



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università della VALLE D'AOSTA
<b>Nome del corso in italiano</b>	Economia e management ( <i>IdSua:1577692</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Management & economics
<b>Classe</b>	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://www.univda.it/didattica/dipartimento-di-scienze-economiche-e-politiche/offerta-formativa/corso-di-laurea-in-economia-e-management/">https://www.univda.it/didattica/dipartimento-di-scienze-economiche-e-politiche/offerta-formativa/corso-di-laurea-in-economia-e-management/</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.univda.it/servizi/diritto-allo-studio-e-tasse/">https://www.univda.it/servizi/diritto-allo-studio-e-tasse/</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	BRAGA Maria Debora
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso di studio e Consiglio di Dipartimento
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Scienze economiche e politiche

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	ALDERIGHI	Marco		PO	1	
2.	BRAGA	Maria Debora		PO	1	
3.	CUGINI	Antonella		PO	1	

4.	FRANZE'	Roberto	RU	1
5.	LOMBARDO	Mario	ID	1
6.	MERLO	Anna Maria Alessandra	RU	1
7.	NOVA	Massimiliano	PA	1
8.	PREMAZZI	Katia	RD	1
9.	SFAMENI	Paolo Domenico	PA	1

<b>Rappresentanti Studenti</b>	FORMATO Gianmarco g.formato@univda.it
<b>Gruppo di gestione AQ</b>	MARCO ALDERIGHI MARIA DEBORA BRAGA GIANMARCO FORMATO PAOLO DOMENICO SFAMENI
<b>Tutor</b>	Anna Maria Alessandra MERLO Roberto FRANZE'



## Il Corso di Studio in breve

24/05/2022

Il Corso di Laurea fornisce allo studente un'adeguata padronanza di metodi e di contenuti scientifici di carattere generale relativi alle logiche e ai meccanismi di funzionamento delle imprese e dei sistemi economici in cui si trovano a operare. All'interno di tale finalità rilevante, e in stretta integrazione con la stessa, il corso fornisce anche agli studenti primi elementi di conoscenza in merito ad alcune tematiche rilevanti per l'economia locale, per la comprensione della sua struttura interna e delle sue logiche di sviluppo.

Il corso di studi, di natura interdisciplinare, offre gli strumenti sia per conoscere le strutture e i profili di funzionamento delle aziende, sia per interpretare i grandi aggregati economici, i mercati finanziari, i contesti normativi.

Il percorso formativo prevede al primo anno gli insegnamenti che sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia e della contabilità aziendale, dell'economia politica, della matematica e statistica, del diritto privato e del diritto pubblico, della lingua inglese e dell'informatica. Negli anni successivi al primo, il percorso di studi completa il quadro delle discipline economico-aziendali (organizzazione aziendale e marketing); approfondisce i profili gestionali di alcune classi di aziende (intermediari finanziari e pubblica amministrazione); sviluppa le competenze nell'ambito dei metodi quantitativi per l'economia; dà continuità ai temi economico-politici mediante la scienza delle finanze; sviluppa l'ambito giuridico (diritto commerciale e diritto tributario). Il corso di studi prevede due curricula caratterizzati da una differente focalizzazione: il primo più attento ai processi decisionali e di funzionamento dell'azienda e quindi ai modelli interpretativi del comportamento del singolo agente economico, il secondo più orientato all'analisi e all'interpretazione delle dinamiche dei sistemi economici e dei conseguenti impatti sulle realtà aziendali. Per entrambi i curricula è prevista una 'rosa' di insegnamenti pertinenti con il rispettivo focus tematico all'interno della quale lo studente può esercitare proprie scelte così da permettergli un certo grado di flessibilità nella definizione del piano di studi. Tra i contenuti disponibili per il primo curriculum, si trovano materie quali: strategia aziendale, corporate investment banking, economia e gestione delle imprese turistiche, programmazione e controllo, statistica aziendale, diritto del lavoro, responsabilità sociale d'impresa. Nell'ambito del secondo curriculum si riscontra la presenza di materie quali: economia industriale; economia dell'integrazione europea; economia della montagna; behavioural decision making; economia del mercato mobiliare e diritto del mercato dei capitali. Il percorso formativo si completa offrendo agli studenti la possibilità di maturare esperienze di internazionalizzazione (programmi Erasmus) o di stage presso aziende e istituzioni in Italia e all'estero.

Link: <https://www.univda.it/didattica/dipartimento-di-scienze-economiche-e-politiche/offerta-formativa/corso-di-laurea-in-economia-e-management/>



#### QUADRO A1.a

#### Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

11/04/2014

Il soggetto accademico che effettua l'attività di consultazione delle organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni è il Direttore di Dipartimento. La consultazione di tali organizzazioni ha periodicità biennale e si concretizza in incontri di confronto e aggiornamento preceduti da una lettera di invito. Nello specifico, le organizzazioni coinvolte in questi incontri sono:

- l'Amministrazione Regionale, e in particolare i Dipartimenti del Personale e Organizzazione, del Bilancio, Finanze, Programmazione e Partecipazioni Regionali, la Sovrintendenza agli Studi, l'Agenzia Regionale del Lavoro;
- CELVA (Consorzio degli Enti Locali della Valle d'Aosta);
- Finaosta (Finanziaria Regionale);
- Confindustria Valle d'Aosta e il Gruppo Giovani Imprenditori;
- Ordine dei Dottori Commercialisti;
- ADAVA (Associazione degli Albergatori della Valle d'Aosta);
- Camera di Commercio;
- Fédération des Coopératives Valdôtaines;
- Rappresentanze sindacali.

Nel mese di settembre 2013, sono state convocate le parti sociali e i rappresentanti della stampa locale per illustrare le caratteristiche del piano di studi riferito all'Ordinamento DM 270/2004 che entrava a pieno regime nell'anno accademico 2013/2014.



#### QUADRO A1.b

#### Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

21/01/2022

Il corso di laurea, attraverso i membri del corpo accademico, ha nel tempo sviluppato rapporti informali e/o attività di collaborazione con i principali portatori di interesse presenti sul territorio in quanto ritenuti utili e propizi per sviluppare un'adeguata sensibilità alle esigenze avvertite da questi attori relativamente alle risorse umane e per monitorare l'attualità e la coerenza del percorso di studio rispetto a tali esigenze. Tuttavia, per un più forte e formale raccordo con il territorio, in data 21 ottobre 2019 è stato convocato un Comitato di Indirizzo. Il Comitato ha visto la partecipazione di Confindustria VdA, della Camera di Commercio, dell'Assessorato alle attività produttive, dell'Ufficio del turismo, di alcuni rappresentanti delle libere professioni, delle organizzazioni sindacali (7 sindacati), della sovrintendenza, di alcuni dirigenti scolastici, della Consiglieria di parità regionale, di esponenti degli assessorati regionali. Lo svolgimento del citato incontro istituzionale se, da un lato, ha confermato l'adeguatezza della formazione di base di laureati in discipline economico-aziendali sia con riferimento ai possibili sbocchi occupazionali in Valle, ma anche nel resto del Paese, dall'altro lato ha fatto emergere la raccomandazione o l'istanza di un maggior coordinamento con il sistema dell'istruzione secondaria presente in Valle e quesiti specifici circa il grado di attrattività di studenti dagli altri territori. Quale unica istanza specifica e dettagliata, va menzionata la richiesta di Confindustria di prevedere attività formative nell'ambito del diritto del lavoro.

In data 17 dicembre 2020 si è tenuto il Comitato di Indirizzo nell'ambito del quale le parti intervenute hanno mostrato

apprezzamento per le azioni poste in essere dagli Organi di Ateneo (ed in particolare con riguardo all'incontro citato), sottolineando come la gravità della situazione attuale ancora di più esiga un rinforzo del ruolo istituzionale dell'Università nel facilitare un dialogo con il territorio e con i portatori di interesse anche al fine di meglio conformare i corsi di studi alle esigenze specifiche degli attori del mercato.

Il Presidente della Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales ha rilevato che, nell'organizzazione dell'offerta, vi deve essere una particolare attenzione agli obiettivi di occupazione della Valle d'Aosta. In questo particolare e difficile periodo, sottolinea inoltre che sarebbe opportuno introdurre sistemi e strumenti di percezione del dopo pandemia e sistemi di valutazione dell'impatto sulle reti d'impresa. Il solco che si sta creando tra pubblica amministrazione e privato è sempre più grande ed è necessario colmarlo, anche attraverso gli studi.

