



UNIVERSITÀ DELLA  
VALLE D'AOSTA  
UNIVERSITÉ DE LA  
VALLÉE D'AOSTE

**Nucleo di Valutazione**

**Cellule d'évaluation**

**VERBALE n. 03/2021**

**RIUNIONE DEL 22 APRILE 2021**

Il giorno 22 aprile 2021, alle ore 14.30 – su convocazione del Presidente del Nucleo di Valutazione, Prof.ssa Luisa Ribolzi, effettuata con lettera del 08 aprile 2021, prot. 5264/II/15 –, si è riunito, in modalità telematica, per il tramite dell'applicativo Microsoft Teams, il Nucleo di Valutazione (di seguito Nucleo). Sono presenti i signori:

- Prof.ssa Luisa Ribolzi, Presidente;
- Prof. Emanuele Maria Carluccio;
- Prof. Alessandro Zennaro,

per procedere alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Approvazione della Relazione sui questionari di rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi (anno accademico 2019/2020).
3. Presa d'atto della Relazione annuale dei Dipartimenti di Ateneo sui risultati dell'attività di ricerca per l'anno 2020.
4. Proposta di valutazione del Direttore Generale e dei Dirigenti per l'anno 2020.
5. Varie ed eventuali.

Partecipano alla riunione la Dott.ssa Federica Vielmi, Funzionario dell'Ufficio Staff Rettorato e Direzione, e il Dott. Enrico Titolo, in qualità di Segretario verbalizzante.

Il Presidente ringrazia i presenti della partecipazione. Passa quindi alla trattazione del primo punto all'o.d.g., come segue:

**Punto 1 – Comunicazioni del Presidente.**

Nessuna comunicazione in merito al presente punto.

Il presidente, Prof.ssa Luisa Ribolzi, chiede di spostare l'esame del punto 2 alla fine della discussione, data l'esigenza di scorrere integralmente la relazione predisposta prima dell'approvazione definitiva. Si procede pertanto anticipando la trattazione dei punti 3 e 4 all'ordine del giorno.

### **Punto 3 – Presa d'atto della Relazione annuale dei Dipartimenti di Ateneo sui risultati dell'attività di ricerca per l'anno 2020.**

In merito al presente punto all'ordine del giorno, la prof.ssa Ribolzi comunica che, a seguito di attenta lettura delle relazioni, prodotte rispettivamente dal Dipartimento di Scienze economiche e politiche e Scienze umane e sociali, il Nucleo rileva una differenza ampia nel raffronto tra il numero di pagine prodotte dai due Dipartimenti, nonostante una sostanziale uniformità di chiarezza in entrambi i documenti. Suggerisce pertanto, per il futuro, un maggior confronto tra i due organi, anche in merito all'utilizzo di modalità di stesura il più possibile uniformi.

Non avendo ulteriori rilevazioni da fare, dopo breve consultazione, il Nucleo prende atto dei documenti oggetto di esame, allegati al presente verbale (*all. 1 e 2*).

### **Punto 4 – Proposta di valutazione del Direttore Generale e dei Dirigenti per l'anno 2020.**

Il Presidente dà atto che è stata messa a disposizione, nei giorni precedenti la riunione, la documentazione utile al Nucleo in merito al punto all'ordine del giorno, e più precisamente:

- Relazione sull'attività svolta nell'anno 2020 e proposta di valutazione del Direttore Generale, Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni;
- Relazione sull'attività svolta nell'anno 2020 e proposta di valutazione della Dott.ssa Federica De Luca, Dirigente dell'Area Affari generali e Risorse umane;
- Relazione sull'attività svolta nell'anno 2020 e proposta di valutazione della Dott.ssa Cristina Luboz, Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti.
- Relazione sull'attività svolta nell'anno 2020 e proposta di valutazione del Dott. Nadir Ducret, Dirigente dell'Area Finanza Ricerca e Patrimonio.

La Prof.ssa Ribolzi dà lettura della documentazione sopracitata, come segue:

**Dott.ssa Lucia Ravagli Ceroni**, Direttore Generale. Dalla relazione risultano assegnati alla Dott.ssa Ravagli Ceroni, per l'anno 2020, 8 obiettivi, di cui 1 individuale e i restanti di struttura. Tutti gli obiettivi sono stati raggiunti e valutati secondo il peso assegnato a ciascuno. La Relazione illustra, successivamente, l'autovalutazione nell'area dei comportamenti organizzativi in merito alle seguenti capacità: 1) Pianificazione e gestione delle risorse, 2) Problem solving, 3) Interazione con l'organizzazione e l'ambiente esterno, 4) Sviluppo della professionalità e orientamento al valore della formazione. Il Nucleo osserva che il Presidente del Consiglio dell'Università ha assegnato alla Dott.ssa Ravagli Ceroni il punteggio complessivo di 98,8/100. La Relazione sull'attività svolta e la proposta di valutazione sono allegate al presente verbale (*all. 3 e 4*);

