e n. iscrizione Albo, data di iscrizione e ordine territoriale.....

.....

Telefono del tutor psicologo

E-mail del tutor psicologo

Polizze assicurative

- Infortuni sul lavoro INAIL: n. 090023275 c.c. 83
- Responsabilità civile posizione RCT/RCO QBE EUROPE N. 0600000191 RCT/RCO
- Polizza infortuni n° 01400531000397 – Cattolica

Obiettivi e modalità del tirocinio

1° PROGETTO:

.....

.....

.....

.....

.....

2° PROGETTO:

.....

.....

.....

.....

.....

Obblighi del tirocinante:

- conoscere il Codice Deontologico degli Psicologi Italiani e attenersi, per quanto riguarda i tempi e le modalità di svolgimento dell'attività, al Regolamento di tirocinio per l'accesso all'esame di stato per Dottore in Scienze e Tecniche psicologiche (sezione B dell'albo) e per Psicologo (sezione A dell'albo) dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste;
- svolgere le attività previste dal progetto di tirocinio e operare in coerenza con gli obiettivi concordati nel progetto stesso, seguendo le indicazioni del tutor, in accordo con i responsabili del soggetto ospitante;
- svolgere la propria attività in accordo con le finalità perseguite dal soggetto ospitante, attenendosi alle disposizioni relative al settore specifico in cui è inserito, nonché ai regolamenti generali del soggetto ospitante;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, alle informazioni o alle conoscenze, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

....., lì

firma per presa visione ed accettazione del tirocinante

firma del Tutor psicologo

firma e timbro dell'ente/azienda ospitante

firma, per approvazione, della Commissione tirocini di Psicologia

Si allegano dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritta dal/dai tutor individuato/i, di non aver riportato sanzioni disciplinari e/o condanne penali passate in giudicato, di non avere carichi pendenti o essere destinatario di misure di prevenzione per reati conseguenti a comportamenti ritenuti incompatibili con il ruolo di tutor e copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/i tutor dichiarante/i).