Il Presidente della Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales ha, altresì, ricordato ancora la necessità di sviluppare l'imprenditorialità e di far acquisire alle persone che lavorano nella pubblica amministrazione la consapevolezza di cos'è e come funziona un'impresa.

Il Vice Presidente di Confindustria Valle d'Aosta ha sottolineato che il confronto con la Pubblica Amministrazione consenta, nel recepire i bandi internazionali, occasioni di sviluppo delle aziende locali.

Il Segretario generale della Regione autonoma Valle d'Aosta ha sostenuto che l'Università debba consolidare i rapporti con l'amministrazione regionale ritenendo interessante avviare specifici percorsi di formazione per i dipendenti degli enti pubblici al fine di elevarne le professionalità e anche cercare di costruire una rete con altri atenei per implementare l'offerta formativa e ampliare le possibilità di lavoro per i giovani.

Il delegato dell'Ordine dei consulenti del lavoro ha sottolineato come l'Università debba promuovere la cultura d'impresa e delle professioni tra gli studenti, ricordando gli sbocchi professionali ulteriori rispetto all'ambito occupato dalle pubbliche amministrazioni.

Il Direttore dell'Associazione degli Albergatori Valle d'Aosta ha ricordato che da tempo l'Università e l'Associazione collaborano in modo attivo, proficuo e concreto, ringraziando per l'attenzione dimostrata verso gli albergatori, specialmente in questo delicato momento storico.

In data 2 dicembre 2021, si è tenuto un nuovo incontro del Comitato di Indirizzo per la presentazione della proposta di revisione dell'ordinamento didattico del Corso finalizzata a: adeguare il Corso al mutato scenario economico e quindi alle esigenze del mercato del lavoro; conferire maggiore flessibilità al percorso di studi così da valorizzare l'autonomia decisionale dello studente e consentirgli di seguire le proprie inclinazioni e i propri interessi; introdurre curricula differenziati; prevedere l'istituzione di "rose" di insegnamenti per declinare i contenuti specifici di ciascun curriculum.

La presentazione della proposta di nuovo ordinamento ha suscitato l'interesse delle parti sociali che sono poi intervenute.

Il Presidente di Finaosta ha espresso apprezzamento per l'attenzione sull'economia della montagna, proponendo di concentrare l'attenzione non solo sulla sopravvivenza delle aziende in montagna, ma di indagare anche il tema delle reti di impresa, ricordando che le aziende in Valle d'Aosta sono prevalentemente mono-addetto o microimprese e occorre, quindi, puntare sull'aggregazione, non solo in termini di consorzi, ma anche di sinergie da attuare. Il Presidente di Finaosta ha affermato inoltre che i temi della transizione ecologica e della digitalizzazione debbano necessariamente essere parte integrante del percorso illustrato.

Il rappresentante dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili ha affermato che ancora pochi laureati si iscrivono all'Ordine e conseguentemente ha dichiarato la massima disponibilità dell'Ordine a collaborare con il corso di studi per sviluppare sinergie.

A seguito della seduta, è stato chiesto sia ai partecipanti sia ai membri del comitato d'indirizzo assenti nell'occasione di fornire eventuali ulteriori pareri in forma scritta.

Il rappresentante dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro ha espresso parere positivo sottolineando, come cruciale, il tema delle risorse umane nelle aziende e in particolare quelle di piccole e medie dimensioni. Ha confermato, inoltre, l'interesse dell'Ordine a continuare la collaborazione sancita dalla convenzione per i tirocini già in essere.

Il rappresentante di Confindustria Valle d'Aosta ha espresso il proprio apprezzamento per l'introduzione nella proposta di revisione dell'ordinamento didattico di materie e contenuti ritenuti di grande importanza perché fondamentali ai fini della gestione di unità economiche e produttive. Ha riconosciuto inoltre che la nuova proposta favorisce l'avvicinamento tra le imprese e l'Università, non solo per gli associati di Confindustria, ma per l'intero sistema economico produttivo valdostano, e che i legami con il mondo produttivo e l'Ateneo si stanno ulteriormente rafforzando, anche grazie alle convenzioni per lo svolgimento di tirocini che costituiscono un'ulteriore potenzialità formativa per gli studenti.



Manager di aziende private e di aziende pubbliche e imprenditori. Previ idonei tirocini e superamento di appositi esami di Stato, la laurea triennale consente l'iscrizione agli albi di: esperto contabile, agrotecnico laureato, perito agrario laureato.

**funzione in un contesto di lavoro:**

Il laureato in Economia e Management sarà in grado di ricoprire ruoli operativi, gestionali e consulenziali prevalentemente nelle seguenti funzioni aziendali:

- pianificazione e controllo;
- contabilità e amministrazione;
- tesoreria e finanza;
- business analysis;
- analisi delle dinamiche economiche;
- analisi finanziaria;
- gestione delle supply chain;
- organizzazione e gestione del personale;
- gestione vendite e marketing.

**competenze associate alla funzione:**

I laureati durante il percorso di studi acquisiscono:

- capacità di formulare e applicare strategie e politiche aziendali;
- capacità di formulare e applicare modelli organizzativi generali;
- capacità di formulare e applicare sistemi di gestione aziendale;
- capacità di comprendere i fenomeni economici e finanziari.

**sbocchi occupazionali:**

Il corso di laurea permette agli studenti di trovare sbocchi occupazionali nelle piccole e medie imprese, dove i laureati potranno svolgere funzioni manageriali o imprenditoriali, nelle medie e grandi imprese dove potranno svolgere ruoli a carattere tecnico-gestionale all'interno delle diverse funzioni aziendali, nelle pubbliche amministrazioni e nelle libere professioni dell'area economica (quali, ad esempio consulente del lavoro, esperto contabile e consulente finanziario).



1. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
2. Contabili - (3.3.1.2.1)
3. Economi e tesorerieri - (3.3.1.2.2)
4. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)

5. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
  6. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
  7. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
  8. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
  9. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)
  10. Tecnici delle attività ricettive e professioni assimilate - (3.4.1.1.0)
- 



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

21/01/2022

Per essere ammessi al corso di laurea in Economia e management è necessario aver conseguito un diploma del secondo ciclo della scuola secondaria o altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. L'ammissione richiede il possesso di conoscenze e competenze adeguate per poter svolgere con profitto l'intero percorso formativo. Il regolamento didattico del Corso di laurea disciplina le modalità di verifica delle conoscenze richieste per l'accesso e può prevedere, allo scopo di ovviare alle eventuali carenze di preparazione, l'attivazione di attività formative propedeutiche e integrative.



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

07/06/2022

Il numero di posti per l'accesso al primo anno del corso di laurea Economia e management è paria a 93, di cui 3 destinati a cittadini non comunitari residenti all'estero.

Qualora il numero di domande di ammissione sia superiore al numero di posti disponibili, l'accesso al corso sarà subordinato allo svolgimento di una prova di ammissione costituita da: 40 quesiti, di cui 16 di matematica, 12 di cultura generale e 12 di logica/ragionamento logico.

Con riferimento alla verifica delle conoscenze richieste per l'accesso e all'individuazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi:

- in caso di svolgimento della prova di accesso, ai candidati con un riconoscimento di crediti inferiore a 30 CFU che non raggiungeranno almeno 10 punti nei quesiti di matematica, verrà attribuito un obbligo formativo aggiuntivo da colmare attraverso la frequenza pari o superiore al 70% del Precorso di matematica o con altre modalità individuate dal Coordinatore del corso di studio;
- in caso di mancato svolgimento della prova di accesso, ai candidati con un riconoscimento di crediti inferiore a 30 CFU che abbiano riportato una votazione inferiore a 7/10 in matematica nell'ultimo anno di scuola secondaria di secondo grado, verrà attribuito un obbligo formativo aggiuntivo da colmare attraverso la frequenza pari o superiore al 70% del Precorso di matematica o con altre modalità individuate dal Coordinatore del corso di studio.

Gli obblighi formativi aggiuntivi dovranno essere colmati durante il primo anno di corso, entro la sessione di esami autunnale.

In caso di assolvimento tardivo lo studente potrà richiedere l'iscrizione agli appelli degli esami previsti agli anni successivi del piano di studi nella sessione successiva a quella in cui sono colmati gli obblighi formativi.



