

Università della Valle d'Aosta
Université de la Vallée d'Aoste

Strada Cappuccini, 2 A – 11100 AOSTA
Tel. 0165/306711 - Fax 0165/306749

2 A, Chemin des Capucins – 11100 AOSTE
Tél. 0165/306711 - Fax 0165/306749

Codice fiscale n. 91041130070

Verbale della *Task Force* anticorruzione di Ateneo, costituita con provvedimento del Direttore generale n. 5, prot. n. 1062/B5, del 07 febbraio 2014 e modificata nella composizione con provvedimento del Direttore generale n. 42, prot. n. 4485/II/28, del 27 marzo 2020.

Aosta, li 11 giugno 2020

Oggi, giovedì 11 giugno 2020, alle ore 10.00, si riunisce in modalità telematica la *Task Force* anticorruzione di Ateneo (T.F.A.C.).

Sono presenti:

- Lucia Ravagli Ceroni, Direttore generale e Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (R.P.C.T.) per l'anno 2020, in qualità di coordinatore;
- Federica De Luca, Dirigente dell'Area 1 - Affari generali e Risorse umane;
- Cristina Luboz, Dirigente dell'Area 2 - Didattica e Servizi agli studenti;
- Nadir Ducret, Dirigente dell'Area 3 - Finanza, Ricerca e Patrimonio;
- Michela Garino, Ufficio Offerta formativa e Qualità, Area2;
- Silvia Cheillon, Ufficio Mobilità e Placement, Area 2;
- Daniel Blanc, Ufficio Acquisti e Patrimonio, Area 3;
- Elisa Dalle, Ufficio Personale tecnico amministrativo, Area 1;
- Iris Hugonin, Ufficio Personale docente e collaboratori, Area 1;
- Alessandro Gentile, Ufficio Sistemi Informatici e Statistica, Uffici in staff alla Direzione generale;
- Manuela Cerise, Ufficio Protocollo e Gestione documentale, Uffici in staff alla Direzione generale.

È stata invitata a prendere parte ai lavori della *Task Force* la sig.ra Jennifer Maranzano, assistente amministrativo-contabile presso l'Ufficio Personale tecnico amministrativo.

Viene chiamata a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante Manuela Cerise, Istruttore Tecnico presso l'Ufficio protocollo e gestione documentale.

La Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza (RPCIT), riepiloga ai nuovi componenti della *Task Force* anticorruzione di Ateneo i principali riferimenti normativi in materia di anticorruzione e trasparenza facendo particolare riferimento a:

- Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dalla Assemblea generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 con risoluzione n. 58/4;

- Legge 3 agosto 2009, n. 116, recante *“Ratifica ed esecuzione della Convenzione dell’Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dalla Assemblea generale dell’ONU il 31 ottobre 2003 con risoluzione n. 58/4, firmata dallo Stato italiano il 9 dicembre 2003, nonché norme di adeguamento interno e modifiche al codice penale e al codice di procedura penale.”*
- Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;*
- Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;*
- Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante *“Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;*
- D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;*
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.*

Il RPCT ricorda inoltre che, sebbene l’Università della Valle d’Aosta non rientri appieno nella definizione di amministrazione pubblica di cui all’art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, la scelta dell’Ateneo è stata quella di dar corso alla disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza, nelle sue linee generali, sin dal 2012 in una logica di adeguamento graduale/progressivo, coerentemente con l’utilizzo delle risorse pubbliche a disposizione.

In questa ottica, l’Ateneo ha proceduto all’identificazione delle aree di rischio, alla mappatura dei processi e all’individuazione di misure per la mitigazione del rischio. Ha inoltre provveduto alla nomina del RPCT (che avviene annualmente a rotazione tra i dirigenti), alla costituzione della Task Force anticorruzione dell’Ateneo e all’individuazione di apposite procedure per la gestione delle richieste di accesso civico e di accesso documentale.

Il RPCT ricorda inoltre ai componenti della Task Force il forte collegamento esistente tra le materie della trasparenza amministrativa e dell’accesso e quella della privacy.

Il RPCT segnala che, a seguito dell’emergenza sanitaria COVID-19 in atto, i termini previsti dalla Delibera ANAC n. 213, del 4 marzo 2020, in materia di attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2020 sono stati prorogati. Il Nucleo di Valutazione procederà pertanto ad attestare la pubblicazione dei dati al 30 giugno 2020 e non più al 31 marzo 2020. L’attestazione dovrà essere pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente entro il 31 luglio 2020.

La Task Force procede quindi alla verifica dello stato delle pubblicazioni in Amministrazione trasparente.

A seguito dei controlli, la Task Force decide:

- di richiedere a tutti gli uffici della Direzione generale di Ateneo di procedere alla cancellazione di tutti i documenti contenenti dati personali per i quali siano scaduti i termini di pubblicazione;

- su segnalazione della Dott.ssa Federica De Luca, di eliminare le sottosezioni “Elenco posizioni dirigenziali discrezionali” e “Ruolo dei dirigenti” della sezione “Personale” in quanto i dati ivi contenuti non sono più soggetti a obbligo di pubblicazione;
- di accorpate le sottosezioni “Gare in corso” e “Gare concluse” della sezione “Bandi di gara e contratti” in un’unica sottosezione chiamata “Gare” mantenendo la suddivisione per anni;
- di verificare l’eventuale proroga dei termini per la pubblicazione degli obiettivi di accessibilità per l’anno 2020.

Il RPCT propone di procedere alla verifica di tutti i curricula dei consulenti e collaboratori dell’Ateneo pubblicati in Amministrazione trasparente e all’oscuramento di tutti gli eventuali dati personali eccedenti ivi contenuti e di destinare a tale attività uno o più studenti che hanno presentato domanda per le attività di collaborazione a tempo parziale per l’anno 2020.

La Task Force concorda con la proposta del RPCT.

La Dott.ssa Federica De Luca segnala l’importanza della verifica delle informazioni contenute nei curricula dei consulenti e collaboratori dell’Ateneo prima della loro pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Dott. Alessandro Gentile informa i componenti della Task Force della necessità, a seguito della conclusione della procedura di consorzio con CINECA, di procedere all’iscrizione dell’Ateneo nell’Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie “società” in house. Tale iscrizione è indispensabile per effettuare affidamenti in house di servizi al Consorzio.

Alle ore 11:50 si conclude la riunione.

Il Segretario Verbalizzante

Manuela CERISE
(Firmato digitalmente)

Il Responsabile della prevenzione
della corruzione e trasparenza
Lucia RAVAGLI CERONI
(Firmato digitalmente)