**Dott.ssa Federica De Luca**, Dirigente dell'Area Affari generali e Risorse umane. Dalla Relazione risultano assegnati alla Dirigente, per l'anno 2020, 5 obiettivi, di cui 1 individuale e i restanti di struttura. La Relazione attesta che tutti i 5 obiettivi sono stati raggiunti. La Relazione illustra, successivamente, l'autovalutazione nell'area dei comportamenti organizzativi in merito alle seguenti

capacità: 1) Pianificazione e gestione delle risorse, 2) Problem solving, 3) Interazione con l'organizzazione e l'ambiente esterno, 4) Sviluppo della professionalità e orientamento al valore della formazione. Il Nucleo osserva che il Direttore generale ha assegnato alla Dott.ssa De Luca il punteggio complessivo di 99,1/100. La Relazione sull'attività svolta e la proposta di valutazione sono allegate al presente verbale (*all. 5 e 6*);

**Dott.ssa Cristina Luboz**, Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti. Dalla Relazione risultano assegnati alla Dirigente, per l'anno 2020, 5 obiettivi, di cui 1 individuale e i restanti di struttura. La Relazione attesta che tutti i 5 obiettivi sono stati raggiunti. La Relazione illustra, successivamente, l'autovalutazione nell'area dei comportamenti organizzativi in merito alle seguenti capacità: 1) Pianificazione e gestione delle risorse, 2) Problem solving, 3) Interazione con l'organizzazione e l'ambiente esterno, 4) Sviluppo della professionalità e orientamento al valore della formazione. Il Nucleo osserva che il Direttore generale ha assegnato alla Dott.ssa Luboz il punteggio complessivo di 98,5/100. La Relazione sull'attività svolta e la proposta di valutazione sono allegate al presente verbale (*all. 7 e 8*).

**Dott. Nadir Ducret**, Dirigente dell'Area Finanza Ricerca e Patrimonio. Dalla Relazione risultano assegnati al Dirigente, per l'anno 2020, 3 obiettivi, di cui 1 individuale e i restanti di struttura. La Relazione attesta che tutti i 3 obiettivi sono stati raggiunti. La Relazione illustra, successivamente, l'autovalutazione nell'area dei comportamenti organizzativi in merito alle seguenti capacità: 1) Pianificazione e gestione delle risorse, 2) Problem solving, 3) Interazione con l'organizzazione e l'ambiente esterno, 4) Sviluppo della professionalità e orientamento al valore della formazione. Il Nucleo osserva che il Direttore generale ha assegnato al Dott. Ducret il punteggio complessivo di 92,2/100. La Relazione sull'attività svolta e la proposta di valutazione sono allegate al presente verbale (*all. 9 e 10*).

Il Nucleo procede alla chiusura del procedimento riguardante la valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati al Direttore generale ed ai Dirigenti di Area per l'anno 2020. Pertanto:

- preso atto delle risultanze contenute nelle Relazioni;
- considerando che il processo di valutazione risulta dal Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) dell'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, aggiornato ad aprile 2015;
- ritenendo condivisi dagli interessati i giudizi espressi dal valutatore di primo grado,

all'unanimità propone al Consiglio dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste di approvare, per i conseguenti effetti retributivi, le valutazioni formulate, per l'anno 2020, per il Direttore generale e i Dirigenti di Area.

Il Nucleo suggerisce, per il futuro, che ciascuna proposta di valutazione sia integrata da una breve descrizione esplicativa dei punteggi inseriti.

## **Punto 2 – Approvazione della Relazione sui questionari di rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi (anno accademico 2019/2020).**

In relazione a tale punto all'ordine del giorno, il Presidente illustra i punti essenziali della relazione, soffermandosi sui dati statistici più rilevanti, che nel complesso confermano il sostanziale

andamento positivo nell'organizzazione della didattica dell'Ateneo; la relazione è stata subordinata all'analisi dei dati aggregati relativi ai questionari compilati dagli studenti e dai laureandi forniti al Nucleo dall'Ufficio Sistemi informatici e Statistica. La relazione viene quindi approvata, allegata al presente verbale e messa a disposizione dell'ufficio di supporto per l'inserimento, entro i termini di legge previsti, nell'area riservata del portale Anvur (*all. 11*).

**Punto 5 – Varie ed eventuali.**

Si rimanda ad una decisione successiva la calendarizzazione della prossima riunione del Nucleo.

Non essendoci altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 16.59.

Il presente verbale sarà inviato per posta elettronica ai componenti del Nucleo per l'approvazione tramite procedura di consultazione scritta.

Il Segretario verbalizzante

Enrico Titolo

*(firmato digitalmente)*

Il Presidente del Nucleo di Valutazione

Prof.ssa Luisa Ribolzi

*(firmato digitalmente)*