21/01/2022

Il corso di laurea persegue l'obiettivo di fornire allo studente una adeguata padronanza di metodi e di contenuti scientifici di carattere generale relativi alle logiche e ai meccanismi di funzionamento delle imprese e dei sistemi economici in cui si trovano a operare. All'interno di tale finalità rilevante, e in stretta integrazione con la stessa, il corso persegue anche l'obiettivo di trasferire agli studenti primi elementi di conoscenza in merito ad alcune tematiche rilevanti per l'economia locale, per la comprensione della sua struttura interna e delle sue logiche di sviluppo.

Il corso di studi, di natura interdisciplinare, offre gli strumenti sia per conoscere le strutture e i profili di funzionamento delle aziende, sia per interpretare i grandi aggregati economici, i mercati finanziari, i contesti normativi.

Il percorso formativo prevede al primo anno gli insegnamenti che sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia e della contabilità aziendale, dell'economia politica, della matematica e statistica, del diritto privato e del diritto pubblico, della lingua inglese e dell'informatica. Negli anni successivi al primo, il percorso di studi completa il quadro delle discipline economico-aziendali (organizzazione aziendale e marketing); approfondisce i profili gestionali di alcune classi di aziende (intermediari finanziari e pubblica amministrazione); sviluppa le competenze nell'ambito dei metodi quantitativi per l'economia; ; dà continuità ai temi economico-politici mediante la scienza delle finanze; sviluppa l'ambito giuridico (diritto commerciale e diritto tributario). Il corso di studi prevede la possibilità di attivazione di due curricula caratterizzati da una differente focalizzazione: il primo più attento ai processi decisionali e di funzionamento dell'azienda e quindi ai modelli interpretativi del comportamento del singolo agente economico, il secondo più orientato all'analisi e all'interpretazione delle dinamiche dei sistemi economici e dei conseguenti impatti sulle realtà aziendali. Per entrambi i curricula è prevista una 'rosa' di insegnamenti pertinenti con il rispettivo focus tematico all'interno della quale lo studente può esercitare proprie scelte così da permettergli un certo grado di flessibilità nella definizione del piano di studi. Tra i contenuti disponibili per il primo curriculum si trovano materie quali: strategia aziendale, corporate investment banking, economia e gestione delle imprese turistiche, programmazione e controllo, statistica aziendale, diritto del lavoro, responsabilità sociale d'impresa. Nell'ambito del secondo curriculum si riscontra la presenza di materie quali: economia industriale; economia dell'integrazione europea; economia della montagna; behavioural decision making; economia del mercato mobiliare e diritto degli intermediari finanziari.

Il percorso formativo si completa offrendo agli studenti la possibilità di maturare esperienze di internazionalizzazione (anche nell'ambito del programma Erasmus) o di tirocinio presso aziende e istituzioni in Italia e all'estero.

In sintesi, è possibile affermare che il percorso di studio è in grado di sviluppare conoscenze, capacità di comprensione e di applicazione riconducibili alle seguenti aree formative:

- Area Economica
- Area Aziendale
- Area Statistico-matematica
- Area Giuridica
- Area Linguistica.

Gli studenti, da ultimo, sono chiamati ad applicare le conoscenze e le abilità acquisite nel corso degli studi nell'elaborazione della prova finale.

Al termine del Corso di Laurea in Economia e management il laureato: possiede valide conoscenze di economia aziendale, di economia politica, di matematica e statistica, di diritto; conosce le logiche di funzionamento, i contesti decisionali, i linguaggi tipici delle aziende; sa acquisire ed elaborare i dati e le informazioni per interpretare i fenomeni che caratterizzano le imprese ed è in condizione di applicare modelli e strumenti che consentono di analizzare i problemi gestionali tipici e di identificare possibili soluzioni; interpreta, formalizza e comunica situazioni aziendali e di contesto economico sul piano sia dell'analisi sia della formulazione di possibili linee di intervento; è in grado di avvalersi delle

principali tecniche di analisi dei dati e della strumentazione informatica; ha acquisito una base di conoscenze, di abilità e di competenze valorizzabili nel mercato del lavoro o efficacemente spendibili nel proseguimento del proprio percorso di studi.

▶ **QUADRO**  
A4.b.1  
R<sup>AD</sup>

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**

<p><b>Conoscenza e capacità di comprensione</b></p>	<p>Lo studente in Economia e management acquisisce conoscenze e capacità di comprensione riguardo l'evoluzione e i meccanismi di funzionamento delle realtà aziendali e dei sistemi all'interno dei quali esse operano con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i principi di gestione e di pianificazione strategica delle aziende;</li> <li>- le logiche di rilevazione e lettura dei dati aziendali;</li> <li>- gli strumenti analitici di base utili alla comprensione di fenomeni economico aziendali dal punto di vista quali-quantitativo;</li> <li>- il comportamento di imprese e individui in ambito micro e macroeconomico anche in una logica territoriale;</li> <li>- le determinanti dell'evoluzione dei sistemi economici e degli scenari economici;</li> <li>- le funzioni e l'assetto strutturale del sistema finanziario;</li> <li>- i principi fondamentali dell'ordinamento giuridico finalizzati a regolare i rapporti fra privati e tra privati e istituzioni pubbliche;</li> <li>- gli strumenti matematico-statistici a supporto delle decisioni aziendali e delle istituzioni;</li> <li>- l'utilizzo di software di elaborazione dati;</li> <li>- l'utilizzo della lingua inglese, con riferimento anche ai lessici disciplinari.</li> </ul>	
<p><b>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</b></p>	<p>Il laureato possiederà la capacità di applicare conoscenza e capacità di comprensione acquisite nel percorso di studi per operare all'interno di imprese private e pubbliche coniugando le abilità economiche, manageriali e giuridiche richieste dal mercato. Sarà in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborare idee originali e proporre soluzioni innovative a problemi complessi di carattere economico-finanziario;</li> <li>- interpretare l'evoluzione di contesti economici su scala locale, nazionale e internazionale usando un approccio interdisciplinare;</li> <li>- utilizzare gli strumenti e i contenuti fondamentali dell'economia aziendale per comprendere la condizione o meno di equilibrio economico, patrimoniale e finanziario di un'azienda e per identificare le eventuali azioni d'intervento;</li> <li>- valutare le implicazioni delle disposizioni normative e regolamentari vigenti sull'operatività degli agenti economici;</li> <li>- applicare i metodi ed utilizzare gli strumenti matematico-statistici di base per organizzare e analizzare i dati aziendali.</li> </ul>	

## Area Economica

### Conoscenza e comprensione

L'Area Economica sviluppa le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- comportamenti individuali degli agenti economici (consumatori e imprese) e funzionamento dei mercati caratterizzati da diverse strutture concorrenziali;
- sistema economico nella sua dimensione aggregata, principali problematiche macroeconomiche, ruolo e strumenti della politica economica;
- i fenomeni della crescita e dello sviluppo economico su scala regionale, nazionale e di area geografica;
- i cambiamenti strutturali nell'economia innescati dall'emergenza pandemica.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso lo svolgimento di esercizi, la lettura di documenti attuali, la consultazione di siti specializzati, gli studenti acquisiscono la capacità di applicare conoscenze e comprensione nell'Area Economica.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Behavioural Decision Making [url](#)

Economia dell'integrazione europea [url](#)

Economia della montagna [url](#)

Economia industriale [url](#)

Economia politica - Modulo Macroeconomia (*modulo di Economia politica*) [url](#)

Economia politica - Modulo Microeconomia (*modulo di Economia politica*) [url](#)

Scienza delle finanze [url](#)

Storia economica [url](#)

## Area Aziendale

### Conoscenza e comprensione

L'Area Aziendale sviluppa le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- funzionamento dell'azienda privata e dell'azienda pubblica;
- le diverse funzioni e aree di responsabilità dell'azienda (strategia, organizzazione, programmazione e controllo, marketing, finanza);
- contabilità e redazione del bilancio d'impresa.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Oltre che attraverso la didattica frontale, gli studenti apprendono la capacità di applicare conoscenza e comprensione nell'Area Aziendale mediante la discussione di casi aziendali reali, la visita ad aziende, la testimonianza di imprenditori e manager e lo svolgimento di esercizi e business projects.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Corporate investment banking [url](#)

Economia aziendale e bilancio [url](#)

Economia degli intermediari finanziari [url](#)

Economia del mercato mobiliare [url](#)

Economia delle amministrazioni pubbliche [url](#)

Economia e gestione delle imprese turistiche [url](#)

Marketing e comportamento organizzativo [url](#)

Programmazione e controllo [url](#)

Responsabilità d'impresa e aziende del terzo settore [url](#)

Strategia aziendale [url](#)

