

## **Istruzioni per il colloquio in videochiamata tramite applicazione TEAMS**

- 1- Una volta effettuata l'organizzazione della riunione per il colloquio, i candidati riceveranno una mail di invito.
- 2- Per partecipare al colloquio, all'orario stabilito è necessario andare sulla mail e cliccare su "Partecipa alla riunione".
- 3- Si può partecipare via web da pc oppure dal cellulare.
- 4- Se si partecipa da cellulare è necessario scaricare in anticipo l'applicazione Microsoft Teams disponibile gratuitamente, altrimenti il browser non consentirà l'accesso.
  - a. Da pc: partecipa sul web – inserire il nome – "Partecipa ora"
  - b. Da cellulare: - inserire il nome – "Partecipa come ospite".
- 5- Sarà necessario attivare il microfono e la telecamera.

Il sistema potrebbe inviare 15 minuti prima del colloquio un promemoria via mail.