## Area Statistico-matematica

### Conoscenza e comprensione

L'Area Statistico-matematica sviluppa le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- gli strumenti matematici di base impiegati in economia;
- conoscenza e capacità di organizzare ed analizzare insieme e di assimilare i fondamentali del ragionamento statistico;
- i principali strumenti matematici e statistici per l'analisi dei mercati finanziari e per la valutazione dei contratti e degli strumenti finanziari.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Oltre che attraverso la didattica frontale, gli studenti apprendono la capacità di applicare conoscenza e comprensione nell'Area Statistico-matematica mediante lo svolgimento guidato di esercizi e l'applicazione di strumenti matematici e statistici per la valutazione delle operazioni finanziarie.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Informatica [url](#)

Matematica e Statistica 1 [url](#)

Metodi quantitativi [url](#)

Statistica aziendale [url](#)

## Area Giuridica

### Conoscenza e comprensione

L'Area Giuridica sviluppa le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- nozioni fondamentali sull'ordinamento costituzionale italiano e degli organi dello Stato;
- nozioni e principi fondamentali della parte dell'ordinamento giuridico destinata a regolare i rapporti tra i privati;
- disciplina dell'impresa nei suoi vari aspetti e forme e nei suoi rapporti con il mercato;
- sistema impositivo italiano.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Oltre che attraverso la didattica frontale, lo studente acquisisce la capacità di applicare conoscenza e comprensione

attraverso lo svolgimento di test di natura giuridica.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Diritto commerciale e tributario [url](#)

Diritto del lavoro [url](#)

Diritto del mercato dei capitali [url](#)

Istituzioni di diritto - Modulo Diritto privato (*modulo di Istituzioni di diritto*) [url](#)

Istituzioni di diritto - Modulo Diritto pubblico (*modulo di Istituzioni di diritto*) [url](#)

## Area Linguistica

### Conoscenza e comprensione

Nell'Area Linguistica, lo studente sviluppa le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- conoscenza e capacità di comprensione e di scrittura di due lingue straniere;
- conoscenza e capacità di comprensione di articoli di stampa internazionale in materia economica;
- conoscenza del lessico tecnico in ambito economico-aziendale.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente acquisisce la capacità di applicare conoscenza e comprensione nell'Area Linguistica attraverso lo svolgimento di esercizi, la simulazione di conversazioni, la scrittura di brevi testi.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Lingua inglese 1 [url](#)

Lingua inglese 2 [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio  
Abilità comunicative  
Capacità di apprendimento

### Autonomia di giudizio

I laureati devono essere in grado sia di formulare delle ipotesi interpretative di una determinata situazione inerenti le tematiche analizzate nel corso di laurea (l'evoluzione strategica di un'azienda, un problema di natura funzionale, il quadro economico generale piuttosto che locale, il significato di determinati interventi normativi), sia di identificare le modalità di raccolta e di analisi dei dati e delle informazioni utili per il loro approfondimento. Potranno emergere, in termini di output, tanto stimoli critici di riflessione quanto strategie di soluzione dei problemi sollevati. L'autonomia di giudizio può essere apprezzata, in particolare, attraverso le modalità di esposizione in sede di esami di profitto e di preparazione e di discussione della prova finale. Allo sviluppo di una autonoma capacità di giudizio possono contribuire anche metodi didattici (discussione di casi, confronto con esponenti del mondo del lavoro) che incentivano la partecipazione attiva e la 'presa di posizione' degli studenti.

<b>Abilità comunicative</b>	<p>I laureati devono maturare capacità di comunicazione tali da consentire una interazione efficace ed efficiente nei differenti contesti professionali in cui potrebbero trovarsi ad operare, comunicando informazioni, suggerendo stimoli di riflessione, facendo emergere problemi, discutendo e condividendo possibili soluzioni. Un contributo esperienziale importante potrà derivare dalla partecipazione ai programmi di mobilità internazionale e dallo svolgimento di tirocini aziendali. La verifica di tali abilità potrà essere accertata nell'ambito dello svolgimento delle attività formative (mediante la partecipazione alla discussione di casi aziendali, la presentazione di lavori di gruppo, l'analisi di documenti elaborati da istituzioni economiche nazionali e internazionali), attraverso gli esami di profitto previsti in forma orale e durante la discussione della prova finale.</p>	
<b>Capacità di apprendimento</b>	<p>I laureati devono aver sviluppato capacità di apprendimento che consentano una progressiva maturazione sia in termini di conoscenze disciplinari, sia sul piano delle abilità necessarie per affrontare il mercato del lavoro oppure il proseguimento degli studi. Si tratta di un percorso formativo insito nella natura stessa del corso di laurea, dei suoi obiettivi rilevanti, dei contenuti disciplinari proposti, delle modalità didattiche adottate. Le capacità di apprendimento si sviluppano attraverso le lezioni e le discussioni in aula, l'attività di studio, le eventuali esperienze di mobilità internazionale e di tirocinio, le interazioni con la realtà economica esterna e si valutano, in ultima istanza, attraverso gli esami di profitto e la prova finale.</p>	

 **QUADRO A4.d** | **Descrizione sintetica delle attività affini e integrative**

21/01/2022

Le attività affini sono finalizzate al conseguimento di una formazione interdisciplinare e possono riferirsi alle seguenti discipline:

- informatica;
- econometria;
- lingua inglese;
- lingua francese;
- ulteriori lingue comunitarie diverse dall'italiano;
- diritto amministrativo.

21/01/2022

La prova finale per il conseguimento della laurea intende accertare il raggiungimento da parte dello studente degli obiettivi formativi che caratterizzano il corso di laurea. La prova finale verte sulla discussione di una relazione scritta, relativa a un argomento/progetto applicativo che consente di riprendere e approfondire, sotto la guida di un relatore, contenuti teorici che sono stati proposti nell'ambito del percorso formativo. L'elaborato potrà essere redatto in lingua diversa dall'italiano, previo accordo con il relatore.

07/06/2022

La Commissione dell'esame finale di laurea è nominata dal Direttore di Dipartimento. Il numero dei componenti la commissione è di almeno 5.

La Commissione deve essere costituita, almeno in maggioranza, da professori e ricercatori in ruolo presso l'Ateneo. Possono, altresì, farne parte i docenti a contratto e cultori delle discipline delle materie previste dal corso di studio. Il Presidente della Commissione deve essere individuato tra i professori di prima e seconda fascia in ruolo presso l'Ateneo. Relatore della prova finale può essere ogni docente, anche a contratto, titolare o incaricato di insegnamento o di modulo di insegnamento o di altra attività formativa presente nel piano di studi dello studente. Qualora la natura dell'argomento di tesi si presti ad approcci interdisciplinari, il relatore può proporre un secondo relatore competente nelle aree disciplinari coinvolte. Nel caso in cui il docente individuato quale relatore cessi il rapporto istituzionale con l'Ateneo lo stesso può partecipare unicamente come secondo relatore. Ove l'argomento sia pertinente ad attività legate allo stage svolto dallo studente, il relatore può essere affiancato da un tutor proveniente dall'ente presso il quale lo studente ha svolto lo stage, che può fungere da secondo relatore. Nel caso in cui lo studente non riesca ad individuare un relatore per la propria prova finale, il Direttore di Dipartimento provvede ad assegnarne uno d'ufficio.

Lo studente concorda con il relatore l'argomento della tesi. È cura del relatore indirizzare lo studente verso la modalità più coerente con le sue possibilità e con i tempi di laurea previsti e verificare la coerenza tra contenuti e tipologia di tesi scelta. Inoltre, è cura del relatore assicurare la correttezza epistemologica e metodologica delle procedure euristiche utilizzate nella stesura dell'elaborato.

L'eventuale correlatore viene nominato dal Direttore di Dipartimento. La sua funzione è essenzialmente quella di acquisire gli elementi caratterizzanti dell'elaborato finale, di cui non contribuisce alla stesura, e valutare il contributo personale del candidato. Il correlatore, se nominato, fornisce il proprio parere alla Commissione prima della formulazione del voto e partecipa alla discussione dello specifico elaborato.

La discussione dell'elaborato da parte dello studente si svolge in seduta pubblica, ha luogo di fronte alla Commissione e può prevedere il ricorso a supporti multimediali. L'elaborato può essere redatto, a scelta dello studente, in lingua italiana, francese o in altra lingua che sia parte del suo curriculum universitario.

In caso di esito positivo della prova finale, la Commissione attribuisce alla prova stessa un punteggio massimo di 6 punti. Tale punteggio si somma al punteggio base costituito dalla media ponderata dei voti riportati negli esami, espressa in centodecimi e arrotondata al più prossimo intero (per eccesso in caso di 0,5).

In caso di curriculum formativo particolarmente significativo per elementi quali, a titolo esemplificativo, attività di stage curriculari senza attribuzione di CFU, la Commissione può aggiungere al punteggio complessivo fino a 2 punti

In caso di mancata presentazione del candidato alla discussione, ritiro o esito negativo della prova finale, lo studente, al fine del conseguimento del titolo, dovrà ripetere la stessa a partire dalla prima sessione utile successiva.

La verifica finale si intende superata con una votazione minima di 66/110. Qualora il candidato raggiunga o superi il punteggio di 110/110, la Commissione può attribuire all'unanimità la lode. La Commissione può, altresì, giudicare all'unanimità la tesi degna di menzione.

In caso di comprovato plagio, la Commissione si riserva di non ammettere il candidato all'esame di laurea e di segnalare il nominativo dello studente alle competenti autorità accademiche.

Al termine della prova finale, assegnato il punteggio dalla Commissione, il Presidente della stessa proclamerà il candidato "Dottore in Economia e management", specificando il punteggio di laurea, l'eventuale assegnazione della lode e le motivazioni della menzione.



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione del percorso di formazione

Link: <https://www.univda.it/servizi/segreteria-studenti/piani-di-studio/>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 1	Economia aziendale e bilancio <a href="#">link</a>			12		
2.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 1	Economia aziendale e bilancio - Modulo Contabilità e bilancio ( <i>modulo di Economia aziendale e bilancio</i> ) <a href="#">link</a>	NOVA MASSIMILIANO <a href="#">CV</a>	PA	6	45	✓
3.	SECS-P/07	Anno di corso 1	Economia aziendale e bilancio - Modulo Economia aziendale ( <i>modulo di Economia aziendale e bilancio</i> ) <a href="#">link</a>	CUGINI ANTONELLA <a href="#">CV</a>	PO	6	45	✓
4.	SECS-P/01 SECS-P/02	Anno di corso 1	Economia politica <a href="#">link</a>			12		
5.	SECS-P/01 SECS-P/02	Anno di corso 1	Economia politica <a href="#">link</a>			12		
6.	SECS-P/02	Anno di corso 1	Economia politica - Modulo Macroeconomia ( <i>modulo di Economia politica</i> ) <a href="#">link</a>	FEDER CHRISTOPHE <a href="#">CV</a>	RD	6	45	
7.	SECS-	Anno di	Economia politica - Modulo Macroeconomia ( <i>modulo di Economia</i>			6		

	P/02	corso 1	<i>politica</i> ) <a href="#">link</a>					
8.	SECS-P/01	Anno di corso 1	Economia politica - Modulo Microeconomia ( <i>modulo di Economia politica</i> ) <a href="#">link</a>				6	
9.	SECS-P/01	Anno di corso 1	Economia politica - Modulo Microeconomia ( <i>modulo di Economia politica</i> ) <a href="#">link</a>	ALDERIGHI MARCO <a href="#">CV</a>	PO		6	45
10.	INF/01 INF/01	Anno di corso 1	Informatica <a href="#">link</a>				6	45
11.	IUS/01 IUS/09	Anno di corso 1	Istituzioni di diritto <a href="#">link</a>				12	
12.	IUS/01	Anno di corso 1	Istituzioni di diritto - Modulo Diritto privato ( <i>modulo di Istituzioni di diritto</i> ) <a href="#">link</a>	CALVO ROBERTO <a href="#">CV</a>	PO		6	45
13.	IUS/09	Anno di corso 1	Istituzioni di diritto - Modulo Diritto pubblico ( <i>modulo di Istituzioni di diritto</i> ) <a href="#">link</a>	MASTROPAOLO ANTONIO <a href="#">CV</a>	PA		6	45
14.	L-LIN/12 L-LIN/12	Anno di corso 1	Lingua inglese 1 <a href="#">link</a>				6	45
15.	SECS-S/06 SECS-S/01	Anno di corso 1	Matematica e Statistica 1 <a href="#">link</a>				12	
16.	SECS-S/01	Anno di corso 1	Matematica e Statistica 1 - Modulo Statistica ( <i>modulo di Matematica e Statistica 1</i> ) <a href="#">link</a>				6	45
17.	SECS-S/06	Anno di corso 1	Matematica e Statistica 1- Modulo Matematica ( <i>modulo di Matematica e Statistica 1</i> ) <a href="#">link</a>				6	45
18.	SECS-P/08	Anno di corso 2	Behavioural Decision Making <a href="#">link</a>				6	
19.	IUS/04 IUS/12	Anno di corso 2	Diritto commerciale e tributario <a href="#">link</a>				12	
20.	IUS/04	Anno di corso 2	Diritto commerciale e tributario - Modulo Diritto commerciale ( <i>modulo di Diritto commerciale e tributario</i> ) <a href="#">link</a>				6	
21.	IUS/12	Anno di corso 2	Diritto commerciale e tributario - Modulo Diritto tributario ( <i>modulo di Diritto commerciale e tributario</i> ) <a href="#">link</a>				6	
22.	IUS/07	Anno di corso 2	Diritto del lavoro <a href="#">link</a>				6	
23.	SECS-P/11	Anno di corso 2	Economia degli intermediari finanziari <a href="#">link</a>				6	
24.	SECS-P/02	Anno di corso 2	Economia dell'integrazione europea <a href="#">link</a>				6	
25.	SECS-P/07	Anno di corso 2	Economia delle amministrazioni pubbliche <a href="#">link</a>				6	
26.	SECS-P/07	Anno di corso 2	Economia e gestione delle imprese turistiche <a href="#">link</a>				6	
27.	L-LIN/12	Anno di corso 2	Lingua inglese 2 <a href="#">link</a>				6	
28.	SECS-P/05 SECS-S/06	Anno di corso 2	Metodi quantitativi <a href="#">link</a>				12	
29.	SECS-S/06	Anno di corso 2	Metodi quantitativi - Modulo Matematica 2 ( <i>modulo di Metodi quantitativi</i> ) <a href="#">link</a>				6	
30.	SECS-P/05	Anno di corso 2	Metodi quantitativi - Modulo Economia e marketing ( <i>modulo di Metodi quantitativi</i> ) <a href="#">link</a>				6	
31.	SECS-P/07	Anno di corso 2	Responsabilità d'impresa e aziende del terzo settore <a href="#">link</a>				6	
32.	SECS-P/12	Anno di corso 2	Storia economica <a href="#">link</a>				6	

33.	SECS-P/07	Anno di corso 2	Strategia aziendale <a href="#">link</a>	6
34.	SECS-P/09	Anno di corso 3	Corporate investment banking <a href="#">link</a>	6
35.	IUS/05	Anno di corso 3	Diritto del mercato dei capitali <a href="#">link</a>	6
36.	SECS-P/11	Anno di corso 3	Economia del mercato mobiliare <a href="#">link</a>	6
37.	SECS-P/06	Anno di corso 3	Economia della montagna <a href="#">link</a>	6
38.	SECS-P/06	Anno di corso 3	Economia industriale <a href="#">link</a>	6
39.	PROFIN_S	Anno di corso 3	Lavoro finale (tesi) <a href="#">link</a>	6
40.	SECS-P/08 SECS-P/10	Anno di corso 3	Marketing e comportamento organizzativo <a href="#">link</a>	12
41.	SECS-P/08	Anno di corso 3	Marketing e comportamento organizzativo - Modulo Marketing ( <i>modulo di Marketing e comportamento organizzativo</i> ) <a href="#">link</a>	6
42.	SECS-P/10	Anno di corso 3	Marketing e comportamento organizzativo - Modulo Organizzazione ( <i>modulo di Marketing e comportamento organizzativo</i> ) <a href="#">link</a>	6
43.	NN	Anno di corso 3	Opzionali (12 CFU - offerta previsionale) <a href="#">link</a>	12
44.	SECS-P/07	Anno di corso 3	Programmazione e controllo <a href="#">link</a>	6
45.	SECS-P/03	Anno di corso 3	Scienza delle finanze <a href="#">link</a>	6
46.	SECS-S/03	Anno di corso 3	Statistica aziendale <a href="#">link</a>	6

▶ QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Aule dell'Ateneo

Link inserito: <https://www.univda.it/servizi/concessione-aule/schede-aule/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule dell'Ateneo

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Laboratori e aule informatiche

Link inserito: <https://www.univda.it/servizi/concessione-aule/schede-aule/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule informatiche

▶ QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sale studio e ricreative

Descrizione link: Biblioteca di Ateneo

Link inserito: <http://www.univda.it/biblioteca>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Biblioteca di Ateneo

07/06/2022

Le attività di Orientamento in ingresso sono programmate e organizzate dalla Commissione Orientamento di Ateneo, composta dal Delegato rettorale all'orientamento, comunicazione e placement e dai Coordinatori dei Corsi di studio o loro delegati, in collaborazione con l'Ufficio Comunicazione e Orientamento della Direzione generale di Ateneo. La Commissione elabora un piano annuale delle attività che comprende iniziative di orientamento rivolte agli studenti organizzate sia presso l'Ateneo (es. open day, accoglienza matricole), sia presso le scuole secondarie di II grado (es. incontri di presentazione del sistema universitario, lezioni tenute da docenti dell'Università), oppure erogate in modalità telematica, nonché la partecipazione a fiere e saloni dell'orientamento promossi da altri enti. L'Ufficio Comunicazione e Orientamento è altresì disponibile per colloqui individuali e consulenze con futuri studenti. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo, al link <https://www.univda.it/servizi/orientamento/>.

Gli studenti non comunitari residenti all'estero o gli studenti con titolo di accesso conseguito all'estero sono invitati a rivolgersi all'Ufficio Diritto allo studio e Segreterie Studenti ([diritto-studio@univda.it](mailto:diritto-studio@univda.it)) per colloqui individuali volti a esaminare le singole situazioni. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo, al link <https://www.univda.it/servizi/diritto-allo-studio-e-tasse/studenti-stranieri-o-con-titolo-di-studio-conseguito-allestero/>.

Gli studenti con disabilità o con DSA interessati all'immatricolazione sono invitati a contattare l'Ufficio Diritto allo studio e Segreterie Studenti per un primo confronto in merito ai possibili interventi, ai servizi di supporto erogabili e alle procedure per farne richiesta.

Tutti gli studenti con disabilità o con DSA che presentano richiesta di ausili per lo svolgimento delle prove di ammissione sono invitati a un incontro, nei giorni precedenti le prove, con il Delegato rettorale in materia di inclusione e disabilità, università sostenibile e attività per gli studenti). Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo, al link <https://www.univda.it/servizi/diritto-allo-studio-e-tasse/studenti-disabili/>.

Il Corso di Studio, con il contributo dei suoi docenti e in particolare del proprio delegato alla commissione di Orientamento, si propone di fornire ai potenziali studenti, di preferenza frequentanti a scuole secondarie di secondo livello, un supporto alla comprensione della propria idoneità e attitudine al percorso di Laurea in Economia e management. Ciò avviene nell'ambito di varie iniziative:

- le giornate cosiddette 'Open day' durante le quali il potenziale studente assiste alla presentazione del corso di laurea, interagisce direttamente con uno o più docenti appartenenti alla faculty del corso potendo avanzare anche proprie domande, richieste di informazioni e interagisce, altresì, con studenti già inseriti nel percorso di studio;
- le lezioni tematiche nelle quali un docente del corso di laurea presenta presso scuole secondarie di secondo livello un tema concordato con i referenti dell'istituto stesso. La lezione ha solitamente la durata di 2 ore, ma possono essere previste anche mini-cicli di lezioni.
- le lezioni dimostrative aperte agli studenti delle scuole secondarie di secondo livello nelle quali i docenti presentano presso la sede universitaria lezioni di avvicinamento al mondo accademico sui temi dell'economia
- rising star che ha l'obiettivo di coinvolgere alcuni giovani studenti delle scuole superiori che si sono distinti per le loro capacità in una esperienza creativa in stretto contatto con i docenti dell'università e con il mondo delle imprese. Gli studenti sono selezionati dalle strutture didattiche di appartenenza e partecipano ad un'iniziativa della durata di due giorni presso il Forte di Bard. Divisi in due gruppi, vengono posti di fronte allo sviluppo di una proposta concreta in risposta ad una esigenza formulata dall'impresa coinvolta nell'attività.

Descrizione link: Servizi orientamento

Link inserito: <https://www.univda.it/servizi/orientamento/>

07/06/2022

Le attività di tutorato sono affidate ai professori e ai ricercatori di ruolo del Corso di studi e sono finalizzate a supportare gli studenti durante tutto il percorso di studio, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità e alle attitudini dei singoli. In particolare, i docenti tutor forniscono informazioni specifiche sul Corso di studi, sulle competenze necessarie per frequentare gli insegnamenti e sui metodi di studi, assistono gli studenti nell'elaborazione delle scelte individuali previste dal piano di studi e monitorano l'avanzamento della carriera degli studenti.

È altresì previsto un servizio di peer tutoring, svolto da studenti assegnatari di collaborazioni per attività a tempo parziale a favore degli studenti immatricolati nell'anno accademico e degli studenti iscritti ad anni successivi al primo, con particolare attenzione ai seguenti ambiti: orientamento e supporto per la soluzione di problemi; agevolazione dei contatti tra studenti frequentanti e non frequentanti; supporto informativo; supporto nella programmazione dello studio e degli esami; supporto per eventuali situazioni di fragilità in sinergia con i referenti specifici; diffusione di informazioni in sinergia con i rappresentanti degli studenti.

Gli studenti con disabilità o con DSA sono invitati a contattare l'Ufficio Diritto allo studio e Segreterie Studenti ([diritto-studio@univda.it](mailto:diritto-studio@univda.it)) per un confronto in merito ai servizi di supporto erogabili, ai possibili ausili o modalità differenziate per lo svolgimento delle prove di esame e alle procedure per farne richiesta. Le richieste degli

studenti sono sottoposte alla valutazione del Delegato rettorale in materia di inclusione e disabilità, università sostenibile e attività per gli studenti. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo, al link <https://www.univda.it/servizi/diritto-allo-studio-e-tasse/studenti-disabili/>.

Il corso di laurea offre agli studenti una costante attività di orientamento e tutorato durante tutto il triennio di studio, finalizzata ad aiutare gli studenti nel processo di apprendimento, nella selezione dell'eventuale stage al terzo anno e nella individuazione delle loro attitudini con riferimento al mercato del lavoro. Il supporto amministrativo per le attività di orientamento in itinere è assicurato dall'ufficio 'Comunicazione e orientamento'.

Descrizione link: Servizi tutorato

Link inserito: <https://www.univda.it/servizi/orientamento-in-itinere-e-tutorato/>

## ▶ QUADRO B5

### Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage)

07/06/2022

L'Università promuove lo svolgimento di tirocini da parte degli studenti per favorire l'acquisizione di competenze attraverso la realizzazione di attività pratiche e agevolare le scelte professionali mediante una conoscenza diretta del mondo del lavoro. L'Università collabora con enti e imprese per offrire agli studenti l'opportunità di effettuare un tirocinio coerente con il proprio percorso formativo. Lo studente interessato può valutare le proposte di tirocinio segnalate dall'Ateneo oppure attivarsi tramite canali autonomi. Per l'attivazione del tirocinio, l'Università e l'ente ospitante stipulano apposite convenzioni e un "progetto informativo e di orientamento" per ogni tirocinante, nel quale sono descritti il settore di inserimento e le caratteristiche dell'ente ospitante, sono dettagliati gli obiettivi del tirocinio e sono esplicitate le conoscenze e le competenze da acquisire. Durante l'attività di tirocinio, lo studente è seguito sia da un referente individuato dall'ente ospitante (tutor aziendale) sia da un docente dell'Università (tutor universitario); il supporto amministrativo per lo svolgimento dei periodi di tirocinio è assicurato dall'Ufficio Mobilità e Placement ([mobilita@univda.it](mailto:mobilita@univda.it)) della Direzione generale di Ateneo. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo, al link <https://www.univda.it/servizi/stage-tirocini-e-placement/lo-stage-curriculare/>.

Al terzo anno, di norma al secondo semestre, gli studenti possono optare per lo svolgimento di uno stage di tre mesi e 300 ore presso aziende o enti pubblici o privati, in Italia o all'estero. Tali stage, denominati stage curriculari, riconoscono agli studenti fino a 12 CFU in sostituzione degli esami opzionali previsti. Gli studenti, in qualsiasi momento della carriera degli studi, possono inoltre effettuare stage più brevi, denominati stage extra-curriculari che non danno diritto a CFU ma che possono comportare un riconoscimento in sede esame di laurea (un punto su 110). Gli stage possono essere selezionati dai docenti oppure nascere dall'iniziativa autonoma degli studenti; in quest'ultimo caso l'approvazione definitiva è subordinata ad un accertamento della coerenza dello stage sia rispetto al percorso di studio, sia rispetto al potenziale offerto dal mercato del lavoro. Al termine dello stage, ciascuno studente è tenuto a compilare un questionario di autovalutazione della esperienza di stage, così come si richiede all'azienda ospitante di compilare un questionario di valutazione dell'attività di stage.

Descrizione link: Tirocini e stage

Link inserito: <https://www.univda.it/servizi/stage-tirocini-e-placement/>

## ▶ QUADRO B5

### Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

L'Università promuove la realizzazione di periodi di studio e/o tirocinio all'estero durante la carriera dei propri studenti, mediante l'adesione al programma ERASMUS+, nonché attraverso la sottoscrizione di accordi di collaborazione con enti e/o Atenei stranieri, anche finalizzati al conseguimento di un doppio titolo di studio. L'Università incoraggia i propri studenti a effettuare esperienze all'estero offrendo loro la possibilità di concorrere per l'assegnazione di apposite borse di mobilità. Il supporto amministrativo per lo svolgimento dei periodi di mobilità internazionale è assicurato dall'Ufficio Mobilità e Placement ([mobilita@univda.it](mailto:mobilita@univda.it)) della Direzione generale di Ateneo. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo, al link <https://www.univda.it/servizi/mobilita-internazionale/>.

Descrizione link: Servizi Mobilità internazionale

Link inserito: <https://www.univda.it/servizi/mobilita-internazionale/>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Croazia	Veleuciliste Marko Marulic		25/02/2014	solo italiano
2	Francia	Universite Savoie Mont Blanc		07/03/2014	solo italiano
3	Grecia	University of Ioannina		27/04/2015	solo italiano
4	Polonia	AGH University of Science and Technology		27/03/2014	solo italiano

5	Romania	Universitatea Ecologica Din Bucuresti	23/03/2018	solo italiano
6	Spagna	Universidad Autonoma De Madrid	08/04/2014	solo italiano
7	Spagna	Universidad De Zaragoza	18/10/2019	solo italiano
8	Spagna	Universitat Jaume I	10/03/2022	solo italiano
9	Turchia	T.C Beykent Universitesi	20/01/2014	solo italiano

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

07/06/2022

L'Università offre ai propri laureati la possibilità di svolgere, entro i 12 mesi successivi al conseguimento del titolo, tirocini post lauream finalizzati a favorire l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento o il reinserimento lavorativo. Il tirocinio è svolto sulla base di apposite convenzioni stipulate tra l'Università, in qualità di soggetto promotore, e l'ente ospitante. Durante l'attività di tirocinio, in Italia o all'estero, il laureato è seguito da un referente individuato dall'ente ospitante (tutor aziendale), responsabile dell'attuazione del progetto formativo, e da un docente dell'Università (tutor universitario). Il supporto amministrativo per lo svolgimento del tirocinio post lauream è assicurato dall'Ufficio Mobilità e Placement ([placement@univda.it](mailto:placement@univda.it)) della Direzione generale di Ateneo. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo, al link <https://www.univda.it/servizi/stage-tirocini-e-placement/tirocinio-extracurriculare/>.

L'Università veicola ai propri studenti e laureati informazioni relative alla ricerca e alla selezione del personale pervenute da aziende interessate alle professionalità formate dall'Ateneo. Grazie all'adesione al Consorzio ALMALAUREA, l'Università garantisce altresì alle aziende la possibilità di accedere alla Piattaforma Placement e usufruire dei relativi servizi, tra cui la consultazione dei curricula vitae dei propri laureati che hanno concesso l'autorizzazione in tal senso. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo, al link <https://www.univda.it/servizi/stage-tirocini-e-placement/registrazione-ad-almalaurea/>.

L'Università offre ai propri studenti, grazie a un accordo sottoscritto con gli Ordini Provinciali dei Consulenti del Lavoro di Alessandria, Asti, Biella, Cuneo, Novara, Torino, Verbano Cusio Ossola, Vercelli e con l'Ordine dei Consulenti del Lavoro della Regione Valle d'Aosta, l'opportunità di svolgere una parte del periodo di tirocinio (c.d. tirocinio anticipato), valevole per l'ammissione all'esame di abilitazione alla professione di Consulente del Lavoro, contestualmente alla frequenza dell'ultimo anno di corso. Il supporto amministrativo per lo svolgimento del tirocinio professionalizzante è assicurato dall'Ufficio Mobilità e Placement ([placement@univda.it](mailto:placement@univda.it)) della Direzione generale di Ateneo. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo, al link <https://www.univda.it/servizi/stage-tirocini-e-placement/il-tirocinio-per-laccesso-alla-professione-di-consulente-del-lavoro/>.

L'Università ha sottoscritto una convenzione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Aosta per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile. La convenzione consente agli studenti di svolgere il tirocinio professionale per sei mesi in concomitanza con l'ultimo anno del corso e l'esonero dalla prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione B dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. Il supporto amministrativo per lo svolgimento del tirocinio professionalizzante è assicurato dall'Ufficio Mobilità e Placement ([placement@univda.it](mailto:placement@univda.it)) della Direzione generale di Ateneo. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo, al link <https://www.univda.it/servizi/stage-tirocini-e-placement/il-tirocinio-per-lesercizio-della-professione-di-dottore-commercialista-e-di-esperto-contabile/>.

Descrizione link: Servizi accompagnamento al lavoro

Link inserito: <https://www.univda.it/servizi/stage-tirocini-e-placement/registrazione-ad-almalaurea/collegato-lavoro-piattaforma-placement/>

▶ QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

07/06/2022

Il corso utilizza i servizi e le iniziative intraprese dall'Ateneo nel suo insieme. In particolare è disponibile un servizio di connettività wifi nella sede in cui si svolgono le attività didattiche e di studio del corso.

Il corso organizza inoltre, congiuntamente al corso di laurea magistrale in 'Economia e politiche del territorio e dell'impresa', dei seminari (lunch seminar) dedicati ad incontrare aziende e professionisti stabilmente inseriti nel mondo del lavoro. Le aziende e i professionisti selezionati operano o nel contesto locale o in quello nazionale ed internazionale; particolare attenzione è posta all'individuazione di testimoni appartenenti alla comunità degli alunni, capaci di illustrare percorsi di inserimento e crescita professionale dei laureati in discipline economico-aziendali.

Il Dipartimento di Scienze Economiche e Politiche e il Centro Transfrontaliero sul Turismo e l'Economia di Montagna dell'Università della Valle d'Aosta propongono Karakorom, un ciclo di incontri incentrato su alcuni dei più importanti temi di attualità analizzati da un punto di vista economico, storico, politico e giuridico.

Descrizione link: Servizi aggiuntivi e iniziative disponibili in Ateneo

Link inserito: <https://www.univda.it/studente/servizi-online-di-rete-locale-e-wifi/>

▶ QUADRO B6

Opinioni studenti

07/06/2022

L'Università acquisisce periodicamente, in forma anonima, le opinioni degli studenti frequentanti sulle attività didattiche e, in particolare, sui singoli insegnamenti/moduli, sull'organizzazione del corso di studio e sulle prove d'esame, sulla generalità dei servizi amministrativi e di supporto. La rilevazione avviene in modalità online. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo, al link <https://www.univda.it/servizi/questionari-e-sondaggi/studenti/valutazione-della-didattica/>. Gli esiti delle rilevazioni, oltre ad essere oggetto di analisi da parte degli Organi di Ateneo nell'ambito delle attività di Assicurazione della Qualità, sono pubblicati in forma aggregata sul sito di Ateneo. Essi vengono inoltre presentati e discussi all'interno dei Consigli di CdS, in vista dell'individuazione di punti di forza e di eventuali azioni di miglioramento. Gli esiti dell'ultima rilevazione sono disponibili al link indicato.

Descrizione link: Esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti

Link inserito: <https://www.univda.it/servizi/questionari-e-sondaggi/questionari-studenti/esiti-rilevazioni-opinioni-studenti/esiti-a-a-2020-2021/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Rapporto statistico riassuntivo per corso di studio (L-18)

▶ QUADRO B7

Opinioni dei laureati

L'Università rileva il grado di soddisfazione dei propri laureati per il tramite delle indagini svolte dal Consorzio ALMALAUREA. Gli esiti delle ultime rilevazioni sono <sup>24/05/2022</sup> reperibili al link sotto riportato.

Si segnala, per una corretta lettura dei dati, che il 'Collettivo di riferimento' della sezione trasparenza di ALMALAUREA considera i soli laureati che hanno conseguito il titolo con al massimo un anno di ritardo rispetto alla durata legale del corso (quindi iscritti al corso necessariamente in anni recenti rispetto all'anno di laurea). Sono quindi possibili discrepanze tra il numero totale di laureati e il collettivo di riferimento.

I dati complessivi dell'opinione dei laureati si possono visualizzare nell'allegato inserito denominato 'Report ALMALAUREA - (disaggregato per anni di iscrizione al corso)'.

Descrizione link: link sezione trasparenza ALMALAUREA - i dati sono confrontati con la stessa classe a livello nazionale

Link inserito: <https://www2.almalaura.it/cgi-php/universita/statistiche/stamp.php?>

[versione=2019&annoprofilo=2021&annooccupazione=2020&codicione=0070106201800002&corsclasse=2018&aggrega=NO&confronta=classe&stella2015=&sua=1#](https://www2.almalaura.it/cgi-php/universita/statistiche/stamp.php?versione=2019&annoprofilo=2021&annooccupazione=2020&codicione=0070106201800002&corsclasse=2018&aggrega=NO&confronta=classe&stella2015=&sua=1#)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Report ALMALAUREA - (disaggregato per anni di iscrizione al corso)



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

In allegato i grafici dei dati di ingresso, percorso e uscita dal CdS.

14/09/2021

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati di ingresso, percorso e uscita dal CdS.

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

--

13/09/2021

L'Università rileva la condizione occupazionale dei propri laureati per il tramite delle indagini svolte dal Consorzio ALMALAUREA. Gli esiti delle ultime rilevazioni sono reperibili al link sotto riportato che rimanda alla sezione 'Trasparenza' messa a disposizione dal predetto Consorzio. Tale sezione comprende nel 'collettivo di riferimento' i soli laureati che NON lavoravano al momento della laurea.

Al fine di disporre di un'informazione più completa, si allega il Report estratto dal sito ALMALAUREA contenente le risposte fornite da tutti i laureati che hanno aderito all'indagine - con i dati disaggregati per condizione occupazionale al momento della laurea.

Descrizione link: link sezione trasparenza ALMALAUREA - i dati sono confrontati con la stessa classe a livello nazionale

Link inserito: <https://www2.almalaura.it/cg-php/universita/statistiche/stamp.php?versione=2019&annoprofilo=2021&annooccupazione=2020&codicione=0070106201800002&corsclasse=2018&aggrega=NO&confronta=classe&stella2015=&sua=1#occup>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Report ALMALAUREA - dati disaggregati per condizione occupazionale alla laurea

## ▶ QUADRO C3

### Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

--

14/09/2021

Per il corso di laurea in Scienze dell'economia e della gestione aziendale lo stage può essere scelto dagli studenti al terzo anno di corso e deve durare almeno 4 mesi / 400 ore affinché sia riconosciuto e permette di acquisire 16 CFU nelle attività formative a scelta dello studente.

Oltre allo stage che permette l'acquisizione di CFU, gli studenti possono, in via facoltativa, svolgere ulteriori stage senza riconoscimento CFU, questa tipologia di stage deve avere una durata minima di 2 mesi (200 ore).

Le aziende/enti ospitanti sono invitate a rispondere al questionario di valutazione dell'attività di stage.

Nel corso dell'anno solare 2020 sono stati raccolte le opinioni di 26 aziende/enti ospitanti.

Link inserito: <https://www.univda.it/servizi/stage-tirocini-e-placement/lo-stage-curriculare/come-si-attiva/corso-di-laurea-in-scienze-delleconomia-e-della-gestione-aziendale/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Report Esiti questionari aziende/enti ospitanti





## ▶ QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

17/03/2022

L'Università, in coerenza con quanto previsto dal sistema nazionale di Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento (AVA), ha approvato un proprio sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), intesa come grado con cui l'Ateneo realizza i propri obiettivi didattici, di ricerca e di terza missione. Tale sistema rappresenta l'insieme dei processi interni relativi alla progettazione, gestione e autovalutazione delle attività dell'Università e richiede il coinvolgimento attivo degli studenti e di tutto il personale dell'Ateneo. Il sistema di AQ tiene altresì conto di quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione delle performance (SMVP) dell'Università. Nel documento allegato sono indicati gli Organi e le Strutture di Ateneo coinvolti nel sistema di AQ con relativi compiti. Il regolare e adeguato svolgimento delle attività previste dal sistema di AQ è monitorato e supportato dal Presidio della Qualità di Ateneo; il supporto amministrativo è assicurato dall'Ufficio Offerta formativa e Qualità della Direzione generale di Ateneo e, per la parte relativa all'elaborazione dei dati nell'ambito dei processi di AQ, dall'Ufficio Sistemi informatici e statistici. Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo, al link <https://www.univda.it/ateneo/organi-di-ateneo/presidio-della-qualita/>

Descrizione link: Presidio della Qualità

Link inserito: <https://www.univda.it/ateneo/organi-di-ateneo/presidio-della-qualita/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sistema di AQ

## ▶ QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

17/05/2021

Conformemente a quanto previsto dal sistema di AQ di Ateneo, l'organizzazione e le responsabilità della AQ a livello di Corso di studio sono ripartite tra la Commissione SUA-CdS, i Consigli didattici di Corso di studio, la Commissione paritetica docenti-studenti e, infine, il Consiglio di Dipartimento, così come risulta dal dettaglio dei compiti attribuiti ai predetti Organismi illustrati nel documento allegato nel Quadro D1.

A livello di corso di studi, la programmazione e gestione delle linee generali dell'offerta formativa sono demandate alle valutazioni del Consiglio di Dipartimento. Al fine di una più efficace valutazione delle problematiche connesse al regolare svolgimento delle attività e delle soluzioni adottabili per assicurare la qualità del percorso formativo degli studenti, il Consiglio del corso di studi svolge funzioni istruttorie preliminari alla trattazione delle tematiche demandate all'attenzione del Consiglio di Dipartimento. Per tramite dei competenti organismi di Dipartimento, il Consiglio di corso di studi segnala, altresì, ai competenti organi di Ateneo le iniziative volte ad implementare il processo di assicurazione della qualità del corso di studi e, eventualmente, l'opportunità della adozione di indicatori atti a perseguire una crescente qualità nella ricerca e nella didattica. Una funzione di controllo del processo di qualità del Corso di studi è svolta dalla Commissione SUA, la quale:

- organizza i dati, trasmessi dai competenti organi e uffici di Ateneo, che appaiano necessari a valutare la qualità del corso di studi;
- riceve le segnalazioni e indicazioni della Commissione paritetica docenti-studenti, del Presidio di Qualità di Ateneo e del Nucleo di Valutazione volte ad evidenziare iniziative da assumere nel processo di assicurazione della qualità del corso di studi;
- collabora con i competenti organi di Ateneo e uffici dell'amministrazione generale per lo svolgimento delle iniziative e

procedure richieste dalla normativa vigente, nel rispetto delle scadenze prefissate, segnalando all'uopo eventuali aspetti problematici;

- organizza, sulla base delle scadenze comunicate dai competenti organi di Ateneo, il calendario dei propri lavori in modo da garantire, nel rispetto dei termini fissati, l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

Ulteriore organo di monitoraggio e valutazione del processo di assicurazione della qualità è rappresentato dalla Commissione paritetica docenti-studenti, la quale è competente a svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità didattica, nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori, a individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle stesse, a formulare pareri sull'attivazione e la soppressione dei corsi di studio.

Descrizione link: Commissione SUA-CdS

Link inserito: <https://www.univda.it/didattica/dipartimento-di-scienze-economiche-e-politiche/organi-di-dipartimento/commissione-sua-cds-corso-di-studi-in-scienze-delleconomia-e-della-gestione-aziendale/>



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

07/06/2022

La programmazione dei lavori e le principali scadenze per l'attuazione delle iniziative sono sinteticamente riportate nell'allegato documento predisposto dal Presidio della Qualità denominato 'Mappatura dei processi di AQ'.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Mappatura dei processi di AQ



QUADRO D4

Riesame annuale

03/02/2020



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio

